様式１

**福島区ＰＴＡ・社会教育関係団体対象学習会　実施計画書**

　　年　　月　　日

福島区地域活動支援担当課長　様

　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名

　　　　　　　　　　　　　　　担当者名

　　　　　　　　　　　　　　　連絡先電話番号

学習会実施計画書を次のとおり提出します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 分類  （どちらかに○） | 実施予定  時期 | 学習内容  （テーマ） | 時間数  (時間) | 学習会  回数(回) | 講師名  （所属・役職） | 助成を希望する  謝礼金額 | 備考 |
| 人権  家庭教育 |  |  |  |  |  |  |  |
| 人権  家庭教育 |  |  |  |  |  |  |  |
| 人権  家庭教育 |  |  |  |  |  |  |  |
| 人権  家庭教育 |  |  |  |  |  |  |  |
| 人権  家庭教育 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 合計 | 円 |  |

（注） ・本書類には当年７月から翌年３月までの間に開催予定の学習会について記入してください。

　・学習会を実施する1か月前までに、実施申請書（様式2）を区役所へ提出してください。