

(別紙1) 大阪市子ども安全安心対策事業 事業計画書

(1 / 3 枚目)

申請者 (法人)	【選択】法人種別	フリガナ	オオサカ			
	社会福祉法人	法人名	おおさか			
	【選択】法人代表職名	フリガナ	オオサカ タロウ			
	理事長	法人代表者氏名	大阪 太郎			
	法人所在地	(〒 530 - 8201)				
		大阪市北区中之島1-3-20				
	担当者連絡先	TEL	06-6208-7986	E-mail	kenkoh@city.osaka.lg.jp	
	フリガナ	ナカノシマ ジロウ				
担当者氏名	中之島 次郎					

水色網掛け箇所以外は自動入力・自動計算されます。
水色網掛け箇所のみ入力ください。

全て確認のうえ、必ず
チェックを入れてください。

【申請にあたっての確認事項】 確認のうえチェックをお願いします

- ☒ 事業所ごとではなく、法人で取りまとめのうえ、提出すること
- ☒ 補助対象経費に該当する見積書（又は領収書）が、申請事業所分が全て揃ったうえで提出すること
- ☒ 交付決定日以降に導入するもののみとなっているか確認すること

申請総括表						
(1)ICTを活用した子どもの見守り支援、(2)登降園管理システムのいずれかを申請する事業所について記入してください。申請する補助事業がない事業所については記入不要です。 ※サービス種別はプルダウンリストから選択してください。				(1)ICTを活用した 子どもの見守り 支援事業	(2)登降園管理 システム支援事業	事業所ごとの 申請額合計
事業所番号	事業所名	事業所所在地	【選択】サービス種別	申請額	申請額	
2751230000	おおさかワンツースリー	大阪市北区●●	児童発達支援	¥ 41,000		¥ 41,000
2751240000	おおさかワンツーフォー	大阪市西区●●	児発・放デイ(多機能)	¥ 160,000	¥ 56,000	¥ 216,000
				¥ -	¥ -	¥ -
				¥ -	¥ -	¥ -
				¥ -	¥ -	¥ -
				¥ -	¥ -	¥ -
				¥ -	¥ -	¥ -
				¥ -	¥ -	¥ -
				¥ -	¥ -	¥ -
申請額（合計）				(2)ICTを活用した 子どもの見守り 支援事業 ¥ 201,000	(3)登降園管理 システム支援事業 ¥ 56,000	¥ 257,000

同じ事業所番号で児発・放デイを運営している場合は、「児発・放デイ（多機能）」を選択してください。
誤って同じ事業所番号を重複して入力するとセルの色が変わりますので、その場合は一方を削除してください。

申請書（様式第1号）の「1 申請額（合計）」にこちらの金額を記入ください。

(別紙1) 大阪市子ども安全安心対策事業 事業計画書

(2 / 3 枚目)

(1)ICTを活用した子どもの見守り支援事業 (個票)

申請者 (法人)	法人種別	フリガナ	オオサカ			
	社会福祉法人	法人名	おおさか			
	代表者職	フリガナ	オオサカ タロウ			
	理事長	法人代表者 氏名	大阪 太郎			
	法人所在地	(〒 530 ー 8201)				
		大阪市北区中之島1-3-20				
	担当者連絡先	TEL	06-6208-7986	E-mail	kenkoh@city.osaka.lg.jp	
	フリガナ	ナカノシマ ジロウ				
担当者氏名	中之島 次郎					

児童発達支援もしくは児童発達支援センターであることが要件です。
放課後等デイサービスは対象外となりますので、ご注意ください。
なお、児発・放デイ（多機能型）で児発のみで使用する場合は対象、放デイのみは対象外となります。

全て確認のうえ、必ず
チェックを入れてください。

- 【確認事項】 確認のうえチェックをお願いします
- ☒ 児童発達支援もしくは児童発達支援センターであること(放課後等デイサービスは対象外)
※児発・放デイ（多機能型）で児発のみで使用する場合は対象、放デイのみは対象外
 - ☒ 事業所ごとではなく、法人で取りまとめのうえ、提出すること
 - ☒ 補助対象経費に該当する見積書（又は領収書）が全て揃ったうえで、提出すること
 - ☒ 交付決定日以降に導入するもののみとなっているか確認すること

水色網掛け箇所以外は自動入力・自動計算されます。
水色網掛け箇所のみ入力ください。

(1) ICTを活用した子どもの見守り支援 申請総括表

整理 番号	事業所番号	事業所名称	サービス種別	補助申請額
1	2751230000	おおさかワンツースリー	児童発達支援	¥ 41,000
2	2751240000	おおさかワンツーフォー	児発・報デイ（多機能）	¥ 160,000
				¥ -
				¥ -
				¥ -
				¥ -
				¥ -
				¥ -
				¥ -
				¥ -
補助申請額				¥ 201,000

事業所別明細表

整理 番号	1	事業所番号	2751230000	事業所名	おおさかワンスースリー	【選択】 サービス 種別	児童発達支援
購入した機器について							
製造元		製品名				購入（予定）年月日	
株式会社●●		こども見守りGPS				R●●.●●	
補助対象となる購入機器等				用途		数量	所要額(税込)
こども見守りGPS 本体				タグ情報の管理		1	¥ 50,000
こども見守りGPS タグ				児童用		10	¥ 2,000
所要額計						¥	52,000
補助基準額 (200,000円×4/5)						¥	160,000
補助申請を行う額						¥	41,000

千円未満切捨て

整理 番号	2	事業所番号	2751240000	事業所名	おおさかワンツーフォー	【選択】 サービス 種別	児発・報デイ（多機能）
購入した機器について							
製造元		製品名				購入（予定）年月日	
株式会社●●		こども見守りGPS				R●●.●●	
補助対象となる購入機器等				用途		数量	所要額(税込)
こども見守りGPS 本体				タグ情報の管理		1	¥ 165,490
こども見守りGPS タグ				児童用		5	¥ 50,000
所要額計						¥	215,490
補助基準額（200,000円×4/5）						¥	160,000
補助申請を行う額						¥	160,000

千円未満切捨て

一緒に提出いただく見積書（又は領収書）等の写しには、こちらの整理番号を記載し、対応させてください。

事業所ごとに入力ください。

児童発達支援もしくは児童発達支援センターであることが要件です。放課後等デイサービスは対象外となりますので、ご留意ください。なお、児発・放デイ（多機能型）で児発のみで使用する場合は対象、放デイのみは対象外となります。

一緒に提出いただく見積書（又は領収書）等の内容を記載してください。

交付決定日以降の日付が入ります。

児童発達支援の定員数を超えての購入は対象外です。

3事業所目以降を入力する場合は印刷範囲を広げてください。(青い線をドラッグして下に下げてください)

(別紙1) 大阪市子ども安全安心対策事業 事業計画書 (3 / 3 枚目)

(2)登降園管理システム支援事業 (個票)

申請者 (法人)	法人種別	フリガナ	オオサカ			
	社会福祉法人	法人名	おおさか			
	代表者職	フリガナ	オオサカ タロウ			
	理事長	法人代表者氏名	大阪 太郎			
	法人所在地	(〒 530 - 8201)				
		大阪市北区中之島1-3-20				
	担当者連絡先	TEL	06-6208-7986	E-mail	kenkoh@city.osaka.lg.jp	
	フリガナ	ナカノシマ ジロウ				
担当者氏名	中之島 次郎					

児童発達支援もしくは児童発達支援センターであることが要件です。
放課後等デイサービスは対象外となりますので、ご注意ください。
なお、児発・放デイ（多機能型）で児発のみで使用する場合は対象、放デイのみは対象外となります。

全て確認のうえ、必ず
チェックを入れてください。

水色網掛け箇所以外は自動入力・自動計算されます。
水色網掛け箇所のみ入力ください。

- 【確認事項】 確認のうえチェックをお願いします
- ☒ 児童発達支援もしくは児童発達支援センターであること(放課後等デイサービスは対象外)
※児発・放デイ（多機能型）で児発のみで使用する場合は対象、放デイのみは対象外
 - ☒ 事業所ごとではなく、法人で取りまとめのうえ、提出すること
 - ☒ 補助対象経費に該当する見積書（又は領収書）が全て揃ったうえで、提出すること
 - ☒ 交付決定日以降に導入するもののみとなっているか確認すること

(2)登降園管理システム 申請総括表

整理番号	事業所番号	事業所名称	サービス種別	補助申請額
1	2751240000	おおさかワンツーフォー	児発・報デイ（多機能）	¥ 56,000
				¥ -
				¥ -
				¥ -
				¥ -
				¥ -
				¥ -
				¥ -
				¥ -
				¥ -
補助申請額				¥ 56,000

事業所別明細表

整理番号	1	事業所番号	2751240000	事業所名	おおさかワンツーフォー	【選択】サービス種別	児発・報デイ（多機能）
購入した機器について							
製造元		製品名			購入（予定）年月日		
株式会社●●		登降園管理システム			R●.●.●		
【選択】登降園管理システム導入に伴う端末購入の有無					端末購入なし		
補助対象となる購入機器等		用途			数量	所要額(税込)	
登降園管理システム（ソフトウェア）		登降園の記録を管理するもの			1	¥ 70,000	
所要額計					¥	70,000	
補助基準額（200,000円×4/5 ※併せて端末購入を行う場合は700,000円×4/5）					¥	160,000	
補助申請を行う額					¥	56,000	

千円未満切捨て

一緒に提出いただく見積書（又は領収書）等の写しには、こちらの整理番号を記載し、対応させてください。

事業所ごとに入力ください。

児童発達支援もしくは児童発達支援センターであることが要件です。放課後等デイサービスは対象外となりますので、ご注意ください。なお、児発・放デイ（多機能型）で児発のみで使用する場合は対象、放デイのみは対象外となります。

一緒に提出いただく見積書（又は領収書）等の内容を記載してください。

交付決定日以降の日付が入ります。

必ずプルダウンから選択ください。

整理番号	2	事業所番号		事業所名		【選択】サービス種別	
購入した機器について							
製造元		製品名			購入（予定）年月日		
【選択】登降園管理システム導入に伴う端末購入の有無							
補助対象となる購入機器等		用途			数量	所要額(税込)	
所要額計					¥	-	
補助基準額（200,000円×4/5 ※併せて端末購入を行う場合は700,000円×4/5）					¥	160,000	
補助申請を行う額					¥	-	

千円未満切捨て

3事業所目以降を入力する場合は印刷範囲を広げてください。（青い線をドラッグして下に下げてください）

(別紙2) 大阪市子ども安全安心対策事業 収支予算書

1 収入の部 (単位:円)

項目	金額	備考 (内訳)
補助金	¥ 257,000	
寄附金	¥0	
法人自己負担	¥ 80,490	
計	¥ 337,490	

寄附金がある場合は入力ください。

2 支出の部の計から、補助金を引いた額が、法人自己負担となります。(自動計算)

支出の部の計と収入の部の計は必ず一致します。(自動計算)

2 支出の部

項目	金額	備考 (内訳)
(1)ICTを活用した子どもの見守り支援事業	¥ 267,490	(2)個票のとおり
(2)登降園管理システム支援事業	¥ 70,000	(3)個票のとおり
計	¥ 337,490	

補助金対象事業に対し、実際にかかった費用の事業毎の計を自動計算しています。

補助金対象事業に対し、実際にかかった費用の総計を自動計算しています。