

仕 様 書

1. 名称

窓口サービス課（住民情報等）事務用品（クラフトテープ他21点）買入

2. 品名・数量等

|    | 品 目                     | 形状・寸法等                                                                                                                   | 数量 | 単位  |
|----|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| 1  | クラフトテープ                 | 幅50mm×長さ50m 程度                                                                                                           | 5  | 巻   |
| 2  | 養生テープ（半透明）              | 色：白<br>幅50mm×長さ25m程度                                                                                                     | 5  | 巻   |
| 3  | セロハンテープ                 | 幅18mm×長さ35m 程度                                                                                                           | 20 | 巻   |
| 4  | 綴り紐                     | 長さ：750mm程度 先端：セル先                                                                                                        | 50 | 本   |
| 5  | 液体のり スポンジキャップ           | 6個/1セット<br>フエキ GS5に使用可能なもの                                                                                               | 5  | セット |
| 6  | 液体のり（詰替用）               | 650mL/1パック<br>フエキ GS5に詰替え可能なもの。                                                                                          | 6  | パック |
| 7  | 液体のり（本体）                | 50mL/1本 倒立タイプ<br>フエキ GHS65を詰替え可能なもの。                                                                                     | 5  | 本   |
| 8  | ホッチキス針 10号<br>（5000本入り） | 10号（No.10） 100本連結×50本/1個<br>【参考商品】 マックス：No.10-5M プラス：SS-010M スマートバリュー：B238J                                              | 10 | 個   |
| 9  | インデックスラベル（小）：赤          | サイズ：小（18×25mm程度） 色：赤<br>1パックあたりのシート数：22シート程度                                                                             | 15 | パック |
| 10 | インデックスラベル（小）：青          | サイズ：小（18×25mm程度） 色：青<br>1パックあたりのシート数：22シート程度                                                                             | 15 | パック |
| 11 | ボールペン 0.5（緑）            | ノック式ボールペン インク色：緑（グリーン） ボール径：0.5mm<br>【参考商品】 ゼブラ：サラサクリップ0.5（JJ15-G）<br>三菱鉛筆：ユニボールワン0.5（UMNS05.6） ペンてる：エナージェル0.5（BLN75Z-D） | 80 | 本   |
| 12 | ボールペン 0.5（赤）            | ノック式ボールペン インク色：赤（レッド） ボール径：0.5mm                                                                                         | 20 | 本   |
| 13 | 付箋紙（粘着）                 | 75mm×75mm程度 1パッド：100枚程度<br>色：混色 ※蛍光色やグラデーションではないもの※                                                                      | 20 | パッド |
| 14 | 付箋紙（粘着）                 | 75mm×50mm程度 1パッド：100枚程度<br>色：混色 ※蛍光色やグラデーションではないもの※                                                                      | 20 | パッド |
| 15 | 付箋紙（粘着）                 | 75mm×25mm程度 1パッド：100枚程度<br>色：混色 ※蛍光色やグラデーションではないもの※                                                                      | 40 | パッド |
| 16 | ゴム印                     | 印字内容「氏・名のフリガナ公証済」<br>（印影イメージは別紙参照）                                                                                       | 3  | 個   |
| 17 | ゴム印                     | 印字内容「世帯主の記載は余事記載」<br>（印影イメージは別紙参照）                                                                                       | 1  | 個   |
| 18 | ゴム印                     | 印字内容「異動日受付にて確認済」<br>（印影イメージは別紙参照）                                                                                        | 2  | 個   |
| 19 | ゴム印                     | 丸型（直径25mm） 上下2段<br>【上段】1段：明朝3文字 印字内容「東成局」<br>【下段】2段：明朝4文字・明朝2文字 印字内容「料金後納郵便」<br>（印影イメージは別紙参照）                            | 1  | 個   |
| 20 | サーマルレジロール紙              | 幅58mm×外径80mm×紙管内径12mm                                                                                                    | 70 | 巻   |
| 21 | インクリボン                  | カード印字プリンタ「PASiD Cube EXC3200」で利用可能なもの                                                                                    | 4  | 個   |
| 22 | クリーニングキット               | カード印字プリンタ「PASiD Cube EXC3200」で利用可能なもの                                                                                    | 3  | 個   |

3. 納入期限 令和8年1月30日

4. 納入場所 東成区役所 窓口サービス課（住民情報） 1F  
東成区大今里西2-8-4 （担当：志手・山根）  
TEL：06-6977-9072 FAX：06-6972-2732

5. その他

- （1）大阪市グリーン調達方針に基づいた物品を納入すること。
- （2）本仕様書に記載がないこと及び疑義が生じた場合は、事前に担当者に確認すること。
- （3）大阪市契約関係暴力団排除措置要綱を遵守すること。
- （4）納入の際は、大阪市グリーン配送実施要綱に定めるグリーン配送適合車を使用すること。
- （5）契約締結後、すみやかに事業担当へ単価のわかる内訳明細書を提出すること