

介護職員処遇改善加算・介護職員等特定処遇改善加算・介護職員等ベースアップ等支援加算の算定に係る届出書類一覧

届出書類 ※1	介護職員処遇改善加算のみを届出する場合	介護職員処遇改善加算及び介護職員等特定処遇改善加算を併せて届出する場合	介護職員処遇改善加算及び介護職員等ベースアップ等支援加算を併せて届出する場合	介護職員処遇改善加算介護職員等特定処遇改善加算介護職員等ベースアップ等支援加算を併せて届出する場合
【別紙様式2-1】 介護職員処遇改善加算・介護職員等特定処遇改善加算・介護職員等ベースアップ等支援加算 処遇改善計画書(計5ページ)	○ ※2	○ ※3	○ ※4	○
【別紙様式2-2】 介護職員処遇改善加算(施設・事業所別個表)	○	○	○	○
【別紙様式2-3】 介護職員等特定処遇改善加算(施設・事業所別個表)	—	○	—	○
【別紙様式2-4】 介護職員等ベースアップ等支援加算(施設・事業所別個表)	—	—	○	○
その他必要な書類				
【別紙様式4】変更に係る届出書	△ ※5	△ ※5	△ ※5	△ ※5
【別紙様式5】特別な事情に係る届出書	△	△	△	△
介護給付費算定に係る体制等に関する届出書	△ ※6	△ ※6	△ ※6	△ ※6
介護給付費算定に係る体制等状況一覧表	△ ※6	△ ※6	△ ※6	△ ※6
返信用封筒(返信に必要な額の切手貼付)及び控用【別紙様式2-1】等の必要部分	△	△	△	△

※1 法人一括、事業所毎、年度途中、加算区分の変更等も届出書類は同じです。

○ 必要 △ 場合により必要 — 不要

※2 介護職員処遇改善加算のみを申請される場合は、【本計画書で提出する加算】において、介護職員処遇改善加算に「○」、それ以外は「×」を選択。記入不要部分については、セルがグレーとなります。

※3 介護職員処遇改善加算及び介護職員等特定処遇改善加算を併せて届出する場合場合は、【本計画書で提出する加算】において、介護職員処遇改善加算及び介護職員等特定処遇改善加算に「○」、それ以外は「×」を選択。記入不要部分については、セルがグレーとなります。

※4 介護職員処遇改善加算及び介護職員等ベースアップ等支援加算を併せて届出する場合場合は、【本計画書で提出する加算】において、介護職員処遇改善加算及び介護職員等ベースアップ等支援加算に「○」、それ以外は「×」を選択。記入不要部分については、セルがグレーとなります。

※5 「処遇改善計画書」の内容に変更がある場合に提出してください。

※6 新たに算定する場合や加算区分に変更がある場合に提出してください。