

様式3 (学習会終了後、すみやかに提出)

福島区PTA・社会教育関係団体対象学習会 実施報告書 (記入例)

令和◆年 ◆月 ◆日

福島区地域活動支援担当課長 様

団体名 〇〇〇小学校 PTA 協議会

代表者名 □□ □□

担当者名 ◇◇ ◇◇

連絡先電話番号 〇〇〇〇--〇〇〇〇

学習会を次のとおり実施しましたので報告します。

学習会名	保護者のためのストレスマネジメント ～こころとからだの癒しワーク～	分類	人権 ・ <u>家庭教育</u>
実施日時	11月22日(金) 9:00 ~ 11:00	実施場所	△△小学校 多目的室
対象	△△小学校 PTA 会員	参加人数	72名
学習形態	1. 講演のみ 2. 講演と話し合い <u>③</u> 講演と実技 4. 参加型学習(ワークショップ) 5. 映画のみ 6. 映画と講演 7. 見学会 8. その他(具体的に)		
学習内容・成果 及び 参加者の状況	まず、保護者が自己分析のためのチェックシートを記入し、自分を冷静に見つめ直す時間をとった。その後、自分自身の体をリラックスさせる方法を体験的に学んだ。「子育てに追われて自分を見つめなおす時間がなかったが、今日はたくさんの気づきがあった。」「簡単にリラックスできる方法が学べて良かった。ゆとりをもって子どもと向き合う大切さが分かった」という声が多くあり、子育てや、子どもの人権を守るということをもう一度考えなおすきっかけになったようだ。		
※ 複 数 の 場 合 は 全 員	講師名(ふりがな)	所属・役職等	講師住所・電話番号・FAX番号
	おおさか たろう 大阪 太郎	△△協議会 臨床心理士	△△市〇〇区×××3-4-5 TEL: 06-6208-×× FAX: 06-6202-××
	保育者名(ふりがな)	所属・役職等	保育者住所・電話番号・FAX番号
	ふくしま はなこ 福島 花子 おおひらき じろう 大開 次郎	保育ボランティアグループ △△	△△市〇〇区×××3-4-5 TEL: 06-6208-×× FAX: 06-6202-××
経費内訳	1. 区役所から助成された経費 ●講師謝礼金 14,200 円 内訳 (@7,100 × 2H) + (@ _____ × _____ H) + (@ _____ × _____ H) ●保育謝礼金 4,000 円 内訳 (@1,000 × 2H × 2人) 2. 主催者が負担した経費 5,000 円 内訳 (@2,500 × 2H _____) 3. その他(参加費等) (_____ 参加者 _____) から (100 _____) 円 内訳 (教材費として _____)		

(※書ききれない場合は、別紙で提出も可能です。また、周知チラシや当日配付資料等学習内容が分かる資料があれば添付してください。)