

郵送方法

- ① 必要書類をご確認のうえ、ご準備ください。
- ② 下記宛名ラベルを印刷し、お申出者のご住所とお名前をご記入いただき、切り取り線に沿って切り取ってください。
- ③ 切り取った宛名ラベルを市販の封筒にしっかりとのりづけし、ご準備いただいた書類を封入のうえ、必要な切手を貼り、投函してください。

宛名ラベル

印刷する時にサイズの変更（拡大・縮小）はしないでください！
定型の封筒に剥がれないよう、しっかりとりで貼り付けてください！

▼宛名ラベル

✂
点線で切り取り、封筒に貼って郵送ください。

ご自身で
切手を
ご準備
ください

530 8799

大阪北郵便局留

大阪市生活保護費等追加給付
支給事務センター行

差出人情報

〒 -

お名前

様

！封をされる前にもう一度ご確認ください！

- ☐ 書類の記入に抜け漏れはありませんか？
- ☐ 必要添付書類は全て揃っていますか？

※ご記入の内容の相違や必要書類が不足している場合は、別途ご連絡させていただく場合がございます。