

(様式)

施設外就労実施報告書

(報告先)

大阪市長 様

(報告者)

所在地	
事業所名	
代表者職・氏名	
事業所番号	

年 月分の施設外就労実績について、以下のとおり報告します。

事業所のサービス種類																																																						
当該事業所の定員数	人	施設外就労を行う利用者数	人																																																			
施設外就労先企業名																																																						
所在地																																																						
契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日																																																					
契約内容	作業日																																																					
	作業時間																																																					
	作業内容																																																					
利用者名簿	利用者名																					受給者証番号											当月分提供日数											備考										
	A																																																					
	B																																																					
	C																																																					
	D																																																					
	E																																																					
	F																																																					
施設外就労実績	年月曜日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	計																					
	A																																	0																				
	B																																	0																				
	C																																	0																				
	D																																	0																				
	E																																	0																				
	F																																	0																				
利用者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																					
配置職員・時間																																	0.0																					
																																	0.0																					
																																	0.0																					
																																		0.0																				
																																		0.0																				
その他																																																						

※ この報告書は、施設外就労先企業ごとに作成するものし、施設外就労を行った翌月15日頃までに大阪市福祉局障がい支援課へ提出してください。なお、必要に応じて、該当する利用者にかかる個別支援計画書(写し)及びサービス実績記録票(写し)等の提出を求める場合があります。

- 注 1. 当該施設外就労を行う日の利用者数に対して、報酬算定上必要とされる人数(常勤換算方法による。)の職員が配置されていること。
2. 「利用者名簿」欄は、大阪市以外の利用者については、備考欄に市町村名を記載すること。
3. 「施設外就労実績」欄には施設外就労を行った日に○、欠席した日は×、また、事業所内(在宅利用含む)で支援を行った日には、◎を記載すること。
4. 「配置職員・時間」欄は、職員氏名を記載し、施設外就労先での配置時間数(小数第1位まで)を記載すること。
5. その他欄には、目標の達成状況、個別支援計画の見直し等について適宜記載すること。

(参考様式)

施設外就労実施報告書

(報告先)
大阪市長 様

(報告者)

所在地	大阪府〇〇市□□□
事業所名	大阪就労サービス事業所
代表者職・氏名	
事業所番号	27VVVVVVVV

● 年 4 月分の施設外就労実績について、以下のとおり報告します。

事業所のサービス種類	就労継続支援B型		
当該事業所の定員数	20 人	施設外就労を行う利用者数	5 人

就労先企業名	株式会社 大阪屋	
所在地	大阪府〇〇市△△△	
契約期間	● 年 4 月 1 日 ~ ● 年 3 月 31 日	
契約内容	作業日	月曜日～金曜日 ただし、祝日、第2・第4金曜日は休み
	作業時間	10時～16時(12時～13時休憩) 実働5時間
	作業内容	菓子箱の組み立て、焼き菓子類の仕分け、箱詰め等の作業を行う。その後、全員

利用者名簿	利用者名	受給者証番号	当月分提供日数	備考	
	A	大阪 一郎	12345678	20	
	B	浪速 二郎	23456789	19	
	C	田中 三子	34567890	19	
	D	—	—	18	〇△市
	E	—	—	20	□□市
	F				

施設外就労実績	●年3月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	計	
	曜日	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木		
A	○	○	○	○				○	○	○	○	○				○	○	○	○					○	○	○	○							20
B	○	○	○	○				○	×	○	○	○				○	○	○	○					○	○	○	○							19
C	○	×	○	○				○	○	○	○	○				○	○	○	○					○	○	○	○							19
D	○	×	○	○				○	○	○	○	○				○	○	×	○	○				○	○	○	○							18
E	○	○	○	○				○	○	○	○	○				○	○	○	○					○	○	○	○							20
F																																		0
利用者数	5	3	5	5	0	0	5	4	5	5	0	0	0	5	5	4	5	5	0	0	0	5	5	5	0	0	0	5	5	5	5	5	96	
配置職員・時	山本 五郎	5.0	5.0	3.0				5.0	5.0	3.0					5.0	5.0	3.0						5.0	5.0	2.5				5.0	5.0	3.0	64.5		
	山田 六子			2.0	5.0			5.0			2.0				5.0			2.0	5.0						2.5			5.0		2.0	35.5			
																																		0.0
																																		0.0
																																		0.0

その他 3月11日に、施設外就労訓練の実施状況、目標達成状況の確認を行った。
3月25日に個別支援計画の見直しを行った。

※ この報告書は、施設外就労先企業ごとに作成するものし、施設外就労を行った翌月15日頃までに大阪市福祉局障がい支援課へ提出してください。なお、必要に応じて、該当する利用者にかかる個別支援計画書(写し)及びサービス実績記録票(写し)等の提出を求める場合があります。

- 注 1. 当該施設外就労を行う日の利用者数に対して、報酬算定上必要とされる人数(常勤換算方法による。)の職員が配置されていること。
2. 「利用者名簿」欄は、大阪市以外の利用者については、備考欄に市町村名を記載すること。
3. 「施設外就労実績」欄には施設外就労を行った日に○、欠席した日は×、また、事業所内(在宅利用含む)で支援を行った日には、◎を記載すること。
4. 「配置職員・時間」欄は、職員氏名を記載し、施設外就労先での配置時間数(小数第1位まで)を記載すること。
5. その他欄には、目標の達成状況、個別支援計画の見直し等について適宜記載すること。