

# 大阪市会計年度任用職員採用申込書

【令和8年度 選挙事務補助作業（行政）会計年度任用職員の事前登録】

（ 年 月 日現在）

写 真 (4cm×3cm) 半身・正面・脱帽 過去3ヶ月以内 に撮影したもの	職 種		受験番号	※	—
	ふりがな				
	氏 名				
	生 年 月 日	年	月	日	生 満 歳
ふりがな					
現 住 所	( ) 様方				
郵便番号	—	電話	呼出 ( ) 様方		
メールアドレス				選考結果の 連絡方法	文書(郵送) ・ メール

※採用に係る選考(面接)結果の連絡をメールで希望する場合は、メールアドレスを記入すること。

学 歴 (中学校または小学校の場合は、「中学校」または「小学校」とのみ記入し、具体的な校名は必要ありません。)

在 学 期 間	学 校 名 (学 部・学 科 名)
年 月から 年 月まで	
年 月から 年 月まで	
年 月から 年 月まで	
年 月から 年 月まで	
年 月から 年 月まで	

職 歴 (古いものから順に記入してください。ただし、ない場合は「なし」と記入のこと。)

在 職 期 間	勤 務 先 名
年 月から 年 月まで	
年 月から 年 月まで	
年 月から 年 月まで	
年 月から 年 月まで	
年 月から 年 月まで	

大阪市会計年度任用職員採用申込書

( 年 月 日現在)

取得日	資格免許名
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	

趣 味
<p><b>勤務不可期間</b>                  ※申込時点から年度末までの間で、勤務できない期間があればご記入ください。                  ※申込時点の状況をご記入ください。状況に変化があった場合は、採用選考連絡時にお申し出ください。</p>
<p><b>志望動機</b></p>
<p>採用希望の勤務時間に○をしてください。                  A. 午前9時から午後3時45分まで（休憩時間：本市指定の45分間）                  B. 午前10時45分から午後5時30分まで（休憩時間：本市指定の45分間）                  ※A、Bどちらでも勤務が可能な場合は両方に○をしてください。                  ただし、その場合でも勤務時間はいずれか一方になります。</p>

<記入上の注意>

- 黒インクまたは黒ボールペンを用い、かい書でていねいに記入してください。
- ※印の欄は、記入しないでください。
- 現住所欄は郵便物が届くよう正確に記入してください。