大阪市立旭区民センター事業報告書

（令和５年度）

令和６年５月 31 日

大阪教育文化振興財団・ATK 朝日建物管理共同事業体

１．施設概要

施 設 名	大阪市立旭区民センター		
所 在 地	大阪市旭区中宮１丁目 11 番 14 号		
施設規模	鉄骨鉄筋コンクリート造（一部鉄骨造）　地下１階地上４階建て 大阪市旭複合施設内 （旭区民センター、芸術創造館、旭図書館、旭備蓄倉庫） 延床面積　12,406.64 ㎡（うち旭区民センター　5,428.42 ㎡）		
主な施設		室名	主な用途
	１階	スタジオ１	音楽活動の練習
		スタジオ２	音楽活動の練習
		調理実習室	調理実習など
		アトリエ兼工作室	絵画、工芸など
		おさんぽ広場	大阪市地域子育て支援拠点事業
		プレイルーム	施設利用者の子どもの遊び場
		事務室	区民センター事務事業用
	２階	大ホール	音楽会、演劇、式典、講演会、会議など
		控室１、５、６、７	大ホール利用者用控室
		小ホール	音楽会、演劇、式典、講演会、会議など
		控室２、３、４	小ホール利用者用控室
		郷土資料コーナー	旭区の歴史・文化などの展示
	３階	集会室１	会議など
		集会室２	会議など
		集会室３	会議など
		和室	書道、茶道など
		市民交流スペース	地域団体等の交流・作業を行う場

２．指定管理者

団体名	大阪教育文化振興財団・ATK 朝日建物管理共同事業体
代表者	大阪市中央区船場中央４丁目１番 10-203 号 一般財団法人大阪教育文化振興財団 理事長　　出海　健次
構成員	大阪市北区中之島２丁目３番 18 号 朝日建物管理株式会社 代表取締役　吉岡　成人
指定期間	令和３年４月１日～令和８年３月 31 日（５年間）
報告対象期間	令和５年４月１日～令和６年３月 31 日（令和５年度）

３．指定管理業務の実施状況

令和５年度大阪市立旭区民センター管理運営業務にかかる事業計画に基づき、「コミュニティ活動の振興並びに地域における文化の向上及び福祉の増進を図るとともに、市民の集会その他各種行事の場を提供することにより市民相互の交流を促進し、もって連帯感あふれるまちづくりの推進に寄与する」という区役所附設会館の目的を踏まえ、下記の各業務を遂行した。

(1) 貸館業務

供用時間内は原則３名以上の職員配置を行い、うち常勤の従事者の中から責任者として１名を配置した。

（職員体制：計 14 名（統括責任者１名、運営等責任者５名、受付スタッフ６名、設備担当スタッフ１名、舞台担当スタッフ１名））

貸館業務においては、条例、規則等に基づいた運営に努めるとともに、取扱要綱、減免規程に照らして使用目的等の確認を行い、使用許可を決定するなど適切な管理運営を実施した。

(2) 利用料金の収受、減免

条例等の定めに従い利用者から利用料金を徴収し収受した。併せて収入状況の報告を月報にて実施した。また、区が認める団体が行う事業については利用料金の減免を行った。

(3) 施設管理業務、各種設備機器の点検管理

項目	回数	実施月（頻度）	主幹部署
清掃	日常清掃（毎日） 定期清掃（年３回）	日常：通年を通し毎日 定期：6 月、10 月、2 月	区民センター
塵芥搬出・処理	一般廃棄物（週２回） 産業廃棄物（週１回）	通年実施	区民センター
害虫駆除	年２回以上	9 月、3 月	区民センター
空気環境測定	年６回以上	5 月、7 月、9 月、11 月、1 月、3 月	区民センター
受水槽清掃	年１回以上	2 月	区民センター
植栽環境整備	適宜	除草：7 月、9 月、11 月、1 月、3 月	区民センター
消防設備点検	年２回以上	9 月、3 月	区民センター
防火対象物点検	年１回	3 月	区民センター
舞台音響保守点検（大小ホール）	年２回以上	8 月、12 月	区民センター
舞台照明保守点検（大小ホール）	年２回以上	7 月、2 月、3 月	区民センター

舞台機構保守点検（大ホール）	年２回以上	6 月、12 月	区民センター
舞台機構保守点検（小ホール）	年２回以上	6 月、12 月	区民センター
可動観覧席保守点検（大ホール）	年１回以上	11 月	区民センター
ピアノ保守点検	年１回以上	1 月	区民センター
空調設備保守点検	年２回以上	4 月、8 月、10 月、11 月	芸術創造館
自動扉保守点検	年４回以上	4 月、7 月、10 月、1 月	芸術創造館
エレベーター保守点検	年４回以上	6 月、9 月、12 月、3 月	芸術創造館
中央監視装置保守点検	年２回以上	10 月、3 月	芸術創造館
シャッター保守点検	年１回以上	12 月	危機管理室
電気設備保守点検	年１回以上	9 月	都市整備局
建築設備、防火設備点検	年１回以上	3 月	都市整備局

◎　上記以外の施設管理等

建物の急なトラブルを最小限に留めるとともに、中長期的な維持管理コストを縮減するため、予防保全型管理を遂行した。年間の施設管理を計画・実行し、点検者による評価及び是正内容に対する改善を行った。

- 3 階屋根（3）側溝会所詰まりのため清掃
  泥等が蓄積して排水不良及び排水管詰まりのため、清掃・通管作業を実施した。
- 2 階ブリッジ天井より漏水のため補修
  屋根（19）側溝（金属製）に穴が開いて漏水していたため補修を実施した。
- 空調機、給排気ファン、空冷エアコン用Ｖベルト交換
  （2 階ロビー（1）・ホワイエ（2）空調機、地下電気室空冷エアコン、
  地下階受水槽ポンプ室給排気ファン、地下階電気室給排気ファン、
  地下階熱源機械室排気ファン）
  Ｖベルトが経年劣化（亀裂・劣化）にて、欠落及び送風ができなくなるため交換を実施した。
- 地下階電気室空調制御確認
  地下階電気室空冷エアコンが 2 台の内 1 台が故障したため、地下階電気室給排気ファンによる切替制御の確認をした。
  電気室内温度監視のため、温度計を設置した。
- 2 階ロビー（1）・ホワイエ（2）空調機用温度計交換
  冷温水（往）（還）温度計指示不良のため交換を実施した。
- 1 階外部時計修繕
  道路側が時間ずれのため、調整中の張り紙をしていましたが、旭区マスコットキャラクターシールに張り替えを実施した。
- 1 階外壁危険物標識交換
  危険物標識が台風で破損したため、交換を実施した。

・ 1階管理室外部扉修理

扉の閉止スピード早いため、ドアクローザーの交換を実施した。

・ 1階多目的便所（2）水漏れ修理

自動フラッシュバルブ及び便座配管より水漏れのため、パッキン交換・増し締めを実施した

・ 2階大ホールホワイエ・3階集会室（1）窓用ロールスクリーン修理

ロールスクリーン操作部から操作チェーン外れ及び操作チェーンが切れていたため、修理を実施した。

・ 1階調理実習室グリストラップ清掃

油脂分の固形化したものが溜まっていたため、清掃を実施した。

・ 1階 1L-2 共用盤内「非常放送架」回路絶縁不良調査（受変電設備点検時不具合）

非常用放送設備盤（向かって右側）の電源ユニットで絶縁不良のため、修理を実施した。

・ 2階大ホール女子便所（3）・2階小ホール男子便所（4）照明修理

人感センサーによる自動点灯がしない時があるため、2L-3 分電盤内リモコントランス、リモコンリレーの交換を実施した。

・ 1階エントランスホール（2）より天井より漏水対応

地下階冷温水ポンプ更新後、1階エントランスホール（2）天井内冷温水用膨張配管より漏水をしていため、ドレンパン等を設置して応急対応を実施した。

修理は、冷却水・冷温水ポンプ改修工事を担当した中山設備工房にて実施した。

◎ その他、各種設備機器の点検管理

各種設備の経年劣化により、各所において不具合が発生、或いは発生する可能性が非常に高まってきており、着実な更新・改善が必須となっている。

・ 大ホール移動観覧席

移動観覧席は制御システムによる自動制御を行っているが、PLC・インバーター・モニター・電源ユニット等の制御器部品（耐用年数は概ね 10 年）は 1999 年の当初より交換されておらず、これら機材が作動不良になると移動観覧席の使用が不可能になる。

制御システムによる自動制御を更新予定であったがコロナ及び世界情勢により部品が入手困難な為、先送りになっている。

・ 小ホール舞台機構

機構全体的な経年劣化とともに、各幕類は防炎加工を使用しており 23 年を経過し防炎効果がなく安全性が損なわれている為交換が必要となっている。

吊物機構制御機器については 23 年を経過しメーカー推奨更新時期を大幅に過ぎており、制御機器の故障により運営停止が見込まれる状況となっている。

床機構制御機器については更新をしていただいて改善されているが床機構の椅子や蓋などのリミットスイッチが同じく 23 年を経過しメーカー推奨更新時期を大幅に過ぎており交換が必要となっている。

・ 大小ホール舞台音響設備

操作卓・パワーアンプ・移動式スピーカーなど各種機器に多数の不良個所が見受けられることから、2期で全て更新できるよう提案し今期は1期分更新工事をして

いただいて改善されている。

また、ワイヤレスマイクが電波法改正により旧スプリアス規格対象機器に該当する為、機器更新をしていただいて改善している。

大ホール ILA 設備（プロジェクター）の経年劣化が見られるとともに、機器内部品等生産中止品で在庫もなく故障及び緊急対応ができないため、費用対効果も含めて協議の結果、機器更新を行わないことになっている。

・ 大ホール舞台機構

機構全体的な経年劣化とともに、各幕類は防炎加工を使用しており 23 年を経過し防炎効果がなく安全性が損なわれている為交換が必要となっている。

吊物機構については減速機のオイルに経年劣化が見られるとともに、操作・制御盤内機器、及びリミットスイッチなど全般的に更新が必須となっている。

・ 大小ホール舞台照明

舞台照明設備は適正更新時期を大幅に超過した設備が大半を占めており、特に調光装置は製造を終了している部品も数多くあり、故障が発生した場合には緊急対応できず、復旧に長期間を要することから、4 期で全て更新できるよう提案し今期は 1 期分更新工事をしていただいて改善されている。

・ 大小ホール監視カメラとモニター

大小ホール及び事務所と各控室のモニターはアナログ回線のブラウン管使用で現在の液晶テレビには対応できない設備の為、モニター（ブラウン管）が故障すると代替えがなく、カメラも 23 年を経過しているために全体設備更新をする必要がある。

大ホール（正面）のカメラに至っては使用時に映らなくなる現象が発生しており設備更新をする必要がある。また、事務所内モニター（ブラウン管）が時々映らないことや大・小ホール控室はモニター（ブラウン管）の映りが不安定な為、故障表示をして対応している。

(4) 地域のコミュニティ振興に寄与する事業

NPO 法人関西こども文化協会あさひ子育て広場おさんぽと連携し、乳幼児の保護者に子育て等の意見交換ができる交流の場を提供した。

さらに、新たなコミュニティへの参加を促進するため、一定期間、仲間づくり・グループづくりを支援するバックアップ事業を実施した。

事業名	内容	実施月	参加者数
すくすく大きくなーれ！	第 1 部：座談会 第 2 部：音楽影絵上演	7 月	113 名
かわいいお花のシールで手形をつくろう！	あさひ子育て広場おさんぽとの共催事業	9 月・3 月	30 名
バックアップ事業	はじめての★ゆかた着付け教室	7 月	24 名
バックアップ事業	ファッション手編み教室	9 月～10 月	5 名

(5) 自主事業

事業名	実施時期	事業内容	参加費	参加者数
フラダンス	4月～3月 計24回	身体を動かし健康を保つとともに、新しい仲間づくりの場を提供した。	1,000円	820名
エンジョイ・ヨーガ	4月～3月 計39回	自律神経を整えるヨガを行い、新しい仲間づくりの場を提供した。	1,000円	846名
筆ペンで野の花を描く	4月～3月 計27回	区民交流を図りながら場の提供と区民ギャラリーなどの作品展示へ参加した。	1,000円	259名
スポーツウェルネス吹矢	4月～3月 計25回	地域コミュニティ振興に寄与する事業として様々な世代とのふれあいや仲間づくりを目的に実施した。	1,000円	191名
元気！健康！百歳体操！！	4月～3月 計45回	本事業を通じ継続して健康づくりに取り組むための一つの機会とし、地域間交流を図ることを目的に実施した。	300円	441名
「エンディングノートを書いてみよう！」～人生100年時代を輝いて生きるために～	5月 計1回	エンディングノートの書き方を実践的に学ぶ講座を実施し、孤立しがちな地域の高齢者が集う新たなコミュニティの場を提供した。	1,000円	30名
「ピアノのバラバラショー」&「手づくり楽器」で音楽遊びvol.3	8月 午前の部 午後の部 計2回	音楽の体験を通じ、校区を超えた子どもたちを中心とした世代間交流と、コミュニティをはぐくむ場を提供した。	800円＋ 200円（手づくり楽器材料費）	78名
あさひセンターまつり	9月 計1回	区民センターを普段から利用している団体や、自主事業の教室が参加し、ワークショップなどを行い、新たな仲間を増やす場を提供した。	―	265名
リレー・フォー・ライフ 2023 大阪あさひ	10月 計1回	がん経験者やその家族たちを支援し、地域全体でがんと向き合うチャリティ活動。共催：実行委員会。	―	250名

旭でレクチャーコンサート「アルゼンチンタンゴの世界」vol.3、4	10月・2月 計2回	アルゼンチンタンゴの楽曲演奏を行うレクチャーコンサートを開催し、区民の交流の場を提供した。	2,000円	175名
よさこい祭 in 旭区民センター	11月 1部・2部 計2回	主に京阪神で活躍するよさこいチームと旭区内で活躍するチームの演舞を通して、観客と出演者の交流を図り、文化の発展と地域コミュニティの活性化を目指し実施した。	―	200名
大阪府高等学校演劇祭	11月 計1回 (2日間)	大阪府下の高等学校演劇部による演劇祭。共催：府高等学校芸術文化連盟演劇部会、府高等学校演劇連盟	―	200名
減塩みそづくり教室	12月～3月 18日間	みそづくりという日本伝統文化に触れ、食を通じ健康を考えるとともに仲間づくりの場を提供した。	3,000円	169名
レザークラフト	12月 計1回	革のキーケースづくり。新しい仲間づくりと交流の場を提供した。	2,000円	15名
プレイルーム開放	4月～3月	普段区民センターを利用することが少ない若い世代やその子どもたちへ交流の場を提供した。	―	11,946名
旭区民ギャラリー	通年	作品展示のため、ロビーを活用し、地域で活動する団体や個人にショーケースやパネルを提供した。	―	延べ25団体（内2団体は中止）
コピーサービス	通年	複合施設利用者の利便性向上のためコピーサービスを行った。	モノクロ 10円/枚 カラー 50円/枚	16,090円
舞台技術者手配	通年	ホール利用者の円滑な催事進行の為に専門の舞台技術者を配置し、事前の打合せから当日の進行までのサービスを提供した。	1区分 16,500円 2区分 19,800円 3区分 23,100円 延長30分毎 1,650円	41件

ピアノ調律サービス	通年	ホール利用者の希望に応じ、グランドピアノの調律サービスを提供した。	大ホール 17,600 円 小ホール 16,500 円	5 件
指定管理者備品貸出サービス	通年	グランドピアノ（小ホール）、舞台吊看板、指揮者台 CD ラジカセ、ポータブルアンプ、簡易スクリーン、譜面台、プロジェクター、レーザーポインター、DVD・ブルーレイプレイヤー等の貸し出しを行った。	―	618 件

〖自主事業収支〗

（消費税込：円）

収　入	受講料	5,113,900
	その他	4,580,360
収　入　計		9,694,260
支　出	講師料等	1,295,866
	その他事業費	8,845,198
	その他経費	- 22,884
支　出　計		10,118,180
収　支　差　額		- 423,920

(6) 防災対策等

① 危機管理、安全管理

「大阪市地域防災計画」に沿って想定される緊急事態への対応を整備した「危機管理・安全マニュアル」に基づき、危機管理及び安全管理についてスタッフへの周知を行った。また地域防災マップを施設内に掲示している。

② 避難誘導訓練

旭複合施設の統括防火管理者として、旭図書館・芸術創造館を主導し、年 2 回（8 月 2 日、3 月 5 日）の消防訓練を実施し、災害時の避難誘導訓練を行った。また、8 月の訓練実施時には、あさひ子育て広場おさんぽとも合同で行った。

③ 感染防止対策

5 月 8 日に新型コロナウイルス感染症が 5 類感染症に以降したことに伴い、利用者に対する手指消毒やマスク着用等の注意喚起については取りやめたが、各部屋の消毒は継続して実施した。また、利用者の不安を少しでも軽減するよう受付等、利用者対応時のスタッフのマスク着用は継続して実施した。

④ 熱中症対策

夏季の熱中症対策として、受付前に休憩スペースを設けるとともに緊急時の冷水を備え対応した。

(7) その他

① コミュニティ活動を促進する情報発信

館内で行われているコミュニティ活動を支援し、また市民の新たなコミュニティへの参加を促すため、「コミュニティ情報コーナー」や「グループ案内掲示板」など各種情報をわかりやすく表示し、館内掲示などで情報発信した。

② 利用者へのモニタリング

・『ご意見箱』の設置

事務所窓口に「ご意見箱」を設置し、誰でも自由に意見を記入し投函できるようにした。

・窓口や電話での対応

受付窓口、電話及び日常巡回時での声掛け等により意見・要望を収集した。

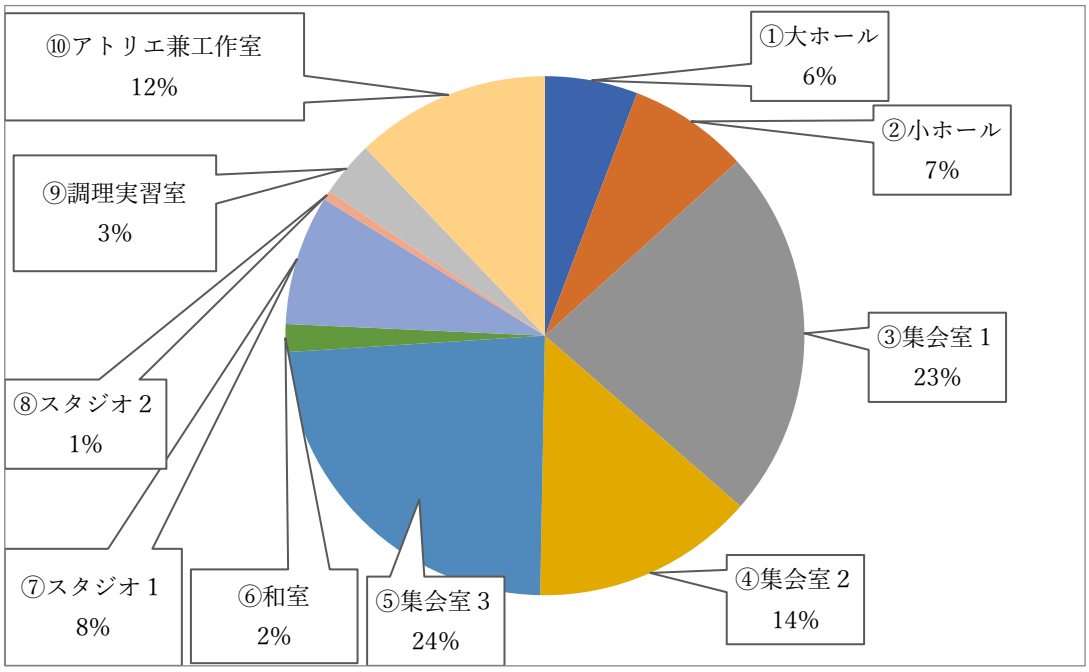
・利用者アンケート調査

利用者の要望や意見を反映させた管理運営を行うため、12 月から 1 月の約 2 か月間、受付にてアンケート用紙を配付し、施設利用者（174 名）に協力いただいた。

〖アンケート結果〗

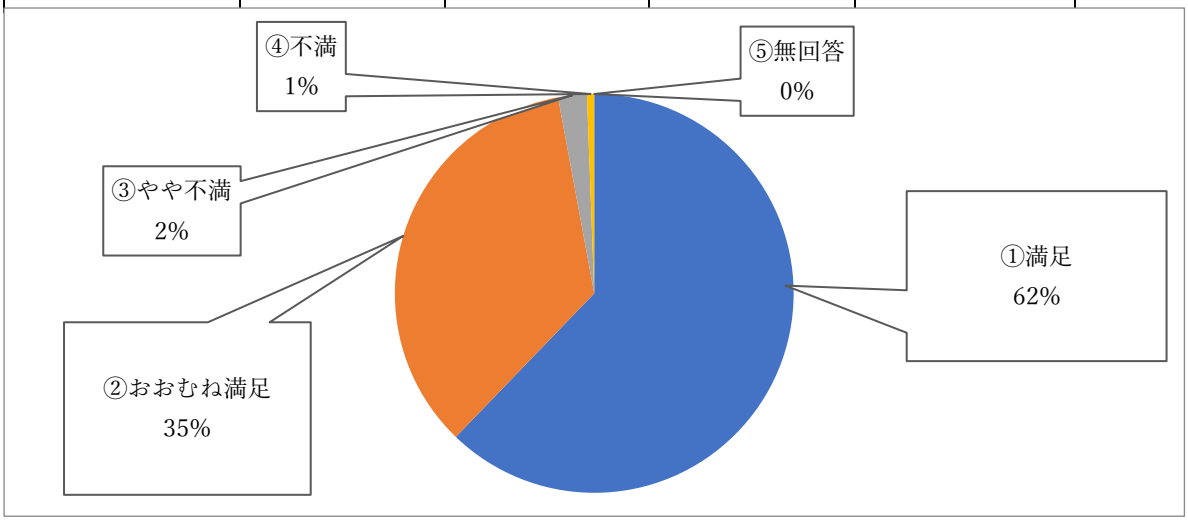
1. 本日は、どの部屋を利用されましたか？　　（重複回答あり）

①大ホール	②小ホール	③集会室1	④集会室2	⑤集会室3
10	13	40	24	41
⑥和室	⑦スタジオ1	⑧スタジオ2	⑨調理実習室	⑩アトリエ兼工作室
3	14	1	6	21



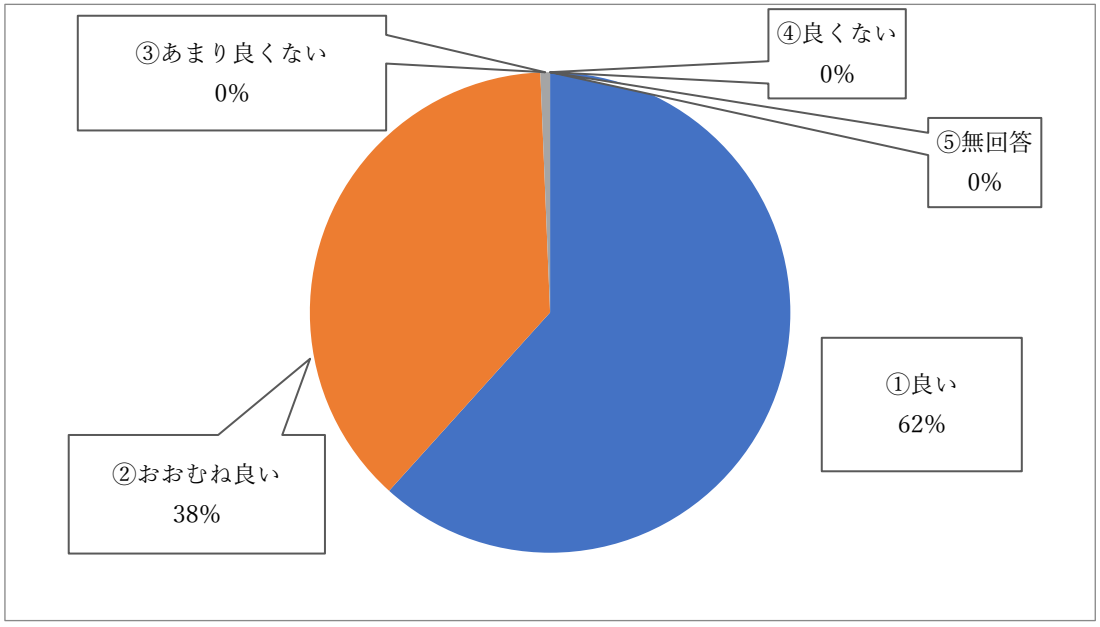
2. 本日のご利用はご満足いただけましたか。

①満足	②おおむね満足	③やや不満	④不満	⑤無回答
107	60	4	1	0



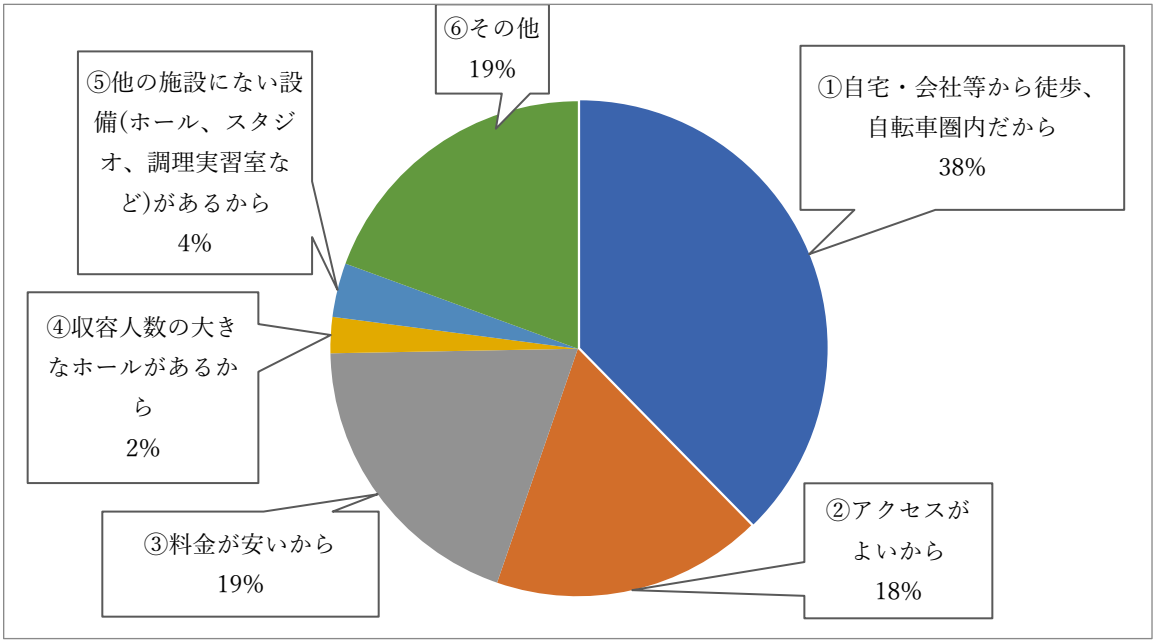
3. 受付をはじめ職員対応はいかがでしたか。

①良い	②おおむね良い	③あまり良くない	④良くない	⑤無回答
95	58	1	0	0



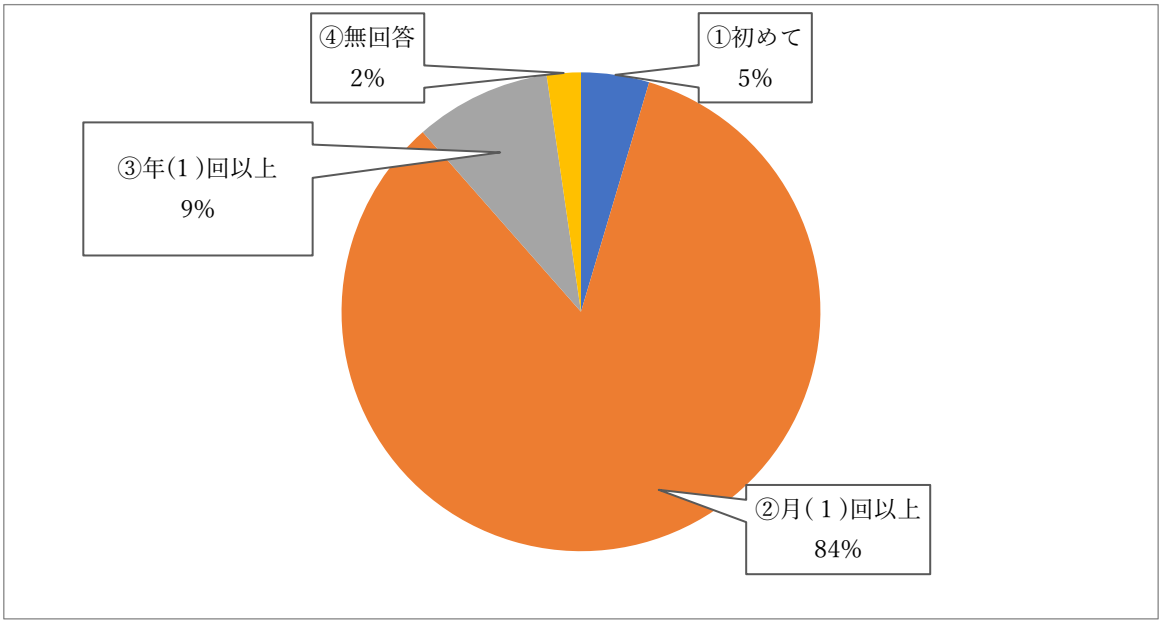
4. 本日、当センターをご利用されたのはどんな理由からですか。　　※複数回答可

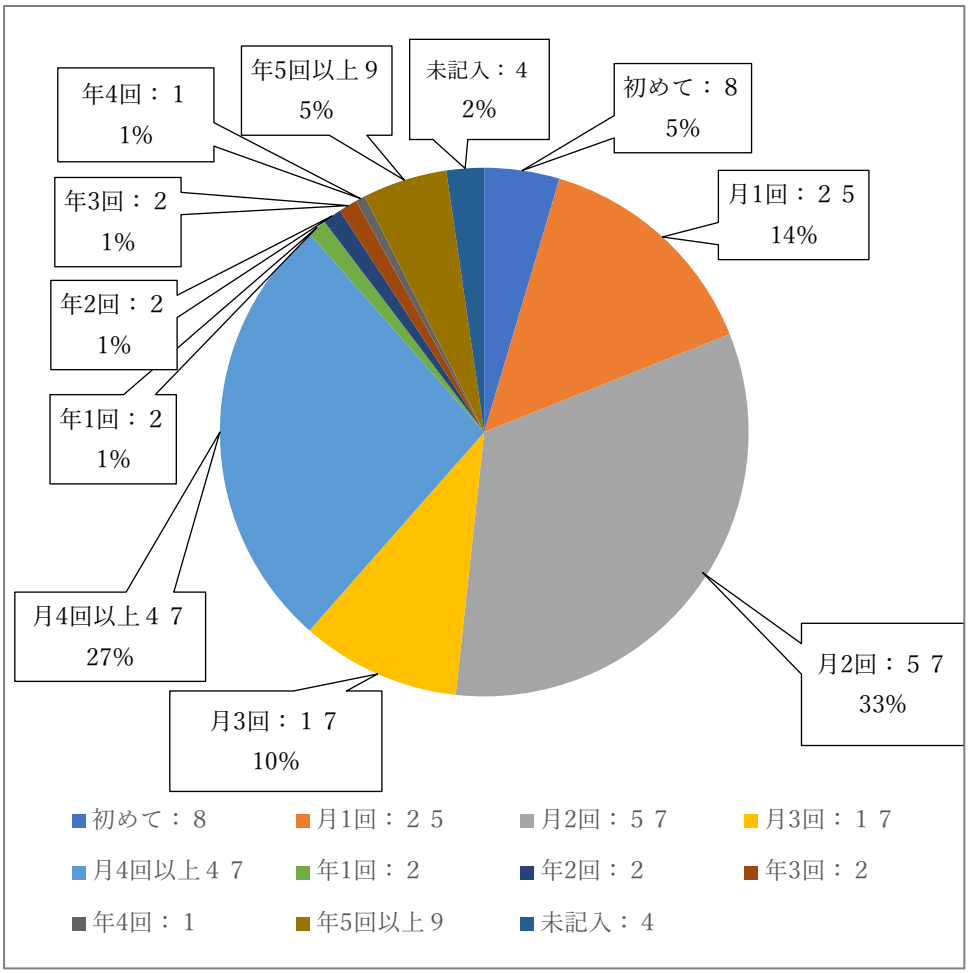
①自宅･会社等から徒歩、自転車圏内だから	②アクセスがよいから	③料金が安いから	④収容人数の大きなホールがあるから	⑤他の施設にない設備(ホール、スタジオ、調理実習室など)があるから	⑥その他
64	30	33	4	6	33



5. 当センターをどの程度ご利用ですか。

①初めて	②月(１)回以上	③年(１)回以上	④無回答
8	146	16	4

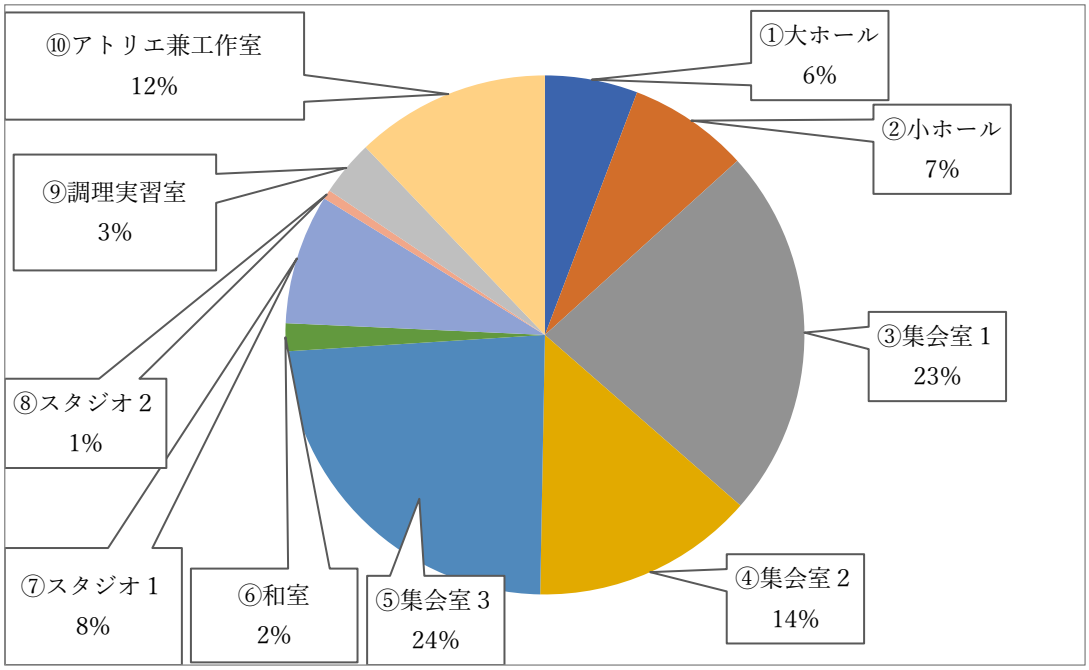




初めて:8
月１回:25
月２回:57
月３回:17
月４回以上47
年１回:2
年２回:2
年３回:2
年４回:1
年５回以上9
未記入:4

6. 本日は、どの部屋を利用されましたか？　　（重複回答あり）

①大ホール	②小ホール	③集会室1	④集会室2	⑤集会室3
10	13	40	24	41
⑥和室	⑦スタジオ1	⑧スタジオ2	⑨調理実習室	⑩アトリエ兼工作室
3	14	1	6	21



③　職員研修

個人情報	8 月
普通救命講習	8 月
スキルアップ研修	9 月
接遇研修（電話・窓口応対）	9 月
生涯学習関係職員専門講座	10 月
人権問題（人権啓発）研修	12 月・1 月

４．貸室利用状況について

令和５年度	４月	５月	６月	７月	８月	９月
開館日数	30	31	30	31	31	29
利用人数(有料)	2,900	4,011	3,321	3,570	3,808	5,664
利用人数(無料)	1,956	2,998	4,016	3,399	4,071	4,500
合計(人)	4,856	7,009	7,337	6,969	7,879	10,164
利用料金（円）	1,650,350	1,511,940	1,449,410	1,546,810	1,156,810	1,395,340
利用率(%)	35.0	34.7	42.5	41.4	42.3	45.6

令和５年度	10 月	11 月	12 月	１月	２月	３月
開館日数	31	30	28	28	29	31
利用人数(有料)	5,041	4,236	3,412	2,475	3,505	4,777
利用人数(無料)	5,181	5,327	2,865	2,487	2,178	4,794
合計(人)	10,222	9,563	6,277	4,962	5,683	9,571
利用料金（円）	2,329,890	1,704,640	1,758,370	1,386,060	954,020	2,009,300
利用率(%)	48.5	49.1	42.3	38.5	46.5	43.1

	令和５年度利用実績	前年度利用実績	前年度比（%）
開館日数	358	358	100.0
利用人数(有料)	46,720	53,663	82.3
利用人数(無料)	43,772	45,038	87.9
合計(人)	90,492	98,701	84.9
利用料金(円)	15,234,360	15,595,180	97.7
利用率(%)	43.1	33.1	130.2

５．収支決算状況

（消費税込：円）

項目		予算	実績
収入	業務代行料	54,466,000	54,466,000
	利用料金収入	15,865,000	17,016,280
	その他収入	0	96,120
	補填額	0	2,260,449
収　入　計		70,331,000	73,838,849
支出	人件費	27,000,000	26,065,520
	事務費	2,463,200	963,916
	維持管理費	17,767,800	20,052,676
	光熱水費	19,300,000	21,560,449
	その他経費	3,800,000	6,177,080
支　出　計		70,331,000	74,819,641
収　支　差　額		0	-980,792