

区役所へ提出

11 【事前協議用】様式B-2 (各区共通)
(耐震改修工事・地域まちづくりに資する改修工事)

令和 ●年 6月 24日

提出日(区役所受付日)を記入してください

● ● 区 長

住 所 大阪市北区中之島1-3-20

申請予定者 フリガナ チイキカツドウ オオサカ●●●

氏 名 NPO法人 地域活動
代表 大阪 ●●●

連絡先 (06)●●●●-XXXX

大阪市空家利活用改修補助事業に係る事前協議書 (地域まちづくり活用型)

大阪市空家利活用改修補助事業 (地域まちづくり活用型) の要件について、事前協議を行うため、下記のとおり、関係資料を提出します。

また、補助事業により地域まちづくりに資する用途に改修した空間において実施した活動について、年1回以上、書面による報告を行います。

記

事業を行う建物の地名地番

1 建 物 所 在 地 大阪市 ●● 区 ■■丁目▲▲番地
(地名地番)

2 補 助 事 業 内 容 耐震改修工事
(□にチェック) 地域まちづくりに資する改修工事

3 提 出 書 類

必要書類は区役所窓口にご確認ください

- ① 情報発信協力承諾書 (地域まちづくり活用型)
- ② 活動団体が「非営利団体」であることを確認できる資料
- ③ 「地域まちづくりに資する用途」であることを確認できる資料
(活動計画書、今後の活動計画、事業収支予算書、空家の付近見取図、改修計画図 等)

※訂正がある場合は、差し替えるか、二重取り消し線の上にサイン(又は押印)してください(修正液・修正テープ等による修正は認められません)

※区役所処理欄

※事前に、区役所と活動内容等について協議のうえ、作成してください
※インスペクション・耐震診断・耐震改修設計の補助申請にかかる事前協議において提出済の資料等については、提出不要となる場合がありますので、詳しくは、区役所窓口までお問合せください。

※都整管理番号 ()

区役所へ提出

12 【事前協議用】様式A (●●区)

令和 ●年 6月 24日

● ● 区 長

住 所 大阪市北区中之島1-3-20

申請予定者 フリガナ チイキカツドウ オオサカ●●●
氏 名 NPO法人 地域活動
代表 大阪 ●●●

大阪市空家利活用改修補助事業に係る情報発信協力承諾書（地域まちづくり活用型）

空家の利活用を促進する目的で、大阪市が下記物件を利活用事例として情報発信を行うことを承諾するとともに、情報発信に活用するため、改修前・改修後の写真及び活動状況のわかる写真を提供します。

記

事業を行う建物の地名地番

1 建物所在地 大阪市 ●● 区 ■■丁目▲▲番地
(地名地番)

2 協力可能な内容 (□にチェック)

- 大阪市の広報媒体（区広報、ホームページ、SNS）への掲載
- 区が空家の利活用に係る現地見学会を実施する場合の協力
- 区が空家利活用に係る現地見学会を実施する場合の参加・協力

必ず協力していただく項目です。
✓を入れて提出してください

※訂正がある場合は、差し替えるか、二重取り消し線の上にサイン(又は押印)してください(修正液・修正テープ等による修正は認められません)

令和 ____年 ____月 ____日

東 淀 川 区 長

住 所 _____

申請予定者

フリガナ _____

氏 名 _____

連絡先 _____

大阪市空家利活用改修補助事業に係る事前協議書（地域まちづくり活用型）

大阪市空家利活用改修補助事業（地域まちづくり活用型）の要件について、事前協議を行うため、下記のとおり、関係資料を提出します。

また、補助事業により地域まちづくりに資する用途に改修した空間において実施した活動について、年1回以上、書面による報告を行います。

記

- 1 建 物 所 在 地 大阪市 東淀川区 区 _____
(地名地番)
- 2 補 助 事 業 内 容 耐震改修工事
(□にチェック) 地域まちづくりに資する改修工事
- 3 提 出 書 類
 - ① 情報発信協力承諾書（地域まちづくり活用型）
 - ② 活動団体が「非営利団体」であることを確認できる資料
 - ③ 「地域まちづくりに資する用途」であることを確認できる資料
(活動計画書、今後の活動計画、事業収支予算書、空家の付近見取図、改修計画図 等)

※区役所処理欄

※都整管理番号 ()

令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

東 淀 川 区 長

住 所 _____

申請予定者 フリガナ _____

氏 名 _____

大阪市空家利活用改修補助事業に係る情報発信協力承諾書（地域まちづくり活用型）

空家の利活用を促進する目的で、大阪市が下記物件を利活用事例として情報発信を行うことを承諾するとともに、情報発信に活用するため、改修前・改修後の写真及び活動状況のわかる写真を提供します。

記

1 建 物 所 在 地 大阪市 東淀川 区 _____
(地名地番)

2 協力可能な内容 (□にチェック)

- 大阪市の広報媒体（区広報、ホームページ、SNS）への掲載
- 区が空家の利活用に係る現地見学会を実施する場合の協力
- 区が空家利活用の促進等に係るイベント等を実施する場合の参加・協力

活 動 計 画 書

活動の名称	
活動の概要 簡潔に記入してください	
活動の目的・必要性 地域の課題認識や事業を実施する理由・背景などを示してください	
活動の対象・公益性 活動の対象者やエリアを示したうえで、営利目的ではなく、不特定多数の方が利用するものであることを示してください	
活動内容 活動内容や活動頻度（曜日、時間帯）などを具体的に示してください	
活動の実行性・継続性 活動にかかる人員体制や財源の確保の方法などを具体的に示してください	
地域との連携・配慮 周辺地域に対してどのように貢献していくか、取り組みや配慮・工夫を具体的に示してください	

今後の活動計画 (年間)

年月	主な活動内容 (令和 年 月～令和 年 月)

事業収支予算書 (令和 年度)

(収 入)

項 目	金額の内容・積算根拠	金額 (円)
合 計		

(支 出)

項 目	金額の内容・積算根拠	金額 (円)
合 計		

※支出に対する代表的な勘定科目を例示しました。記入の際にご参考ください。

科目	内容	科目	内容
人件費	スタッフに対する給与	消耗品費	机等の備品、封筒等の事務用品への費用
印刷製本費	資料、会報などの印刷費用	水道光熱費	電気、水道、ガス料金等
会場費	会場を賃借した場合の費用	家賃	事業所の賃借料
旅費交通費	電車代、バス代、タクシー代など	保険料	ボランティア保険や損害保険の保険料
通信費	電話代、切手代など	研修費	研修の参加費など
講師謝金	講師に対する謝礼金	雑費	一時的かつ少額な費用で他に含まれないもの

令和 ____年 ____月 ____日

東 淀 川 区 長

	住 所	_____
申請予定者 (所有者)	フリガナ	_____
	氏 名	_____
	連絡先	_____
	住 所	_____
活動予定団体 (非営利団体等)	フリガナ	_____
	氏 名	_____
	連絡先	_____

大阪市空家利活用改修補助事業に係る事前協議書 (地域まちづくり活用型)

大阪市空家利活用改修補助事業 (地域まちづくり活用型) の要件について、事前協議を行うため、下記のとおり、関係資料を提出します。

また、補助事業により地域まちづくりに資する用途に改修した空間において実施した活動について、年1回以上、書面による報告を行います。

記

- 1 建 物 所 在 地 大阪市 東淀川 区 _____
(地名地番)
- 2 補 助 事 業 内 容 耐震改修工事
(□にチェック) 地域まちづくりに資する改修工事
- 3 提 出 書 類
 - ① 情報発信協力承諾書 (地域まちづくり活用型)
 - ② 活動団体が「非営利団体」であることを確認できる資料
 - ③ 「地域まちづくりに資する用途」であることを確認できる資料
(活動計画書、今後の活動計画、事業収支予算書、空家の付近見取図、改修計画図 等)

※区役所処理欄

※都整管理番号 ()

令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

東 淀 川 区 長

申請予定者
(所有者)

住 所 _____
フリガナ _____
氏 名 _____

活動予定団体
(非営利団体等)

住 所 _____
フリガナ _____
氏 名 _____

大阪市空家利活用改修補助事業に係る情報発信協力承諾書（地域まちづくり活用型）

空家の利活用を促進する目的で、大阪市が下記物件を利活用事例として情報発信を行うことを承諾するとともに、情報発信に活用するため、改修前・改修後の写真及び活動状況のわかる写真を提供します。

記

1 建 物 所 在 地 大阪市 東淀川 区
(地名地番)

2 協力可能な内容 (□にチェック)

- 大阪市の広報媒体（区広報、ホームページ、SNS）への掲載
- 区が空家の利活用に係る現地見学会を実施する場合の協力
- 区が空家利活用の促進等に係るイベント等を実施する場合の参加・協力