

中央区防災パートナー 登録 ・ 変更届

年 月 日

(あて先)大阪市中央区長

中央区防災パートナー登録制度要綱第4条に基づき、次のとおり〔登録 ・ 変更〕します。

ふりがな								
事業所等名称								
所在地								
ふりがな								
代表者氏名								
連絡先	担当部署名		担当者氏名					
	電話番号		FAX番号					
	E-mail							
協力内容(詳細は別紙協力内容一覧表に記入してください。)								
(1) 資機材の提供	パワーショベル等重機 車両(負傷者、物資等搬送用) バール等救助に使用可能な資機材 その他( )							
(2) 労務・技術の提供	救助や消火活動 避難所運営の支援 医療、介護等の専門技術 重機等の機械操作 情報機器等の専門技術 通訳等							
(3) 物資の提供	飲食物の提供 毛布、タオル等の提供 日用品の提供 医薬品等の提供 衣料品、衛生、介護用品の提供							
(4) 施設の提供	駐車場の開放 所有地の開放 店舗、工場等の開放 客室等の開放 入浴施設の開放 テント等の提供							
(5) その他	上記以外の協力、支援							
協力可能な曜日、時間帯	日	月	火	水	木	金	土	祝日
	24時間可能			時	分	分	時	分
登録情報の中央区ホームページ等への掲載 公表を希望する 公表を希望しない								
ただし、ホームページへの掲載項目は事業所名、所在地のみです。								
自己及び事業所は、中央区防災パートナー登録制度要綱第4条2項に該当しません。								

この届出書に記載された個人情報の利用・管理については、「大阪市個人情報保護条例」を遵守するとともに、個人情報の漏えい等がないよう適切に取り扱います。

区役所記入欄

受領印	登録番号

## 協力内容一覧表

事業所等名称

## 資機材、物資の提供

物資名	数量	備考

## 労務・技術の提供

協力内容	人数	備考

## 施設の提供

施設名	面積	備考

## その他


協力いただける内容について、できるだけ詳細に記入してください。  
こちらに記入いただいた情報は、ホームページで公表しません。