

1 食あたりの委託料見積書

令和 年 月 日

大阪市長 様

(所在地)

(法人名称)

(代表者名)

大阪市生活支援型食事サービス事業受託事業者募集要項に基づき、同事業の委託料及び利用者負担額について、次のとおり見積もります。

記

1 委託料見積金額 1 食あたり _____ 円 ※ 下記 A ÷ B

※この見積金額が委託料単価（税込）となります（上限 367 円）※契約期間中における配食予定数が 100,000 食を超える場合は上限 314 円となります。

2 委託料積算

(1) 1 か月間の配達業務及び配食時の安否確認業務に必要な諸経費（※4）【A】

	内訳	金額（円）
配送費 ※1		
間接人件費 ※2	コーディネーター人件費	
その他経費 ※3		
計		

※1 配達員の人件費、配送車両の減価償却費及び燃料費等、配達業務に直結する経費が該当。

※2 利用者やケアマネジャー等との調整に必要な人員（コーディネーター）や、配達員を支援する店舗待機者等に要する経費が該当。

※3 配送費、間接人件費以外の事務経費等があれば計上すること。

※4 経費の積算にあたっては、原則として直近月の実績を参考に積算し、積算根拠書類の写しを添付すること（領収書等）。ただし、複数月分を一括で支出する経費や、直近月と他月の経費に大幅な金額の差異が生じる経費については、年間を通じた 1 か月あたりの金額を積算すること。

(2) 一般配食も含む 1 か月の配達見込件数【B】

：直近月の実績等（※）を参考に記入すること。

※直近月の配食実績が確認できる書類を添付すること。