

区障がい者相談支援センターの自己評価シート

事業所名		中央区障がい者相談支援センター				変更又は改善内容			
0 相談支援事業所の概要		昨年度				今年度			
0-1 実施状況について									
法人名称	社会福祉法人 大阪府肢体不自由者協会					<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;"> 昨年度(26年度)から変更がない場合は今年度(27年度)は記載を省略 以下全て </div>			
法人所在地	大阪府中央区法円坂1丁目1-35アネックスパル法円坂内								
事業所名称	障害者生活支援センター・いきいき								
事業所所在地	大阪府中央区法円坂1丁目1-35アネックスパル法円坂1階								
電話番号	06-6940-4185								
実施曜日	月曜日～金曜日(年末年始、祝日を除く)								
実施時間	午前9時～午後5時30分								
同一場所で実施しているその他の事業									
実施法人で実施しているその他の事業	共同生活援助・生活介護・就労継続支援B型・居宅介護 移動支援・重度訪問介護・就労移行支援・自立訓練(生活訓練)・施設入所支援								
事業所の特長	もともと身体障害の支援センターのため、障害当事者の職員を多くそろえ、ピアカウンセリングやILPなど、独自の活動などもこなしている。 また、障害施策の知識など、専門性を持って地域の相談に乗るなど幅広い事業活動を行っている。 また、運営法人のほか部署との連携も取り、必要に応じてグループホームや入所施設・通所施設など幅広い社会資源とつながっている。								
0-2 事務室等について		昨年度				今年度			
事務室	4.5㎡	<input checked="" type="checkbox"/> 専用	<input type="checkbox"/> 共用			<input type="checkbox"/> 専用	<input type="checkbox"/> 共用		
相談室	9㎡(生活介護・就労継続支援B型・居宅介護と共用)	<input type="checkbox"/> 専用	<input checked="" type="checkbox"/> 共用			<input type="checkbox"/> 専用	<input type="checkbox"/> 共用		
その他	トイレ・給湯室などビル設備共用	<input type="checkbox"/> 専用	<input checked="" type="checkbox"/> 共用			<input type="checkbox"/> 専用	<input type="checkbox"/> 共用		
0-3 職員の状況		昨年度				今年度			
		常勤職員		非常勤職員		常勤職員		非常勤職員	
		専任	兼務	専任	兼務	専任	兼務	専任	兼務
		2人		2人	1人	1人			2人
0-4 職員の勤務体制		昨年度				今年度			
		月曜日	常勤2名	非常勤1名	月曜日	常勤1名	非常勤1名		
		火曜日	常勤2名	非常勤2名	火曜日	常勤1名	非常勤1名		
		水曜日	常勤2名	非常勤2名	水曜日	常勤1名	非常勤1名		
		木曜日	常勤2名	非常勤3名	木曜日	常勤1名	非常勤1名		
		金曜日	常勤2名	非常勤1名	金曜日	常勤1名	非常勤1名		
		土日祝	携帯電話に転送で対応		土日祝	携帯電話に転送で対応			
0-5 ピアカウンセリングの実施状況		昨年度				今年度			
		障がい名	実施曜日	実施時間	障がい名	実施曜日	実施時間		
		身体・知的・精神	原則予約	10時～17時	身体・知的・精神・難病	原則予約	10時～17時		

事業所名	中央区障がい者相談支援センター	変更又は改善内容
1 事業運営全般	昨 年 度	今 年 度
1-0 理念・基本方針		
	<p>当生活支援センターでは、障害者が地域で自分らしく暮らすことができるように当事者主体の立場で運営していくことを基本方針とし、「よりそって、いきいき」をスローガンに活動を進めてきた。 今後もこの基本方針のもとに障害者相談支援センターを運営していく。 そのため次のような取り組みを行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○障害者の権利擁護に積極的に取り組む。 ○ケアマネジメントの手法に基づく、利用者の立場に立った総合的な支援を行う。 ○地域ニーズに合わせた社会資源の改善と開発に積極的に取り組む。 ○利用者が安心して地域生活が送れるように強固な支援ネットワークの構築に努める。 ○障害者の地域移行支援に積極的に取り組む。 	

区障がい者相談支援センターの自己評価シート

事業所名		中央区障がい者相談支援センター		変更又は改善内容	
1-1 運営体制		昨年度		今年度	
1-1-① 事業運営の評価		評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細、下段：今後の取り組み）	評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細の変更点、下段：今後の取り組みの改善点及び次年度の取り組み）
a	事業の理念・基本方針を実現するための具体的な取組を示すものとして、委託期間全体を通じた計画が定められている。	3	現状では単年ごとの計画の積み重ねとなっており、毎年の運営委員会で承認されている。 また、法人の評議委員会、理事会においても報告を行っている。 今後の福祉制度の動向に注視しながらより具体的な計画を策定していきたい。	3	
b	委託期間全体を通じた計画を踏まえて年度ごとの事業計画を策定している。	3	上記「1-1-①a」のとおり。 今後の福祉制度の動向に注視しながらより具体的な計画を策定していきたい。	3	
c	委託期間全体を通じた計画及び年度ごとの事業計画に基づき事業を実施し、その結果を評価している。	3	年度ごとの事業計画に基づき、毎年の運営委員会で報告、評価を行っている。 また、法人の評議委員会、理事会においても事業計画の発表、報告を行っている。 さまざまな意見に耳を傾けながらより良い計画の策定に努めたい。	3	相談支援事業所に求められる役割は多様化してきている。さまざまな意見に耳を傾けながらより良い計画の策定に努めたい。
d	事業の評価の結果は、次期計画に反映している。	3	自立支援協議会や運営委員会等での意見を踏まえ、次期計画を策定している。 さまざまな意見に耳を傾けながらより良い計画の策定に努めたい。	3	自立支援協議会でのご意見や、法人の理事会及び評議委員会の意見を踏まえている。 自立支援協議会における運営評価の時期がこれまでより早まったため、その利点を生かしていきたい。

区障がい者相談支援センターの自己評価シート

事業所名		中央区障がい者相談支援センター		変更又は改善内容	
1-2 適切な相談支援の実施		昨年度		今年度	
1-2-① 自己決定の尊重		評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細、下段：今後の取り組み）	評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細の変更点、下段：今後の取り組みの改善点及び次年度の取り組み）
a	必要な情報を理解できるように提供するとともに、体験、経験する機会を設けるなど利用者が主体的に自己決定するための条件整備に努めている。	4	<p>利用者の自己選択の機会を奪ってしまわないようタイミングや距離感を大切に利用者に向き合うよう心がけている。</p> <p>絵カードや、点字、手話などのいろいろなコミュニケーション手段で対応できるように職員の技術の向上と、設備の更新をすすめる。</p>	4	
b	障がいに応じたコミュニケーション手段を保障している。	4	<p>音読の出来るパソコンや、手話の出来る職員を配すると共に、職員に高次脳機能障害支援の研修に参加させ対応を学んでいる。</p> <p>さまざまな障害にできるだけ対応できるよう研修などによる職員の技量向上を図る。</p>	4	各専門機関にも助言をいただきながら質の向上に努めていく。
1-2-② エンパワメントの重視		評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細、下段：今後の取り組み）	評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細の変更点、下段：今後の取り組みの改善点及び次年度の取り組み）
a	相談支援を進めるにあたっては、常に利用者のエンパワメントが図られるよう努めている。	4	<p>一方通行の支援にならぬよう利用者のエンパワメントを意識した相談支援に取り組んでいる。</p> <p>ご本人自身が本来持っている力をさらに高めてもらえるような支援を目指していきたい。</p>	4	

区障がい者相談支援センターの自己評価シート

事業所名	中央区障がい者相談支援センター		変更又は改善内容	
1-2-③ コミュニケーションに関する配慮	評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細、下段：今後の取り組み）	評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細の変更点、下段：今後の取り組みの改善点及び次年度の取り組み）
a	4	絵カードや職員作成の図を用いるなど可能な限りの工夫を行っている。	4	
		個別の意思伝達に対応できるように手話の出来る職員を配置した。また、色々な状況に対応できるような物品の整備をすすめる。		
b	4	面談時には関係者等に意思確認の方法などを聞き、生活状況や周辺の状態なども家族や親しい介助者に確認しながら、コミュニケーションが困難な方の意思伝達の手段について早期に確立できるように心がけている。	4	
		コミュニケーション手段の確立のみならず、誰もが安心して相談できる環境の整備に努めたい。		
c	5	面接の際にはご本人のことをよく知る他機関の職員に同席してもらうなど、可能な限りの環境整備を行っている。	5	面接の際に手話通訳者等に同席してもらうなど、可能な限りの対応をしている。
		ハード面ソフト面ともに利用者が安心して相談できる環境を整え、今後も各々の障害に応じた対応ができるように柔軟に取り組む。		

事業所名	中央区障がい者相談支援センター		変更又は改善内容	
1-2-④ 権利擁護	評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細、下段：今後の取り組み）	評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細の変更点、下段：今後の取り組みの改善点及び次年度の取り組み）
a 相談支援を進めるにあたっては、常に利用者の立場を擁護し、ニーズ表明を支援・代弁することにより、問題解決力や様々な支援を活用する力を高めているけるような支援に努めている。	5	常に権利擁護の視点を持って相談支援に臨むよう、スタッフの力を高めていくとともに、利用者自身がしっかりとした権利意識を育めるようエンパワメントの視点を持って支援している。	5	
		関係機関や、利用するサービスなどあらゆる仕組みを利用者に分かり易く伝えられるように、情報を集めコミュニケーションの手段や柔軟な支援策を提示できるような職員の勉強会を開催する。		
b 人権侵害が発生した場合にはその解決のために積極的に対処している。	3	虐待等については区担当者と密接に連携し対応している。また、スタッフへの人権研修等を行うなど人権意識の向上に努めている。	4	今年度は虐待対応についてや障害当事者による啓発研修を行うなど、法人全体で人権意識の向上に努めた。
		内外における人権研修を受講するなど、職員のさらなる人権意識の向上に努めたい。		
c 虐待が危惧される場合は、関係行政機関と連携し適切な対応を行っている。	3	各関係機関や行政と連絡を取り合い、必要に応じて会議等に参加している。区の虐待担当者と相談し、必要に応じて警察や弁護士などにケースの相談等も行っている。	3	
		虐待防止に関する研修への参加等により職員の技量向上を図る。		大阪市主催の虐待対応研修をはじめとする研修等への参加により、今後も適切な対応が行えるよう努める。

区障がい者相談支援センターの自己評価シート

事業所名		中央区障がい者相談支援センター		変更又は改善内容	
1-3 地域・他機関との交流・連携		昨年度		今年度	
1-3-① 他の関係機関との連携		評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細、下段：今後の取り組み）	評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細の変更点、下段：今後の取り組みの改善点及び次年度の取り組み）
a	担当区域の地域自立支援協議会に積極的に参加し、様々な取組を提案するなど、協議会の活性化に努めている。	4	区担当者と共に取り組みの企画や実行を行っている。協議会の活性化に向けて取り組んでいる。 今後も障害当事者の生の声を届けるとともに、協議会の成果をできる限り地域の当事者に還元するよう努めたい。	4	児童部会と相談支援部会が開催された。 今後は部会の活性化にも貢献していきたい。
b	協働する関係機関や関係団体等が増え、連携が深まっている。	4	困難事例や相談ケースを通して、関係団体との連携が生まれると共に、自立支援協議会の勉強会や見学会を通して、交流が出来てきた。 当事者の視点を活かしながら更に積極的に参加していきたい。	4	
1-3-② 地域の障がい者の状況把握		評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細、下段：今後の取り組み）	評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細の変更点、下段：今後の取り組みの改善点及び次年度の取り組み）
a	相談者に限らず、地域の障がい者を取り巻く状況や課題はおおむね把握できている。	3	障害者の取り巻く状況は障害の種別等によって多少違うと感じているが、地域自立支援協議会等を通じ、その地域の持つ特性の把握に努めている。 いかに当事者性を担保できるかを課題にして取り組みたい。	3	
b	障がい者支援機関のみならず地域の福祉・労働・教育・保健医療機関と定期的な会議を開催する等によって、ニーズの把握に努めている。	3	自立支援協議会以外では個別のケース会議の開催が主ではあるが、加盟している当事者団体の会議等を通じ、福祉・労働・教育ほか各分野との繋がりを強め、ニーズの把握に努めている。 多分野の連携が必須である困難事例も多くみられるため、更につながり強化していきたい。	3	
c	アウトリーチ活動に取り組むことにより、ニーズの把握に努めている。	3	訪問の場所・時間は問わず、可能な限り柔軟にアウトリーチ活動に取り組んでいる。 自ら相談につながっていける方は多くないので、アウトリーチをさらに意識し活動したい。	3	

区障がい者相談支援センターの自己評価シート

事業所名		中央区障がい者相談支援センター		変更又は改善内容	
1-3-③ 地域の社会資源の把握		評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細、下段：今後の取り組み）	評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細の変更点、下段：今後の取り組みの改善点及び次年度の取り組み）
a	サービス提供事業所や専門相談機関を把握している。	3	障害当事者スタッフが福祉サービスの利用者でもあるため、実際の利用経験も含めた情報収集となっている。	3	中央区内及び近隣区において、特に就労支援事業所や児童発達支援事業所が増えてきている。これまで以上に積極的に情報収集に努めたい。
			引き続き区内のサービス事業所の把握に力を入れると共に、区外の情報や、インフォーマルな活動の情報も把握できるように努める。		
b	学校園・ハローワークなど関連機関の情報を収集している。	3	職員が支援学校の進路懇談会やに学校見学会に参加するなど、適宜情報収集に取り組んでいる。	3	就労継続支援A型事業所の増加等により、ハローワークの存在がより重要となってきている。情報収集に努めながら、連携を深めていきたい。
			引き続き関連機関との連携や情報収集の取り組みを続ける。		
c	民生委員、地域ネットワーク委員、ボランティア団体などを把握している。	3	相談者の中には、いわゆる制度の谷間に落ちて困っている方々も少なくないが、まだまだインフォーマルな社会資源は生かしきれていない。	3	
			日々の支援の中では公的な社会資源にとらわれがちであるため、地域との交流を積極的に進め、インフォーマルなものも含めた社会資源の把握に努める。		
d	駅や図書館、スポーツセンターなどの公共施設や、金融機関や飲食店、商店などの民間施設、障がい者用トイレやエレベーター等の設備の情報を収集している。	3	冊子やインターネットによるものはもちろん、時には障害当事者職員による実地検証も行い、さまざまな情報を収集している。	3	障害当事者職員による実地検証も行い、情報を収集している。
			当事者スタッフの視点も生かした積極的な情報収集を図る。		集めた情報をわかりやすく伝えられるよう工夫していきたい。

区障がい者相談支援センターの自己評価シート

事業所名		中央区障がい者相談支援センター		変更又は改善内容	
1-3-④ 社会資源の改善・開発に向けた取組み		評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細、下段：今後の取組み）	評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細の変更点、下段：今後の取組みの改善点及び次年度の取組み）
a	既存のサービスの活用だけでなく、既存の社会資源の「改善」や新たな社会資源の「開発」に向けて取り組んだ。	3	地域福祉アクションプランに参画し、任意グループ「HANDSちゅうおう」に参加し、行事や話し合いを通じて新しい社会資源の開発や地域の力を合わせた問題解決力の向上に取り組んでいる。 障害者当事者の視点で「何が必要か」を的確に伝え、社会資源の改善等に取り組めるよう努める。	3	
1-3-⑤ 支援困難事例への積極的な対応		評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細、下段：今後の取組み）	評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細の変更点、下段：今後の取組みの改善点及び次年度の取組み）
a	多問題を抱えた事例や、問題が長期にわたって継続し、解決の糸口を見つけることが困難な事例など支援困難事例への対応を積極的に行っている。	3	障害者の問題のみにとどまらず、問題が重層的になっているケースも多く、高齢者福祉、児童福祉の各機関とも連携しながら対応している。 さまざまな研修等を通して、困難事例に対応できるよう職員の技量向上を図りたい。	3	関係機関とのネットワークづくりに努め、連携しながら対応していきたい。
1-3-⑥ 地域住民への周知・啓発的活動の実施		評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細、下段：今後の取組み）	評価点	評価の詳細（上段：自己評価の詳細の変更点、下段：今後の取組みの改善点及び次年度の取組み）
a	障がい者相談支援センターは、自らの役割について地域住民に対して積極的な周知を図っている。	3	法人内に広報委員会を設置し、パンフレットやホームページを刷新するなど、地域の方々に知ってもらいやすい情報公開を目指している。また区民まつりに参加するなど、地域住民の集まる機会に周知の場を設けている。 引き続き、地域住民への周知活動を続けていく。	3	法人のパンフレットやホームページに当センターの紹介はあるものの、法人内の一部署としての記載であるため、今後はセンター独自の周知方法も考えていきたい。
b	地域住民との交流や講演会の開催等を通じて、障がい者が地域で共に生きていく意義をはじめ、啓発的活動に積極的に取り組んでいる。	3	行事等を通じ、障害者が自分らしく暮らすことのできる地域は、誰もが住みやすい地域であることを積極的に呼びかけ働きかけている。 地域の求めに応じたタイムリーな行事等を考えていきたい。	3	制度周知の講演会など専門職の方々との関わりは増えたものの、地域住民に向けとなると取り組むべき課題は多い。 昨年度にはできなかった行事を開催したい。

事業所名	中央区障がい者相談支援センター	変更又は改善内容
1-4 その他の取組み	昨年度	今年度
	<ul style="list-style-type: none"> ・地域の小学校における障害者理解のための講演 ・制度周知のための講師派遣 ・法人内の取組み「友の会行事」等に協力。 	

区障がい者相談支援センターの自己評価シート

事業所名		中央区障がい者相談支援センター								変更又は改善内容								
2 日々の相談支援業務		平成26年度								平成27年度								
2-1 継続支援対象者数		平成26年度								平成27年度								
①利用登録者(継続支援対象者)の実人数(指定相談支援を除く)		平成26年度								平成27年度								
障がい種別		前年度末の登録者数	当年度新規登録者数	当年度登録解除者数	当年度末登録者数	前年度末の登録者数	当年度新規登録者数	当年度登録解除者数	当年度末登録者数	前年度末の登録者数	当年度新規登録者数	当年度登録解除者数	当年度末登録者数					
身体障がい	視覚	11	0	0	11	11	0	0	11	11	0	0	11					
	聴覚	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1					
	肢体	171	0	0	171	171	3	0	174	171	3	0	174					
	内部	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0					
	計	184	0	0	184	183	3	0	186	183	3	0	186					
難病	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	1						
知的障がい	16	0	0	16	17	0	0	17	17	0	0	17						
精神障がい	6	1	0	7	6	0	0	6	6	0	0	6						
障がい児	7	0	0	7	7	1	0	8	7	1	0	8						
重複障がい	17	0	0	17	17	0	0	17	17	0	0	17						
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
合計		230	1	0	231	231	4	0	235	231	4	0	235					
②指定特定相談支援を実施した実人数		身体障がい	知的障がい	精神障がい	その他	計	身体障がい	知的障がい	精神障がい	その他	計	身体障がい	知的障がい	精神障がい	その他	計		
		17人	18人	29人	6人	70人	17人	19人	30人	8人	74人	17人	19人	30人	8人	74人		
2-2 相談支援内容		平成26年度								平成27年度								
①延べ相談件数		福祉サービス	社会資源	社会生活力	ピアカン	権利擁護	専門機関	その他	計	福祉サービス	社会資源	社会生活力	ピアカン	権利擁護	専門機関	その他	計	
身体障がい	視覚	利用登録者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		それ以外	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	0	0	0	0	1	11
身体障がい	聴覚	利用登録者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		それ以外	2	0	0	0	0	0	3	5	0	0	0	0	0	0	2	2
身体障がい	肢体	利用登録者	5	1	1	0	0	0	6	13	11	9	0	3	0	0	6	29
		それ以外	27	21	5	0	3	0	19	75	26	11	0	10	0	0	13	60
身体障がい	内部	利用登録者	1	0	0	0	0	0	2	3	2	0	0	0	0	0	1	3
		それ以外	12	6	5	0	1	0	2	26	5	1	0	0	0	0	4	10
身体障がい	計	利用登録者	6	1	1	0	0	0	8	16	13	9	0	3	0	0	7	32
		それ以外	41	27	10	0	4	0	24	106	36	17	0	10	0	0	20	83
難病		利用登録者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		それ以外	1	0	0	0	0	0	1	2	1	0	0	0	0	0	0	1
知的障がい		利用登録者	30	6	2	0	0	0	16	54	0	3	0	0	0	0	0	3
		それ以外	16	11	2	0	0	1	7	37	31	6	0	8	0	0	11	56
精神障がい		利用登録者	3	4	0	23	0	0	21	51	1	0	0	19	0	0	2	22
		それ以外	12	19	4	0	3	0	17	55	22	13	0	2	0	0	13	50
障がい児		利用登録者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		それ以外	8	3	0	0	0	0	5	16	9	9	0	0	0	0	2	20
重複障がい		利用登録者	1	1	0	0	0	0	3	5	0	0	0	0	0	0	0	0
		それ以外	2	0	0	8	0	0	10	20	17	9	2	5	0	0	13	46
その他		利用登録者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		それ以外	3	8	2	0	0	1	24	38	4	11	0	29	0	0	41	85
合計		利用登録者	40	12	3	23	0	0	48	126	14	12	0	22	0	0	9	57
		それ以外	83	68	18	8	7	2	88	274	120	65	2	54	0	0	100	341
総合計			123	80	21	31	7	2	136	400	134	77	2	76	0	0	109	398
②相談の実施方法		来所相談	電話相談	訪問相談	その他	合計	来所相談	電話相談	訪問相談	その他	合計	来所相談	電話相談	訪問相談	その他	合計		
		118件	137件	19件	7件	281件	111件	249件	19件	2件	381件	111件	249件	19件	2件	381件		

事業所名	中央区障がい者相談支援センター	変更又は改善内容
2-3 日々の相談件数の分析	平成26年度	平成27年度
	<p>中央区や近隣区において就労移行や就労継続支援A型・B型等の就労支援事業所が相次いで開所していることから、各事業所からの相談が増加傾向である。</p> <p>また、計画相談の件数については、平成26年度末時点で特定相談支援事業所が中央区内に8か所（当センター含む）開設されていることにより一極集中が緩和されつつある。</p>	<p>相談受付件数は前年度より100件増え、受付ルートとして障害福祉サービス事業所からの相談が増加傾向である。障害種別でみると、肢体障害が一番多く、次いで精神障害、知的障害の順となっている（その他をのぞく）。</p> <p>また、計画相談の件数については、ほぼ横ばいである。今後も中央区内9か所の相談支援事業所（平成27年度末時点、当センター含む）で連携し、区内における相談支援体制の強化に努めたい。</p>

区障がい者相談支援センターの自己評価シート

事業所名		中央区障がい者相談支援センター				変更又は改善内容			
2-4 住宅入居等支援事業の実施状況		平成26年度				平成27年度			
①実施状況		入居斡旋件数	登録者数	緊急対応件数	入居斡旋件数	登録者数	緊急対応件数		
	身体障がい								
	知的障がい								
	精神障がい								
	重複障がい								
	難病・その他								
	計	0 件	0 人	0 件	0 件	0 人	0 件		
②緊急対応の内訳		時間帯別		平日・休日別		時間帯別		平日・休日別	
	夜間出動			休日出動		夜間出動		休日出動	
	日中出動			平日出動		日中出動		平日出動	
	合計	0 件		合計	0 件	合計	0 件	合計	0 件
		出動要請者		出動内容		出動要請者		出動内容	
		本人		病気・けが等の発生		本人		病気・けが等の発生	
		家主		精神症状の悪化		家主		精神症状の悪化	
		近隣		日常生活上のアクシデント		近隣		日常生活上のアクシデント	
		警察・消防		家事・災害等		警察・消防		家事・災害等	
		医療機関		近隣からのクレーム		医療機関		近隣からのクレーム	
		その他		その他		その他		その他	
2-5 業務委託料の取支精算見込について		平成26年度				平成27年度			
①歳入		金額	内 訳	金額	内 訳				
	科目								
	業務委託料	9,838,000 円	大阪市障がい者相談支援事業委託金	9,661,000 円	大阪市障がい者相談支援事業委託金				
	預金利子	0 円		0 円					
	その他	0 円		0 円					
	合計	9,838,000 円		9,661,000 円					
②歳出		金額	内 訳	金額	内 訳				
	科目								
	人件費	8,178,606 円		8,202,000 円					
	常勤職員人件費	5,599,286 円		8,202,000 円	俸給・諸手当・法定福利費含む				
	非常勤職員人件費	1,573,070 円			上記に含む				
	その他	1,006,250 円							
	物件費	1,659,394 円		1,459,000 円					
	報酬	101,928 円							
	賃金								
	報償費			25,000 円					
	消耗品費	411,730 円	事務消耗品購入費	54,000 円					
	印刷製本費	0 円							
	光熱水費	41,918 円		24,000 円					
	通信運搬費	116,616 円	郵送代・電話代法人分担費	194,000 円	電話代・郵送代・インターネット等				
	手数料	5,678 円		2,000 円					
	筆耕翻訳料								
	使用料								
	不動産賃借料	753,162 円	事務所利用費	744,000 円	事務所利用費				
備品購入費									
その他	228,362 円	旅費交通費、研修費等	416,000 円	社労士業務委託費、損害保険料、旅費交通費等					
	合計	9,838,000 円		9,661,000 円					

事業所名	中央区障がい者相談支援センター	変更又は改善内容
3 区における地域課題について		
区における全般的な課題についての現状認識及びその解決・改善に向けた提案・提言など	昨 年 度	今 年 度
	<p>昨年までの課題に加え、設立が相次いでいる就労支援事業所の支援体制のチェックの必要性や在宅生活における介護（とりわけ重度訪問介護のような長時間介護）の担い手確保の難しさなどの課題が浮き彫りとなっている。</p>	<p>これまで同様、常時介護の必要な人たちを支える資源の不足はハード面・ソフト面ともに慢性的である。ここ数年、就労支援系の事業所は増えてきているものの、生活介護等の日中活動はそれほどの伸びを見せていない。また、在宅生活においても長時間介護の担い手不足がやはり続いており、ようやく繋がった人材もなかなか定着しない現状がある。</p>

事業所名		中央区障がい者相談支援センター	変更又は改善内容
4 自己評価を終えて		昨年度	今年度
4-1 区地域自立支援協議会での報告			
	報告日	平成27年11月24日	平成28年5月24日
	出席者からの意見		
	0 相談支援事業所の概要		相談支援事業所に求められる役割が大きくなってきているにもかかわらず、人員的に像協和されていない。職員一人あたりへの負担が増しているのではないか。
	1 事業運営全般	この事業運営評価は毎年同じ11月頃に行われているが、前年度の事業についての評価を次年度の11月に行うのは遅すぎるのではないか。5月頃にすれば今年度に生かせるのではないか。	事業所の実態把握や社会資源に関する情報の整理などについて自立支援協議会の存在をもっと生かすべきではないか。

区障がい者相談支援センターの自己評価シート

事業所名		中央区障がい者相談支援センター	変更又は改善内容
	2 日々の相談支援業務	「2-3日々の相談件数の分析」において、精神障害者へのピア・カウンセリングが23件となっているが、ニーズが多いのか。	人員数と人件費のバランスについてもう少し説明してもらいたい。
	3 区における地域課題について		熊本地震が起きたが、何か取り組んでいるか。また、災害時の障害者支援等について支援センターとしてどう考えているか。

事業所名	中央区障がい者相談支援センター	変更又は改善内容
4-2 一連の自己評価のプロセスを終えて	昨年度	今年度
	<p>中央区は繁華な商業地域を内包しており、オフィスビル等が立ち並びいわゆるビジネス街としての色合いが強い。今回の評価シートにおいても何度か触れているが、近年そのようなオフィスビルにて事業（とりわけ就労支援系事業）を展開する法人が増えている。中には指定基準はクリアしているものの、ハード面およびソフト面ともに充実してるとは言い難い事業所も散見され、平成26年度もそれらの事業所から相談が寄せられた。</p> <p>また、日々の相談支援活動においては、区内で増えてきている特定支援事業所と大いに連携を図っているが、先の就労支援事業所と同様「支援力」が発展途上と感じられるところも多く、これらの事業所に適切なアドバイス等を行い、後方支援できるか委託相談支援事業所としての力量が問われている。</p> <p>最後に、当事者スタッフの働くセンターとして、地域自立支援協議会をはじめとする各種会議等での積極的提言や提言により当事者性を発揮することも引き続き大切にしていきたい。</p>	<p>特定相談事業所を含めた福祉事業所からの相談増加が顕著で、昨年度に比べ増加した相談受付件数100件のほとんどが事業所からと言える。個別の支援会議のみならず、自立支援協議会の部会等も生かしながら、連携強化を図っていく。</p> <p>さらに今回、社会資源の把握や情報整理等についても、当センターの取り組みだけに終わらせることなく、自立支援協議会を大いに活用し、地域全体で共有化していくようご指摘を頂いたため、その方策等を考えていきたい。</p> <p>また、日々の相談支援活動に関しては、区内の特定相談支援事業所と連携を図っているが、選定業務により各事業所にお願ひした相談ケースにおいてもフォローアップできる体制を引き続き維持していく。</p> <p>私たち委託相談支援事業所に求められる役割が年々大きくなる中、各事業所への適切かつ的確な後方支援を行いながら、自立支援協議会を地域支援ネットワークの中心に据え、地域全体の支援力を底上げできるよう努めたい。</p>