

公開請求の内容及び処理状況

請求日	決定日	公文書の件名	決定内容	非公開事由 (7条該当号)				担当局	担当
令和7年6月13日	令和7年6月25日	大阪府から大阪市に出した指示書（年収の壁のチラシを置くの指示書 大阪府 ○○ → 大阪市	不存在				号	福祉局	保険年金課（保険グループ）
令和7年6月16日	令和7年6月30日	西成区役所管内における移送費（通院交通費）にかかる電磁的記録である「保護決定通知書」について廃棄処分に関するすべての文書	不存在				号	福祉局	保護課（保護グループ）
令和7年6月16日	令和7年6月30日	西成区役所管内における居宅保護費にかかる電磁的記録である「保護決定通知書」について廃棄処分に関するすべての公文書	不存在				号	福祉局	保護課（保護グループ）
令和7年6月17日	令和7年7月1日	福祉局 障がい福祉課 管轄の全文書に関して、令和3年度～7年度分（この公開請求書の受領まで。「この公開請求書の受領」が文書リストの最後になるように）の文書リストを公開願います。 【最低限必要な項目】：文書番号、文書名やタイトル・表題等、採番日、作成日、発出日、作成者、処理状況、最終承認役職名・氏名 ※文書名に個人情報が含まれる場合は、個人情報部分のみ黒塗り（●●●●等に置き換え）で公開願います。（個人名部分以外に黒塗りをしない事） ※文字検索や並び替えができる様 エクセルのデータで公開願います。 ※もし文書番号無し文書が存在する様なら、その文書番号欄は空白で。	不存在				号	福祉局	障がい福祉課（企画グループ）
令和7年6月17日	令和7年7月1日	福祉局 障がい支援課 管轄の全文書に関して、令和6年度～7年度分（この公開請求書の受領まで。「この公開請求書の受領」が文書リストの最後になるように）の文書リストを公開願います。 【最低限必要な項目】：文書番号、文書名やタイトル・表題等、採番日、作成日、発出日、作成者、処理状況、最終承認役職名・氏名 ※文書名に個人情報が含まれる場合は、個人情報部分のみ黒塗り（●●●●等に置き換え）でお願いします。（個人名部分以外に黒塗りをしない事） ※文字検索や並び替えができる様 エクセルのデータで公開願います。 もし文書番号無し文書が存在する様なら、その文書番号欄は空白で。	不存在				号	福祉局	障がい支援課（自立支援事業グループ）
令和7年6月25日	令和7年7月8日	指定・指導グループの4氏ご主張の○○氏論を大阪市として、優先すべき論拠の提示を依頼します。	不存在				号	福祉局	介護保険課（指定・指導グループ）