

仕 様 書

1 件名

令和8年度東成区二十歳のつどいにかかる啓発物品(多機能ボールペン外2点)買入

2 明細

名 称	形状・寸法 等	数量	単位
多機能ボールペン	・サイズ:全長 137mm×18mm×15mm 程度 ・材質:ABS、シリコンゴム等 ・機能:ボールペンのほか、ライト、タッチペン、スタンド等の付加機能を 3 つ以上備えた物とする。 ・ボールペンボール径:指定なし ・ボールペンインクカラー:黒 ・本体カラー:指定なし ・本体に「東成区二十歳のつどい」と印字(名入れ)すること(書体指定なし)。 【参考商品】 (1)New 4in1ボールペン ST087 (2)4in1ボールペン ST053 (3)ライト付タッチボールペン SJ-28P ※上記の製品または同等品以上とします。	500	個
のし袋	・サイズ:186mm×43mm 程度 ・<u>上記ボールペンを 1 本ずつ封入のうえ納品すること。</u> ・表面に「東成区二十歳のつどい」と印字(名入れ)すること(書体指定なし)。 ・のし箱でも可とする。	500	袋
ポリエチレン製手持ち袋	・サイズ:幅 290mm×高さ 440mm 程度(A4 冊子が封入できるもの) ・厚さ:0.04 mm以上 ・カラー:白 ・材質:低密度ポリエチレン 【参考商品】 (1)HEIKO 手抜きポリ袋 LD カラーポリ 25-40(A4用) ホワイト (2)ベルベ シティバッグ ホワイト S 4193 (3)カウネット 低密度ポリエチレン手提袋(S)白 4122-4618 ※上記の製品または同等品以上とします。	500	袋

3 納入期限 令和 8 年 12 月 4 日(金)

4 納入場所 東成区役所 市民協働課
(大阪市東成区大今里西 2 丁目 8 番 4 号)

5 担当部署

担当者 東成区役所 市民協働課 杉本・鈴木・西出
電話番号 06-6977-9005

6 その他

- (1) 納入時期については、事前に東成区役所担当者と打ち合わせること。
- (2) 納入に要する費用は、一切、受注者の負担とすること。
- (3) 納入品については、統一した製品を納品すること。
- (4) 本仕様書に記載がないこと、疑義が生じた場合については、担当者と事前に協議し決定すること。
- (5) 本体およびのし袋に印刷する文言の位置・サイズ・書体等については担当者と十分協議の上、決定すること。
- (6) 応札にあたっては本仕様書を十分検討し、疑義のある場合(同等品の可否を含む)は質問期間内に指定の方法によりよく質し、その内容を熟知のうえ応札するものとする。質問受付期間経過後の疑義については受付しない。契約後における仕様書の疑義は、本市の解釈によるものとする。
- (7) 契約締結後、事業担当宛、単価のわかる内訳明細書を提出すること。
- (8) 不良品であった場合は、速やかに無償で交換すること。
- (9) グリーン配送にかかる特記仕様書を遵守すること。
- (10) 暴力団等の排除に関する特記仕様書を遵守すること。
- (11) 不適正な契約事案の再発防止対策にかかる特記仕様書を遵守すること。