

大阪市立東成区民センター管理運営業務 令和6年度 業務報告書

指定管理者

団 体 名	一般財団法人 大阪市コミュニティ協会
事務所の所在地	大阪市中央区船場中央 1-3-2-302
代 表 者	理事長 大垣純一
担 当 者	一般財団法人 大阪市コミュニティ協会東成区支部協議会
お よ び	事務局長 福田幸生
連 絡 先	大阪市東成区大今里西 3-2-17 電話 06-6972-0717
指 定 期 間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
報 告 期 間	令和6年4月1日～令和7年3月31日

施設概要

施 設 名	大阪市立東成区民センター
所 在 地	大阪市東成区大今里西 3-2-17
施 設 規 模	(構造) 鉄骨鉄筋コンクリート造 地上8階、地下1階 1階の一部・2階の一部・3階の一部・4階の一部・5階の一部・6階の一部・7階の一部 1階・2階・3階・4階・5階・6階・7階の一部は交通局 8階は、東成図書館 (延床面積) 10,976 m <sup>2</sup> のうち貸し室大ホールほか約 2,142 m <sup>2</sup>
主 な 施 設	1階 事務室 (約 77 m <sup>2</sup> )・トイレ 2階 大ホール (約 838 m <sup>2</sup> ) 控室 A・B・C (約 80 m <sup>2</sup> )、 ホワイエ (約 250 m <sup>2</sup> ) トイレ 3階 客席、親子室 4階 映写調整室 (約 48 m <sup>2</sup> ) 5階 投光室 (約 22 m <sup>2</sup> ) 6階 小ホール (約 233 m <sup>2</sup> )、控室 D・E (約 43 m <sup>2</sup> )、ホワイエ (約 90 m <sup>2</sup> )、 映写調光盤室 (約 22 m <sup>2</sup> )、集会室 601・602・603・604 (約 183 m <sup>2</sup> )、 トイレ 7階 集会室 701 (約 57 m <sup>2</sup> )、調理実習室 (約 51 m <sup>2</sup> )、アトリエ (約 46 m <sup>2</sup> )、 スタジオ (約 41 m <sup>2</sup> )、プレイルーム、(約 33 m <sup>2</sup> )、交流スペース (約 28 m <sup>2</sup> )、トイレ

## 1 管理業務実施状況

区役所附設会館の目的「コミュニティ活動の振興並びに地域における文化の向上及び福祉の増進を図るとともに、市民の集会その他各種行事の場を提供することにより市民相互の交流を促進し、もって連帯感あふれるまちづくりの推進に寄与すること」を踏まえ、適切に管理運営を行った。

### (1) 貸館運営業務

#### ①年間計画策定

報告期間内施設利用率・利用人員数 … **2 利用状況を参照**

#### ②施設利用申込の手続き、利用方法諸手続きの説明

#### ③予約・申込受付業務

#### ④使用許可の認定業務

#### ⑤使用許可書の交付

#### ⑥諸設備、機器、設備、備品等の管理、貸出、点検立会い、補修指示等

#### ⑦その他円滑な貸館運営に必要な業務

### (2) 使用料徴収並びに収納事務委託契約に基づく利用料徴収及び収納事務

報告期間内室利用料収入 … 金 19,775,920円

報告期間内付属設備利用料収入 … 金 5,771,770円

計…金 25,547,690円

報告期間内還付金額合計 … 金 1,326,260円

**※別紙 利用・収入(調定)状況月報を参照**

### (3) 施設総合管理業務(東成区民センターの敷地、建物、設備、備品の維持管理)

#### ①報告期間内 各種設備保守点検業務

**※別紙 各種設備保守点検実施表を参照**

#### ②各種修繕業務

修繕業務内容	実施日	経費(消費税込)
大ホール移動観覧席 故障緊急対応	4月2日	220,000円
集会室604 カーテン設置	4月9日	73,114円
小ホール照明卓フェーダ調整作業	4月18日	77,000円
控室E 扉錠分解修理	6月12日	5,000円
大ホール防音扉金具交換	6月28日	56,100円
1階ロビー 空調 ドレンパン修繕	6月28日	295,680円
駐車場階段 シート張替え	7月22日	126,720円
吸収式冷温水機溶液清掃	10月16日	264,000円
複合施設地下雑排水槽電磁弁取り替え	1月31日	57,908円
複合施設防災管理室バッテリー交換	3月18日	193,750円

計 1,369,272円

## 2 利用状況

### 大阪市立東成区民センター

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累 計
利用率(全体) (%)	50.2	48.2	54.5	55.7	49.1	54.7	59.1	61.1	53.9	59.2	64.6	60.7	55.8
ホール (%)	57.2	57.8	61.7	66.3	60.6	64.6	65.7	73.9	70.1	67.3	68.5	81.5	66.0
集会室 (%)	75.3	68.0	78.2	79.2	66.2	76.5	80.7	82.3	74.9	75.5	81.7	77.5	76.3
スタジオ (%)	13.6	13.2	31.1	20.7	23.7	29.5	22.2	31.8	19.5	35.7	38.1	44.0	26.9
調理実習室 (%)	10.0	8.8	12.2	18.0	9.7	22.7	40.0	28.2	9.8	60.7	92.9	12.1	26.6
アトリエ (%)	21.1	18.7	24.4	36.0	18.3	26.1	38.9	39.1	22.0	31.0	35.7	29.7	28.3
控室 (%)	43.6	45.2	47.2	45.9	46.7	45.7	50.2	51.5	49.0	50.0	51.2	55.1	48.4
利用者数・(人)	13,125	12,988	12,186	13,810	10,801	12,306	13,073	13,920	12,935	11,265	13,443	15,991	156,665
開館日数 (日)	30	31	30	31	31	30	30	30	28	28	28	31	358

**第1 四半期 実施**

◎憩いの場、住民交流の拠点づくり

◇音楽団コンサート

**○東成区音楽団 混声合唱団東成ローズエコー 第26回リサイタル**

実施日時：令和6年5月26日（日）午後2時～午後4時

場 所：コミ協ひがしなり区民センター  
2階大ホール

内 容：東成区音楽団で活動する混声合唱団「東成ローズエコー」の本格的なクラシック歌曲からポピュラー音楽までを網羅したリサイタルを開催した。区内在勤在住の団員と参加者との交流を図り、合唱団活動への参加の機会づくりをした。

楽曲「三声のためのミサ」、「タイプライター」、  
歌い継がれる名合唱曲「大地讃頌」ほか

入場料：500円

参加人数：400名

友情出演：東中本コーラス、大正区民合唱団「大正フロイデ」



◇音楽コンサート

**○第2回OTOウィンドアンサンブル ～吹奏楽コンクール課題曲全曲演奏**

実施日時：令和6年6月9日（日）

午後2時～午後4時

場 所：コミ協ひがしなり区民センター  
2階大ホール

内 容：地域で親しまれている区内小学校の音楽指導者とその仲間の若手演奏家集団のコンサート。今年の吹奏楽コンクール全課題曲の演奏のほか、「A列車で行こう」、「スターウォーズセレクション」などを披露した。

入場料：無料

参加人数：500名

出 演：池田正宏（指揮と解説）、OTOウィンドアンサンブル（演奏）

協 力：大阪市PTA協議会、東成区PTA協議会



## ○第8回 ひがしなり合唱祭

～聴いて楽しい・見て楽しい・歌って楽しい！コンサート～

実施日時：令和6年6月16（日）午後2時～午後4時

場 所：コミ協ひがしなり区民センター 2階大ホール

内 容：区内で活動する合唱グループが集まった  
実行委員会と協働で企画運営を行った。  
地域生涯学習活動の合唱グループ間の  
交流と研鑽、出演者と来場者の交流の場  
を提供した。また実行委員会の企画運営  
活動を通して地域活動の担い手の発掘  
育成を図った。



入場料：無料

参 加：400名、参加合唱団15チーム

共 催：ひがしなり合唱祭実行委員会

◇市民交流の場

### ○各種講習会事業

- ・健康太極拳教室（朝）・・・令和6年4月～6月 延べ参加人数327人
- ・健康太極拳教室（昼）・・・令和6年4月～6月 延べ参加人数152人
- ・健康太極拳教室（夜）・・・令和6年4月～6月 延べ参加人数128人
- ・夜間ヨガ教室・・・令和6年4月～6月 延べ参加人数434人
- ・書道教室（こども）・・・令和6年4月～6月 延べ参加人数38人
- ・書道教室（おとな）・・・令和6年4月～6月 延べ参加人数31人
- ・書道教室（親子）・・・令和6年4月～6月 延べ参加人数43人
- ・書道教室（美文字）・・・令和6年4月～6月 延べ参加人数25人

◎地域課題解決の拠点づくり

◇活動の担い手育成

### ○東成区音楽団育成事業

東成区音楽団「吹奏楽部」「東成ローズエコー」「東成区第九を歌う会」は地域の中で開かれた場として日常活動を行っている。

実施日時：令和6年4月1日～令和6年6月30日

場 所：東成区民センター 大ホール小ホール

練 習 日：東成区音楽団吹奏楽部 毎月第2第4火曜日夜

東成ローズエコー 毎週木曜日夜、金曜日午前

東成区第九を歌う会 土曜日・日曜日随時

◇地域活動のサポート

### ○交流スペースの運営

7階交流スペースにおいて、コピー機・印刷機・パソコン・事務用品を準備し地域団体が自主的に活動できる場を提供した。

報告期間内利用数 8団体 延べ58回

### ○市民PRコーナーの運営

市民活動団体、施設利用者のチラシを配架し情報提供をした。

報告期間内利用件数 延べ31件

## 第2四半期 実施

◎憩いの場、住民交流の拠点づくり

◇音楽コンサート

### ○ひろひろず 8th piano recital ～厳しい暑さをゆるく締めくくる～

実施日時：令和6年9月8日（日）

午後2時～午後4時

場 所：コミ協ひがしなり区民センター

6階小ホール

内 容：地域密着型のピアノ連弾ユニット「ひろひろず」のコンサートを開催。クラシックの名品、ポピュラー音楽など親しみやすい曲目をピアノとバイオリンで演奏した。

入場料：500円

参加人数：190名

出 演：ピアノ「ひろひろず」

バイオリン 柴田咲



◇市民交流の場

### ○各種講習会事業

- ・健康太極拳教室（朝）・・・令和6年7月～9月 延べ参加人数 171人
- ・健康太極拳教室（昼）・・・令和6年7月～9月 延べ参加人数 65人
- ・健康太極拳教室（夜）・・・令和6年7月～9月 延べ参加人数 87人
- ・夜間ヨガ教室・・・令和6年7月～9月 延べ参加人数 199人
- ・書道教室（こども）・・・令和6年7月～9月 延べ参加人数 32人
- ・書道教室（おとな）・・・令和6年7月～9月 延べ参加人数 31人
- ・書道教室（親子）・・・令和6年7月～9月 延べ参加人数 28人
- ・書道教室（美文字）・・・令和6年7月～9月 延べ参加人数 25人

## ○第17回東成区民公開講座 —認知症とともに—

実施日時：令和6年9月7日（土）午後2時～午後4時  
場 所：コミ協ひがしなり区民センター 6階小ホール  
内 容：認知症についての意識向上と共通理解を深めるための講演会を開催。広報や当日会場設営・音響照明のアドバイス等で協力した。  
講演テーマ：家族や身近な人が認知症になった時あなたができること  
参加人数：120名  
共 催：一般社団法人東成区医師会



◎地域課題解決の拠点づくり

◇活動の担い手育成

## ○～障がいのある子もいない子もいっしょに～

### 第3回はあとふるコンサート in ひがしなり

実施日時：令和6年8月17日（土）午後2時～午後4時  
場 所：コミ協ひがしなり区民センター  
2階大ホール  
内 容：障がいがあってイスにじっと座ってられない、声を上げてしまう…「だから音楽コンサートになかなか行けないんです」。区内で上がったこんな声に応えて、障がいがあってもなくても、動き回っても声を出しても大丈夫、同じ場所できっしょに音楽を楽しめるコンサートを開催した。区内小学校教諭が指導する若手演奏家集団が出演し、区内放課後等デイサービス、区内青少年団体、PTA の運営協力を得た。  
楽曲「眠れる森の美女」よりワルツ、「シンコペイテッド・クロック」、  
「ジャンボリミッキー」、「美女と野獣」ほか  
入場料：500円 参加人数：400名  
指 揮：池田正宏 演奏：アンサンブルOTO  
運営協力：東成区 PTA 協議会、東成区子供会育成連合協議会、東成区青少年指導員連絡協議会、放課後等デイサービス「なちゅらる」



## ○東成区音楽団育成事業

東成区音楽団「吹奏楽部」「東成ローズエコー」「東成区第九を歌う会」は地域の中で開かれた場として日常活動を行っている。

実施日時：令和6年7月1日～令和6年9月30日

場 所：東成区民センター 大ホール小ホール

練習日：東成区音楽団吹奏楽部 毎月第2第4火曜日夜  
東成ローズエコー 毎週木曜日夜、金曜日午前  
東成区第九を歌う会 土曜日・日曜日随時

◇地域活動のサポート

## ○交流スペースの運営

7階交流スペースにおいて、コピー機・印刷機・パソコン・事務用品を準備し地域団体が自主的に活動できる場を提供した。

報告期間内利用数 8団体 延べ25回

## ○市民PRコーナーの運営

市民活動団体、施設利用者のチラシを配架し情報提供をした。

報告期間内利用件数 延べ45件

## 第3四半期 実施

◎憩いの場、住民交流の拠点づくり

◇音楽コンサート

## ○大人のための 秋の音楽夢授業

～ひがしなりワンコインクラシック～

実施日時：令和6年10月13日（日）

午後2時～午後4時

場 所：コミ協ひがしなり区民センター 2階大ホール

内 容：関西在住の若手音楽教員による演奏グループ「アンサンブルOTO」の演奏会。指揮者による分かりやすいクラシック解説をつけて、東成区PTA協議会と協働で人権・成人教育講座として開催した。

曲目：メンデルスゾーン「結婚行進曲」、ブラームス「交響曲第1番第4楽章」、チャイコフスキー「眠れる森の美女よりワルツ」  
メンケン「美女と野獣」ほか

入 場 料：500円

参加人数：延べ350名

出 演：指揮：池田正宏

演奏：アンサンブルOTO



## ○アンサンブルサンドリオン 13<sup>th</sup> Mandolin Concert

実施日時：令和6年11月17日（日）

午後1時30分～午後3時

場 所：コミ協ひがしなり区民センター

2階大ホール

内 容：区民センター定期利用者のマンドリン演奏グループと協働して、クラシック、J-POP、懐メロなどポピュラーな名曲を聴衆とともに楽しんだ。

曲目：「パリは燃えているか」、「エルクンパンチェロ」、「ハンガリー舞曲」、「スターウォーズ・セレクション」ほか

入 場 料：無料

参加人数：延べ300名

出 演：アンサンブルサンドリオン



## ○東成区音楽団東成区第九を歌う会 第12回第九演奏会

実施日時：令和6年12月15日（日）

午後2時～午後4時

場 所：コミ協ひがしなり区民センター

2階大ホール

内 容：東成区民センターのこけら落とし公演以来恒例となった第九コンサートを今年度も実施。プロのソリストと地域から集まった合唱団のプロアマ共演で、シャンソンメドレー、オペラのアリア、第九ステージと盛りだくさんの演目を披露した。

曲目：「オーシャンゼリゼ」「パリの空の下」「ラストダンスは私に」、カルメン「闘牛士の歌」トゥランドット「誰も寝てはならぬ」蝶々夫人「ある晴れた日に」、ベートーヴェン「交響曲第九番合唱付き 第1・4楽章」ほか

入 場 料：1500円（高校生以下800円）

参加人数：延べ550名

出 演：指揮：喜多光三

合唱：東成区音楽団第九を歌う会ほか有志  
演奏：麻乃記念オーケストラ



◇市民交流の場

○各種講習会事業

- ・健康太極拳教室（朝）・・・令和6年10月～12月 延べ参加人数 315人
- ・健康太極拳教室（昼）・・・令和6年10月～12月 延べ参加人数 162人
- ・健康太極拳教室（夜）・・・令和6年10月～12月 延べ参加人数 136人
- ・夜間ヨガ教室・・・令和6年10月～12月 延べ参加人数 476人
- ・書道教室（こども）・・・令和6年10月～12月 延べ参加人数 22人
- ・書道教室（おとな）・・・令和6年10月～12月 延べ参加人数 24人
- ・書道教室（親子）・・・令和6年10月～12月 延べ参加人数 44人
- ・書道教室（美文字）・・・令和6年10月～12月 延べ参加人数 23人
- ・大人のピアノ教室・・・令和6年10月～12月 延べ参加人数 54人

新たな講習会として企画。基礎から1曲弾けるまで、丁寧に指導しピアノを弾く楽しさを体感してもらった。併せてスタジオ施設とアップライトピアノの有効活用と宣伝を兼ねた利用促進につなげた。

○ヘルシー料理教室

実施日時：令和6年10月11日（金）午前10時30分～午後1時  
令和6年12月11日（水）午前10時30分～午後1時

場 所：コミ協ひがしなり区民センター 7階調理実習室

内 容：東成区食生活改善推進員協議会と協働して旬の食材を使った簡単ヘルシー献立の実習と試食を開催。参加者同士、参加者と食生活改善推進員との交流の場とし区民の健康的な食に関する啓発を行うとともに、調理実習室の利用率向上に向けてのPRも行った。

献立：10月

豚肉の梅肉味照り焼き、彩り和え、糸こんにゃくと根菜の炒め煮、  
切り干し大根もち

12月

鶏肉のサルサソースかけ、青菜のきのこ和え、ポテトスープ  
バナナパンケーキ

参加人数：10月／4名 12月／5名

協 力：東成区食生活改善推進員協議会

○東成区音楽団育成事業

東成区音楽団「吹奏楽部」「東成ローズエコー」「東成区第九を歌う会」は地域の中で開かれた場として日常活動を行っている。

実施日時：令和6年10月1日～令和6年12月31日

場 所：東成区民センター 大ホール小ホール

練 習 日：東成区音楽団吹奏楽部 毎月第2第4火曜日夜

吹奏楽部は10月20日（日）大阪城公園で開催の東成区民体育祭に  
入場行進曲演奏とミニコンサートで参加をした。

東成ローズエコー 毎週木曜日夜、金曜日午前

東成区第九を歌う会 土曜日・日曜日随時

第九を歌う会は12月15日（日）に第九演奏会を開催した。

#### ◇地域活動のサポート

#### ○交流スペースの運営

7階交流スペースにおいて、コピー機・印刷機・パソコン・事務用品を準備し地域団体が自主的に活動できる場を提供した。

報告期間内利用数 8団体 延べ34回

#### ○市民PRコーナーの運営

市民活動団体、施設利用者のチラシを配架し情報提供をした。

報告期間内利用件数 延べ34件

#### ◎情報発信の拠点づくり

#### ◇伝統文化発信と継承

#### ○ひむがし寄席 ～襲名した人される人～

実施日時：令和6年11月13日（水）

午後7時～午後9時

場 所：コミ協ひがしなり区民センター 6階小ホール

内 容：地元出身の桂春之輔を中心に中堅若手落語家による寄席を開催。一昨年襲名した春之輔と今年襲名予定のふたりの落語家の襲名裏話のトークコーナーも実施した。

出 演 者：笑福亭 呂翔・・・桃太郎

桂 ちょうば・・・ふぐ鍋

桂 ひろば・・・上爛屋

〈中入り〉

トークコーナー（春之輔、ひろば、ちょうば）

桂 春之輔・・・天狗裁き

入 場 料：前売り2000円（当日2500円）

参加人数：91名



## 第4四半期 実施

◎憩いの場、住民交流の拠点づくり

◇音楽コンサート

### ○ニューイヤーファミリーコンサート 2025

～池田先生の音楽夢授業Ⅻ ミュージカル特集

実施日時：令和7年1月5日（日）

午後2時～午後3時20分

場 所：コミ協ひがしなり区民センター  
2階大ホール



内 容：地域の子もたち家族連れに本格的なオーケストラの楽曲を聞かせることを目的に、大編成のオーケストラで古典・現代曲、ポピュラー音楽を披露した。ほか指揮者体験コーナー、楽器紹介などステージと客席が一体となれるコーナーを実施した。

曲 目：シュトラウス「こうもり 序曲」  
モーツァルト「アイネクライネナハトムジーク」  
ロイド・ウェバー「オペラ座の怪人」  
シェーベルク「レ・ミゼラブル」  
ハンス・ジマー「ライオンキング」 ほか

参加者：537名

出演：フロンティア管弦楽団（演奏）、池田正宏（指揮とお話）

共 催：東成区PTA協議会

助 成：大阪市文化振興事業実行委員会

### ○東成区音楽団吹奏楽部 ファミリーコンサート

実施日時：令和7年2月9日（日）

午後2時～午後3時30分

場 所：コミ協ひがしなり区民センター 2階大ホール

内 容：東成区音楽団の中で活動する吹奏楽部の練習成果を発表するコンサートを実施した。ファミリーコンサートの名にふさわしい親しみのある曲目を披露した。

曲 目：「吹奏楽のための第一組曲」、「ドラゴンクエストメドレー」など

参加者：400名

司 会：ヒビナオヒロ

出 演：東成区音楽団吹奏楽部

### ○音楽のおもちゃ箱 ～室内楽シリーズ～

実施日時：令和7年2月23日（日・祝）

午後2時～午後3時30分

場 所：コミ協ひがしなり区民センター 2階大ホール

内 容：子どもからおとなまで家族で楽しめる「音楽のおもちゃ箱」。一緒に歌うコーナー、指揮者体験コーナー、手拍子コーナーなど参加型の企画もまじえてバラエティーにとんだ内容で開催した。

曲 目：森のくまさん、シンコペイテッドロック、美女と野獣 など

参加者：500名

出 演：アンサンブル OTO（演奏）、  
池田正宏（指揮とお話）



### ○ミュージックフェスタ 2025 ～東成区音楽団コンサート

実施日時：令和7年3月16日（日）

午後2時～午後3時30分

場 所：コミ協ひがしなり区民センター

2階大ホール

内 容：東成区音楽団として活動する4チームの1年間の活動成果を発表するコンサートを、コロナ禍での休止をへて5年ぶりに開催した。また特別ゲストにスコットランドの民俗楽器バグパイプの演奏者を招聘して会場を盛り上げた。ラストは吹奏楽とバグパイプの合奏でスコットランド民謡「蛍の光」を会場全体で歌った。

参加者：400名

出 演：東成区音楽団（吹奏楽部、混声合唱団東成ローズエコー、東成区第九を歌う会、マンドリンアンサンブルサンドリオン）

特別出演「ぞうれっしゃがやってきた合唱団」

ゲスト：バグパイパーヒロシ



◇市民交流の場

○各種講習会事業

- ・健康太極拳教室（朝）・・・令和7年1月～3月 延べ参加人数 254人
- ・健康太極拳教室（昼）・・・令和7年1月～3月 延べ参加人数 152人
- ・健康太極拳教室（夜）・・・令和7年1月～3月 延べ参加人数 153人
- ・夜間ヨガ教室・・・・・・ 令和7年1月～3月 延べ参加人数 352人

- ・書道教室（こども）・・・・・・令和7年1月～3月 延べ参加人数 26人
- ・書道教室（おとな）・・・・・・令和7年1月～3月 延べ参加人数 19人
- ・書道教室（親子）・・・・・・令和7年1月～3月 延べ参加人数 44人
- ・書道教室（美文字）・・・・・・令和7年1月～3月 延べ参加人数 25人
- ・大人のピアノ教室・・・・・・ 令和7年1月～3月 延べ参加人数 69人

新たな講習会として企画。基礎から1曲弾けるまで、丁寧に指導しピアノを弾く楽しさを体感してもらった。併せてスタジオ施設とアップライトピアノの有効活用と宣伝を兼ねた利用促進につなげた。

- ・みそづくり講習会・・・・・・令和7年1月、2月にかけて全20回実施  
計 229名参加



◎地域課題解決の拠点づくり

◇活動の担い手育成

○東成区音楽団育成事業

東成区音楽団「吹奏楽部」「東成ローズエコー」「東成区第九を歌う会」は地域の中で開かれた場として日常活動を行っている。

実施日時：令和7年1月1日～令和7年3月31日

場 所：コミ協ひがしなり区民センター 大ホール小ホール

練習日：東成区音楽団吹奏楽部 毎月第2第4火曜日夜

東成ローズエコー 毎週木曜日夜、金曜日午前

東成区第九を歌う会 土曜日・日曜日随時

◇地域活動のサポート

### ○交流スペースの運営

7階交流スペースにおいて、コピー機・印刷機・パソコン・事務用品を準備し地域団体が自主的に活動できる場を提供した。

報告期間内利用数 9団体 延べ35回

### ○市民PRコーナーの運営

市民活動団体、施設利用者のチラシを配架し情報提供をした。

報告期間内利用件数 延べ24件

◇子育て世代支援

### ○もけい飛行機大会

実施日時：令和7年1月26日（日）午後2時～午後3時30分

場 所：コミ協ひがしなり区民センター 2階大ホール

内 容：東成区子供会育成連合協議会と協働し、区内在住の模型飛行機作家の指導のもと、区内小学生たちによる手づくり模型飛行機コンテストや手づくりおもちゃ教室を実施。校下を横断する参加小学生同士の交流の場とした。

参加者：50名

共 催：東成区子供会育成連合協議会

協 力：大阪区民カレッジ東成校

◎情報発信の拠点づくり

◇伝統文化発信と継承

### ○ひむがし寄席

実施日時：令和7年3月25日（火）

午後7時～午後9時

場 所：コミ協ひがしなり区民センター

6階小ホール

内 容：若手・中堅の落語家による親しみやすい落語会を開催。

出演演目：桂 笑金・・・ご挨拶

桂 弥壺・・・向こう付け

笑福亭呂好・・・三人上戸

～仲 入～

桂 小留・・・阿弥陀池

桂 笑金・・・雁風呂

参加人数：49名



## ① サービス向上・利用者からの苦情・意見・要望等への対応状況

### ○継続して行っている取り組み

#### ◆施設の案内

下見・見学・問合せ等のお客さまにはパンフレット「施設利用案内」を用いて、予約のしかたや利用時間・付属備品の種類・利用にあたってのお願いごと等を分かりやすく説明した。

◆インターネット環境を提供中（601 集会室）。

◆1階エントランスにおいて公衆無線 LAN アクセスポイント（フリースポット）を提供中。

◆インターネットによる空室検索システムの周知・案内。

◆遠方利用者など来館が困難な場合のファックスによる利用受付。

◆「センターの耳」を設置し利用者の幅広い要望を収集した。

◆ハンデキャップを持ったお客さまへの対応

聴覚のハンデキャップを持ったお客様が障がい者手帳を持って隣接駐車場から出庫する場合には職員が付き添い、料金所で管理センターとインターフォン対応を代行する便宜を図っている。

事務所内には車いすを常備中。

受付窓口に筆談ボードを設置。

正面玄関には「介助犬、盲導犬、聴導犬 Welcome！」のシールを貼り、バリアフリー施設であることを明示し案内。

ホームページの利用案内サイトには館内の多目的トイレ・スロープ・点字パネル等の所在を明示したバリアフリーマップを掲載。

◆授乳室の案内

子育て世代利用者に向けて、7階プレイルーム奥の授乳室利用を積極的にすすめ、館内表示・弊社ホームページでの案内をしている。

◆特殊詐欺注意喚起の張り紙

東成警察署と連携して1階ロビー、2階エレベーター前に、急増中の「特殊詐欺」に関する張り紙を掲出し、来館者に注意喚起を行った。

◆前庭植込みの美化活動

東成区花と緑のまちづくり推進会と協働して、前庭植込みの除草と花のプランター設置、季節の花の植栽を行った。

## ○報告期間内の新たな取り組み

### 第1 四半期 実施

#### ◆館内空調

5月大型連休中のホール利用者からの要望を受け、4月22日にホール空調の冷房切替を実施。

#### ◆「涼ん処」の設置

1階ロビーに「涼ん処」を開設し、うちわ、イスの設置と希望者への水の配布を実施した。

また熱中症特別警戒アラートが発出された際の避難施設表示も掲出を始めた。



### 第2 四半期 実施

#### ◆館内空調

記録的猛暑が予想されるため、適切な館内温度管理を職員間で共有した。また冷房期を前にホール系統の要修繕箇所の共有を点検業者と実施した。

#### ◆「涼ん処」の設置

第1期に引き続き、1階ロビーに「涼ん処」を開設し、うちわ、イスの設置と希望者への水の配布を実施した。

また熱中症特別警戒アラートが発出された際の避難施設表示も掲出した。

### 第3 四半期 実施

#### ◆館内空調

冬季暖房期を前に燃料費高騰状況を職員間で共有し、ロビー・廊下・ホール等での適切な温度管理と稼働のさせかたを再確認した。

#### ◆「涼ん処」の設置

第1期第2期に引き続き、1階ロビーに「涼ん処」を開設し、うちわ、イスの設置と希望者への水の配布を実施した。また熱中症特別警戒アラートが発出された際の避難施設表示も掲出した。(10月23日に撤収)

#### ◆1階ホワイエの飾りつけ

クリスマス時期にクリスマスツリーの飾りつけを実施。



## 第4 四半期 実施

- ◆新年、節分、ひな祭りなどのテーマの飾り付けを窓口受付付近で実施。
- ◆第3 四半期から実施している大ホール移動観覧席修繕工事にかかり、利用者への案内説明を丁寧に実施した。

## ②施設の利用促進

### ○継続して行っている取り組み

- ◆控室、調理実習室、アトリエの利用促進

#### 控 室

大小ホール利用のお客さまには、鏡台や更衣スペース、コインロッカー、洗面台等の設備が完備し楽屋として使えることをアピールした。下見の際には積極的に控室に案内し、その便利さを体感してもらった。また利用日の2 か月を切った時点では、ダンス・楽器などの練習、簡単なミーティングなどに使えることを周知し、利用を促した。

#### 調理実習室

備品リストや利用料金の人数割り料金表を記したチラシを作成して配架・掲示をするなど、利用者の掘り起しを行った。

#### アトリエ

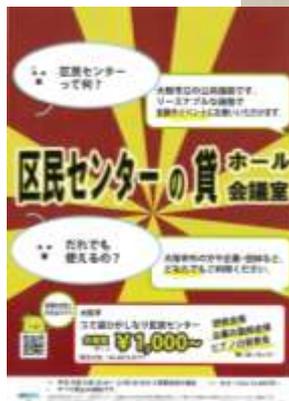
地域団体の定例会議等では積極的に利用を促した。

### ○報告期間内の新たな取り組み

## 第1 四半期 実施

- ◆施設の利用促進のためのPRチラシの作成

アトリエ、スタジオ、調理実習室の利用促進のため、特徴や利用料金を書いたチラシを作成し、館内に配架掲示。社内連携のPR活動として「区民センターの貸ホール貸会議室」ポスターの地下鉄駅や町内会掲示板への掲示手続きを進めた。



## 第2 四半期 実施

- ◆ホール Wi-Fi の導入

## 第3 四半期 実施

- ◆地域の愛好家や施設利用者と協働で「アロマテラピー」、「そば打ち」、「クリスマスリースづくり」の体験会を実施し、参加者と講師の交流と施設利用促進につなげた。
- ◆12月10日（火）～26日（木）において、リスティング広告を実施した。

## 第4 四半期 実施

- ◆調理実習室、アトリエ、スタジオの利用促進チラシを区内公共施設（東成図書館、老人福祉センター、子ども子育てプラザ、スポーツセンター、温水プール）に配架を依頼。

## ③管理経費節減への取り組み状況報告

### ○継続して行っている取り組み

- ◆5R（リフューズ・リデュース・リユース・リペア・リサイクル）の取り組みとして、施設内や屋外行事等におけるごみの分別、再生紙の利用や裏紙の利用など。  
自動販売機の設置により専用の分別箱を活用し、購入者への缶やペットボトルの分別を促し、適正な分別を実施した。
- ◆環境問題を考慮し冷暖房の温度設定や照明の管理、節水など省エネルギーの推進。
- ◆東成図書館・OsakaMetro 今里乗務所と連携して、ゴミの適正な分別を実施した。  
ゴミ処理では再生紙・プラスチック・一般ゴミと細かく分別を行い、廃棄物の減量に努めた。

## ④その他

### ○継続して行っている取り組み

- ◆平等・公平利用の確保  
全職員が常に公正・公平であることを旨とし、施設管理業務を行った。  
特に施設の予約・申込み対応業務では、先着順の厳守・予約が重なった場合はWEB 抽選申込に職員で代理抽選を行うなど、窓口とWEB で不公平のないように受付を行った。
- ◆個人情報の適正な取り扱い  
「大阪市個人情報の保護に関する法律の施行等に関する条例」の主旨を踏まえ、弊社個人情報保護関連規定に則り、全職員が個人情報保護の重要性を認識し、下記項目を徹底しながら日常業務に当たった。
  - ・業務用パソコンの私的利用の禁止

- ・パソコン内データ・情報の徹底管理
- ・書類保管庫の施錠

#### ◆情報公開への対応

#### ◆危機管理

緊急時対応マニュアルを作成して、常に全職員の目の届く場所に配置。災害・事故・設備の故障等に備えた。

職員は消防署の普通救命講習（心肺蘇生法とAEDの使い方、応急手当術）を受講。

火災・地震発生時に対応した館内アナウンス例文を放送設備に常備。

#### ◆館内の安全確保

館内での火災や犯罪の発生を予防し、利用者の安全を確保するために、開館時間内および閉館直前には、職員による館内巡回を徹底した。

夜間の職員館内巡回の際には安全確保のために、防犯ブザーとインターカムを携帯するように努めた。

館内の落し物・忘れ物については、「紛失物管理一覧」ファイルによって、忘れ物・落し物の管理と問合せの対応を行った。さらに現金・貴重品の落し物・忘れ物発生時は、ただちに東成警察署に届け出をし、持ち主に確実に戻るようにした。

### ○報告期間内の新たな取り組み

#### 第1 四半期 実施

◆東成複合施設として、複合施設連絡会において各施設責任者および緊急連絡先の確認を行い、緊急体制の共有を図った。

◆区役所附設会館における不適切利用を繰り返す利用者への対応について、職場内で情報共有を行った。

#### 第2 四半期 実施

◆台風接近時の利用者への対応について、東成区役所市民協働課への再確認と職員間での情報共有を行った。

#### 第3 四半期 実施

◆乾燥時期と歳末期を迎えるため、職員間で館内巡回の徹底と火元用心、緊急通報のしかたなどを共有した。

## 第4四半期 実施

- ◆東成複合施設合同の消防避難訓練に参加し、緊急時の対応・通報のしかた、消火栓の使い方などの共有を行った。

### 5 報告期間内 日常施設管理業務報告

## 第1四半期 実施

日付	内容
4月	
2日	大ホール移動観覧席修繕
2日	小ホール照明卓 フェーダ修繕下見に対応
9日	集会室604の破損したブラインドに替えて、レースカーテンを設置
	
10日	予約業務機の更新プログラム適用に対応。パソコンを切らずに退出
15日	センター内展示ケースで区内在住者の絵画展示を開始
18日	小ホール照明卓 フェーダ修繕を実施
22日	ホール系統空調の冷房開始
23日	東成複合施設連絡会に参加
30日	大ホール移動観覧席定期点検と2日修繕の仕上げを実施

## 5 月

8 日	予約業務機の更新プログラム適用に対応。パソコンを切らずに退出
10 日	センター内展示ケースで区内ちぎり絵のグループの作品を展示開始 
14 日	大ホール Wi-Fi 導入のための電波調査 (NTT) に対応
17 日	職員による小ホール天井照明の交換を実施
20 日	市保有備品調査に対応
21 日	施設大規模修繕の打合せを実施
27 日	定期清掃を実施
28 日	東成複合施設連絡会に参加

## 6 月

2 日	センター内展示ケースで区内在住者の絵画展示を開始
5 日	駐輪場階段シート張替工事の下見に対応
10 日	1 階ロビー空調ドレンパン修繕の下見に対応
12 日	控室 E 扉錠分解修理に対応
12 日	予約業務機の更新プログラム適用に対応。パソコンを切らずに退出
17 日	職員による大ホール天井照明の交換を実施
20 日	1 階ロビーに「涼ん処」を設置し、熱中症特別警戒アラートが発出された際の避難施設表示も掲出 

25日	東成複合施設連絡会に参加	
26日 27日	1階ロビー空調ドレンパン修繕を実施	
28日	大ホールA扉の修繕に対応	
29日	管理職員がチラシ・パンフレット作成講座をリモートで受講	
29日	センター内展示ケースで区内放課後等 デイサービス施設のこどもたちの作品 を展示開始	

## 第2四半期 実施

日付	内容
7月	
1日	駐輪場前植栽の美化事業を実施
3日	区内地域集会所で開催されたチラシ作成ソフトの講習会に参加
8日	吸収式冷温水機エラー発報による業者点検に対応
10日	空調室内機点検に対応
10日	予約業務機の更新プログラム適用に対応。パソコンを切らずに退出
17日	消防設備点検の連結送水管耐圧試験に対応。ポンプ車進入
17日	空気環境測定に対応
22日	駐輪場階段シート張替え工事に対応。通行止め告知など
23日	東成複合施設連絡会に出席
29日	ホール系統空調温度センサー点検に対応

30日	障がいのある人への合理的配慮の提供に関する研修にリモートで参加。 職員3名、アルバイト職員3名	
8月		
1日	センター内害虫駆除トラップ設置作業に対応	
2日	大ホール舞台機構定期点検を実施	
4日	区民センター内展示ケースで、区内学習塾生徒によるうちわ書道作品を展示開始	
5日	小ホール舞台機構定期点検を実施	
5日	空調室外機点検を実施	
9日	障がいのある人への合理的配慮の提供に関する研修にリモートで参加。 職員2名、アルバイト職員1名	
14日	予約業務機の更新プログラム適用に対応。パソコンを切らずに退出	
15日	前庭の国旗掲揚において終戦記念日の半旗掲揚を複合施設間で共有した	
20日	電気保安技術者代行者保安教育に施設管理責任者が出席	
20日	区民センター内展示ケースで、施設利用グループの絵手紙作品を展示開始。	
22日	複合施設前花壇の除草作業を実施	
27日	東成複合施設連絡会に出席	
30日	台風10号接近による利用者への連絡、還付処理、災害防止対策を実施	

30日	区民センター1階ロビーの東成警察の能登地震救援活動報告パネル展示に協力した。9月5日まで	
9月		
6日	大ホール移動観覧席修繕の業者下見に対応	
11日	職員1名が人権研修に参加（中央公会堂）	
11日	予約業務機の更新プログラム適用に対応。パソコンを切らずに退出	
24日	東成複合施設連絡会ならびに全館停電点検打合せ会に出席	
26日	空気環境測定に対応	
30日	大ホール移動観覧席修繕工事が開始	

### 第3四半期 実施

日付	内容	
10月		
1日	大ホール照明定期点検に対応	
2日～	区民センタースタッフによる工作物を1階ロビーミニギャラリーで展示開始。	
4日	非常文字表示装置定期点検に対応	
9日	予約システムプログラム更新に対応。業務用PCの電源を切らずに退出	

10日	小ホール照明定期点検に対応	
16日	屋上吸収式冷温水機フィルタ清掃	
17日	複合施設エレベーター定期点検に対応	
22日	東成複合施設連絡会に参加	
23日	1階ホワイエの「涼ん処」を撤収。	
28日	全館停電電気点検のため臨時休館	
29日	臨時休館分も含めて2日分（4月28日、29日）の施設予約抽選会を実施	
11月		
12日	アルバイト職員1名が接客対応研修に参加	
13日	予約システムプログラム更新に対応。業務用PCの電源を切らずに退出	
21日	建築基準法第12条点検に対応 冷暖切替（暖房イン）	
22日	職員1名が接客対応研修に参加	
24日	調理実習室で「そば打ち体験会」を開催した	
26日	故崇仁親王妃御葬儀に際し、前庭の国旗掲揚において半旗掲揚を複合施設間で共有 東成複合施設連絡会に参加 消防設備点検に対応	

28日	職員1名アルバイト職員1名が電話対応研修に参加	
30日～	東成区在住のアマチュア画家の絵画作品を1階ロビーミニギャラリーで展示開始	
30日	アトリエで「アロマテラピー体験会」を開催した	
12月		
1日	アトリエで「クリスマスリースづくり体験会」を開催した	
2日	複合施設駐輪場階段の塗装工事下見に対応	
5日	空調室内機のフィルタ清掃点検に対応	
8日	大ホールで開催された東成区主催の人権映画鑑賞会に職員2名アルバイト職員2名が参加	
9日	ホール空調熱源チューブ清掃作業に対応 職員1名が電話対応研修に参加	
11日	予約システムプログラム更新に対応。業務用PCの電源を切らずに退出。 小ホール音響設備定期点検に対応	
16日～	東成複合施設の東成図書館長期休館にともない、窓口での問合せ等に対応	
20日	大ホール音響設備定期点検に対応	

23日	空調設備改修工事にかかる屋上下見に対応
24日	東成複合施設連絡会に参加
27日	機械警備の通信機器変更の事務所内作業に対応

#### 第4四半期 実施

日付	内容	
1月		
4日	窓口で新春の飾り付けを実施	
4日	年末年始休館中に応当日を迎えた予約抽選会を実施	
6日	屋上吸収式冷温水機エラー発報に対応	
7日	複合施設駐輪場階段塗装工事の業者下見に対応	
8日	予約システムプログラム更新に対応。業務用PCの電源を切らずに退出	
10日	職員1名が人権啓発講座を受講	
14日	センターミニギャラリーに東成警察署の防災展示に協力。	
16日	東成複合施設合同の自主消防避難訓練に参加。(第1回)	
22日	屋上吸収式冷温水機エラー発報に対応	

25日	センター内展示ケースで写真サークルの作品を展示開始。	
28日	東成複合施設連絡会に参加	
2月		
10日	調理実習室のガスコンロ更新にかかる業者下見に対応	
12日	予約システムプログラム更新に対応。業務用PCの電源を切らずに退出	
13日	小ホール入り口の防音扉床こすり事象にかかる業者下見に対応	
17日	屋上吸収式冷温水機修繕のための業者との打合せ会を実施	
20日	東成複合施設合同の自主消防避難訓練に参加（第2回）	
21日	東成複合施設消防設備（避難誘導灯バッテリー）交換作業に対応	
24日	大阪マラソン2025実施にかかる従事者のトイレ利用に協力	
25日	東成複合施設連絡会に参加	
25日～	各室空調の屋上室外機修理に対応。28日まで	
3月		
3日	複合施設前庭でのオンデマンドバスの充電器設置工事に対応	
7日	3階電気室での低圧漏電発報に対応。電気点検業者への連絡など	

8日	センター内展示ケースで区内在住者の 絵画展示を開始。	
11日	東日本大震災発災14年目に際して、前庭の国旗掲揚において半旗掲揚を複合施設間で共有	
12日	予約システムプログラム更新に対応。業務用PCの電源を切らずに退出	
18日	複合施設防災管理室バッテリー交換作業に対応	
19日	小ホール ワイヤレスマイクチューナー交換作業に対応	
25日	東成複合施設連絡会に参加	
27日	大ホール 移動観覧席修繕工事完了引き渡しに立ち合い対応	
3月中	情報セキュリティを職員・アルバイト職員が受講（動画視聴）	

6. 光熱水料費 累計 …※別紙添付のとおり

#### 7. 職員配置について

職員配置計画書および職員ローテーション表（別添）に基づいて、職員を適宜配置しながら適切に施設管理業務を遂行した。

## 令和6年度修繕費内訳

月	内容	金額
4月	大ホール移動観覧席 故障緊急対応	¥220,000
4月	集会室604 カーテン設置	¥73,114
4月	小ホール照明卓フェーダ調整作業	¥77,000
6月	控室E 扉錠分解修理	¥5,000
6月	大ホール防音扉金具交換	¥56,100
6月	1階ロビー 空調 ドレンパン修繕	¥295,680
7月	駐車場階段 シート張替え	¥126,720
10月	吸収式冷温水機溶液清掃	¥264,000
1月	複合施設地下雑排水槽電磁弁取り替え	¥57,908
3月	複合施設防災管理室バッテリー交換	¥193,750
	合計	¥1,369,272

令和6年度光熱水費調べ

	電気		ガス				水道		合計
	金額	(使用量 kWh)	空調(33-35-073-02-0520)		調理(33-35-073-02-0540)		金額	(使用量 m³)	
			金額	(使用量 m³)	金額	(使用量 m³)			
4月	846,007	28,225	48,830	436	1,720	5	69,962	133	966,519
5月	948,311	31,910	182,445	1,625	957	1	122,423	229	1,254,136
6月	1,160,560	40,938	328,010	2,860	1,568	4	84,650	160	1,574,788
7月	1,620,680	59,414	813,842	7,373	1,159	2	214,019	386	2,649,700
8月	1,562,893	63,167	671,592	7,297	941	1	242,089	433	2,477,515
9月	1,471,740	55,603	721,633	7,661	2,233	8	149,811	271	2,345,417
10月	1,207,303	41,211	311,512	2,980	3,452	14	69,008	127	1,591,275
11月	1,015,676	30,932	142,546	992	2,974	11	112,552	209	1,273,748
12月	1,206,760	41,007	281,344	2,021	3,959	16	88,929	166	1,580,992
1月	1,125,711	41,266	292,516	2,266	5,682	27	51,372	97	1,475,281
2月	1,165,685	42,885	304,811	2,337	15,357	88	101,230	191	1,587,083
3月	1,137,088	39,589	123,889	1,076	1,357	3	56,541	106	1,318,875
合計	14,468,414	516,147	4,222,970	38,924	41,359	180	1,362,586	2,508	20,095,329
			ガス代計	4,264,329					①

※自販機電気代の請求分		①	②
4-6月	16,872	9,507	7,365
7-9月	17,184	9,102	8,082
10-12月	20,292	10,223	10,069
1-3月	17,938	9,010	8,928
R6年度計	72,286	37,842	34,444

②

20,023,043 ①-②

# 各種設備保守点検実施表

業務名	基準	契約担当	実施日			
(ア)機械設備保守点検業務						
中央監視盤保守点検業務	年2回以上		7月4日	2月27日		
遠隔管理業務	通年	大阪市高速電気軌道(株)	4月10日	5月22日	6月11日	
			7月4日	8月9日	9月4日	
			10月7日	11月12日	12月17日	
			1月14日	2月27日	3月27日	
(イ)施設・機器保守点検業務						
給排水設備保守	年2回以上	大阪市高速電気軌道(株)	7月25日	毎月一回巡回点検		
室内空気環境測定	2か月に1回以上	図書館	5月20日	7月17日	9月26日	
			11月28日	1月23日	3月7日	
水質検査(含 残留塩素測定)	年3回以上	図書館	毎週土曜日 残留塩素測定	8月15日		
受水槽・雑排水槽清掃業務	年1回以上	図書館	8月15日			
害虫防除	年2回以上	図書館	8月1日	12月20日		
簡易専用水道施設定期検査	年1回以上	図書館	8月31日			
舞台機構保守点検業務	年2回以上	指定管理者	8月2日 8月5日	2月17日 2月18日		
舞台音響設備保守点検	年1回以上	指定管理者	大ホール12月20日	小ホール12月11日		
舞台照明設備保守点検	年1回以上	指定管理者	大ホール10月1日	小ホール10月10日		
可動観覧席保守点検	年1回以上	指定管理者	4月30日			
ピアノ保守点検	年1回以上	指定管理者	3月11日	3月31日		
空調設備保守点検(含 煤煙測定)	年2回以上	指定管理者	4月22日冷暖切替点検 7月4日室外機点検 7月10日室内機点検 10月16日熱源フィルタ清掃 11月21日冷暖切替点検 12月5日室内機フィルタ清掃 2月26日ばい煙測定			
昇降機点検	月1回以上	図書館	4月18日	5月16日	6月20日	
			7月18日	8月15日	9月19日	
			10月17日	11月21日	12月19日	
			1月30日	2月27日	3月27日	
自動扉点検	年4回以上	図書館	6月20日	9月19日	12月14日	3月27日
非常文字表示保守	年1回以上	指定管理者	10月4日			
(ウ)日常廃棄物収集・運搬業務						
一般廃棄物処理	通年(週2回)	大阪市高速電気軌道(株)				
産廃物収集運搬処理	通年(週1回)					
容器包装廃棄物処理	通年(週1回)					
容器包装廃棄物運搬	通年(週1回)					
(エ)警備保安業務	通年	指定管理者				
(オ)清掃業務	通年 開館日毎日	指定管理者				
(カ)駐車・駐輪スペース管理	通年					
(キ)植栽等環境整備	通年	指定管理者	8月22日			
(ク)防火管理業務	通年		1月16日	2月20日	※自主避難訓練	
(ケ)労働安全衛生推進業務	通年					
(コ)利用者の安全確保及び防災並びに事故等の緊急非常事態への対応業務	通年					
(サ)複合施設としての管理業務及び調整業務 (東成複合施設連絡会)	通年		4月23日	5月28日	6月25日	
			7月23日	8月27日	9月24日	
			10月22日	11月26日	12月24日	
			1月28日	2月25日	3月25日	

## 職員体制について

### 職員の配置計画

業務内容	人数	雇用形態	職歴・資格等
<b>総括責任者（業務責任者）</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>施設の管理運営にかかる総括業務</li> <li>事業計画の策定</li> <li>連絡調整、渉外業務</li> <li>所属員の指導、監督</li> </ul>	1人	正社員 (常勤)	(職歴) 東成区民センターの管理運営 東成区コミュニティ育成事業の 企画運営 中央会館の管理運営 中央区コミュニティ育成事業の 企画運営  (資格) 甲種防火管理者 普通救命講習修了者 上級救命講習受講修了者 ユニバーサルマナー検定3級
<b>副総括責任者（業務副責任者）</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>施設の管理運営にかかる総括業務</li> <li>事業計画の策定</li> <li>連絡調整、渉外業務</li> <li>所属員の指導、監督</li> </ul>	1人	正社員 (常勤)	(職歴) 一般企業の営業管理職  (資格) 普通救命講習修了者 ユニバーサルマナー検定3級
<b>チーフスタッフ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>総括責任者の補佐業務</li> <li>施設運営業務</li> <li>施設管理業務</li> <li>事業企画、運営</li> <li>庶務業務</li> </ul>	1人	正社員 (常勤)	(職歴) 東成区民センターの管理運営 東成区コミュニティ育成事業の 企画運営  (資格) 普通救命講習修了者 ユニバーサルマナー検定3級

<p><b>管理スタッフ A・B</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 施設運営業務</li> <li>・ 施設管理業務</li> <li>・ 事業企画、運営</li> <li>・ 庶務業務</li> </ul>	2人	正社員 (常勤)	<p>(職歴) 東成区民センターの管理運営 東成区コミュニティ育成事業の 企画運営</p> <p>(資格) 普通救命講習修了者 ユニバーサルマナー検定3級</p>
<p><b>管理スタッフ C～I</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 施設運営業務</li> <li>・ 施設日常管理業務</li> <li>・ 事業補助</li> </ul>	7人	アルバイト (非常勤)	<p>(職歴) 東成区民センターの管理運営 東成区コミュニティ育成事業の 企画運営補助</p> <p>(資格) 普通救命講習修了者</p>

## 職員ローテーション

### <職員ローテーション（週間ベース）の一例>

職 員	雇用形態	月	火	水	木	金	土	日
総括責任者	正社員	A	B	A	A			A
副総括責任者	正社員			B	B	A	A	B
チーフスタッフ	正社員	A	A		A	B	B	
管理スタッフ A	正社員		B	B		A	A	A
管理スタッフ B	正社員		A	A	B	B		B
管理スタッフ C	アルバイト	B	A	A		B	B	
管理スタッフ D	アルバイト	A			A		A	A
管理スタッフ E	アルバイト					午前	午前	午前
管理スタッフ F	アルバイト	午前	午前	午前	午前			
管理スタッフ G	アルバイト	夜間					夜間	夜間
管理スタッフ H	アルバイト	夜間	夜間	夜間	夜間			
管理スタッフ I	アルバイト	午後				午前		
午前配置人数		4	4	4	4	4	4	4
午後配置人数		5	5	5	5	5	5	5
夜間配置人数		3	3	3	3	3	3	3

※A=9：15～17：45 B=13：15～21：45

午前=9：15～13：15 午後=13：15～17：45 夜間=17：45～21：45

※ホール利用が多い週末には4名配置する等、利用状況に応じた柔軟な職員ローテーション体制で、快適な利用環境を提供いたします。

令和6年度 東成区民センター収支報告書(明細書)

1 収入

(単位:円)

項目	区分	合計	備考
業務代行料		35,808,000	
利用料収入	施設利用料	19,668,300	
	市備品利用料	5,777,820	
利用料(還付)	施設利用料(還付)	△ 1,076,460	
小計		60,177,660	

2 支出

項目	内訳	合計	
人件費	給与	22,094,027	
	小計	22,094,027	
事務費	旅費交通費	6,880	
	通信運搬費	454,253	
	消耗品費	2,301,312	
	印刷製本費	174,336	
	賃借料	96,360	
	租税公課	2,989	
	ホームページ保守	16,500	
	保険料	25,169	
	雑費	35,250	
	小計	3,113,049	
一般管理費	諸経費	3,675,064	
	小計	3,675,064	
施設管理費	中央監視盤・遠隔管理ほか	2,855,912	大阪メロで契約
	給排水設備保守	149,371	大阪メロで契約
	日常廃棄物収集	123,877	大阪メロで契約
	空気環境測定・受水槽清掃ほか	182,384	図書館で契約
	昇降機設備点検	1,920,917	図書館で契約
	自動扉保守点検	146,488	図書館で契約
	舞台吊物機構点検	704,000	定期点検(年2回)
	舞台音響設備保守点検	389,400	定期点検(年1回)
	舞台照明保守点検	440,000	定期点検(年1回)
	可動席点検	503,800	定期点検(年1回)
	ピアノ保守点検料	176,000	定期点検(年1回)
	空調設備保守点検	2,640,000	点検清掃(年2回)
	非常文字表示点検	187,000	定期点検(年1回)
	清掃業務	3,435,977	日常(通年)・定期清掃(月2回他)
	機械警備	79,464	閉館時警備(通年)
	植栽剪定	24,354	
	修繕費	1,369,272	
	小計	15,328,216	
光熱水費	電気	14,396,128	大阪メロで契約
	ガス	4,264,329	
	水道	1,362,586	大阪メロで契約
小計	20,023,043		
総合計		64,233,399	
差額		△ 4,055,739	

令和6年度自主事業収支報告(単位:円)

内容	金額
自主事業収入	8,031,850
収入明細	
備品貸出その他	116,050
団体支援事業	270,000
ひむがし寄席	223,000
ニューイヤーフAMILYコンサート	1,394,000
文化芸術を楽しむ事業	0
スポーツ健康推進事業	27,650
各種講習会事業	6,001,150
自主事業支出	5,578,887
支出明細	
団体支援事業	218,874
もけい飛行機大会	43,450
青少年育成事業	100,000
ひむがし寄席	365,660
ニューイヤーフAMILYコンサート	1,523,397
文化芸術を楽しむ事業	426,029
スポーツ健康推進事業	43,111
情報発信事業	34,900
人が集まり交流する事業	20,000
各種講習会事業	2,803,466
収支(収入-支出)	2,452,963

## 令和6年度アンケート

### 第1回アンケート

①	今回の予約方法	回答数	割合
	1 窓口	133	76%
	2 FAX	5	3%
	3 インターネット	37	21%
	合計	175	100%

②	本日より利用された部屋(複数回答可)	回答数	割合
	1 ホール	99	50%
	2 控室	3	2%
	3 集会室	92	46%
	4 調理実習室	0	0
	5 アトリエ	3	2%
	6 スタジオ	3	2%
	合計	200	100%

③ 満足度			
	・予約までの流れ	回答数	割合
	1 大変満足	59	33%
	2 満足	120	67%
	3 不満	1	1%
	4 大変不満	0	0
	合計	180	100%
	・スタッフの対応	回答数	割合
	1 大変満足	69	38%
	2 満足	111	60%
	3 不満	4	2%
	4 大変不満	0	0
	合計	184	100%
	・施設の清掃状況	回答数	割合
	1 大変満足	64	33%
	2 満足	119	61%
	3 不満	12	6%
	4 大変不満	1	1%
	合計	196	100%
	・備品や設備	回答数	割合
	1 大変満足	41	22%
	2 満足	120	66%
	3 不満	9	5%
	4 大変不満	0	0
	5 使用していない	13	7%
	合計	183	100%
	・ホームページの分かりやすさ	回答数	割合
	1 大変満足	25	13%
	2 満足	68	35%
	3 不満	4	2%
	4 大変不満	0	0
	5 見ていない	97	50%
	合計	194	100%
	・総合評価	回答数	割合
	1 大変満足	46	24%
	2 満足	135	71%
	3 不満	8	4%
	4 大変不満	0	0
	合計	189	100%

### 第2回アンケート

①	今回の予約方法	回答数	割合
	1 窓口	81	45%
	2 FAX	30	17%
	3 インターネット	70	39%
	合計	181	100%

②	本日より利用された部屋(複数回答可)	回答数	割合
	1 ホール	38	21%
	2 控室	18	10%
	3 集会室	88	48%
	4 調理実習室	12	6%
	5 アトリエ	14	8%
	6 スタジオ	15	8%
	合計	185	100%

③ 満足度			
	・予約までの流れ	回答数	割合
	1 大変満足	86	47%
	2 満足	87	48%
	3 不満	7	4%
	4 大変不満	2	1%
	合計	182	100%
	・スタッフの対応	回答数	割合
	1 大変満足	90	49%
	2 満足	89	49%
	3 不満	4	2%
	4 大変不満	0	0
	合計	183	100%
	・施設の清掃状況	回答数	割合
	1 大変満足	65	36%
	2 満足	106	58%
	3 不満	10	5%
	4 大変不満	1	1%
	合計	182	100%
	・備品や設備	回答数	割合
	1 大変満足	53	29%
	2 満足	106	58%
	3 不満	5	3%
	4 大変不満	4	2%
	5 使用していない	14	8%
	合計	182	100%
	・ホームページの分かりやすさ	回答数	割合
	1 大変満足	53	29%
	2 満足	88	48%
	3 不満	8	4%
	4 大変不満	3	2%
	5 見ていない	32	17%
	合計	184	100%
	・総合評価	回答数	割合
	1 大変満足	68	38%
	2 満足	109	61%
	3 不満	3	2%
	4 大変不満	0	0
	合計	180	100%

④	検討した貸室サービス(複数回答可)	回答数	割合
	1 特になし	119	63%
	2 他の区民センター・会館	32	17%
	3 生涯・市民学習センター	10	5%
	4 クレオ大阪	16	8%
	5 中央公会堂	3	2%
	6 その他公共施設	5	3%
	7 その他民間施設	5	3%
	合計	190	100%

④	検討した貸室サービス(複数回答可)	回答数	割合
	1 特になし	129	74%
	2 他の区民センター・会館	28	16%
	3 生涯・市民学習センター	7	4%
	4 クレオ大阪	4	2%
	5 中央公会堂	2	1%
	6 その他公共施設	2	1%
	7 その他民間施設	2	1%
	合計	174	100%

⑥	初回利用かどうか	回答数	割合
	1 はい	45	23%
	2 いいえ	152	77%
	合計	197	100%

⑥	初回利用かどうか	回答数	割合
	1 はい	51	28%
	2 いいえ	133	72%
	合計	184	100%

※初めて施設をご利用の方のみ

※初めて施設をご利用の方のみ

⑥-2	この施設をお知りになったきっかけ	回答数	割合
	1 知人から	16	38%
	2 当施設ホームページ	4	10%
	3 それ以外のホームページ	1	2%
	4 SNS	2	5%
	5 広報紙やチラシ	11	26%
	6 前から知っていた	3	7%
	7 区内の掲示板	3	7%
	8 インターネット広告	0	0%
	9 その他	2	5%
	合計	42	100%

⑥-2	この施設をお知りになったきっかけ	回答数	割合
	1 知人から	27	51%
	2 当施設ホームページ	9	17%
	3 それ以外のホームページ	2	4%
	4 SNS	2	4%
	5 広報紙やチラシ	1	2%
	6 前から知っていた	10	19%
	7 区内の掲示板	0	0%
	8 インターネット広告	0	0%
	9 その他	2	4%
	合計	53	100%

⑥-3	施設を利用することを決めた理由	回答数	割合
	1 立地が良い	25	56%
	2 利用料金が安い	13	29%
	3 部屋や備え付けの物品が良い	3	7%
	4 その他	4	9%
	合計	45	100%

⑥-3	施設を利用することを決めた理由	回答数	割合
	1 立地が良い	28	47%
	2 利用料金が安い	27	45%
	3 部屋や備え付けの物品が良い	2	3%
	4 その他	3	5%
	合計	60	100%

⑤ご要望やお気づきの点がございましたらお書きください。(今後の施設運営の参考にさせていただきます)

使用できるロッカー(物置場所)が欲しい トイレの便座を冬暖かくして欲しい
ロッカーを貸してほしい
他の部屋の利用者が廊下などで大きい声を出されていたり、帰りの際に大声になっている。じゃまにならないよう注意して欲しい。
満足です
トイレが汚い
発声練習とかうるさい
机やイスが移動しやすくて助かりました
メールで託児所が7Fであることを教えてくれると嬉しかったです
とても綺麗で利用もしやすいです。
ブラインドの故障はいつ解決の予定でしょうか？
先生の声が聞き取れないのでマイクなどあればと思う
区民だよりに実施活動の紹介を載せて欲しい
冷房時効きすぎのときが多いように思う 長年の利用でその様に思う
ヨガ教室ですが来られない方のために荷物などで場所を確保されている方を見かけますがいかかなものなのかと。
設備は新しくなれば嬉しいですが
料金をもっと下げてください 昔は安かった

当施設内のパンフレットを見て利用申しました
駅が近いから
今年1年本当にありがとうございました。感謝しております。この施設を色々な方にもお伝えしていけたら良いかと思います。
カーテンがきれいです
お部屋がきれいでした
自販機の飲みものの値段がもう少し安い助かります
机の上に飲み物の汚れが少しあった
機材は充実しているがせまい
電話で申し込みできるとありがたいのですが
ピンスポット付けて欲しい
ブラインド直して欲しい
いつもありがとうございます
駅から近く、きれいで使いやすいです

## 令和6年度施設アンケート年間集計報告（令和5年度比較）

実施年度：令和5年度（第1回アンケート&第2回アンケート集計）

令和6年度（第1回アンケート&第2回アンケート集計）

集約数：令和5年度アンケート合計枚数（395名）

令和6年度アンケート合計枚数（385名）

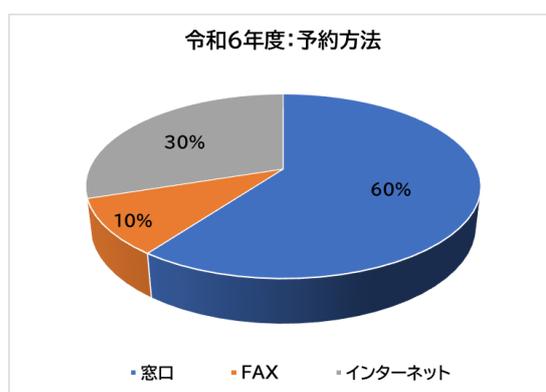
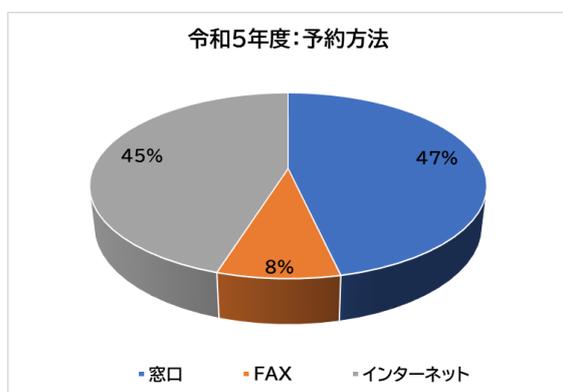
内容：質問項目に対してグラフ化し、読み取れる事実とそれに対する所感を記載した。

\*一部、数値を四捨五入しているため合計が100%とならない場合があります。

\*各項目の詳細データに関しては東成区民センターまで問い合わせください。

### ■利用者全体に関して

#### ○質問①今回の予約方法

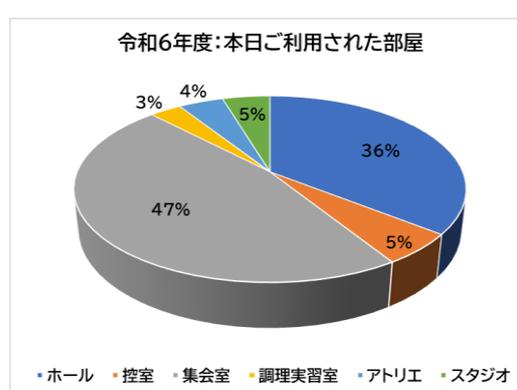
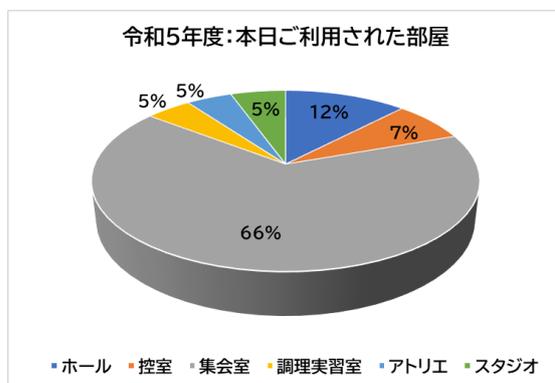


#### 【所感】

・令和5年度に比べ令和6年度は窓口予約方法の比率が多く、その分、インターネットの比率が減少した結果となった。

そして、一定層、FAXで申し込みをされる方がいることがわかる。

#### ○質問②本日利用された部屋



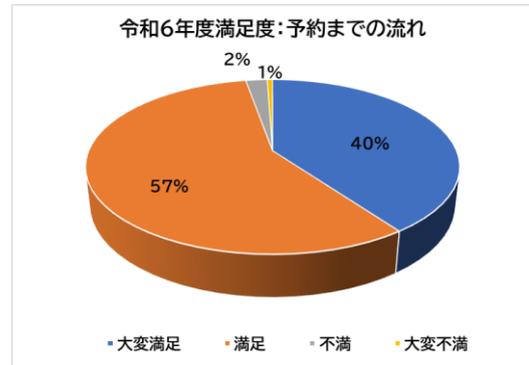
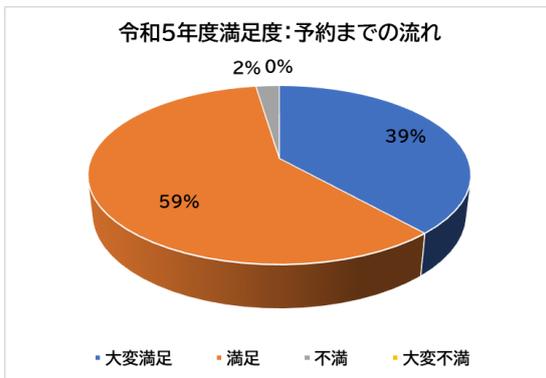
【所感】

・回答数の割合は、令和5年度は集会室が66%と非常に高くその他の部屋はどの部屋も少なかったが、令和6年度は集会室の回答率が47%と減少し、ホール利用者の回答率が増えたことで、多少バランスよく実施できたことが分かる。

しかし、利用率の高いホールと集会室の回答者が多いのは仕方ない状況と考える。

○質問③利用者満足度（不満・大変不満）

◆予約までの流れ（利用申し込みや抽選などスムーズであったか）



・予約までの流れ

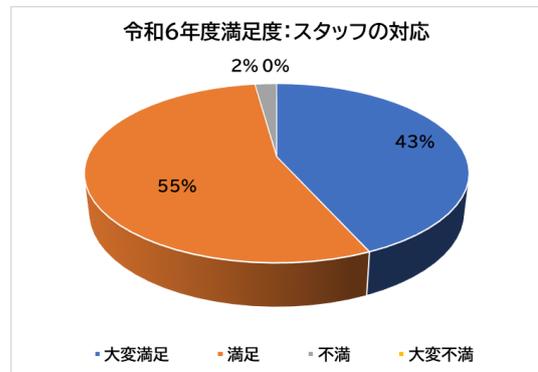
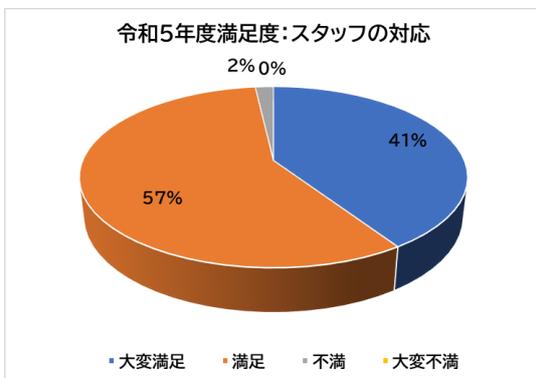
令和5年度（不満&大変不満9件 2%）、令和6年度（不満&大変不満10件 3%）前年度と比べ不満&大変不満の回答数、割合がほぼ同じであった。

⇒令和5年度では、日付から空室検索で予約できるようにして欲しい。FAXでのやり取りは今時でないなどの意見あり。

⇒令和6年度では、電話のみで予約が出来たらありがたいなどの意見あり。

以上のような意見は、区役所と相談し今後検討していきたい。

◆スタッフの対応



・スタッフの対応

令和5年度（不満7件 2%）、令和6年度（不満8件 2%）

令和5年度同様、不満の回答率が2%あった。

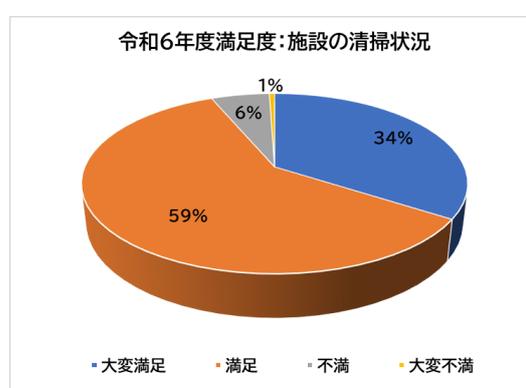
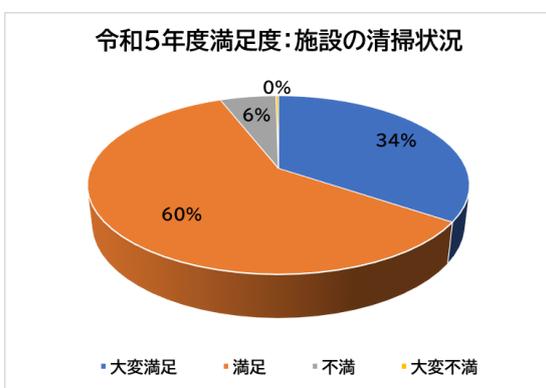
⇒令和5年では、トイレトーパーがない、黒のマーカーが入っていない、ホールの管理スタッフがないなどの意見あり。

⇒令和6年では、メールで託児所が7階であることを教えてくれると嬉しかったなどの意見があった。

#### 【所感】

- 今回の貴重なご意見を参考に、利用者の立場になって気付きや気配りを意識して、スタッフ全員で改善に努めたいと思う。不満&大変不満0%を全員で目指します。

#### ◆施設の清掃状況



#### • 施設の清掃状況

令和5年度(不満&大変不満23件 7%)、令和6年度(不満&大変不満24件 7%)

令和5年度同様、不満&大変不満の回答率が7%あった。

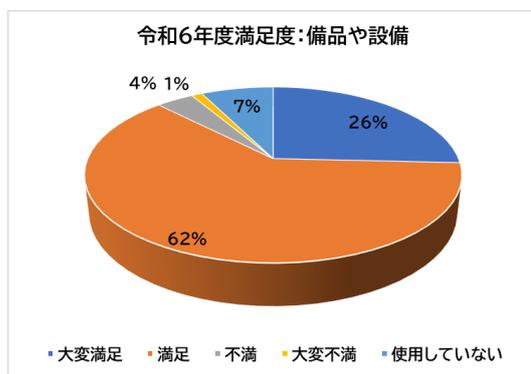
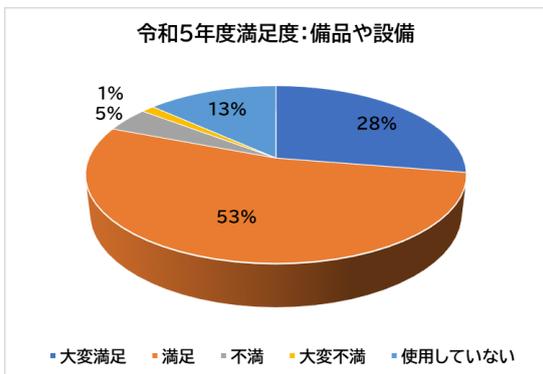
⇒令和5年度では、床にほこり、机の上に食べこぼしなどがあったなどの意見があった。

⇒令和6年度では机の上に飲み物の汚れが少しあったなどの報告があった。

#### 【所感】

- トイレの掃除に関しては、清掃スタッフと連携し、改善が必要と感じた。
- 机の汚れに関しては、全スタッフが意識して、利用後に各部屋の汚れなどをチェックし汚れていた場合は、掃除するよう努めているが、再度スタッフ全員に今回の結果を共有し、改善に努めます。

◆備品や設備



・備品や設備

令和5年度(不満&大変不満22件 6%)、令和6年度(不満&大変不満18件 5%)  
令和5年度に比べ微減傾向を示すも、ほぼ変化なし。

⇒令和5年度では和室が欲しい、大ホールの座席の修繕希望、Wi-Fi設置の希望、木の椅子が座りにくい(アトリエ)などの意見があった。

⇒令和6年度ではピンスポットの依頼、エアコンの風よけの設置などの意見があった。

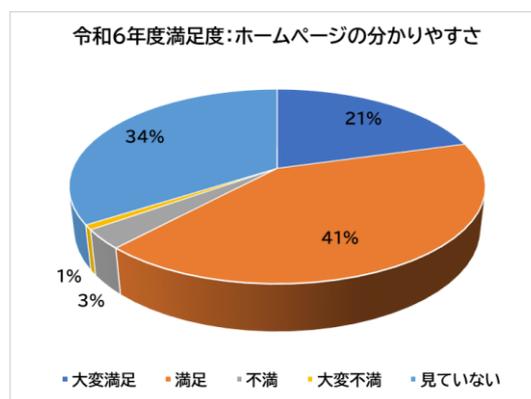
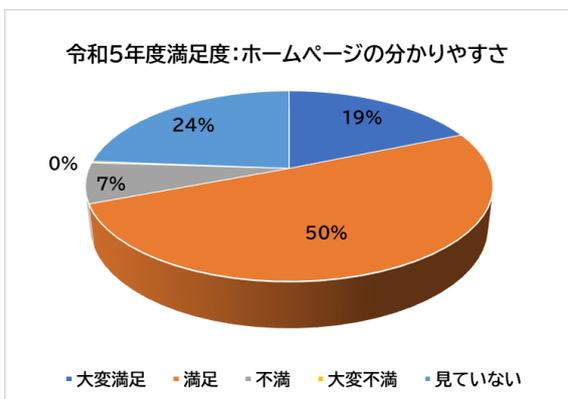
⇒両年度共通としては、ロッカーの設置、故障したブラインドの取り換えなどの意見あり。

⇒令和5年度から6年度にかけてWi-Fiの設置や大ホールの座席修理などの意見があったが、ともに対応済みである。

【所感】

- ・新たなロッカー設置は無理であるが、ブラインドカーテンは早々に交換する予定である。
- ・他にも意見はあったが、少しずつでも優先順位つけて対応できるものから取り組んでいきたい。

◆当施設ホームページの分かりやすさ



・ホームページの分かりやすさ

令和5年度(不満&大変不満29件 8%)、令和6年度(不満&大変不満15件 4%)

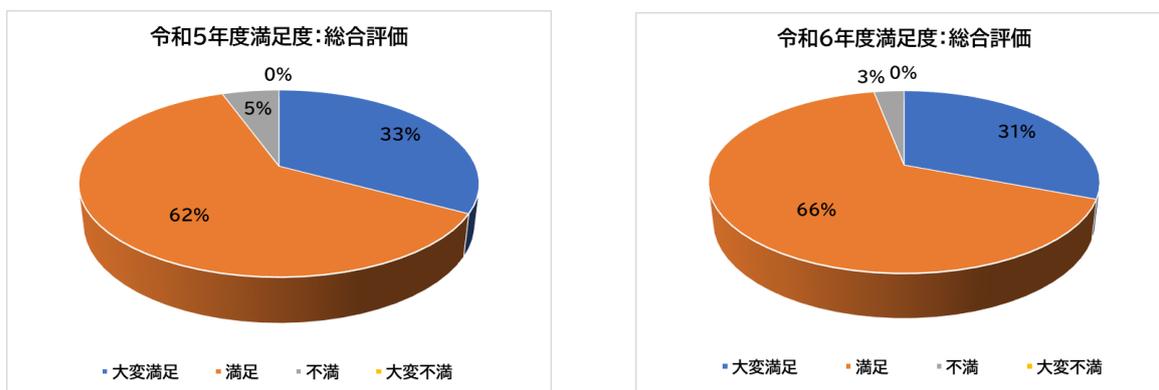
⇒令和 5 年度にホームページの各部屋の写真があると分かりやすいとの意見があったが、令和 6 年度に写真入れ替えや追加など対応済み。

【所感】

• 全体的に具体的なお意見の記載はほとんどなかったが、前年より不満度の件数と割合は減少傾向にある。

引き続き、様子を見ながら意見など伺い改善できることがあれば対応したい。

◆総合評価（左：今回の結果、右：前回の結果）



• 総合評価

令和 5 年度（不満 2 1 件 5%）、令和 6 年度（不満 1 1 件 3%）

⇒令和 5 年度は大変満足・満足合わせて 95%、令和 6 年度は 97% と高満足度を維持できている。

⇒引き続きスタッフの対応改善や施設の清掃状況改善の意識を高め、満足度 100% を目指したい。

【所感】

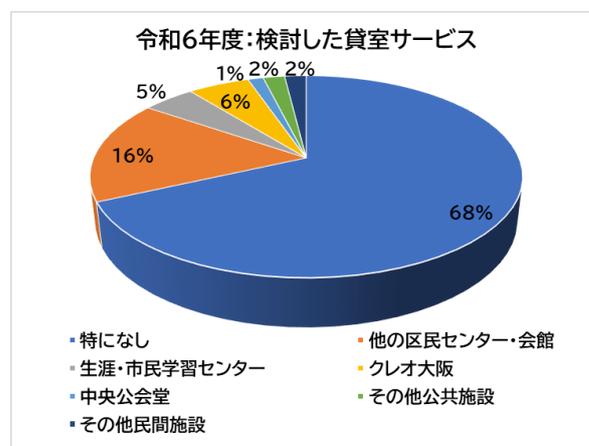
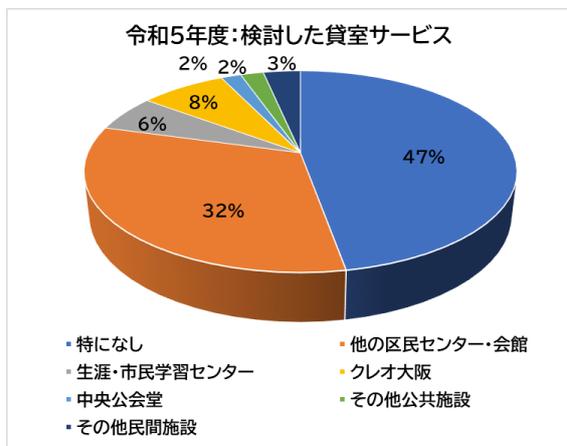
• 総合評価で見ると令和 6 年度は大変満足・満足合わせて 97% あるが、項目ごとの満足度を見ると、施設の清掃状況と備品や設備、ホームページの分かりやすさについては 95% 以下であった。

引き続き、清掃意識を高く持ち、清潔感のある施設を目指したいと思う。

備品や設備に対しては、区役所と相談し出来る事から対処したいと思う。

ホームページに関しては、どう表現すれば分かりやすくなるのかを検討していきたい。

○質問④検討した貸室サービス（複数回答）



＊競合他社を知るために、昨年から初めて組み込んだアンケート項目である。

・特になし	東成区民センター	令和5年度(185件 47%)	⇒令和6年度(248件 68%)
・他の区民センター・会館		令和5年度(126件 32%)	⇒令和6年度(60件 16%)
・生涯・市民学習センター		令和5年度(23件 5%)	⇒令和6年度(17件 5%)
・クレオ大阪		令和5年度(30件 8%)	⇒令和6年度(20件 5%)
・中央公会堂		令和5年度(7件 2%)	⇒令和6年度(5件 1%)
・その他公共施設		令和5年度(8件 2%)	⇒令和6年度(7件 2%)
・その他民間施設		令和5年度(13件 3%)	⇒令和6年度(7件 2%)

⇒令和5年度同様、特になし（東成区民センター）が多く、次に他の区民センター利用の回答が多かった。

⇒当該施設以外の区民センター・会館として旭区、天王寺区、城東区、鶴見区、中央区の施設が両年度とも複数回答あった。

⇒令和6年度に関して他の施設として複数あがったのが、東成区スポーツセンターがあった。区民センター利用で、ダンスやジャグリングの利用者が増えており、予約できなかった団体が東成区スポーツセンターに流れた可能性があると考え。

⇒引き続き、他施設利用状況を把握する為に、アンケート項目として組み込んでおきたい。他施設情報を聞き出す項目も検討したい。

以上