

# 記入例

(東成区)

様式1 (令和元年7月31日締切 厳守)

## 令和元年度 P T A ・社会教育関係団体対象学習会 実施計画書

令和 年 月 日

東成区人権生涯学習主管課長 様

実施主体がPTAの場合、PTAと記載

団 体 名 幼稚園 PTA  
 代 表 者 名 \_\_\_\_\_  
 担 当 者 名 \_\_\_\_\_  
 住 所 \_\_\_\_\_  
 連絡先電話番号 \_\_\_\_\_

学習会実施計画書を次のとおり提出します。

分類	実施予定 時期	学習内容 (テーマ)	時間数 (時間)	学習会 回数(回)	講師名 (所属・役職)	助成を希望する 謝礼金額
人権 家庭教育	9/3	個人情報保護について	2時間	1回	東成 一郎 ( 研究所メンバー)	@5,200円×2H = 10,400円
人権 家庭教育	10/ 13・14	外国籍住民 の人権について	1時間	2回	講師未定 講師： 協議 会役員	@4,300円×1H×2回 = 8,600円
人権 家庭教育	2月頃	子育ての コツ	2時間	1回	講師未定 保育ボランティア グループメン バー	@4,300円×0.8× 2H×2人 = 13,760円 @1,000円×2H×2人 = 4,000円
					合計	36,760円

複数の講師の場合は、基準額の8割以内

記入例

(東成区)

様式2 (学習会実施の1ヶ月前までに提出)

令和元年度 PTA・社会教育関係団体対象学習会 実施申請書

令和 年 月 日

東成区人権生涯学習主管課長 様

団体名 \_\_\_\_\_  
 代表者名 \_\_\_\_\_  
 担当者名 \_\_\_\_\_  
 住 所 \_\_\_\_\_  
 連絡先電話番号 \_\_\_\_\_

学習会を次のとおり実施しますので、講師謝礼等を次のとおり申請します。

必要に応じて、講師に関する資料(プロフィール、講演履歴等)を提出していただくことがあります。なお、提出後にやむを得ず講師や日時等の変更があった場合は、必ず速やかに提出先にご連絡ください。

学習会名	保護者のためのストレスマネジメント ~こころとからだの癒しワーク~		分類	人権 ・ 家庭教育
実施日時	10月12日(日) 9:00 ~ 11:00	実施場所	小学校 多目的室	
対象	小学校PTA会員	参加予定人数	80名	
学習形態	1. 講演のみ 2. 講演と話し合い ③. 講演と実技 4. 参加型学習(ワークショップ) 5. 映画のみ 6. 映画と講演 7. 見学会 8. その他(具体的に )			
学習内容 (テーマ)	女性の生き方の多様化、核家族化、少子化などにより、現代社会の子育ては、迷いと不安の多いものになりつつあり、虐待などの原因にもなっている。そこで、保護者が自分を冷静に見つめ直し、自分自身をリラックスさせる方法を体験的に学ぶことで、元気に子育てができるよう支援し、子どもの人権を守るということ、あらためて考えなおすきっかけを提供する。			
複数の場合は裏面に記載してください	講師名(ふりがな)	所属・役職等	講師連絡先等	
	おおさか たろう 大阪 太郎 通称名・芸名等を使用している講師の場合は、必ず本名(銀行口座と同じ)もご記入ください。 2名以上いる場合は、裏面にご記入ください。	株式会社 代表取締役	住所: 市 区 × × × 3-4-5 電話: 06-6208-× × FAX: 06-6202-× × 生年月日: S . . .	
複数の場合は裏面に記載してください	保育者名(ふりがな)	所属・役職等	保育者連絡先等	
	ひがしなり はなこ 東成 花子 2名以上いる場合は、裏面にご記入ください。	保育ボランティア グループ	住所: 市 区 × × × 3-4-5 電話: 06-6208-× × FAX: 06-6202-× × 生年月日: S . . .	
講師謝礼の振込先を法人口座に希望される場合は、下記への記入をお願いします。個人口座の場合は記入不要です。				
【講師】				
口座名義: 株式会社				
法人住所: 市 × × 区 × × ×				
代表者名: 代表取締役 大阪 太郎				
振込先を法人口座にする場合のみ記載すること。個人口座の場合は記入不要。				
経費内訳	1. 区役所から助成予定の経費 講師謝礼金額 14,200 円 内訳 (@7,100 × 2H) + (@ × H) + (@ × H) 保育謝礼金額 4,000 円 内訳 (@1,000 × 2H × 2人) 2. 主催者が負担する経費 5,000 円 内訳 (@2,500 × 2H ) 3. その他(参加費等) ( 参加者 ) から ( 100 ) 円 内訳(教材費として )			

記入例

(東成区)

様式3 (学習会終了後、20日以内に提出)

**令和元年度 P T A ・ 社会教育関係団体対象学習会 実施報告書**

令和 年 月 日

東成区人権生涯学習主管課長 様

団体名 \_\_\_\_\_  
 代表者名 \_\_\_\_\_  
 担当者名 \_\_\_\_\_  
 連絡先電話番号 \_\_\_\_\_

学習会を次のとおり実施しましたので報告します。

学習会名	保護者のためのストレスマネジメント ~こころとからだの癒しワーク~	分類	人権 ・ 家庭教育
実施日時	10月12日(日) 9:00 ~ 11:00	実施場所	小学校 多目的室
対象	小学校 PTA 会員	参加人数	72名
学習形態	1. 講演のみ 2. 講演と話し合い ③. 講演と実技 4. 参加型学習(ワークショップ) 5. 映画のみ 6. 映画と講演 7. 見学会 8. その他(具体的に )		
学習内容・成果 及び 参加者の状況	まず、保護者が自己分析のためのチェックシートを記入し、自分を冷静に見つめ直す時間をとった。その後、自分自身の体をリラックスさせる方法を体験的に学んだ。「子育てに追われて自分を見つめなおす時間がなかったが、今日はたくさんの気づきがあった。」「簡単にリラックスできる方法が学べて良かった。ゆとりをもって子どもと向き合う大切さが分かった」という声が多くあり、子育てや、子どもの人権を守るということをもう一度考えなおすきっかけになったようだ。		
複数の場合は全員	講師名(ふりがな)	講師名(ふりがな)	講師名(ふりがな)
	おおさか たろう 大阪 太郎		
	保育者名(ふりがな)	保育者名(ふりがな)	保育者名(ふりがな)
	ひがしなり はなこ 東成 花子		
経費内訳	1. 区役所から助成された経費 講師謝礼金 額 _____ 円 内訳 ( @7,100 × 2H ) + ( @ _____ × _____ H ) + ( @ _____ × _____ H ) 保育謝礼金 額 _____ 円 内訳 ( @1,000 × 2H × 2人 ) 2. 主催者が負担した経費 _____ 円 内訳 ( @2,500 × 2H ) _____ ) 3. その他(参加費等) ( _____ 参加者 ) から ( 100 ) 円 内訳 ( 教材費として _____ )		

(書ききれない場合は、別紙で提出も可能です。また、周知チラシや当日配付資料等学習内容が分かる資料があれば添付してください。)

記入例

様式 4

**請 求 書**

日付は、区役所への提出日とする。  
(記入日ではありません)

令和 年 月 日

大阪市長 様

住 所 大阪市東成区  
氏名印

印

次のとおり請求します。

金 額	¥ 円也
内 容	
学習会名： P T A 学習会 講座	
主催： 幼稚園 P T A	
実施日時： 月 日 実施 時 ~ 時	

金額の前には必ず¥を付けてください。

債権者登録済の金融機関の口座に振り込んでください。

債権者番号	<input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>	指定口座	<input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>
-------	---	------	---

指定口座は、A、B、C、D、Mよりご指定ください。

次に指定する金融機関の口座に振り込んでください。

金融機関名称	銀行	支 店 名 称	支 店
預 金 種 別	普通口座	口 座 番 号	
フリガナ 口座名義			

本市記入欄

局出納員・区会計 管理者確認印	印影等照合先(契約番号等)		執行主管コード	支出命令番号
	請求書等 確認者認印			
	業務区分	<input type="checkbox"/> 歳出	<input type="checkbox"/> 歳入	<input type="checkbox"/> 歳計外

記入例

様式 5

令和元年度 P T A ・社会教育関係団体対象学習会実施計画の取り下げについて

令和 年 月 日

東成区人権生涯学習主管課長 様

団体名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_

担当者名 \_\_\_\_\_

連絡先電話番号 \_\_\_\_\_

次のとおり申請を取り下げます。

分類 (どちらかに)	実施予定 時期	学習内容 (テーマ)	時間数 (時間)	学習会 回数	講師名 (所属・役職)	助成を 希望した 謝礼金額	取り下げ理由
人権 家庭教育	2月頃	子育てのコツ	2 時間	1 回	講師未定 保育ボランティア メンバー	@4,300円×0.8 ×2H×3人 =20,640円  @1,000円×2H ×2人=4,000円	日程調整、講師調整が難航し、開催ができなくなったため。
人権 家庭教育							
人権 家庭教育							
人権 家庭教育							

記入例

様式6

令和元年度 P T A ・社会教育関係団体対象学習会実施計画に係る変更申請書

令和 年 月 日

東成区人権生涯学習主管課長 様

団体名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_

担当者名 \_\_\_\_\_

連絡先電話番号 \_\_\_\_\_

先に提出した学習会実施計画書を、次のとおり変更申請します。

【変更後】

分類 (どちらかに)	実施予定 時期	学習内容 (テーマ)	時間数 (時間)	学習会 回数	講師名 (所属・役職)	助成を 希望する 謝礼金額	変更理由
1 人権 家庭教育	9/1	個人情報保護 について	2時間	1回	東成 一郎 ( 研究所 メンバー)	@5,200円×2H =10,400円	当初、学習時間を1 時間に設定したが、 具体的な内容を検討 する中で2時間の設 定が妥当であると判 断したため。
2 人権 家庭教育	10月 14・15日	外国籍住民の 人権について	1時間	2回	講師未定 協議会 役員	@4,300円×1H ×2回=8,600円	変更なし
3 人権 家庭教育							
4 人権 家庭教育							
					合計	19,000円	

裏面の変更前の学習会実施計画内容もご記入ください。

記入例

【変更前】

	分類 (どちらかに)	実施予定 時期	学習内容 (テーマ)	時間数 (時間)	学習会 回数	講師名 (所属・役職)	助成を 希望した 謝礼金額
1	人権 家庭教育	9/1	個人情報保護について	1時間	1回	東成 一郎 ( 研究所メンバー)	@5,200 円 × 1H =5,200 円
2	人権 家庭教育	10月 14・15日	外国籍住民の人権について	1時間	2回	講師未定 協議会役員	@4,300 円 × 1H × 2 回=8,600 円
3	人権 家庭教育						
4	人権 家庭教育						
						合計	13,800 円