

投票案内状等 納品日程表 (予定)

別紙1

※補欠選挙は、選挙事由の発生後50日以内に選挙を行うこととされています。(公選法34条)

※下記は、平成30年8月5日執行大阪市議会議員鶴見区選挙区補欠選挙時の日程感です。参考にして下さい。

※投票日 平成30年8月 5日
 ※告示日 平成30年7月27日

月 日				選挙管理委員会	受注者
6月26日	火	-23	-40	選挙事由発生	
6月27日	水	-22	-39	見積合わせ実施	見積書作成
6月28日	木	-21	-38		
6月29日	金	-20	-37	受注者決定。封筒・案内状レイアウトメール送信	見積書提出期限
6月30日	土	-19	-36		
7月1日	日	-18	-35		
7月2日	月	-17	-34		
7月3日	火	-16	-33		
7月4日	水	-15	-32		
7月5日	木	-14	-31		封筒校正期限(要相談)
7月6日	金	-13	-30		
7月7日	土	-12	-29		
7月8日	日	-11	-28		
7月9日	月	-10	-27		
7月10日	火	-9	-26		案内状校正期限(要相談)
7月11日	水	-8	-25	選挙人名簿の市内間における移替え停止	
7月12日	木	-7	-24	↑ USBにデータ取込・渡し(午後3時)	● データ受領
7月13日	金	-6	-23		手書(案内状・封筒)納品期限(要相談)
7月14日	土	-5	-22		
7月15日	日	-4	-21		
7月16日	月	-3	-20		
7月17日	火	-2	-19		
7月18日	水	-1	-18		
7月19日	木	0	-17	↓ 案内状納品最終期限	▼ 案内状納品
7月20日	金		-16	区選管:郵便局持ち込み	
7月21日	土		-15		
7月22日	日		-14		
7月23日	月		-13	郵便局:配達開始	
7月24日	火		-12		
7月25日	水		-11		
7月26日	木		-10	登録基準日・登録日	
7月27日	金		-9	告示日 配達完了	
7月28日	土		-8		
7月29日	日		-7		
7月30日	月		-6		
7月31日	火		-5		受渡簿提出・データ等返却
8月1日	水		-4		
8月2日	木		-3		
8月3日	金		-2		
8月4日	土		-1		
8月5日	日		0	投票日	

「投票案内状」納品時の並べ方

(1) 「投票案内状 市内」について

下記の要領で区分し並べること。

①世帯人数別に区分

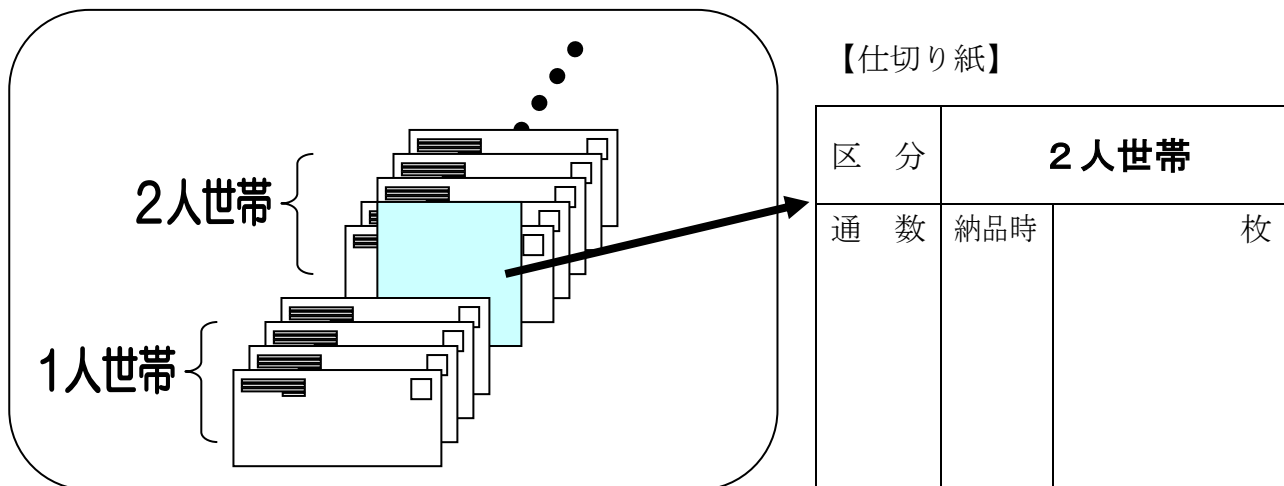
※並びは、1通の封書の中に入っている枚数（世帯総数）ごとに区分し、世帯人数の少ない順番に並べること。

※ひとつの箱に世帯総数の違う投票案内状が入る場合は、区切りが分かるように仕切り紙を入れること。

※仕切り紙には、区分された投票案内状の世帯総数及び納品時の通数が分かるように表記すること。

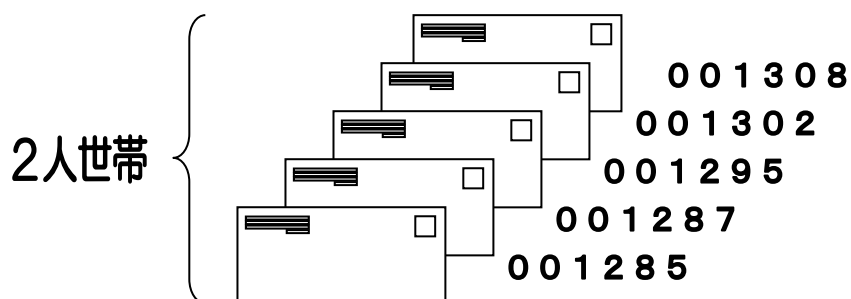
※100通ごとに区切りがわかるようにすること。

※仕切り紙の実寸法・紙厚等は、業者決定後協議する。



②世帯通し番号順に区分

※世帯人数別の中の並びは、世帯通し番号の昇順に並べること。



(2) 「投票案内状 市内（未封緘）」について

下記の要領で区分し並べること。

①未封緘事由別に区分

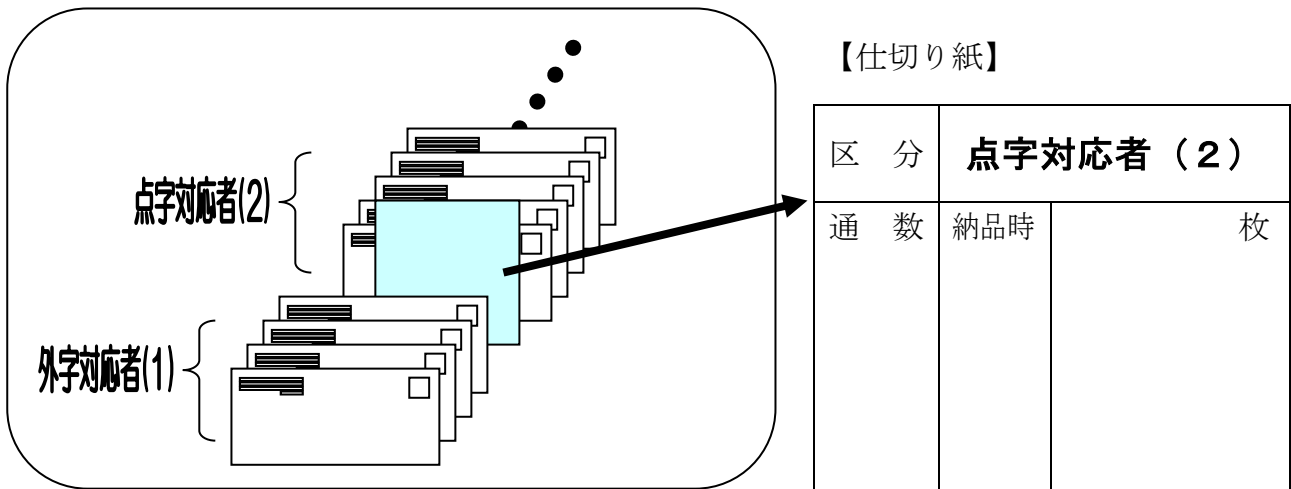
※並びは、未封緘事由別ごとに区分し、事由コードの昇順に並べること。

※未封緘事由別ごとの区切りには、区切りが分かるように仕切り紙を入れること。

※仕切り紙には、区分された投票案内状の未封緘事由別及び納品時の通数が分かるように表記すること。

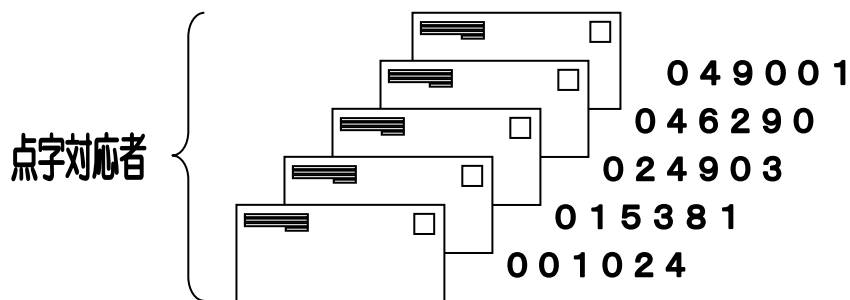
※100通ごとに区切りがわかるようにすること。

※仕切り紙の実寸法・紙厚等は、業者決定後協議する。



②世帯通し番号順に区分

未封緘事由別の中の並びは、世帯通し番号の昇順に並べること。



(3) 「投票案内状 市内（手書）」について

「投票案内状 市内（手書）」は、**封筒に封入せず**、下記の要領で区分し並べること。

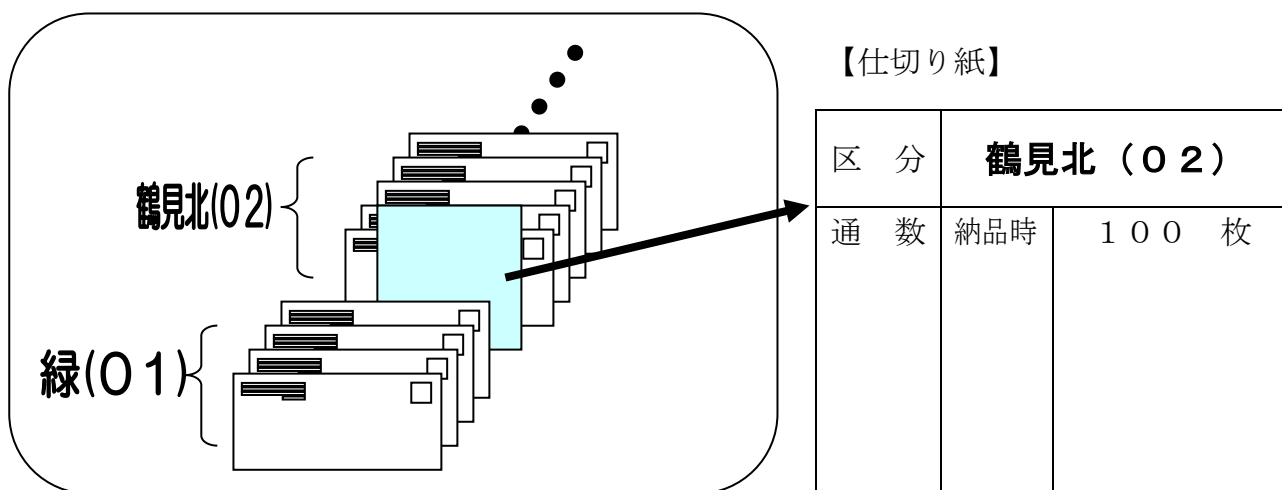
①投票区コード別に区分

※並びは、投票区ごとに区分し、投票区コードの昇順に並べること。

※投票区別ごとの区切りには、区切りが分かるように仕切り紙を入れること。

※仕切り紙には、区分された投票案内状の「投票区」及び「納品時の通数」が分かるように表記すること。

※仕切り紙の実寸法・紙厚等は、業者決定後、協議する。



(4) 納品箱の表示について

区名	鶴見区（18）		
種類	投票案内状(市内)		
範囲 (世帯通し番号)	1人世帯	～	1人世帯
	036001		037200
箱の数	52	箱中の	31

※ダンボール箱の表記については、箱の側面（短辺側）に表記すること。

※表記内容等については、業者決定後協議する。

(5) 納品件数表の作成について

納品ごとの作成件数表を2部作成し、納品時に提出すること。

※1部は当該区の納品時に提出し、1部は大阪市選挙管理委員会に提出すること。

※表記内容等については、業者決定後協議する。

【例】

世帯数	市内		市外	
	通数	案内状枚数	通数	案内状枚数
1人世帯				
2人世帯				
...				
合計				

各種印刷物数量一覧表

別紙 3

項目 区名	投票案内状				投票案内状用 封筒				投票 区数
	案内状（市内用）		案内状（市外用）		封筒（市内用）		封筒（市外用）		
	案内状市内 業者封入分	案内状市内 （手書） 区納品分	案内状市外 業者封入分	案内状市外 （手書） 区納品分	封筒市内 業者封入分	封筒市内 （手書） 区納品分	封筒市外 業者封入分	封筒市外 （手書） 区納品分	
18 ● ● 区	下記参照	下記参照	-	-	下記参照	下記参照	-	-	下記 参照
本 庁	-	200	-	-	-	200	-	-	-
合計	0	200	0	0	0	200	0	0	0

発注数量は補欠選挙がある区と本庁（市選管予備）のみになります。
下記に令和元年参議院選挙時をもとに算定した発注予定数を示しますので、参考にして下さい。

1	北 区	110,100	3,400	-	-	77,200	1,000	-	-	17
2	都 島 区	90,000	2,800	-	-	56,600	500	-	-	14
3	福 島 区	64,200	2,000	-	-	41,600	500	-	-	10
4	此 花 区	58,100	2,400	-	-	35,200	500	-	-	12
5	中 央 区	82,100	2,800	-	-	60,400	500	-	-	14
6	西 区	82,000	3,000	-	-	57,700	500	-	-	15
7	港 区	70,800	2,200	-	-	44,200	500	-	-	11
8	大 正 区	57,900	2,000	-	-	34,700	500	-	-	10
9	天 王 寺 区	61,700	2,000	-	-	38,400	500	-	-	10
10	浪 速 区	54,700	2,200	-	-	43,900	500	-	-	11
11	西 淀 川 区	82,700	3,400	-	-	49,900	500	-	-	17
12	淀 川 区	153,300	3,800	-	-	102,200	1,000	-	-	19
13	東 淀 川 区	148,400	4,000	-	-	97,300	1,000	-	-	20
14	東 成 区	68,200	2,400	-	-	44,100	500	-	-	12
15	生 野 区	90,000	3,800	-	-	58,000	500	-	-	19
16	旭 区	79,600	2,800	-	-	48,600	500	-	-	14
17	城 東 区	145,200	4,000	-	-	87,200	1,000	-	-	20
18	鶴 見 区	93,900	2,600	-	-	52,600	500	-	-	13
19	阿 倍 野 区	93,200	3,400	-	-	55,200	500	-	-	17
20	住 之 江 区	107,100	3,400	-	-	64,200	1,000	-	-	17
21	住 吉 区	132,800	3,600	-	-	81,500	1,000	-	-	18
22	東 住 吉 区	113,600	3,600	-	-	69,200	1,000	-	-	18
23	平 野 区	167,400	4,200	-	-	98,700	1,500	-	-	21
24	西 成 区	92,900	3,200	-	-	70,200	500	-	-	16
	本 庁	0	200	-	-	0	200	-	-	0
	合計	2,299,900	73,200	0	0	1,468,800	16,700	0	0	365

※令和元年参議院選挙の発注数を参考に算出

453-12


施設名 鶴見小学校
所在地 鶴見4丁目14番10号

投票案内状

郵便番号	
住所	
住所	
住所 (方書)	
住所 (方書)	

大阪 太郎 様

窓枠内の通番	
郵便局用カスタマバーコード	
印刷業者用チェックコード	

選挙名	大阪市議会議員鶴見区補欠選挙	投票区 鶴見北
投票日	平成30年8月5日(日)	名簿対照
投票時間	午前7時から午後8時まで	
名簿番号	2-453-12	

お問合せ先
 大阪市鶴見区選挙管理委員会
 〒538-8510
 大阪市鶴見区横堤5-4-19
 鶴見区役所内
 電話 06(6915)9626
 FAX 06(6913)6235

投票の際には、ご自身の「投票案内状」を投票所にご持参ください

453-12

あなたの投票所



02

公園

幼稚園

(鶴見通)

大阪生駒奈良線

100m

Z06B-第2578号

マイオンモール鶴見緑地

用紙の中心の印

《 期日前投票について 》

投票日に仕事やレジャー・旅行などの予定がある人は、期日前投票ができます。右の宣誓書(太枠内)に記入した上でこの投票案内状を期日前投票所へお持ちください。

【投票期間】

○7月28日(土)から8月4日(土)まで

【投票時間】

○7/28(土)～7/29(日)は午前8時30分～午後8時まで

○7/30(月)～8/4(土)は午前8時30分～午後9時まで時間延長

【投票場所】

○鶴見区役所

※上記期間中の土日も期日前投票を行っています。

(不在者投票)

病院や施設に入院(所)されている方、仕事や旅行で選挙期間中留守の方、身体に一定の重度の障がいがある方や要介護5の方は、不在者投票ができる制度があります。詳しくは、各区選挙管理委員会までお問い合わせください。

◆投票の際には、ご自身の投票案内状をご持参ください

- ・「投票案内状」をご持参いただいても本人確認をさせていただきます。
- ・投票案内状をなくした場合も投票できますので、投票所へお越しください。
- ・この「投票案内状」がお手もとに届いても、投票日当日に選挙権のない人は、投票できません。

※この投票案内状は事前に作成しているため、作成後の住所移転や氏名変更・死亡などの情報が反映されていない場合がありますのでご了承ください。

※ 投票日当日に投票する場合には以下の記入は不要です

期日前投票宣誓書

私は、表記選挙の当日、次の事由に該当する見込みです。以下の記載が真実に相違ないことを宣誓します。

平成30年 月 日

ふりがな		生年月日
氏名		明・大・昭・平 年 月 日
現住所	※表面の住所と同じ場合は記入不要です	
事由 該当する主たる事由いづれか1箇所にレ印をしてください	1号	<input type="checkbox"/> 仕事 <input type="checkbox"/> 学業 <input type="checkbox"/> 地域行事の役員 <input type="checkbox"/> 冠婚葬祭 <input type="checkbox"/> その他()
	2号	投票区外に <input type="checkbox"/> 外出 <input type="checkbox"/> 旅行 <input type="checkbox"/> 滞在
	3号	<input type="checkbox"/> 病気・負傷・出産・身体に障がいのため歩行困難 <input type="checkbox"/> 刑事施設に収容
	5号	<input type="checkbox"/> 住所移転のため本区以外に居住
	6号	<input type="checkbox"/> 天災、悪天候により投票所に到達することが困難

【選管記入欄】点字投票 代理投票 時間(:)

「投票案内状(市内)手書き」シリアル 表面

別紙5 : H30 鶴見区補選の例

施設名 鶴見小学校
所在地 鶴見4丁目14番10号

あなたの投票所

02
公園
幼稚園
イオンモール鶴見緑地
鶴見通
大阪生駒奈良線
Z06B-第2578号

投票案内状

選挙名	大阪市議会議員鶴見区補欠選挙		投票区
投票日	平成30年8月5日(日)		鶴見北
投票時間	午前7時から午後8時まで		名簿対照
名簿番号			

お問い合わせ先
大阪市鶴見区選挙管理委員会
〒538-8510
大阪市鶴見区横堤5-4-19
鶴見区役所内
電話 06(6915)9626
FAX 06(6913)6235

投票の際には、ご自身の「投票案内状」を投票所にご持参ください

用紙の中心の印

さあ投票 選挙の主役は あなたです

郵便番号	
住 所	
住 所	
住 所 (方書)	
住 所 (方書)	

大阪 太郎 様

窓枠内の通番
郵便局用カスタマーコード
印刷業者用チェックコード

「投票案内状」在中

この封筒には、**同一世帯の方**の「投票案内状」が同封されております。

開封して、ご確認ください。
投票の際は、**ご自身の「投票案内状」**をご持参ください。

料金後納
郵便

郵便区内特別

大阪市外転送不要

選挙事務

投票案内状の裏面に**期日前投票宣誓書**を印刷しています。期日前投票をされる場合はあらかじめご記入いただいたうえご持参ください。

なお、投票日当日に投票所へ行かれる場合は記入の必要はありません。

お問合せ先

大阪市鶴見区選挙管理委員会

〒538-8510

大阪市鶴見区横堤5-4-19

鶴見区役所内

電話 06(6915)9626

FAX 06(6913)6235

この封筒の中には、平成30年8月5日(日)に行われます
「**大阪市議会議員鶴見区補欠選挙**」
の投票案内状が世帯単位で入っています



【 期日前投票 】

- 投票日に仕事やレジャー・旅行などの予定がある人は、期日前投票ができます。

【期間】 7月28日(土)から8月4日(土)まで

【時間】

- ・ 7/28(土)～7/29(日)は午前8時30分～午後8時まで
- ・ 7/30(月)～8/4(土)は午前8時30分～午後9時まで 時間延長

【投票場所】 鶴見区役所

【 おねがい 】

- **必ず、封筒を開けて投票案内状を確認してください。**
- 投票の際には、必ずご自身の「投票案内状」を投票所へご持参ください。
〔「投票案内状」がなくても投票はできますので、受付の係員に申し出てください。〕
- 「投票案内状」をご持参いただいても本人確認をさせていただきます。

※期日前投票宣誓書は、投票案内状の裏面に印刷しています。

※不在者投票宣誓書・請求書は、大阪市選挙管理委員会のホームページからもダウンロードできます。

大阪市選挙管理委員会

検索



(<https://www.city.osaka.lg.jp/senkyo/>)

投票案内状(市内・市外)USBの内容

別紙7

No	項目名	開始位置	属性	byte数	文字数	備考	記載例
1	出力区分	1	X	2	1	※別記1参照	2
2	世帯通し番号	3	X	14	7	選挙ごとの世帯通し番号	0000001
3	世帯内番号	17	9	4	2	世帯の中の通し番号	01
4	世帯総人数	21	9	4	2	世帯の総人数を表示	04
5	カナ氏名	25	X	56	28		△△△△ ▲▲▲▲▲▲
6	漢字氏名	81	N	40	20	様は印刷業者側で付加	△△ ▲▲
7	カスタマバーコード	121	X	40	20	データとしてあるが使用しない	
8	郵便番号	161	X	16	8	ハイフン付	530-0014
9	住所 1	177	N	100	50		大阪市北区扇町2-1-27
10	住所 2	277	N	100	50	肩書	扇町マンション402号
11	投票区名	377	N	50	25	データとしてあるが使用しない	別で渡すエクセルファイルを使用する
12	投票所 所在地	427	N	50	25	データとしてあるが使用しない	別で渡すエクセルファイルを使用する
13	投票所 施設名	477	N	50	25	データとしてあるが使用しない	別で渡すエクセルファイルを使用する
14	区コード	527	9	4	2	※別記2参照	04
15	投票区コード	531	9	4	2	コード一覧表はエクセルデータで提供(365投票区)	15
16	抄本ページ番号	535	9	8	4		0675
17	行番号	543	9	4	2	01~	03
18	執行日ID	547	X	4	2		01
19	備考	551	X	2	1	男:1,女:2	2
20	作成区分対象フラグ 1	553	X	2	1	※別記3参照。該当の場合「1」をセット。非該当は「0」	
21	作成区分対象フラグ 2	555	X	2	1	※別記3参照。該当の場合「1」をセット。非該当は「0」	
22	作成区分対象フラグ 3	557	X	2	1	※別記3参照。該当の場合「1」をセット。非該当は「0」	
23	作成区分対象フラグ 4	559	X	2	1	※別記3参照。該当の場合「1」をセット。非該当は「0」	
24	作成区分対象フラグ 5	561	X	2	1	※別記3参照。該当の場合「1」をセット。非該当は「0」	
25	作成区分対象フラグ 6	563	X	2	1	※別記3参照。該当の場合「1」をセット。非該当は「0」	
26	作成区分対象フラグ 7	565	X	2	1	※別記3参照。該当の場合「1」をセット。非該当は「0」	
27	作成区分対象フラグ 8	567	X	2	1	※別記3参照。該当の場合「1」をセット。非該当は「0」	
28	作成区分対象フラグ 9	569	X	2	1	※別記3参照。該当の場合「1」をセット。非該当は「0」	
29	作成区分対象フラグ 予備	571	X	2	1	※別記3参照。「0」がセットされます。	
30	期日前投票システム用 バーコード	573	X	26	13	※別紙17参照 NW7	

※ 投票案内状(USB)には ①「案内状市内ファイル」 ②「案内状市内(未封緘)ファイル」が格納されている。

※ 1人 1レコード。固定長(599byte)。 ※ファイルのコードは、UTF-16とする

※ 属性: 文字=X 数字=9 漢字=N ※属性の「X」及び「9」の項目は、右寄せで頭「0」で埋める。 ※属性の「N」項目は左寄せで後を「0」で埋める。

※ ソート: 「案内状市内ファイル」は 世帯総人数順(少ない方から)の世帯通し番号順

「案内状市内(未封緘)ファイル」は、世帯通し番号順

※ 上記項目のうち、「漢字氏名」「住所1」「住所2」「投票所所在地」について

印刷文字数を超える場合は、対象フラグに「6」を設定し、別扱いデータとすると同時に、出力ファイル内の該当項目は空白をセット。

※ ③「案内状市外ファイル」 ②「案内状市外(未封緘)ファイル」の中には、今回データは入っていない。

投票案内状ファイルレイアウト内 別記一覧

出力区分

別記 1

コード番号	内容
1	大阪市在住
2	市外転出者
3	新有権者

区コード

別記 2

区コード	区名	区コード	区名
01	北区	13	東淀川区
02	都島区	14	東成区
03	福島区	15	生野区
04	此花区	16	旭区
05	中央区	17	城東区
06	西区	18	鶴見区
07	港区	19	阿倍野区
08	大正区	20	住之江区
09	天王寺区	21	住吉区
10	浪速区	22	東住吉区
11	西淀川区	23	平野区
12	淀川区	24	西成区

作成区分対象フラグ

別記 3

No	項目名	内容
20	作成区分対象フラグ 1	市内
21	作成区分対象フラグ 2	市外
22	作成区分対象フラグ 3	外字未対応者
23	作成区分対象フラグ 4	点字対応者
24	作成区分対象フラグ 5	郵便番号不明者
25	作成区分対象フラグ 6	文字数オーバー
26	作成区分対象フラグ 7	二重登録
27	作成区分対象フラグ 8	選管判断
28	作成区分対象フラグ 9	その他
29	作成区分対象フラグ 予備	「0」がセット。

例 市内居住者で、外字未対応者の選挙人の場合は、

【作成区分対象フラグ 1】に「1」と【作成区分対象フラグ 3】に「1」が入る

No	項目名	記入例
20	作成区分対象フラグ 1	1
21	作成区分対象フラグ 2	0
22	作成区分対象フラグ 3	1
23	作成区分対象フラグ 4	0
24	作成区分対象フラグ 5	0
25	作成区分対象フラグ 6	0
26	作成区分対象フラグ 7	0
27	作成区分対象フラグ 8	0
28	作成区分対象フラグ 9	0
29	作成区分対象フラグ 予備	0

投票所の地図（見本）

1 ファイル名

名称 (例) **18-13 bmp**

内容 左 2 桁 区コード
 右 2 桁 投票区コード

2 ファイル形式

ビットマップ形式

3 地図の内容

