令和８年度「きらっと東成　区民公開講座」チラシ外２点印刷仕様書

１　印刷内容

(1) チラシ

規格…Ａ４判

印刷…表面：カラー４色刷り　裏面：単色刷り

印刷部数…2,800 部

用紙…コート紙　９０kg

(2) ポスター（Ａ３）

規格…Ａ３判

印刷…片面カラー４色刷り

印刷部数…100 部

用紙…コート紙　１１０kg

(3) ポスター（Ａ４）

規格…Ａ４判

印刷…片面カラー４色刷り

印刷部数…450 部

用紙…コート紙　１１０kg

２　業務内容　　チラシ及びポスター印刷（印刷原稿はデータで提供）

３　校正　　色校正を含め原則２回までとし、完成版と同サイズの紙出力とする

※校正指示の結果が反映されていない場合には３回以上となることがある

４　納入期限　　令和８年 12 月 11 日（金）

５　納入場所及び事業担当

大阪市東成区役所　保健福祉課（地域保健福祉担当）：尾川

〒537-8501　大阪市東成区大今里西２－８－４

TEL：06-6977-9857　　FAX：06-6972-2781

６　その他

（１）発注者と本契約を締結した受注者は、この契約の履行に関して、発注者の職員から違法又は不適正な要求を受けたときは、その内容を記録し、直ちに発注者の総務課（連絡先：06-6977-9625）に報告しなければならない。

（２）大阪市グリーン調達方針の判断基準を満たすこと。

（３）本市の指定する位置にリサイクル適性を表示すること。

（４）契約後すみやかに別紙「資材確認票」、「オフセット印刷又はデジタル印刷の工程における環境配慮チェックリスト」を本市担当者へ提出すること。

（５）納品時に別紙「資材確認票」を本市担当者へ提出すること。

（６）大阪市契約関係暴力団排除措置要綱を遵守すること。

（７）大阪市暴力団排除条例に基づき、契約の相手方となった場合に速やかに誓約書を提出すること。
（８）納入の際は、大阪市グリーン配送実施要綱に定めるグリーン配送適合車を使用すること。