



## 注意事項

- 1 この届出書は、市長あてに提出してください。
- 2 この書類は、指定医療機関等の再開後、速やかに提出してください。

## 記載要領

- 1 指定医療機関等の「名称」は、略称等を用いることなく、医療法等により許可を受けまたは届け出た正式な名称を用い、病院であるか診療所であるか判然としない名称である場合には、名称の次に「（診療所）」のように記載してください。標題の「医療機関の区分」は、該当する□にチェックしてください。
- 2 指定医療機関等の「所在地」は、医療法等の届け出どおりに記載してください。
- 3 「休止年月日」は、休止届書に記載した休止年月日を、「再開年月日」は、開設者の意思により再開した年月日を記載してください。
- 4 届出者が法人の場合には、法人名称、代表者の職・氏名及び主たる事務所の所在地を記載してください。届出者（開設者）が個人の場合は、開設者本人の「氏名」・「住所」を記載してください。「担当者連絡先」、「担当者名」欄については、この書類の記入事項にかかる本市からの照会に対応する担当者の連絡先を記入してください。