

仕様書

- 1 名 称 「中央区オリジナル婚姻届」届書用紙印刷業務委託
- 2 規 格 A3判
- 3 印刷部数 【提出用】1,500 枚
【記念用】1,500 枚
- 4 印 刷 片面フルカラー印刷（オフセット印刷）
- 5 用 紙 【提出用】上質紙 四六版連量 70kg 以上
【記念用】マットコート紙 70 kg以上
- 6 原 稿 【提出用】データ（A I 形式）で入稿
【記念用】データ（A I 形式）で入稿
- 7 校 正 色校正紙を1部提出、本区の審査を受けること。
なお、本区の都合により、色合・仕上等を訂正することがある。
- 8 納入期限 令和8年3月6日（金）
- 9 納品場所
中央区役所 窓口サービス課（住民登録）
〒541-8518 大阪府中央区久太郎町1-2-27
TEL：06-6267-9963 FAX：06-6264-8284
- 10 特記事項
 - (1) 見積金額には、本件の包装等に関する一切の経費を含むこと。
 - (2) 納入に要する費用はすべて受注者の負担とすること。
 - (3) 業務にかかる前に業務内容について担当職員と十分な打合せを行うこと。
 - (4) 同等品以上で見積もりする場合は、見積書提出期限までに担当者にサンプル等を提示し、承認を得ること。
 - (5) 当区が提供したデータは、使用後速やかに返却すること。
 - (6) 【提出用】の下に【記念用】をセットし、2枚1組でデザイン面を山折りとする。
 - (7) 著作権は中央区役所に帰属する。
 - (8) 本仕様書に対する疑義は本区の解釈によるものとする。
- 11 担当
大阪府中央区役所窓口サービス課（住民登録） 担当：吉田
大阪府中央区久太郎町1-2-27
TEL：06-6267-9963 FAX：06-6264-8284