

控用

大阪市徴収金口座振替依頼書(新規・解約兼用)
自動払込利用申込書兼廃止届書

↓ 申し込みされる徴収金に○をしてください。

↓ 申込区分に○をしてください。

市税

国保

後期高齢

介護

申込年月日

年 月 日

区分	① 新規	裏面の約定(ゆうちょ銀行除く)を確認のうえ、口座振替・自動払込を申し込みます。
	② 解約(廃止)	口座振替・自動払込を解約(廃止)します。

➡ 振替方法(一括⇔期別)を変更する場合は、別途届出が必要です【市税のみ】。船場法人市税事務所収納管理グループまでお問い合わせください。(ご本人様控用裏面参照)

口座名義人	ご住所	〒 ー	
	フリガナ		
	お名前	() ー	

(注) 金融機関への届出住所が変更となっている場合は、別途金融機関への届出が必要です。

(注) 預貯金通帳を確認のうえ、記入してください。

↓ 「ゆうちょ銀行以外の金融機関」または「ゆうちょ銀行」のどちらか一方にご記入ください。

ゆうちょ銀行 以外の金融機関	金融機関名	支店名	預金種目	口座番号(右詰めで記入)
	銀行・農協 信金・労金 信組	支店 営業部 出張所	【該当するものに○】 1. 普通 2. 当座 3. 納税準備 (3は市税のみ)	
	金融機関コード	支店コード	金融機関記入欄	

ゆうちょ銀行	金融機関コード	通帳記号						
	9 9 0 0 1						0	の
	通帳番号(右詰めで記入)							

徴収金	市 税	国民健康保険料	後期高齢者医療保険料	介護保険料
払込先口座番号	00900-5-960001			00910-8-960564
払込先加入者名	大阪市の会計管理者			
種目コード	166 ・ 176			
種別コード	35	28		
払 込 日 (非営業日の場合は翌営業日)	各納期の末日	各月末日 (5月のみ25日)	各月末日	各月末日

↓ 口座名義人と同一の場合は、記入は不要です。

納付義務者	ご住所	〒 ー	
	フリガナ		
	お名前	() ー	

↓ 口座振替・自動払込を申し込む徴収金申込欄に○をしてください。(注)市・府民税(特別徴収)は取り扱いしていません。

① 市 税	申込欄	税 目	区 名	台 帳 番 号	振替開始(廃止)時期	振替方法	
		市・府民税(普通徴収)		ー ー	年度 期から	一括 ・ 期別	
		固定資産税・ 都市計画税 (土地・家屋)		ー ー	年度 期から	一括 ・ 期別	
			ー ー	年度 期から	一括 ・ 期別		
			ー ー	年度 期から	一括 ・ 期別		
	固定資産税(償却資産)		ー ー	年度 期から	一括 ・ 期別		
② 国保	申込欄	国民健康保険料	被保険者記号・番号	記号 阪国	番号	【②～④】 被保険者証発行 の区名をご記入 ください。 区	
		振替(払込)開始[廃止]年月	年 月	←申込年月日から1か月以上の期間をあけてご記入ください。			
③ 後期	申込欄	後期高齢者医療保険料	被保険者番号				
			振替(払込)開始[廃止]年月	年 月	←申込年月日から1か月以上の期間をあけてご記入ください。		
④ 介護	申込欄	介護保険料	被保険者番号				
			振替(払込)開始[廃止]年月	年 月	←申込年月日から1か月以上の期間をあけてご記入ください。		

7枚目【ご本人様控用】

金融機関
取扱店日附印