# 令和5年度集団指導 受講報告の入力方法

集団指導の受講報告は、<u>事業所番号ごと</u>に入力してください。居宅介護と移動支援、計画相談支援と 障がい児相談支援など、事業所番号の異なる複数のサービスを実施している場合は、<u>事業所番号ごとに</u> <u>申請してください</u>。(※同一の利用者 ID で何度でも申請することができます。)

# ① 大阪市行政オンラインシステムにログインする

※受講報告には利用者登録が必要です。未登録の方は、「ログイン」ボタンの左側にある「ヘルプ」を を参考に、先に利用登録をしてください。



↓ (②へ続く)



### ⑤必要項目を入力する

Ţ

# ⑥申請内容を確認する

Ļ

### ⑦申請する

- ・「申請します。よろしいですか?」と表示されますので「OK」を選んでください。
- ・申込番号が表示されますのでお控えください。なお、申請番号は自動配信メールで届くほか、マイページから確認することもできます。
- ・「ウィンドウを閉じる」を選び、完了です。
- ・事業所番号が複数ある場合は、4つまで一度に申請ができます。

申請できたか確認したいとき
マイページより確認できます。
(1)ログインした後、右上の「(事業者名)さん」をクリックしてください。
手続き一覧(個人向け) 手続き一覧(事業者向け) ヘルプ よくあるご質問 🏠 (テスト送… さん) ログアウト 🔨
大阪市行政オンラインシステム

<ol> <li>重要なお知らせ</li> <li>#251件</li> </ol>	
📄 あなたへのお知らせ	>
<u> </u>	

(3)申請状況のお知らせに「令和5年度 集団指導の実施にかかる受講報告について(障がい福祉サ ービス事業/障がい児支援事業)」が表示されているか確認してください。

※申請受付後は「申請を送信しました」と表示されますが、担当にて内容の確認が終わりましたら、 「手続きが完了しました」と表示されます。表示が変わるまでにお時間を頂く場合がありますが、確 実に受理しておりますのでご安心ください。



#### 申請を取り下げたいとき

誤った内容で申請した場合や重複して申請した場合、マイページより取下げができます。

(1)マイページを開き、「利用者メニュー」のうち、左上に表示される「申請履歴の確認」の中の 「申請履歴一覧・検索」をクリックしてください。

利用者	音メニュー	
$\mathbb{O}$	申請履歴の確認	/ 保存した手続きの再開
	あなたがこれまでに申請した手続きの内容を確認することが できます。	「あとで申請する」で保存された手続きの再開ができます。
	申請履歴一覧・検索 >	保存した手続き一覧 >
තු	カテゴリの設定	利用者情報の照会・変更

(2) 一覧から取り下げたい申請を選び、クリックしてください。

(3)ページの下部の「この申請を取り下げる」をクリックします。

【お問い合わせ】 福祉局 障がい者施策部 運営指導課 06-6241-6527 (音声ガイダンス「3」)