

仕様書


1 案件名称

地域防災対策事業 啓発用携帯トイレ買入

2 品名・数量

品名	数量	製品規格等
携帯トイレ	4,000 袋	<p>[1袋のセット内容]</p> <ul style="list-style-type: none">・抗菌性凝固剤：1個 ※令和8年3月以降の製造で、かつ製造後10年以上の保存に耐えられるものであること・排便袋（PE製）：1袋 ※袋については黒色または中身が透けて見えないもの・オリジナルラベル：1枚 サイズ：ラッピングに収まる大きさにすること。 印刷：オフセット印刷（両面4色フルカラー） 紙質：白色再生コート紙（坪量104.7g/m²（斤量90kg）以上） デザイン：契約締結後に発注者が提供する防災啓発内容のデザインがカラー印刷されていること 校正：簡易校正（色校正）1回。・取扱説明書：1枚 ※オリジナルラベルまたは排便袋への直接印刷も可とする・サイズ（1袋あたり） W130～170mm×D3～15mm×H80～120mm <p>[参考製品]</p> <p>まいにち株式会社 災害用トイレ処理セットマイレット mini-1（災害用ラベル）</p> <p>星野総合商事株式会社 携帯トイレノベルティクリーン SH1</p> <p>株式会社ケンユウ 緊急対策用ベンリー袋1回分 IBIM-200C</p> <p>※上記参考製品のいずれか、もしくは同等品以上の製品とすること</p>


3 印刷イメージ



災害に備える

二次元コード
挿入予定

・災害時には、水洗トイレが使用できない場合があります。
・食料や飲料水だけでなく、携帯トイレも備蓄しましょう！



災害用 携帯トイレ（1回分） **東成区役所**

※ラベルの参考イメージ

4 納入期限

令和8年7月3日（金）

5 納入場所

〒537-8501 大阪市東成区大今里西2丁目8番4号

東成区役所 4階 41番窓口 市民協働課（TEL：6977-9042）

6 特記事項

- (1) オリジナルラベルにカラー印刷するデザインについては、契約後速やかに【7 事業担当】と打ち合わせを行い、内容を決定すること。（オリジナルラベルの一部に、発注者の承認を得て、受注者による既成の防災啓発内容を挿入することができる。）
- (2) 納入時期については、事前に【7 事業担当】と打ち合わせること。
- (3) 200袋を1梱包とし、段ボール箱に箱詰めすること（計20箱）
- (4) 1箱ごとに、天面・底面を除く2面に印刷もしくはシール等で下記【表示例】のとおり表示すること

【表示例】

災害用携帯トイレ	
数 量	200袋
納入年度	令和8年度
保存期限	〇〇〇〇
大阪市 東成区役所	

- (5) 入札金額には、配送料等本契約にかかる全ての費用を含むものとする。
- (6) 納入品については、それぞれ統一した製品を納品すること。
- (7) 応札にあたっては本仕様書を十分検討し、疑義のある場合（同等品の可否を含む）は質問期間内に指定の方法によりよく質し、その内容を熟知のうえ応札するものとする。質問受付期間経過後の疑義については受付しない。契約後における仕様書の疑義は、本市の解釈によるものとする
- (8) 納入に際しては、建物及びそれに付随する設備等を損傷することのないよう、十分な措置を講じること。万一、損害を与えた場合は受注者において完全に修復すること。
- (9) 納入時に雨天が予想されるときには、納品時に雨がかからないよう養生すること。
- (10) 契約締結後、【7 事業担当】宛、単価のわかる内訳明細書を提出すること。
- (11) 不良品であった場合は、速やかに無償で交換すること。
- (12) グリーン配送にかかる特記仕様書を遵守すること。
- (13) 暴力団等の排除に関する特記仕様書を遵守すること。
- (14) 不適正な契約事案の再発防止対策にかかる特記仕様書を遵守すること。

7 事業担当

〒537-8501 大阪市東成区大今里西2丁目8番4号

東成区役所市民協働課 植松・塩田（TEL：6977-9042）