

# 令和8年度 平野区役所公用車運転等及び保健関係補助業務 会計年度任用職員 募集要項

平野区保健福祉センターで勤務する会計年度任用職員の任用選考試験を次のとおり行います。

## 1 業務内容

- ・平野区役所公用車の運転（保健関係、通送、その他区役所業務にかかる送迎及び運搬業務、メンテナンス）
- ・保健関係補助業務（健診会場設営、健診受付等市民対応、事務作業）
- ・その他上記に関連し、必要と認められる業務

## 2 受験資格

次の要件をすべて満たす者がこの試験を受けることができます。

- (1) 一般的な事務作業のできる者（資格不問）
- (2) 地方公務員法第16条（欠格条項）に該当しない者

### 【地方公務員法第16条（抜粋）】

（欠格条項）

1. 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
2. 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない者
3. 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、第六十条から第六十三条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
4. 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

（注）日本国籍を有しない方も受験できます。

ただし、就職が制限されている在留資格の方は採用されません。

- (3) 普通自動車第1種運転免許を有する者
- (4) ステーションワゴン型（7人乗）乗用車を運転できる者
- (5) 体力に自信のある者

## 3 募集人数

1名

#### 4 任用期間

令和8年5月1日から令和9年3月31日まで

※ 選考として人事評価などを用いた能力実証を前提とし、再度任用される場合があります。(2回まで最長3年)

#### 5 勤務条件等

(1) 勤務日数 (週 30 時間)

週 4 日 (月曜日から金曜日のうち本市が指定する 4 日間)

ただし、休日出勤を指示した場合は、他の日に休日を振替える。

(2) 勤務時間

午前 9 時 00 分～午後 5 時 15 分

もしくは午前 9 時 15 分～午後 5 時 30 分 (休憩時間 45 分含む)

(3) 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、  
年末年始 (12/29～1/3)

(4) 勤務場所 平野区保健福祉センター (保健福祉課)

(5) 報酬等

報酬 (月額)	175,044 円～191,748 円
期末勤勉手当 (6 月, 12 月の合計額)	576,768 円～631,808 円
年収見込	2,677,296 円～2,932,784 円

※採用されるまでの職歴等によって上記の範囲内で決定されます。

※上記の他に通勤手当や勤務実績に応じた手当 (超過勤務手当等) が支給されます。

※上記報酬等は募集時点のものですが、給与改定等により変更される場合があります。

※期末勤勉手当は、1 年目は 3.295 月分、2 年目以降は 4.65 月分となりますが、採用日以前の期間に引き続いた在職期間がある方はこの限りではありません。

(6) 休暇等

年次休暇 12 日

その他特別休暇 (夏季休暇、忌引休暇等)

(7) 社会保険

健康保険（大阪市職員共済組合）、厚生年金保険、雇用保険の適用あり

(8) 服務

- ・地方公務員法に規定する服務及び懲戒に関する規程の対象となります。
- ・営利企業への従事（兼業）については可能です。ただし、その場合でも、職務専念義務や信用失墜行為の禁止等の服務規律については適用となるため、留意してください。

(9) その他

受験資格がないこと並びに申込みの内容及び受験提出書類等に虚偽のあることが認められた場合には、合格を取り消すことがあります。

## 6 選考方法

(1) 筆記（論述）試験

応募時に筆記試験を実施します。下記の課題で論文を作成し、所定の申込等とあわせて提出してください。

ア 課題

「安全運転と市民対応を両立するために、あなたが心がけたいことを、具体例を交えて述べてください。」

イ 字数

400 字程度

ウ 平野区役所公用車運転等及び保健関係補助業務会計年度任用職員採用選考  
筆記試験解答用紙

(2) 口述試験

## 7 選考日及び選考会場

日時：令和 8 年 4 月 24 日（金曜日）午前 10 時 00 分開始（予定）

場所：平野区役所

※詳細な時間・場所は、「受験案内」により通知します。

## 8 申込方法

(1) 提出書類

ア 会計年度任用職員採用申込書 1通

- ・過去3カ月以内に撮影した上半身、正面、脱帽の写真を必ず貼付してください。
- ・採用申込書は本市所定の様式に限ります。

**イ 申し立て書 1通**

**ウ 平野区役所公用車運転等及び保健関係補助業務会計年度任用職員採用選考  
筆記試験解答用紙 1通**

**エ 受験結果送付用の定形封筒(長形3号) 1通**

- ・必ず宛先を記載のうえ、110円切手を貼付してください。

(2) 申込期限

令和8年4月22日(水曜日)まで(締切日到着分まで)

**【申込書受付場所(申込書送付先)】**

〒547-8580 大阪市平野区背戸口3丁目8番19号

平野区役所 保健福祉課(地域保健) 32番窓口 電話 06-4302-9882

**※前掲8(1)提出書類のア～エを、持参または郵便等で送付してください。**

※持参による受付は、受付期間の午前9時から午後5時30分までです。(年末年始・土曜日・日曜日・祝日を除く)

※郵便等の場合は「会計年度任用職員採用申込書等在中」と朱書きした封筒に、必ず簡易書留で申し込みください。簡易書留等以外の方法により送付された場合の事故については責任を負いません。また、送付料金不足の場合は受け付けません。

※提出書類等に不備がある場合は、選考試験を受験できないことがあります。

(3) 受験案内送付

試験の時間等の詳細については、令和8年4月23日(木曜日)までの午前9時から午後4時の間に電話により通知いたします。

なお、令和8年4月23日(木曜日)午後4時30分になっても電話がない場合は担当までご連絡ください。

また、受験票等の送付は行いませんので、**試験当日は必ず本人確認書類をご持参ください。**

(4) 結果の発表

合否は受験者本人あて送付します。なお、受験者本人以外にはお知らせできません。

**9 その他**

- ・この試験において提出された書類等は、受付後返却しません。
- ・合否に関する電話等での問い合わせには応じません。

- ・受験に際して大阪市が収集した個人情報には職員採用試験の円滑な遂行のために用い、大阪市個人情報の保護に関する法律の施行等に関する条例に基づき適正に管理します。
- ・車いすを使用されているなど、身体等の事情により、試験会場等に配慮を必要とされる方は、申込みの際にお知らせください。

## 10 問合せ先

平野区役所保健福祉課（地域保健） 担当：椿

〒547-8580 大阪市平野区背戸口3丁目8番19号 32番窓口

電話 06-4302-9882

### 応募にあたって

大阪市においては、市民から信頼される市政の実現を図るため、服務規律の確保に関して、様々な取組及び遵守すべき事項を定めており、また、適宜、管理監督者からの指導が行われます。次に記載している条例等の内容は、その一部を抜粋したものです。心得た上で、申込を行ってください。

#### 【大阪市職員基本条例】（抜粋）

（倫理原則）

第4条 職員は、自らの行動が市政に対する市民の信用に大きな影響を与えることを深く認識して、常に厳しく自らを律して服務規律を遵守するとともに、倫理意識の高揚に努めなければならない。

（職員倫理規則）

第8条 市長は、倫理原則を踏まえ、職員の倫理意識の高揚を図るために必要な事項に関し、市規則（以下「職員倫理規則」という。）を定めるものとする。

2 職員倫理規則には、服務規律の確保及び市民の疑惑や不信を招くような行為の防止のために職員の遵守すべき事項を定めなければならない。

#### 【その他遵守すべき事項の例】

- ・勤務時間中は、常に清潔な身だしなみを心がけ、市民に不快感を覚えさせないようにすること
- ・勤務時間中は喫煙をおこなわないこと
- ・勤務時間中は、身体に入れ墨がある職員にあつては、それを市民に見せないこと
- ・入れ墨の施術を受けないこと