

資料 2

H 2 2 年度 日曜開庁・平日金曜日時間延長の実施業務について

区担当等		実施業務	日曜開庁 (第 4 日曜 9 時～ 17 時 30 分)	平日金曜 時間延長 (17 時 30 分 ～19 時)
住民 情報 担当		住民異動届受付、住民票の写し等交付等関係事務、外国人登録申請受付、外国人登録原票記載事項証明書交付関係事務、戸籍謄抄本等交付関係事務 印鑑登録申請受付、印鑑登録証明書交付関係事務 義務教育諸学校の就学事務、戸籍の届出の受付 税証明発行関係事務等(※)	○ (※)の業務 は取り扱 っていま せん	○
保 険 年 金 担 当	管理	転入・転出等住民異動に伴う次の業務 保険料の窓口徴収、保険料納付についての相談、保険料還付事務、 保険料軽減、減免申請受付事務、口座振替の届出の受付		
	保 険	転入・転出等住民異動に伴う次の業務 資格異動関係受付事務、保険料の賦課関係事務、出産育児一時金、 葬祭費の支給申請の受付、限度額適用、 標準負担額減額認定に関する申請の受付、被保険者証等交付関係事務、 特定疾病療養受療証に関する申請の受付	○	○
		転入・転出等住民異動に伴う次の業務 第 1 号被保険者に係る資格異動等関係届の受付 保険料免除・納付猶予申請及び学生納付特例申請の受付 特別障害給付金に関する申請の受付		
		転入・転出等住民異動に伴う次の業務 資格異動関係受付事務、限度額適用認定に関する申請の受付 特定疾病療養受療証に関する申請の受付 高額医療費の支給申請の受付		
地域保健 福祉担当		転入・転出等住民異動に伴う次の業務 老人、重度障害者、ひとり親家庭、 乳幼児医療助成にかかる届出の受付関係事務、 通院医療費公費負担にかかる申請の受付関係事務、 児童手当にかかる各種申請・届出の受付関係事務、 身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳の申請受付及び 交付関係事務、介護保険にかかる各種申請・届出の受付関係事務、	—	○