

仕 様 書

1. 名称

窓口サービス課（住民情報等）戸籍事務用書籍買入

2. 品名・数量等

書籍名	出版社	ISBNコード	備考	個数	単位
〈改訂〉戸籍のためのQ&A「婚姻届」のすべて 届書の記載の仕方及びその解説	日本加除出版	978-4-8178-4426-2		1	冊
〈第3版〉戸籍のためのQ&A「離婚届」のすべて 届書の記載の仕方及びその解説	日本加除出版	978-4-8178-4815-4		1	冊
〈改訂〉戸籍のためのQ&A「死亡届」のすべて 届書の記載の仕方及びその解説	日本加除出版	978-4-8178-4989-2		1	冊

3. 納入期限 令和7年11月14日

4. 納入場所 東成区役所 窓口サービス課（住民情報） 1F

東成区大今里西2-8-4 （担当：志手・山根）

TEL：06-6977-9072 FAX：06-6972-2732

5. その他

- （1）大阪市グリーン調達方針に基づいた物品を納入すること。
- （2）本仕様書に記載がないこと及び疑義が生じた場合は、事前に担当者に確認すること。
- （3）大阪市契約関係暴力団排除措置要綱を遵守すること。
- （4）納入の際は、大阪市グリーン配送実施要綱に定めるグリーン配送適合車を使用すること。
- （5）契約締結後、すみやかに事業担当へ単価のわかる内訳明細書を提出すること