

地方独立行政法人天王寺動物園

第1期中期目標期間の終了時に見込まれる業務実績に関する評価結果

第1期（令和3年4月1日～令和8年3月31日）

令和7年9月

大阪市

# 目 次

|     |                                           |       |
|-----|-------------------------------------------|-------|
| 1   | 地方独立行政法人天王寺動物園の中期目標期間の終了時に見込まれる業務実績評価の考え方 | P. 1  |
| 2   | 全体評価                                      | P. 2  |
| 3   | 項目別評価                                     |       |
| 1   | 住民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項           |       |
| 1-1 | 動物展示の充実と快適な園内環境の創出による天王寺動物園の魅力向上          | P. 4  |
| 1-2 | 動物の生態等に関する理解や関心を深めるための教育活動の推進             | P. 7  |
| 1-3 | 動物福祉に配慮した飼育管理と高度な飼育技術の確立                  | P. 10 |
| 1-4 | 繁殖及び調査研究活動の推進                             | P. 12 |
| 2   | 業務運営の改善及び効率化に関する事項                        |       |
| 2-1 | 自律的な組織経営                                  | P. 14 |
| 2-2 | 人材の確保・育成と職員の能力向上・意欲喚起                     | P. 15 |
| 2-3 | 効果的・効率的な業務執行                              | P. 16 |
| 3   | 財務内容の改善に関する事項                             |       |
| 3-1 | 収入の確保                                     | P. 17 |
| 3-2 | 経費の節減                                     | P. 18 |
| 4   | その他業務運営に関する重要事項                           |       |
| 4-1 | 内部統制の強化                                   | P. 19 |
| 4-2 | 来園者の安全確保                                  | P. 20 |
| 4-3 | 職員の安全衛生管理                                 | P. 21 |
| 4-4 | 環境に配慮した取組の推進                              | P. 22 |
| 4-5 | 情報公開の推進                                   | P. 23 |
| 4-6 | BCPの策定                                    | P. 24 |

## 1 地方独立行政法人天王寺動物園の中期目標期間の終了時に見込まれる業務実績評価の考え方

市長は、「地方独立行政法人天王寺動物園にかかる業務実績評価実施要領」に基づき、次のとおり評価を行った。

### 【評価の基本方針】

- ・ 評価の目的は、年度計画、中期計画の進捗状況等を中期目標の達成状況や具体的な事例等により評価し、組織・業務等に関する改善すべき点等を明らかにすることにより、法人運営の質的向上及び中期目標に掲げる大都市大阪にふさわしい「国際社会に貢献し、世界に誇れる動物園」の実現に資することとする。
- ・ 市民への説明責任の観点から、中期目標の達成に向けた法人の取組状況等を分かりやすく示すこととする。
- ・ 評価の方法については、法人を取り巻く環境変化等を踏まえ、必要に応じて見直すこととする。

### 【評価の方法】

中期目標期間評価（見込）は、「大項目評価」及び「全体評価」により行う。

「大項目評価」では、当該期間の中期目標に掲げる事項ごとに、法人による自己評価の結果をもとに、中期目標の達成状況や業務実績の事実確認をするとともに、各事業年度評価の結果及び見込を踏まえ、法人の自己評価の妥当性の検証と評価を行う。

また「全体評価」では、大項目評価の結果及び見込等を踏まえ、当該中期目標期間に見込まれる業務実績全体について、記述式による総合的な評価を行う。

### 【具体的な評価の方法】

(1) 「大項目」につき、その達成度を5段階で評価を行う。

- ① 法人が、中期目標期間の最後の事業年度の直前の事業年度の終了後 3 ヶ月以内に、当該中期目標期間における業務実績及び見込についての自己評価結果を、所管する建設局に提出する。

自己評価の区分は次のとおりとする。

S・・・特筆すべき達成状況

A・・・目標どおり達成

B・・・おおむね目標どおり達成

C・・・目標を十分には達成できていない

D・・・法人の組織、業務等に見直しが必要

- ② 建設局が、法人による自己評価に対する大項目の市長評価（案）を作成する。建設局において、資料確認やヒアリング等を通じて、法人の自己評価、目標設定の妥当性及び目標への取組等を総合的に検証し、中期目標の達成状況について、5段階で評価を行う。

評価の区分は、法人の自己評価の区分と同様とする。

- ③ 評価委員会を開催し、大項目の市長評価（案）に関して、評価委員会が意見を申述する。その意見を踏まえた評価を最終的な評価とする。

(2) 大項目の評価を踏まえた総合的な評価を「全体評価」として、記述式で行う。なお、評価項目にはない事項でも中期目標の達成に資するものは、ここで評価を行う。

- ① 建設局において、大項目の評価結果や中期目標の全体的な達成状況を踏まえ、記述式で市長評価（案）を作成する。
- ② 評価委員会を開催し、市長評価（案）に関して、評価委員会が意見を申述する。その意見を踏まえた評価を最終的な評価とする。なお、次期中期目標期間に向けた改善等の意見があれば、併せて記載する。

## 2 全体評価

### 【市長評価】

国内で唯一、地方独立行政法人として運営する動物園として第 1 期を終了するにあたり、おおむね目標どおり達成できていると評価する。

必要な制度の確立や体制の整備を着実に進められており、また、独法化したことにより人材について柔軟に採用できるようになったことから、飼育管理機能や調査研究機能については飛躍的に向上し、成果を上げることができている。その中でも、動物福祉に配慮した飼育の実践や繁殖技術の向上、生物多様性の保全に関する研究の実施などは、直営時にはほとんどできなかったことであり、国際社会に貢献する動物園として大きな一歩を踏み出せたと言える。広報・イベントに関する取組についても積極的に行い、また後半は参加者の意見を取り入れる等の工夫も見られた。教育普及機能については多くのプログラムを実施する等積極的に取り組んでいるので、その効果検証を進め、成果を形にできるよう進める必要がある。

コロナ禍にその運営を開始したこともあり、入園料収入を含む自己収入を伸ばす取組については目標に届かなかった年度もあった。営業・渉外機能について直営時に比べ法人の工夫により高めてきたところもあるが、より一層の発展が期待される。今後も独法化したことによる経営の柔軟性をいかしつつ、世界に誇れる動物園をめざしてほしい。

### 【評価委員会意見】

第 1 期においてはアメニティや獣舎を含め、園内のリニューアルが進み、魅力向上につながった。

JAZA の各種委員の受嘱や若手の採用、獣舎のリニューアル等ソフトとハードを連動させながら、国内におけるプレゼンスの向上が著しい。寄附や売店収入等の入園料外収入についても直営時と比べて大きく増加しており、これらは独法化したことによる効果だと言える。

ふれんどしっぷガーデンにおける専門学校との連携については、今後來園者にどのような効果があったのかを含めて効果検証し、天王寺動物園としての教育効果を示してほしい。

第 1 期としては国内初の地方独立行政法人による動物園運営としては特に大きな課題も無く進められている。第 2 期はそのビジョンを具体化し、こういった形で「国際社会に貢献し、世界に誇れる動物園」をめざすのかということを言語化し、市や様々なステークホルダーと共有してほしい。

引き続き市と共に試行錯誤しながら課題に取り組み、発展していくことを期待する。

●大項目評価

|                                      | 法人評価 | 本市評価 |
|--------------------------------------|------|------|
| 1－1 動物展示の充実と快適な園内環境の創出による天王寺動物園の魅力向上 | A    | A    |
| 1－2 動物の生態等に関する理解や関心を深めるための教育活動の推進    | A    | B    |
| 1－3 動物福祉に配慮した飼育管理と高度な飼育技術の確立         | A    | A    |
| 1－4 繁殖及び調査研究活動の推進                    | S    | A    |
| 2－1 自律的な組織経営                         | B    | B    |
| 2－2 人材の確保・育成と職員の能力向上・意欲喚起            | B    | B    |
| 2－3 効果的・効率的な業務執行                     | B    | B    |
| 3－1 収入の確保                            | B    | B    |
| 3－2 経費の節減                            | B    | B    |
| 4－1 内部統制の強化                          | B    | B    |
| 4－2 来園者の安全確保                         | C    | B    |
| 4－3 職員の安全衛生管理                        | B    | B    |
| 4－4 環境に配慮した取組の推進                     | B    | B    |
| 4－5 情報公開の推進                          | B    | B    |
| 4－6 BCPの策定                           | B    | B    |

3 項目別評価

| 大項目                                                                                                                          | 第2 住民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |    |    |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|-----------|----|----|----|----|----|----------|---|---|---|---|---|--------------|---|---|---|---|---|--------------|---|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---|------------|---|---|---|---|---|------------------|---|---|---|---|---|--------------|---|---|---|---|---|---------------|---|---|---|---|---|-------------------|---|---|---|---|---|--------------|---|---|---|---|---|------------------|---|---|---|---|---|----------|---|---|----|----|----|
|                                                                                                                              | 1 動物展示の充実と快適な園内環境の創出による天王寺動物園の魅力向上                                                                                                                                            | 多くの方に来園したいと思っていただけるよう、展示動物の充実により天王寺動物園の魅力を向上させるとともにその魅力発信を強化する。また、再度来園したいと思っていただけるよう、快適な園内環境を創出する等、来園者満足度を高めるための園内サービスの充実を図る。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |    |    |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| 中期目標                                                                                                                         | 中期計画                                                                                                                                                                          | 実績・特に成果があった取組等・今後の取組                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |    |    |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| (1) 展示動物の計画的な導入・確保<br>動物園の根幹である動物展示の充実に向け、人気動物や希少動物の計画的な導入・確保（繁殖を含む。）に取り組む。                                                  | (1) 展示動物の計画的な導入・確保<br>来園者ニーズの高い人気動物や希少動物の導入に向け、国内外の動物園との信頼関係を構築するための取組として、動物園コミュニティの活動に積極的に参加・協力する。<br>また、当園の飼育状況（コレクション計画、獣舎整備計画等）を踏まえた具体的な動物導入計画に基づく取組を行う。                  | (1) 展示動物の計画的な導入・確保<br>・「天王寺動物園コレクション計画（令和5年4月改訂）」に基づき、S（繁殖・導入優先）ランクであるナベツル、コビトマンガース、オシドリ、A（繁殖・導入推進）ランクであるフンボルトペンギン、ジャガー、パラワンコクジャク、ニホンイシガメ、ヒツジ、テンジクネズミ、A'（繁殖不可・導入推進）ランクであるグラントシマウマ等を導入した。また、B（繁殖可・現状維持）ランクではあるが、希少種であるチンパンジーを導入した。<br>・令和5年度の日本動物園水族館協会（以下、JAZA という）「第23回種保存会議」においては、開催園としての役割を果たし、成功裏に終えることができた。また、園内のホールで開催した一般向けのシンポジウムには多くの方に参加いただいた。<br>・JAZA の種別管理の担当や部会員を継続して受嘱しており、各動物種の繁殖計画推進会議・生物多様性委員会にも参画している。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |    |    |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| (2) 魅力的なイベントの企画・実施<br>園内で楽しむ・学ぶ、双方の観点から、企業、近隣施設、NPO 法人、教育機関等とも連携しつつ、多様なイベントを企画・実施する。                                         | (2) 魅力的なイベントの企画・実施<br>誘客面やリピーター増加に加え教育効果の観点からも、これまで実施してきたイベントの内容・時間・連携先などを検証のうえ、イベント企画実施にかかる指針を策定し、魅力的・効果的なイベントを企画・実施する。                                                      | <div>受嘱委員会及び受嘱者</div> <div>(人)</div> <table><tr><th>①生物多様性委員会</th><th>R2</th><th>R3</th><th>R4</th><th>R5</th><th>R6</th></tr><tr><td>キリン専門技術員</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>—</td><td>1</td></tr><tr><td>ヨウスコウワニ種別管理者</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>ホッキョクグマ専門技術員</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>クロサイ専門技術員</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>シンオザル専門技術員</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>マレーグマ計画推進会議専門技術員</td><td>—</td><td>—</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>ニホンイヌワシ専門技術員</td><td>—</td><td>—</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>フランソワルトン専門技術員</td><td>—</td><td>—</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>②安全対策委員会 感染症対策部部員</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>③総務委員会 栄養部部員</td><td>—</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>④教育普及委員会 学術研究部部員</td><td>—</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>合計（のべ人数）</td><td>5</td><td>7</td><td>10</td><td>10</td><td>11</td></tr></table> |    |    |    | ①生物多様性委員会 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 | キリン専門技術員 | — | — | — | — | 1 | ヨウスコウワニ種別管理者 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | ホッキョクグマ専門技術員 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | クロサイ専門技術員 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | シンオザル専門技術員 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | マレーグマ計画推進会議専門技術員 | — | — | 1 | 1 | 1 | ニホンイヌワシ専門技術員 | — | — | 1 | 1 | 1 | フランソワルトン専門技術員 | — | — | 1 | 1 | 1 | ②安全対策委員会 感染症対策部部員 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | ③総務委員会 栄養部部員 | — | 1 | 1 | 1 | 1 | ④教育普及委員会 学術研究部部員 | — | 1 | 1 | 1 | 1 | 合計（のべ人数） | 5 | 7 | 10 | 10 | 11 |
| ①生物多様性委員会                                                                                                                    | R2                                                                                                                                                                            | R3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | R4 | R5 | R6 |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| キリン専門技術員                                                                                                                     | —                                                                                                                                                                             | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | —  | —  | 1  |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| ヨウスコウワニ種別管理者                                                                                                                 | 1                                                                                                                                                                             | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1  | 1  | 1  |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| ホッキョクグマ専門技術員                                                                                                                 | 1                                                                                                                                                                             | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1  | 1  | 1  |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| クロサイ専門技術員                                                                                                                    | 1                                                                                                                                                                             | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1  | 1  | 1  |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| シンオザル専門技術員                                                                                                                   | 1                                                                                                                                                                             | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1  | 1  | 1  |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| マレーグマ計画推進会議専門技術員                                                                                                             | —                                                                                                                                                                             | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1  | 1  | 1  |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| ニホンイヌワシ専門技術員                                                                                                                 | —                                                                                                                                                                             | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1  | 1  | 1  |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| フランソワルトン専門技術員                                                                                                                | —                                                                                                                                                                             | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1  | 1  | 1  |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| ②安全対策委員会 感染症対策部部員                                                                                                            | 1                                                                                                                                                                             | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1  | 1  | 1  |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| ③総務委員会 栄養部部員                                                                                                                 | —                                                                                                                                                                             | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1  | 1  | 1  |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| ④教育普及委員会 学術研究部部員                                                                                                             | —                                                                                                                                                                             | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1  | 1  | 1  |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| 合計（のべ人数）                                                                                                                     | 5                                                                                                                                                                             | 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10 | 10 | 11 |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| (3) 積極的な情報発信<br>天王寺動物園の取組内容や飼育動物の状況について、各種メディアを通じた情報発信のほか、ホームページやSNSを利用して自らが情報発信の主体となる等、ターゲットに応じて媒体を使い分け、積極的かつタイムリーな情報発信を行う。 | (3) 積極的な情報発信<br>ホームページ、各種 SNS 等を活用して、ターゲットや目的を明確にしたうえで効果的でタイムリーな情報発信を行うことにより、誘客に加え、動物の生態、生物多様性等の保全に関する理解にも繋げる。<br>また、各種メディアからの取材、番組企画やロケーションを積極的に受け入れるとともに、メディアへの継続的な情報提供を行う。 | (2) 魅力的なイベントの企画・実施<br>・モーニング・ズーなどの新規イベントに取り組むほか、ナイト ZOO におけるイベントの充実も図り、楽しみながら学べる魅力的なイベントを実施した。<br>・令和7年の110周年記念事業においては、万博の機運醸成を行うほか電車内広告、ラッピング電車の運行、特設サイトといった通常イベントとは異なるアプローチで積極的に情報発信に取り組んだ。また、開園記念日の1月1日は無料開園し、様々な新企画のイベントを実施したことにより、令和6年と比べ入園者数の大幅増（15,646 人増）となった。<br>・教育イベントに関しては企画展連動型ワークショップを多数立案し実施につなげた。また、各イベント・企画展実                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |    |    |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |
| (4) 質の高い来園者サービスの提供<br>来園者と接する売店事業者や委                                                                                         | (4) 質の高い来園者サービスの提供<br>来園者が園内で楽しく過ごすこ                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |    |    |           |    |    |    |    |    |          |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |   |            |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |               |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |                  |   |   |   |   |   |          |   |   |    |    |    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                            |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------|----|-------------|-------|-------|--------|--------|--------|-----------|---|--------|--------|--------|--------|---------|---|--------|--------|--------|--------|----------|---|--------|--------|--------|--------|
| 託事業者も含めた全ての園内スタッフのホスピタリティマインドを持った対応、園内の美観保持、外国語による情報提供、あらゆる世代が見やすい観覧スペースの設置等、来園者満足度向上に向けた取組を推進する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | とができるよう、委託事業者も含め、園内で働くスタッフが来園者に対し、ホスピタリティマインドを持って接するための取組みとして研修などを体系的に実施する。                                                                                | 施後はアンケート等で都度検証し、必要に応じて改善点を次回に反映させている。<br>・令和3年度に既存制度（応援団）を会費や特典などの面で見直し、ファンクラブとして再編成した。以降、継続してファンクラブ募集にも取り組んでおり、会員数が増加している。 |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 定期的な清掃により園内の美観を保持するほか、案内板をはじめとする情報提供の多言語化を図る。                                                                                                              |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | さらに、新たに建設する獣舎については、観覧スペースや導線等、子どもや車いす利用者も快適に観覧できる設計・施工を行うとともに、既存の獣舎についても工夫を施し、すべての来園者にとって快適な観覧環境を確保する。                                                     |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | (3) 積極的な情報発信                                                                                                                                               |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ・飼育員ブログ等では、飼育動物に関する情報のみならず、動物の生態や生物多様性等の保全に関する理解に繋がる情報発信についても積極的に行った。                                                                                      |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ・X（旧ツイッター）の開設、JR 天王寺駅お知らせコーナーの設置、ホームページの多言語化など情報発信の拡充に取り組むとともに、番組企画・ロケーション等の受入も積極的に行った。                                                                    |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 情報発信件数比較<br>（HPお知らせ、ブログ等）                                                                                                                                  |                                                                                                                             | （件数）   |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <table><tr><td>R2</td><td>R3</td><td>R4</td><td>R5</td><td>R6</td></tr><tr><td>—</td><td>1,481</td><td>1,774</td><td>1,348</td><td>1,877</td></tr></table> |                                                                                                                             | R2     | R3     | R4     | R5    | R6 | —           | 1,481 | 1,774 | 1,348  | 1,877  |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | R2                                                                                                                                                         |                                                                                                                             | R3     | R4     | R5     | R6    |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | —                                                                                                                                                          |                                                                                                                             | 1,481  | 1,774  | 1,348  | 1,877 |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| SNSフォロワー数比較表<br>（人）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                            |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| <table><tr><td></td><td>R2</td><td>R3</td><td>R4</td><td>R5</td><td>R6</td></tr><tr><td>X(旧Twitter)</td><td>—</td><td>9,613</td><td>15,468</td><td>20,531</td><td>25,849</td></tr><tr><td>Instagram</td><td>—</td><td>42,307</td><td>47,190</td><td>52,800</td><td>58,725</td></tr><tr><td>YouTube</td><td>—</td><td>17,002</td><td>18,951</td><td>20,784</td><td>21,812</td></tr><tr><td>Facebook</td><td>—</td><td>26,453</td><td>27,266</td><td>27,395</td><td>27,379</td></tr></table> |                                                                                                                                                            |                                                                                                                             | R2     | R3     | R4     | R5    | R6 | X(旧Twitter) | —     | 9,613 | 15,468 | 20,531 | 25,849 | Instagram | — | 42,307 | 47,190 | 52,800 | 58,725 | YouTube | — | 17,002 | 18,951 | 20,784 | 21,812 | Facebook | — | 26,453 | 27,266 | 27,395 | 27,379 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | R2                                                                                                                                                         | R3                                                                                                                          | R4     | R5     | R6     |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| X(旧Twitter)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | —                                                                                                                                                          | 9,613                                                                                                                       | 15,468 | 20,531 | 25,849 |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| Instagram                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | —                                                                                                                                                          | 42,307                                                                                                                      | 47,190 | 52,800 | 58,725 |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| YouTube                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | —                                                                                                                                                          | 17,002                                                                                                                      | 18,951 | 20,784 | 21,812 |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| Facebook                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | —                                                                                                                                                          | 26,453                                                                                                                      | 27,266 | 27,395 | 27,379 |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| (4) 質の高い来園者サービスの提供                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                            |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| ・ホスピタリティマインドの醸成については、研修の実施にとどまらず効果検証も行ったほか、ホームページでのアンケート実施や園内での QR 掲示により、多くの来園者からいただいた声をもとに改善に努め、改善した内容についてはホームページにて掲載を行った。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                            |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| （件数）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                            |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| <table><tr><td></td><td>R2</td><td>R3</td><td>R4</td><td>R5</td><td>R6</td></tr><tr><td>アンケート収集数</td><td>—</td><td>524</td><td>820</td><td>920</td><td>1,180</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                            |                                                                                                                             | R2     | R3     | R4     | R5    | R6 | アンケート収集数    | —     | 524   | 820    | 920    | 1,180  |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | R2                                                                                                                                                         | R3                                                                                                                          | R4     | R5     | R6     |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| アンケート収集数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | —                                                                                                                                                          | 524                                                                                                                         | 820    | 920    | 1,180  |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| また、令和5年3月にキャッシュレス決済を導入、令和6年4月に Wi-Fi を設置するなど来園者サービスの向上を図った。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                            |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| ・多言語化については、令和5年3月に外国語対応用として翻訳機（ポケトーク）を導入した。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                            |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| また、令和7年4月からの万博開催に伴う海外からの来園者に対しては、QR トランスレーターによる動物解説、インフォメーションセンターによる園内施設等の案内など丁寧なおもてなしを行った。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                            |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| ・第1期で完成した鳥のセカイや改修を終えたチンパンジーベース・アジアの森では、園路は緩やかな勾配で無理のない移動ができるよう配慮し、滑りにくく段差のない床仕上げ、ゆとりある幅員を確保するとともに、各種サインは多言語表記とした。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                            |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| ・建設中のホッキョクグマ舎（令和7年度中完成予定）では、屋根付きの屋内展示室の設置、観覧窓に面した滞留ゾーン・雛壇状のベンチの設置など、ゆったりと鑑賞できるように配慮した設計・施工を行った。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                            |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |
| ・令和6年6月にはミスト・スプリンクラーの設置、ベンチ増設などを行った。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                            |                                                                                                                             |        |        |        |       |    |             |       |       |        |        |        |           |   |        |        |        |        |         |   |        |        |        |        |          |   |        |        |        |        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    | <table><tr><th>法人の自己評価</th><th>A</th></tr><tr><td colspan="2"><ul style="list-style-type: none"><li>・コレクション計画に基づき複数種の動物を導入し、展示動物の充実を図った。</li><li>・令和 5 年度、JAZA の種の保存会議を開催園として成功させただけでなく、動物園関係者以外の方にも動物園の種の保存の取組を知っていただくよい機会とすることができた。また種別管理の担当や部会員を継続して受嘱し、希少野生動物の繁殖及び調査研究に貢献することで、園の信頼向上につなげた。</li><li>・インバウンド対応のため、様々な機器等を導入し、多言語化を行った。</li><li>・多くの方に来園していただけるようイベントを充実させ、積極的な情報発信を行うとともにキャッシュレス決済の導入、暑さ対策やユニバーサルな観覧環境に配慮した施設を整備するなど、来園者サービスの向上などに取り組んだ。</li></ul>以上のことから、目標どおり達成できた。</td></tr><tr><td colspan="2">【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価）</td></tr><tr><td>R3</td><td>R4</td><td>R5</td><td>R6</td><td>R7</td></tr><tr><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>—</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 法人の自己評価 | A  | <ul style="list-style-type: none"><li>・コレクション計画に基づき複数種の動物を導入し、展示動物の充実を図った。</li><li>・令和 5 年度、JAZA の種の保存会議を開催園として成功させただけでなく、動物園関係者以外の方にも動物園の種の保存の取組を知っていただくよい機会とすることができた。また種別管理の担当や部会員を継続して受嘱し、希少野生動物の繁殖及び調査研究に貢献することで、園の信頼向上につなげた。</li><li>・インバウンド対応のため、様々な機器等を導入し、多言語化を行った。</li><li>・多くの方に来園していただけるようイベントを充実させ、積極的な情報発信を行うとともにキャッシュレス決済の導入、暑さ対策やユニバーサルな観覧環境に配慮した施設を整備するなど、来園者サービスの向上などに取り組んだ。</li></ul> 以上のことから、目標どおり達成できた。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価） |  | R3 | R4 | R5 | R6 | R7 | A | A | A | A | — |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------|--|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|
| 法人の自己評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | A  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                        |  |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>・コレクション計画に基づき複数種の動物を導入し、展示動物の充実を図った。</li><li>・令和 5 年度、JAZA の種の保存会議を開催園として成功させただけでなく、動物園関係者以外の方にも動物園の種の保存の取組を知っていただくよい機会とすることができた。また種別管理の担当や部会員を継続して受嘱し、希少野生動物の繁殖及び調査研究に貢献することで、園の信頼向上につなげた。</li><li>・インバウンド対応のため、様々な機器等を導入し、多言語化を行った。</li><li>・多くの方に来園していただけるようイベントを充実させ、積極的な情報発信を行うとともにキャッシュレス決済の導入、暑さ対策やユニバーサルな観覧環境に配慮した施設を整備するなど、来園者サービスの向上などに取り組んだ。</li></ul> 以上のことから、目標どおり達成できた。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                        |  |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |
| 【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                        |  |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |
| R3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | R4 | R5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | R6      | R7 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                        |  |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |
| A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | A  | A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | A       | —  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                        |  |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    | <table><tr><th>市長評価</th><th>A</th></tr><tr><td colspan="2"><p>【展示動物の計画的な導入・確保】</p><p>希少動物の導入に向け、JAZA の種別管理者等を継続して受嘱できたほか、各種会議の開催、特に JAZA の会議の中でも大規模な「種の保存会議」についてホスト開催し、動物園の重要な役割である保全活動について議論することができた。こういった取組を積み重ね、国内外の動物園との信頼関係を構築することが展示動物の充実にも繋がると考えられるので、引き続き取り組んでほしい。</p><p>これらの取組に加え、独法化したことにより飼育担当者の充実が図られたことも、園の信頼向上・展示動物の充実の大きな要因となっており、独法化の成果が現れている。</p><p>【魅力的なイベントの企画・実施】</p><p>直営時に比し、より柔軟な発想で来園者の行動変容を促す魅力的なイベントを数多く実施することができた。特に開園 110 周年記念のイベントについてはモーニング・ズー等新しい試みも多く行っており、法人の積極性も評価できる。またリピーターの増加に向け、ファンクラブについても近隣商業施設のイベントでファンクラブ加入を呼びかけるなど会員数増加のための新たな取組を取り入れ、その会員数を増やすことで誘客効果を生み出すことができた。</p><p>【情報発信・来園者サービス】</p><p>情報発信については生物多様性の保全に関する情報も含め積極的に取り組み、SNS のフォロワー数も伸ばしているほか、法人の取組を紹介する新聞やテレビ等の取材も積極的に受けることで、誘客だけでなく生物多様性保全に関する理解を促すことができた。</p><p>来園者サービスについて、来園者の声を分析・集約することで、効果的な取組につなげ、満足度向上に向けて取り組むことができた。ホスピタリティマインドの効果検証について、ボランティアの協力を取り入れる等工夫しており、法人がより良くしていきたいと積極的に取り組んでいることが分かる。またゆったりと見られる園内環境の創出やキャッシュレス決済の導入等、来園者満足度向上のための整備も行うことができた。</p>以上のことにより、目標どおり達成できていると評価する。</td></tr></table> | 市長評価    | A  | <p>【展示動物の計画的な導入・確保】</p> <p>希少動物の導入に向け、JAZA の種別管理者等を継続して受嘱できたほか、各種会議の開催、特に JAZA の会議の中でも大規模な「種の保存会議」についてホスト開催し、動物園の重要な役割である保全活動について議論することができた。こういった取組を積み重ね、国内外の動物園との信頼関係を構築することが展示動物の充実にも繋がると考えられるので、引き続き取り組んでほしい。</p> <p>これらの取組に加え、独法化したことにより飼育担当者の充実が図られたことも、園の信頼向上・展示動物の充実の大きな要因となっており、独法化の成果が現れている。</p> <p>【魅力的なイベントの企画・実施】</p> <p>直営時に比し、より柔軟な発想で来園者の行動変容を促す魅力的なイベントを数多く実施することができた。特に開園 110 周年記念のイベントについてはモーニング・ズー等新しい試みも多く行っており、法人の積極性も評価できる。またリピーターの増加に向け、ファンクラブについても近隣商業施設のイベントでファンクラブ加入を呼びかけるなど会員数増加のための新たな取組を取り入れ、その会員数を増やすことで誘客効果を生み出すことができた。</p> <p>【情報発信・来園者サービス】</p> <p>情報発信については生物多様性の保全に関する情報も含め積極的に取り組み、SNS のフォロワー数も伸ばしているほか、法人の取組を紹介する新聞やテレビ等の取材も積極的に受けることで、誘客だけでなく生物多様性保全に関する理解を促すことができた。</p> <p>来園者サービスについて、来園者の声を分析・集約することで、効果的な取組につなげ、満足度向上に向けて取り組むことができた。ホスピタリティマインドの効果検証について、ボランティアの協力を取り入れる等工夫しており、法人がより良くしていきたいと積極的に取り組んでいることが分かる。またゆったりと見られる園内環境の創出やキャッシュレス決済の導入等、来園者満足度向上のための整備も行うことができた。</p> 以上のことにより、目標どおり達成できていると評価する。 |  |                        |  |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |
| 市長評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | A  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                        |  |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |
| <p>【展示動物の計画的な導入・確保】</p> <p>希少動物の導入に向け、JAZA の種別管理者等を継続して受嘱できたほか、各種会議の開催、特に JAZA の会議の中でも大規模な「種の保存会議」についてホスト開催し、動物園の重要な役割である保全活動について議論することができた。こういった取組を積み重ね、国内外の動物園との信頼関係を構築することが展示動物の充実にも繋がると考えられるので、引き続き取り組んでほしい。</p> <p>これらの取組に加え、独法化したことにより飼育担当者の充実が図られたことも、園の信頼向上・展示動物の充実の大きな要因となっており、独法化の成果が現れている。</p> <p>【魅力的なイベントの企画・実施】</p> <p>直営時に比し、より柔軟な発想で来園者の行動変容を促す魅力的なイベントを数多く実施することができた。特に開園 110 周年記念のイベントについてはモーニング・ズー等新しい試みも多く行っており、法人の積極性も評価できる。またリピーターの増加に向け、ファンクラブについても近隣商業施設のイベントでファンクラブ加入を呼びかけるなど会員数増加のための新たな取組を取り入れ、その会員数を増やすことで誘客効果を生み出すことができた。</p> <p>【情報発信・来園者サービス】</p> <p>情報発信については生物多様性の保全に関する情報も含め積極的に取り組み、SNS のフォロワー数も伸ばしているほか、法人の取組を紹介する新聞やテレビ等の取材も積極的に受けることで、誘客だけでなく生物多様性保全に関する理解を促すことができた。</p> <p>来園者サービスについて、来園者の声を分析・集約することで、効果的な取組につなげ、満足度向上に向けて取り組むことができた。ホスピタリティマインドの効果検証について、ボランティアの協力を取り入れる等工夫しており、法人がより良くしていきたいと積極的に取り組んでいることが分かる。またゆったりと見られる園内環境の創出やキャッシュレス決済の導入等、来園者満足度向上のための整備も行うことができた。</p> 以上のことにより、目標どおり達成できていると評価する。 |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                        |  |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |



| 大項目                                                                                                                                                                      | 第2 住民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |    |     |     |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|-----|-----|
|                                                                                                                                                                          | 2 動物の生態等に関する理解や関心を深めるための教育活動の推進                                                                                                                                                                                                                                      | 平成 30 年8月に策定した「天王寺動物園教育ポリシー」を踏まえて教育普及機能を強化し、飼育動物の生態のみならず、野生動物を取り巻く地球規模の環境問題も視野に教育普及活動を行い、来園者の行動変容に繋げる。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |    |     |     |     |
| 中期目標                                                                                                                                                                     | 中期計画                                                                                                                                                                                                                                                                 | 実績・特に成果があった取組等・今後の取組                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |    |     |     |     |
| (1) 間近で動物を感じる機会の提供<br>飼育動物の展示、「ごはんタイム・おやつタイム」の実施、餌やり体験や「ふれあい広場」の運営等を通じ、リアルな動物を見る、声を聴く、においを感じる等の生きている証に出会う機会を提供する。                                                        | (1) 間近で動物を感じる機会の提供<br>ごはんタイム・おやつタイムの実施や動物への餌やり体験等、新たなふれあい広場の運営を通じ、来園者が間近を感じる機会を提供する。<br>また、お客様のニーズや満足度を把握する等、展示効果の検証を行いつつ、間近で行動的な動物が見られる展示となるような取り組みを進める。                                                                                                            | (1) 間近で動物を感じる機会の提供<br>・ふれんどしっぴーガーデン、ペンギンパーク&アシカワーフ、鳥のセカイを相次いでオープンさせ、地球規模の環境問題を考えたり、においや鳴き声、様々な行動にふれる機会が得られる展示を提供した。「ごはんタイム・おやつタイム」については毎日実施している。<br>・令和4年度にオープンしたふれんどしっぴーガーデンにおいては、動物の行動を踏まえ、オープン当初の「動物が自発的に接近すれば動物に触れても良い」方針から動物福祉を考慮した「動物には触れずに観察する」よう方針を変更した。<br>「みんなでつくるあそびじかん」における参加者アンケートでは、「少し楽しかった」「楽しかった」を合わせると、9割を超え、説明がわかりやすかったという回答も9割を超えた。また、来場者と同じエリアでの動物の休息が多く観察され、動物のQOLが向上した。<br>・令和5年度にオープンしたペンギンパーク&アシカワーフにおいては、「おやつタイム・ごはんタイム」の実施方法を検討し、水中での採餌行動が観察可能となる施設構造も活用し、教育的観点からの解説も継続して実施している。<br>・令和5年度にオープンした「鳥のセカイ」では、学名札に合わせて、温帯や熱帯雨林、乾燥地帯など様々な環境に適應してきた鳥たちの生態や暮らしに関する豆知識を記載したパネルや鳥の体の仕組みや繁殖に関する説明を記載した大型パネルを設置し、来園者の興味だけではなく教育効果を高める工夫をした。 |    |    |     |     |     |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      | (2) 園内外における学習機会の提供<br>・教育普及活動の基本となる教育普及アクションプランを毎年策定し、ズー・スクール（出張レクチャー）などの教育普及プログラムに継続的に取組み、実施回数を増加させた。令和4年度より出張レクチャーについては市外団体の申込みも可能とし、市外の小中学校などにも学びの場を提供したことに加え、利用者へのアンケート調査では、行動変容に繋がっていることが窺える回答を多数いただいた。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |     |     |     |
| (2) 園内外における学習機会の提供<br>職員が園内で実施する教育普及プログラムや企画展の実施、天王寺動物園に所蔵している剥製標本等の動物資料の展示や解説パネルの設置等を通じ、園内における学習機会を提供する。<br>また、学校での授業に活用できる教育プログラムキットの貸出しや教員研修への協力等を通じ、園外における学習機会を提供する。 | (2) 園内外における学習機会の提供<br>教育ポリシー・新学習棟活用を踏まえた、当園の教育普及活動に関するアクションプログラムに基づき園内外における学習機会の提供を行いながら、受講者・来園者調査に基づき、継続的に提供するメニューやその内容、アクションプログラムの改善を図るサイクルが回っている状態を目指す。<br>また、来園者に動物の魅力及び生息地の状況が伝わるようなパネル展示を継続して実施する。<br>さらに、多様な教育普及の観点から、NPO法人・ボランティア・大学との連携協定の締結などにより協働体制を構築する。 | 教育普及アクションプラン実施件数 (件数)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |    |     |     |     |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | R2 | R3 | R4  | R5  | R6  |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      | (1) ディスカバー・プログラム                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | —  | 53 | 160 | 208 | 307 |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・ 講話、ガイドウォーク                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | —  | 28 | 75  | 79  | 131 |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・ 動物ショート・ガイド                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | —  | —  | —   | —   | 3   |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・ 職場紹介                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | —  | 10 | 17  | 12  | 24  |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・ 飼育体験                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | —  | —  | 4   | 11  | 10  |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・ オンライン講話                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | —  | —  | 5   | 2   | 1   |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・ 出張レクチャー（市内）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | —  | 12 | 23  | 42  | 52  |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      | 出張レクチャー（市外）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | —  | —  | 28  | 30  | 64  |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・ 貸出キット ・ 標本貸出し                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | —  | 3  | 8   | 32  | 22  |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      | (2) 「園長におまかせ！」講話                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | —  | —  | 6   | 6   | 6   |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      | (3) 動物とっておき話                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | —  | 16 | 24  | 24  | 24  |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・令和5年11月に新たにオープンした「鳥のセカイ」では、学名札に合わせて、温帯や熱帯雨林、乾燥地帯など様々な環境に適應してきた鳥たちの生態や暮らしに関する豆知識を記載したパネルや鳥の体の仕組みや繁殖に関する説明を記載した大型パネルを設置した。<br>・令和6年8月の企画展「戦時中の動物園 ～忘れない、繰り返さない、目を背けない～」や令和7年2月のイシガメに関する講演会「関西のカメ事情～イシガメの楽園はもうないの？～」では8割以上の方から「戦争を起こさない、忘れない」「飼育している動物を遺棄しない、動物が置かれている現状を伝える」といった行動変容がうかがえた。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |     |     |     |



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>「直接触らないふれあい」事業は、新たな視点で実施できており、入園者に天王寺動物園のめざす方向を理解してもらえる素晴らしい取組である。</p> <p>今後は、教育効果向上の成果が確認できるようになれば、今後のフィードバックにも役立つと考える。</p> <p>【園内外における学習機会の提供】</p> <p>「教育普及アクションプラン」を策定し、ズー・スクール等各種メニューを継続的に実施できた。回数はかなり多く実施しているので、受講者及び来園者へのアンケート調査結果も踏まえて引き続き内容のブラッシュアップに努め、受講者及び来園者の行動変容に繋がるよう充実したものとしてほしい。</p> <p>【NPO法人・ボランティア等との協働による学習機会の提供】</p> <p>ボランティアについては新たなボランティア制度を構築し、少しずつ会員数も活動の機会も増やすことができおり、取組の進捗が窺える。</p> <p>保全活動団体等とも連携し、天王寺動物園のめざす生息域内保全の活動の充実にもつなげることができている。</p> <p>今後はこれらを拡大し、広く学習機会を提供できるよう、積極的に取り組んでほしい。</p> <p>来園者に及ぼす教育効果の検証について、メニューの内容やプログラムの改善を図るサイクルの構築を含み、今なお改善の余地があるため、おおむね目標どおり達成できていると評価する。</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| 大項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 第2 住民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |    |    |        |   |   |    |    |     |          |   |   |    |    |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|--------|---|---|----|----|-----|----------|---|---|----|----|----|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3 動物福祉に配慮した飼育管理と高度な飼育技術の確立                                                                                                                                                                      | 動物の高齢化と獣舎の老朽化が進むなか、動物園の主役である動物たちに事故が起こらないように対策を講ずることはもとより、健康で幸せに暮らせる環境を創出することは、動物園経営における最重要事項であり、また、最低限の責務でもあることから、飼育管理機能を強化する。特に、これまでに培った飼育技術を着実に継承しながら、さらに高度化させるとともに、世界に通用する飼育基準に適合した獣舎整備を着実に推進することで、動物福祉の充実を図り、天王寺動物園の魅力向上に繋げる。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |    |    |        |   |   |    |    |     |          |   |   |    |    |    |
| 中期目標                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 中期計画                                                                                                                                                                                            | 実績・特に成果があった取組等・今後の取組                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |    |    |        |   |   |    |    |     |          |   |   |    |    |    |
| (1) 動物福祉に配慮した飼育の実践<br>動物園という限られた環境の中でも飼育動物の生活の質を高め、健康で生き生きと暮らせるよう、動物福祉に配慮した飼育を実践する。この際、環境エンリッチメント（動物福祉の立場から、飼育動物の幸福な暮らしを実現するための具体的な方策）やハズバンダリートレーニング（動物の自発的行動を発現させるような飼育手法を用いて、飼育者が望む行動を飼育動物に発現させるためのトレーニング）にも天王寺動物園全体として取り組むとともに、飼育技術の高度化に取り組む。                                                                                                                                                                | (1) 動物福祉に配慮した飼育の実践<br>動物福祉に配慮した飼育を実践するために、環境エンリッチメントやハズバンダリートレーニングに園全体として取り組んでいく。<br>取組みにあたっては、一定の考え方のもと体系的に行うとともに、定期的な検証を踏まえるほか、現在実践している飼育メニューも改めて点検のうえ、マニュアル化するとともに人材の教育・研修体制を構築する。           | (1) 動物福祉に配慮した飼育の実践<br>・第一期中期目標と軌を一にし「環境エンリッチメント・ハズバンダリートレーニングに関する方針」を定めた。環境エンリッチメントは、周囲がコンクリートに囲まれている・狭小な環境施設および異常行動が発現しやすい種（クマ類やサル類）を中心に対象種を選定し、ハズバンダリートレーニングは精緻な健康管理が必要な高齢個体および繁殖を中心に対象種を選定して実施した。これらの取組みは基礎知識が必須であることから行動分析学の研修を毎年度実施した。また、継続した研修により個々のケースを出席者で確認し、園全体でPDCAに取り組んだ。<br>・効果検証の結果、具体的にはトレーニングでは、シロフクロウの体重測定の際には体重計の上に止まり木を置いて、そこにつかまらせることで体重測定が可能になるなど到達レベルが上がり、効果が認められた。<br>・令和6年度、動物用飼料（ペレットなど）の製造会社の飼料開発担当者（栄養学の専門家）による動物飼料や栄養管理について学び講演会を代理店の協力で主催した。（当園で平成28年以来（他園館ではコロナ禍前に金沢で開催されて以来）の主催）<br>・令和6年度には環境エンリッチメントワークショップを開催し、他の園館の環境エンリッチメントについて学び実践した。 |         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |    |    |        |   |   |    |    |     |          |   |   |    |    |    |
| (2) 動物福祉に配慮した獣舎整備の推進<br>施設整備計画に基づき、園内の獣舎整備を推進し、新たに建設する獣舎については、広さ、構造、設備等、世界に通用する飼育基準に適合した設計・施工を行うとともに、既存の獣舎についても、改善や工夫を施し、動物にとって適切な飼育環境を確保する。                                                                                                                                                                                                                                                                    | (2) 動物福祉に配慮した獣舎整備の推進<br>新たに建設する獣舎については、日本動物園水族館協会が示すガイドライン以上の広さ、構造、設備等を備えた設計・施工を行うとともに、既存の獣舎についても、工夫を施し、動物福祉に配慮した飼育環境を確保する。<br>また、既存獣舎についても、維持管理計画に基づき適切な点検・補修を継続するとともに、動物福祉の観点も踏まえた小規模改良を実施する。 | (2) 動物福祉に配慮した獣舎整備の推進<br>・新病院研究棟について、他園の診療施設の見学から得た各室の配置、構造上の留意点等を加味し、作業動線や感染症発症時の施設配置を考慮し、基本構想を策定した。<br>・ホッキョクグマ舎等新たに建設する獣舎において、JAZAの施設整備ガイドラインに基づき、広さの確保や空調設備の設置などを実施した。また、既存獣舎についても、ベッドの新設や給餌設備を工夫するなど、動物福祉に配慮した飼育環境を確保した。<br>・第1期リニューアルの計画策定、発注・工事を計画的に行い、地中障害等による遅延があったが、最終年度（令和7年度）内に完成する予定である。<br>・第1期リニューアル計画を踏まえた維持管理計画を策定し、着実な点検・補修を実施した。                                                                                                                                                                                                                          |         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |    |    |        |   |   |    |    |     |          |   |   |    |    |    |
| <div>（件数）</div> <table><tr><td></td><td>R2</td><td>R3</td><td>R4</td><td>R5</td><td>R6</td></tr><tr><td>園内修繕件数</td><td>—</td><td>—</td><td>58</td><td>73</td><td>114</td></tr><tr><td>（うち緊急修繕）</td><td>—</td><td>—</td><td>20</td><td>12</td><td>10</td></tr></table> <div>※包括委託業務はR4年度より</div>                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         | R2 | R3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | R4 | R5 | R6 | 園内修繕件数 | — | — | 58 | 73 | 114 | （うち緊急修繕） | — | — | 20 | 12 | 10 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | R2                                                                                                                                                                                              | R3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | R4      | R5 | R6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |    |    |        |   |   |    |    |     |          |   |   |    |    |    |
| 園内修繕件数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | —                                                                                                                                                                                               | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 58      | 73 | 114                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |    |    |        |   |   |    |    |     |          |   |   |    |    |    |
| （うち緊急修繕）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | —                                                                                                                                                                                               | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 20      | 12 | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |    |    |        |   |   |    |    |     |          |   |   |    |    |    |
| <table><tr><th>法人の自己評価</th><th>A</th></tr><tr><td colspan="2">・「環境エンリッチメント・ハズバンダリートレーニングに関する方針」を定め、着実に取組を進め、効果も認められている。（【トレーニング実施状況】40種、【環境エンリッチメント実施状況】59種）<br/>・環境エンリッチメントワークショップや講演会を企画・実施することで、広い人材育成と動物福祉向上につなげた。<br/>・リニューアル工事については地中障害物等の影響により当初計画からは整備が遅れたが、大阪市と調整し、計画を変更した。変更後の計画においては第1期期間中にリニューアル整備事業を完了し、維持管理計画に基づく点検補修を実施した。<br/>・計画どおり新病院・研究棟基本構想を策定した。<br/>以上のことから、目標どおり達成できた。</td></tr></table> |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 法人の自己評価 | A  | ・「環境エンリッチメント・ハズバンダリートレーニングに関する方針」を定め、着実に取組を進め、効果も認められている。（【トレーニング実施状況】40種、【環境エンリッチメント実施状況】59種）<br>・環境エンリッチメントワークショップや講演会を企画・実施することで、広い人材育成と動物福祉向上につなげた。<br>・リニューアル工事については地中障害物等の影響により当初計画からは整備が遅れたが、大阪市と調整し、計画を変更した。変更後の計画においては第1期期間中にリニューアル整備事業を完了し、維持管理計画に基づく点検補修を実施した。<br>・計画どおり新病院・研究棟基本構想を策定した。<br>以上のことから、目標どおり達成できた。 |    |    |    |        |   |   |    |    |     |          |   |   |    |    |    |
| 法人の自己評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | A                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |    |    |        |   |   |    |    |     |          |   |   |    |    |    |
| ・「環境エンリッチメント・ハズバンダリートレーニングに関する方針」を定め、着実に取組を進め、効果も認められている。（【トレーニング実施状況】40種、【環境エンリッチメント実施状況】59種）<br>・環境エンリッチメントワークショップや講演会を企画・実施することで、広い人材育成と動物福祉向上につなげた。<br>・リニューアル工事については地中障害物等の影響により当初計画からは整備が遅れたが、大阪市と調整し、計画を変更した。変更後の計画においては第1期期間中にリニューアル整備事業を完了し、維持管理計画に基づく点検補修を実施した。<br>・計画どおり新病院・研究棟基本構想を策定した。<br>以上のことから、目標どおり達成できた。                                                                                     |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |    |    |        |   |   |    |    |     |          |   |   |    |    |    |

|      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |      |    |    |    |    |   |   |   |   |   |
|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|----|----|----|---|---|---|---|---|
|      |    | <p>【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価）</p> <table><tr><td>R3</td><td>R4</td><td>R5</td><td>R6</td><td>R7</td></tr><tr><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>—</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | R3   | R4 | R5 | R6 | R7 | A | A | A | A | — |
| R3   | R4 | R5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | R6   | R7 |    |    |    |   |   |   |   |   |
| A    | A  | A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | A    | —  |    |    |    |   |   |   |   |   |
|      |    | <table><tr><td>市長評価</td><td>A</td></tr></table> <p>【動物福祉に配慮した飼育の実践】<br/>環境エンリッチメント・ハズバンドリートレーニングについて、方針を定め、取り組み種を着実に増やすとともに、積極的に質の向上にも努めている。直営時にはこういった取組には中々着手できなかったが、独法化以降は飼育員の採用を進めることができたため組織体制も充実し、マニュアル等も作成・検証を強化することで職員個人の取組ではなく組織的に取り組むことができており、計画以上の成果が出ている。今後はより効果検証を意識することで、さらに動物福祉に配慮した飼育環境となるよう努め、質の向上をめざしてほしい。</p> <p>【動物福祉に配慮した獣舎整備の推進】<br/>第1期リニューアル整備事業について、本市発注工事による学習棟及び休憩棟、ふれんどしっぷガーデン、ペンギンパーク&amp;アシカワーフが完成した。<br/>また法人による設計・施工一括発注による工事では、地中障害物対策等の当初予期できなかった事由の発生により工期が大幅に遅れることとなったものの、鳥のセカイを新たに整備、チンパンジーベースの改修も終了した。令和7年度中にもアジアの森の拡張部分、新ホッキョクグマ舎が完成する予定である。これらにより園内の飼育環境はより一層大きく向上する予定である。<br/>また、このことが他園の動物の一時預かり等を可能にしており、国内園館における生物多様性保全にも貢献することができている。<br/>小規模な改修は点検等を行うことにより、問題無く行うことができている。<br/>以上のことから、目標どおり達成したと評価する。</p> | 市長評価 | A  |    |    |    |   |   |   |   |   |
| 市長評価 | A  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |      |    |    |    |    |   |   |   |   |   |



| 大項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 第2 住民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 4 繁殖及び調査研究活動の推進                                                                                                                                 | 飼育動物の維持・充実とともに、生息域外保全という観点から種の保存に貢献するため、繁殖技術の向上を図るとともに動物の生態に係る各種調査研究活動を推進することで国内外の動物園からの信頼を高める。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 中期目標                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 中期計画                                                                                                                                            | 実績・特に成果があった取組等・今後の取組                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| (1) 繁殖の推進<br>技術の向上に取り組み、自園における繁殖を推進するとともに、他園との動物の貸出し・借入れや余剰動物を預かる等の繁殖協力を推進する。また、生息域内保全についても、世界動物園水族館保全戦略を規範として、動物園としての支援活動を通じて貢献していく。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | (1) 繁殖の推進<br>種毎の飼育方針文書に基づき、動物福祉の観点も踏まえ、計画的に繁殖に取り組むとともに、現在も実施している他園の繁殖への協力としての貸出・借入等に引き続き取り組む。<br>また、法人として可能な域内保全への支援活動を継続する。                    | (1) 繁殖の推進<br>・令和4年度にニホンイシガメの保全をテーマとして実施したクラウドファンディングを経て令和5年度に爬虫類生態館（アイファア）の改修工事を完了した。プランニングにあたってはニホンイシガメの繁殖に多大な実績のある姫路市水族館の視察や技術主任の直接指導を受けるなど、ハードとソフト両面で保全につながる整備を図り、ニホンイシガメの生息環境の啓発、保全につながる環境整備を整えた。<br>・配偶子バンク保管施設の西日本拠点となるべく、必要な設備機器等を寄附金で購入し準備を進め、令和6年10月からJAZA加盟園館の対象哺乳類の精子保存の受入を開始するため配偶子バンクの受け入れ態勢を整えた（全国で8園館、大学・研究施設では5施設）。令和7年3月より配偶子（精子）の保存を開始した（全国で4園館、大学・研究施設では5施設）。<br>・コレクション計画に基づき、繁殖推進種を定め、環境整備や情報収集に努め、令和5年度には天王寺動物園では9年ぶりのフラミンゴの繁殖に成功、国内2園目となる希少種ヨウスコウワニの繁殖に成功した。<br>・希少野生動植物種の取扱いについて、種の保存に資するものとして一定の基準に適合した動植物園等が「種の保存法」の規定により認定される「認定希少種保全動植物園」に令和6年7月に国内16園目（令和7年3月27日時点で24園）として認定された。これにより、希少野生動物種の個体等の譲渡し等について、原則として規制が適用されないことになり、繁殖等に向けた他園館との個体のやりとりをスムーズに行うことが可能となり、貴重な血統のニホンイヌワシの有精卵を譲り受け、当園飼育中のペアに抱卵、ふ化させることに成功した。（第2の1(1)再掲）<br>・また、オオサンショウウオの生息状況調査に職員を派遣し、技術の習得及び調査結果の還元を実施した。<br>・オグロツルの人工繁殖に向け、採精手技習得のために頻回で採精試行した。また、埼玉県こども動物自然公園及び平川動物公園と人工授精を実施するための手順を含む覚書を締結し相手先のメスへ人工授精する手順を整えた。 |         |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| (2) 調査研究の推進と知見の共有<br>動物園として調査研究活動に取り組むとともに、大学等の研究機関等と連携した共同研究を推進する。研究成果については、他園も含めた動物園の活動の改善はもとより、広く住民や社会に還元する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | (2) 調査研究の推進と知見の共有<br>自園において取り組むべき調査研究対象を定め、着実に継続するとともに、大学等と連携した共同研究を推進するために、動物園の活用を積極的に周知する。<br>また、研究成果について、業界団体等の大会や研究会において学術発表することで、知見の共有を図る。 | (2) 調査研究の推進と知見の共有<br>・共同研究の推進や各班で1つ以上の研究テーマに取り組む等により、園内における研究体制の土台ができた。また、法人内で複数の研究を進めるだけでなく、成果がまとまったものについては研究会等で発表を行った。その成果の1つとして投稿論文（ふれあい施設の移転に伴う、動物福祉水準の維持・向上を徹底した方針への転換）が動物園水族館雑誌に掲載された。<br>また、令和6年度の全国動物園技術者研究会にて「チンパンジーの逸走事故と事後の対応について」というテーマで発表し、ベストプレゼン賞を受賞した。<br>今後、JAZA 動物園水族館雑誌（査読付）に論文を投稿予定である。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                 | <table><tr><th>法人の自己評価</th><th>S</th></tr><tr><td colspan="2">・フラミンゴや、日本で2園目となる希少種ヨウスコウワニの繁殖、また、貴重な血統のニホンイヌワシの有精卵を譲り受け、実績のある当園のペアに託し、無事ふ化・育成に成功する等、多様な動物種で繁殖技術の向上を大いに図ることができた。<br/>・ニホンイシガメやオオサンショウウオなど外来種の生息域内調査に職員を派遣したことで得た人脈を活用し、外部有識者に園内で講演していただくことで、職員の知見を広げるだけでなく、来園者にも外来種の現状を知っていただくきっかけ作りに結びついた。<br/>・「認定希少種保全動植物園」に令和6年7月25日付で国内16園目（令和7年3月27日時点で24園）に認定されたことを生かし、絶滅危惧種であるニホンイヌワシの有精卵移動の手続きが簡略化され、スムーズに移動する事ができた。<br/>・令和5年度投稿した論文が『動物園水族館雑誌 第65巻第2号（2023年9月）』に掲載、令和6年の全国動物園技術者研究会発表でベストプレゼン賞を受賞、論文投稿を推奨されるなど、当園の研究成果について広く知見の共有を図ることができた。</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 法人の自己評価 | S | ・フラミンゴや、日本で2園目となる希少種ヨウスコウワニの繁殖、また、貴重な血統のニホンイヌワシの有精卵を譲り受け、実績のある当園のペアに託し、無事ふ化・育成に成功する等、多様な動物種で繁殖技術の向上を大いに図ることができた。<br>・ニホンイシガメやオオサンショウウオなど外来種の生息域内調査に職員を派遣したことで得た人脈を活用し、外部有識者に園内で講演していただくことで、職員の知見を広げるだけでなく、来園者にも外来種の現状を知っていただくきっかけ作りに結びついた。<br>・「認定希少種保全動植物園」に令和6年7月25日付で国内16園目（令和7年3月27日時点で24園）に認定されたことを生かし、絶滅危惧種であるニホンイヌワシの有精卵移動の手続きが簡略化され、スムーズに移動する事ができた。<br>・令和5年度投稿した論文が『動物園水族館雑誌 第65巻第2号（2023年9月）』に掲載、令和6年の全国動物園技術者研究会発表でベストプレゼン賞を受賞、論文投稿を推奨されるなど、当園の研究成果について広く知見の共有を図ることができた。 |  |
| 法人の自己評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | S                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| ・フラミンゴや、日本で2園目となる希少種ヨウスコウワニの繁殖、また、貴重な血統のニホンイヌワシの有精卵を譲り受け、実績のある当園のペアに託し、無事ふ化・育成に成功する等、多様な動物種で繁殖技術の向上を大いに図ることができた。<br>・ニホンイシガメやオオサンショウウオなど外来種の生息域内調査に職員を派遣したことで得た人脈を活用し、外部有識者に園内で講演していただくことで、職員の知見を広げるだけでなく、来園者にも外来種の現状を知っていただくきっかけ作りに結びついた。<br>・「認定希少種保全動植物園」に令和6年7月25日付で国内16園目（令和7年3月27日時点で24園）に認定されたことを生かし、絶滅危惧種であるニホンイヌワシの有精卵移動の手続きが簡略化され、スムーズに移動する事ができた。<br>・令和5年度投稿した論文が『動物園水族館雑誌 第65巻第2号（2023年9月）』に掲載、令和6年の全国動物園技術者研究会発表でベストプレゼン賞を受賞、論文投稿を推奨されるなど、当園の研究成果について広く知見の共有を図ることができた。 |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |

|      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |    |    |    |    |   |   |   |   |   |
|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|----|----|----|---|---|---|---|---|
|      |    | <div>以上のことから、特筆すべき進捗を図ることができた。</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |    |    |    |    |   |   |   |   |   |
|      |    | <div>【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価）</div> <table><tr><td>R3</td><td>R4</td><td>R5</td><td>R6</td><td>R7</td></tr><tr><td>A</td><td>A</td><td>S</td><td>A</td><td>—</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | R3   | R4 | R5 | R6 | R7 | A | A | S | A | — |
| R3   | R4 | R5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | R6   | R7 |    |    |    |   |   |   |   |   |
| A    | A  | S                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | A    | —  |    |    |    |   |   |   |   |   |
|      |    | <table><tr><td>市長評価</td><td>A</td></tr></table> <div>【繁殖の推進】<br/>令和 3 年度に定めた繁殖推進種ごとの繁殖に向けたチェックポイントを基に繁殖に取り組むだけでなく、ヨウスコウワニなど希少種の繁殖に成功する等、一定の成果をあげることができており、法人化以降の飼育繁殖技術の向上が素晴らしい。<br/>これは、日頃の積み重ねでしか生まれないものであり、法人のたゆまぬ努力がうかがえる。<br/>また、ニホンイシガメやオオサンショウウオについては、生息域内保全につながる取組を実施することができている。<br/>配偶子バンクの取組については受け入れを始めたところだが、西日本の拠点となれるよう、またその取組を広く市民等に理解してもらえるよう取り組んでほしい。<br/>今後はその取組を一時のものとせず、地道な取組を継続していくことを期待する。<br/>【調査研究の推進と知見の共有】<br/>研究する体制等、直営時には無かった組織づくりによって実を結んだ成果は素晴らしい。結果として各種賞の受賞等成果も出ており、この分野については計画よりも目覚ましい進歩をとげることができた。今後その成果を住民や社会に還元していったほしい。<br/>以上のことから、目標どおり達成できていると評価する。</div> | 市長評価 | A  |    |    |    |   |   |   |   |   |
| 市長評価 | A  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |    |    |    |    |   |   |   |   |   |

| 大項目                                                                                                                                                                                         | 第3 業務運営の改善及び効率化に関する事項                                                                                                                         |                                                                   |    |    |      |    |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----|----|------|----|-----|
|                                                                                                                                                                                             | 1 自律的な組織経営                                                                                                                                    |                                                                   |    |    |      |    |     |
| 中期目標                                                                                                                                                                                        | 中期計画                                                                                                                                          | 実績・特に成果があった取組等・今後の取組                                              |    |    |      |    |     |
| (1) 機動的な組織体制の構築<br>理事長のトップマネジメントのもと、国内外の動物園の状況や動物飼育に関する理解に基づき、天王寺動物園の実情に即した機動的な組織体制を構築し、業務を執行する。<br>(2) 適材適所の柔軟な人事配置<br>個々の職員の能力や専門性に合った適材適所の人員配置を行い、高度な専門性が求められる業務には、必要に応じて外部から専門人材の登用を行う。 | 法人として「国際社会に貢献し、世界に誇れる動物園」という目指す姿を組織内外に周知徹底する。<br>また、中期目標の実現に向けた、組織の役職や人員について、その効果を定期的に検証し、必要に応じて見直しを図るとともに、専門性の高い業務について必要に応じて外部からの専門人材の登用を行う。 | (1) 機動的な組織体制の構築                                                   |    |    |      |    |     |
|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                               | ・業務実績評価・年報について毎年度法人内で検討を行い、ホームページで公表を行った。                         |    |    |      |    |     |
|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                               | (2) 適材適所の柔軟な人事配置                                                  |    |    |      |    |     |
|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                               | ・組織体制は、職員数、指揮命令や役職について検証を行う仕組みを構築し毎年度の体制に反映した。                    |    |    |      |    |     |
|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                               | ・毎年、新規採用者研修・コンプライアンス研修・服務研修などの職員研修を実施し、動物園職員としての目指す姿について周知徹底を行った。 |    |    |      |    |     |
|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                               | ・ホスピタリティ・動物園学などの研修や施設管理業務等のプロポーザル審査を外部の専門の方に依頼し実施した。              |    |    |      |    |     |
|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                               | 専門人材登用実績 (人)                                                      |    |    |      |    |     |
|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                               |                                                                   | R2 | R3 | R4   | R5 | R6  |
|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                               | 研修・講演等                                                            | —  | 1  | 3    | 3  | 7   |
|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                               | プロポーザル・アドバイザー契約関係                                                 | —  | 12 | 12※1 | 1  | 1※2 |
| その他（ネーミングライツ等）                                                                                                                                                                              | —                                                                                                                                             | —                                                                 | —  | 1  | 1    |    |     |
| 合計                                                                                                                                                                                          | —                                                                                                                                             | 13                                                                | 3  | 5  | 8    |    |     |
| ※1 R3から継続                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                               |                                                                   |    |    |      |    |     |
| ※2 R5から継続                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                               |                                                                   |    |    |      |    |     |
|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                               | 法人の自己評価                                                           |    | B  |      |    |     |
| ・業務実績評価・年報等の定期的な公表・研修の実施を通じて法人の目指す姿を組織内外に周知徹底した。                                                                                                                                            |                                                                                                                                               |                                                                   |    |    |      |    |     |
| ・組織体制について、毎年度検証を行い次年度体制に反映させることで、実情に即した組織体制の構築を図ることができた。                                                                                                                                    |                                                                                                                                               |                                                                   |    |    |      |    |     |
| また、年度中途における職員の欠員対応を迅速に行い、滞りなく業務執行を行うことができた。                                                                                                                                                 |                                                                                                                                               |                                                                   |    |    |      |    |     |
| ・必要に応じて外部からの専門人材の登用を行った。                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                               |                                                                   |    |    |      |    |     |
| 以上のことから自律的な組織経営がおおむね目標どおり達成を図ることができた。                                                                                                                                                       |                                                                                                                                               |                                                                   |    |    |      |    |     |
| 【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価）                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                               |                                                                   |    |    |      |    |     |
| R3                                                                                                                                                                                          | R4                                                                                                                                            | R5                                                                | R6 | R7 |      |    |     |
| B                                                                                                                                                                                           | B                                                                                                                                             | B                                                                 | B  | —  |      |    |     |
|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                               | 市長評価                                                              |    | B  |      |    |     |
| 組織体制について直営時の考え方にとらわれることなく、改変すべきところは柔軟に対応できている。                                                                                                                                              |                                                                                                                                               |                                                                   |    |    |      |    |     |
| 職員研修等により、職員にも目指す姿を周知しているところであるが、継続して職員のモチベーション向上も意識しつつ全員で取り組んでほしい。                                                                                                                          |                                                                                                                                               |                                                                   |    |    |      |    |     |
| 以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。                                                                                                                                                              |                                                                                                                                               |                                                                   |    |    |      |    |     |



| 大項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 第3 業務運営の改善及び効率化に関する事項                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                     |    |    |    |    |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|----|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2 人材の確保・育成と職員の能力向上・意欲喚起                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                     |    |    |    |    |    |
| 中期目標                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 中期計画                                                                                                                                                                                        | 実績・特に成果があった取組等・今後の取組                                                                                                                                                                |    |    |    |    |    |
| (1) 人材の確保・育成<br>持続的かつ国際的にも通用する動物園経営のため、組織として蓄積した知識と技術を着実に継承するとともに、中長期的な視点から計画的な人材の確保・育成に努める。人材の確保・育成にあたっては、支援者（来園者、寄付者等を含む。）、園内スタッフ等の関係者、設立団体である本市、日本動物園水族館協会及び世界動物園水族館協会等関連する多様なステークホルダーと法人との良好なコミュニケーションに寄与できる人材を基準又は目標とする。<br>また、職員の能力向上に必要な技術を常に調査・把握のうえで、飼育管理をはじめとする天王寺動物園の機能向上に資する技術の習得機会（国内外の研究会における情報交換、ホスピタリティ向上やファンドレイジング（戦略的に外部資金を広く集めること。以下同じ。）に関する研修参加等）を積極的に設ける。 | (1) 人材の確保・育成<br>人材の確保については、現在の職員の年齢構成・経験も考慮し、中期目標の達成に資する人材の確保に努める。<br>また、人材の育成については、中期目標の達成に向け、求められる考え方、技術・能力をOJTや研修等で着実に習得させるとともに、数多く在籍するベテラン職員層のノウハウを標準化した各種マニュアル類で共有することにより園全体の能力を向上させる。 | (1) 人材の確保・育成<br>・採用方法について、毎年度見直しを行い、年齢構成・経験等踏まえて採用試験を実施し人材の確保に努めた。<br>・令和6年度に提案型研修制度を構築し、職員自らが計画して国内外において研鑽に励むことができる機会を提供した。                                                        |    |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                             | (2) 職員の能力向上と意欲喚起<br>・業務遂行上有益となる資格取得・保持にかかる資格取得支援制度を構築し、必要に応じて対象資格を加えてきた。（「飼育技師（一般・上級）」、「学芸員」、「准認定ファンドレイザー」、「電気主任技術者」、「衛生管理者」の資格取得・保持を支援）                                            |    |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                             | (人)                                                                                                                                                                                 |    |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                     | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                             | 資格取得支援実績                                                                                                                                                                            | —  | 4  | 8  | 7  | 2  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                             | ・令和6年度、インセンティブ制度（業績結果活用型報酬制度・人事評価結果型報酬制度・提案型研修制度）を構築し、実施した。                                                                                                                         |    |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                             | 法人の自己評価                                                                                                                                                                             |    | B  |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                             | ・急な欠員に対しても柔軟な採用を実施することで、法人が求める人材の確保を行った。<br>・国際的先進事例を学ぶことが可能となる海外研修を制度化した。<br>・計画的に研修を実施し、資格取得支援制度の運用を行った。<br>・職員の人事評価制度を適切に運用し、インセンティブを反映できる制度を構築・実施した。<br>以上のことから、おおむね目標どおり達成できた。 |    |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                             | 【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価）                                                                                                                                                              |    |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                             | R3                                                                                                                                                                                  | R4 | R5 | R6 | R7 |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                             | B                                                                                                                                                                                   | B  | B  | B  | —  |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                             | 市長評価                                                                                                                                                                                |    | B  |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                             | 独法化 1 期目ということもあり、採用方法の見直し等に取り組みながら、人材の確保に努めている。資格取得支援やインセンティブ制度の確立等の取組も行っており、独法化したことによる成果は現れている。今後はこれらの取組を生かし、中長期的に職員の能力向上・意欲喚起につながるようにしてほしい。<br>以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。     |    |    |    |    |    |

| 大項目                                                                                                                                                                                   | 第3 業務運営の改善及び効率化に関する事項                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |    |  |         |    |    |    |    |                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|--|---------|----|----|----|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
|                                                                                                                                                                                       | 3 効果的・効率的な業務執行                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |    |  |         |    |    |    |    |                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |
| 中期目標                                                                                                                                                                                  | 中期計画                                                                                                                                                      | 実績・特に成果があった取組等・今後の取組                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |    |  |         |    |    |    |    |                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |
| (1) PDCAサイクルの確立<br>評価委員会の見解に基づき本市が評価基準を作成し、その評価基準を動物園経営のPDCAサイクルに組み込み効果的・効率的な業務執行に努める。                                                                                                | (1) PDCAサイクルの確立<br>法人設立初年度は、評価の対象となる年度計画の各項目毎に適切に進捗管理が実施できるような仕組みを構築し、日常業務の履行が評価基準の達成に自然と結びつくよう取り組みを行う。さらに、達成状況を踏まえ、日常業務や次年度計画に反映するとともに、必要に応じて中期計画の変更を行う。 | (1) PDCAサイクルの確立<br>・年度計画の進捗管理状況について、四半期ごとに大阪市と確認を行い、達成状況を鑑み中期計画や年度計画の変更を行った。                                                                                                                                                                                                                 |    |    |  |         |    |    |    |    |                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                           | (2) ICTの導入及び活用<br>・業務の標準化と事務処理の効率化を目的に、飼育日誌の電子化を図り、全ての飼育担当班において新たに作成したプラットフォームへ移行した。<br>・勤怠システムについては新規採用者・管理監督者向け研修を年度当初に実施することで、日々の運用に支障のないようにした。また研修内容については全職員に周知を行った。<br>・給与システム及び財務会計システムについては、細かな改善等のアップデートを業者と調整のうえ随時行うことで、円滑な運用に努めた。                                                  |    |    |  |         |    |    |    |    |                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                           | <table><tr><td colspan="3">法人の自己評価</td><td colspan="2">B</td></tr><tr><td colspan="5">・年度計画進捗管理シートによる進捗状況の確認及び大阪市との共有を定期的に行うことで、円滑な運用ができた。<br/>・各システムについては、エラー発生なく安定的に運用できた。<br/>以上のことから、おおむね目標どおり達成できた。</td></tr></table>                                                                   |    |    |  | 法人の自己評価 |    |    | B  |    | ・年度計画進捗管理シートによる進捗状況の確認及び大阪市との共有を定期的に行うことで、円滑な運用ができた。<br>・各システムについては、エラー発生なく安定的に運用できた。<br>以上のことから、おおむね目標どおり達成できた。                                                                      |   |   |   |   |
| 法人の自己評価                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | B  |    |  |         |    |    |    |    |                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |
| ・年度計画進捗管理シートによる進捗状況の確認及び大阪市との共有を定期的に行うことで、円滑な運用ができた。<br>・各システムについては、エラー発生なく安定的に運用できた。<br>以上のことから、おおむね目標どおり達成できた。                                                                      |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |    |  |         |    |    |    |    |                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |
| (2) ICTの導入及び活用<br>ICTを導入・活用することで、業務の標準化と事務処理の効率化を図る。                                                                                                                                  | (2) ICTの導入及び活用<br>事務効率化の観点から人事財務部門へのICTの導入はもちろん、動物福祉向上の観点から飼育診療部門において、飼育、各種トレーニング、診療の履歴などの情報を一体的に管理できるよう、ICTの導入と日常的な活用に取り組む。                              | 【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価） <table><tr><td>R3</td><td>R4</td><td>R5</td><td>R6</td><td>R7</td></tr><tr><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>—</td></tr></table>                                                                                                                            |    |    |  | R3      | R4 | R5 | R6 | R7 | B                                                                                                                                                                                     | B | B | B | — |
| R3                                                                                                                                                                                    | R4                                                                                                                                                        | R5                                                                                                                                                                                                                                                                                           | R6 | R7 |  |         |    |    |    |    |                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |
| B                                                                                                                                                                                     | B                                                                                                                                                         | B                                                                                                                                                                                                                                                                                            | B  | —  |  |         |    |    |    |    |                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                           | <table><tr><td colspan="3">市長評価</td><td colspan="2">B</td></tr><tr><td colspan="5">業務実績評価、年度計画の作成等は本市と密に連携を取り、その手法等についても協議を行ってきた。円滑に運用できているが、引き続き連携して改善に取り組む必要がある。<br/>ICTの導入についても各種システムを安定的に運用できている。今後は園の運営実態や一般的な情勢に応じてブラッシュアップして欲しい。<br/>以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。</td></tr></table> |    |    |  | 市長評価    |    |    | B  |    | 業務実績評価、年度計画の作成等は本市と密に連携を取り、その手法等についても協議を行ってきた。円滑に運用できているが、引き続き連携して改善に取り組む必要がある。<br>ICTの導入についても各種システムを安定的に運用できている。今後は園の運営実態や一般的な情勢に応じてブラッシュアップして欲しい。<br>以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。 |   |   |   |   |
| 市長評価                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | B  |    |  |         |    |    |    |    |                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |
| 業務実績評価、年度計画の作成等は本市と密に連携を取り、その手法等についても協議を行ってきた。円滑に運用できているが、引き続き連携して改善に取り組む必要がある。<br>ICTの導入についても各種システムを安定的に運用できている。今後は園の運営実態や一般的な情勢に応じてブラッシュアップして欲しい。<br>以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。 |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |    |  |         |    |    |    |    |                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |

| 大項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 第4 財務内容の改善に関する事項                                                                                                               |                                                                                                           |         |         |           |           |           |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------|-----------|-----------|------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1 収入の確保                                                                                                                        |                                                                                                           |         |         |           |           |           |      |
| 中期目標                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 中期計画                                                                                                                           | 実績・特に成果があった取組等・今後の取組                                                                                      |         |         |           |           |           |      |
| 来園者サービスの充実、積極的なプロモーション活動等により天王寺動物園の魅力を向上させつつ、新型コロナウイルス感染症をはじめとする新興感染症対策による安全と集客のバランスも考慮した動物園経営で、着実に入園料収入を確保することに加え、戦略的な渉外営業（ファンドレイジングを含む。）や魅力的なグッズ開発等の入園料外収入の確保に努める。                                                                                                                                      | 事業の実施に必要な資金を安定的に確保するため、来園者サービスの充実、積極的なプロモーション活動等により、安全と集客のバランスも考慮しながら着実な入園料収入の確保に努めるとともに、ファンドレイジングを始めとした渉外営業等による入園料外収入の確保に努める。 | （入園料収入）                                                                                                   |         |         |           |           |           |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                | ・コロナウィルスの影響から脱却し入園者数は回復傾向となったが、来園者数は 170 万人前後で推移しており大幅な増加とはならなかった。                                        |         |         |           |           |           |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                |                                                                                                           | R2      | R3      | R4        | R5        | R6        |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                | 入園者数                                                                                                      | 770,138 | 839,003 | 1,396,363 | 1,714,317 | 1,697,555 | （人）  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                | 入園料収入                                                                                                     | 221,968 | 238,399 | 400,998   | 511,285   | 528,658   | （千円） |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                | （入園料外収入）                                                                                                  |         |         |           |           |           |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                | ・新たなファンクラブ制度を立ち上げ、特典や会員限定イベントを充実させ、魅力あるものとしてきた。                                                           |         |         |           |           |           |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                | ・クラウドファンディングの実施、役員等による渉外営業、銀行との協定書締結、近隣企業でのチラシ配架・ブース設置等を行った他、新たに寄附付き・ガチャ付き入園券の販売にも取り組んだ結果、寄附金額は堅調に推移してきた。 |         |         |           |           |           |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                |                                                                                                           |         |         |           |           |           | （千円） |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                |                                                                                                           | R2      | R3      | R4        | R5        | R6        |      |
| 寄附金額                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 17,347                                                                                                                         | 37,505                                                                                                    | 21,691  | 27,350  | 27,882    |           |           |      |
| クラウドファンディング                                                                                                                                                                                                                                                                                               | —                                                                                                                              | —                                                                                                         | 18,206  | —       | —         |           |           |      |
| 合計額                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 17,347                                                                                                                         | 37,505                                                                                                    | 39,897  | 27,350  | 27,882    |           |           |      |
| ・令和4年にグッズのオンラインショップを開設、令和6年から開園 110 周年記念オリジナルグッズの販売を開始するなどの販売促進の結果、増収となった。                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                |                                                                                                           |         |         |           |           |           |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                |                                                                                                           |         |         |           | （千円）      |           |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | R2                                                                                                                             | R3                                                                                                        | R4      | R5      | R6        |           |           |      |
| 売店歩合収益額                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 357                                                                                                                            | 3,322                                                                                                     | 14,000  | 19,830  | 22,211    |           |           |      |
| 法人の自己評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                |                                                                                                           |         |         |           |           |           |      |
| B                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                           |         |         |           |           |           |      |
| ・入園料収入は大幅な増加とならなかったものの、入園料外収入は直営時と比べ大きく増加したため、おおむね目標どおり達成できている。                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                |                                                                                                           |         |         |           |           |           |      |
| 【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価）                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                |                                                                                                           |         |         |           |           |           |      |
| R3                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | R4                                                                                                                             | R5                                                                                                        | R6      | R7      |           |           |           |      |
| B                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | B                                                                                                                              | B                                                                                                         | B       | —       |           |           |           |      |
| 市長評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                |                                                                                                           |         |         |           |           |           |      |
| B                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                           |         |         |           |           |           |      |
| 入園者数については、コロナ禍で運営がはじまったこともあり、初期はなかなか増えなかったが、収束後は徐々に回復傾向である。第1期においては、予算算定時に想定した目標値を達成できなかった年もあるが、新しい獣舎の整備や各種イベントの開催等により、170 万人程度の来園者を継続できている。<br>また、寄附の獲得やオリジナルグッズの売り上げ等入園料外収入については、直営時より大幅に増加しており、独法化したことによる柔軟な経営手法の効果が現れている。今後も積極的な営業活動等により支援者を増やし、戦略的に自己財源の獲得に努めてほしい。<br>以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。 |                                                                                                                                |                                                                                                           |         |         |           |           |           |      |

| 大項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 第4 財務内容の改善に関する事項                                                              |                                                                                                                                                                                      |               |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|------|----|---------|---------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----|-------|----------------------------------------------|-------------------------------|--|--|--|-------------------------|--------------------------------|--|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2 経費の節減                                                                       |                                                                                                                                                                                      |               |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
| 中期目標                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 中期計画                                                                          | 実績・特に成果があった取組等・今後の取組                                                                                                                                                                 |               |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
| 常に高いコスト意識を持って動物園経営を行い、日々の業務内容等の点検・精査により、経費を節減することはもちろんのこと、獣舎整備等の投資についても地方独立行政法人における制度上の優位性を最大限に活かし、発注方法等の工夫で、経費の抑制に努める。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 日々の業務内容等の点検・精査や管理業務における外部委託内容の精査、獣舎整備における発注方法の工夫及び固定経費のさらなる節減等により運営経費の抑制に努める。 | ・水道使用量の把握を目的とし、獣舎毎に子メーターを順次設置のうえ漏水有無を確認し、必要な箇所は速やかに補修した。                                                                                                                             |               |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               | ・独法化により新たな発注形式（設計施工一括発注、建築・設備一元化）を採用し、大阪市発注より約1割のコスト縮減（試算）を図ることができた。                                                                                                                 |               |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               | <table><tr><td></td><td>合計（税込み）</td></tr><tr><td>法人（一括契）</td><td>4,370,300,000</td></tr><tr><td>大阪市（分割契約）</td><td>4,782,800,000</td></tr><tr><td>従来比</td><td>91.4%</td></tr></table> |               |         |      |    | 合計（税込み） | 法人（一括契） | 4,370,300,000                                            | 大阪市（分割契約）                                                                                                                                                                                                             | 4,782,800,000 | 従来比 | 91.4% |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               |                                                                                                                                                                                      | 合計（税込み）       |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               | 法人（一括契）                                                                                                                                                                              | 4,370,300,000 |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               | 大阪市（分割契約）                                                                                                                                                                            | 4,782,800,000 |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               | 従来比                                                                                                                                                                                  | 91.4%         |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               | ・関西電力からの節電要請時に朝礼で協力を呼びかけたり、節電ポスターを掲示したりするなど、電気使用量の抑制の必要性を周知し節電に努めた。                                                                                                                  |               |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               | ・定例会議（理事会・実務者会議等）において、紙資料を用いず PC 利用とし、研修等の内部資料については両面印刷・2in1 での印刷に努めることで紙の使用量の削減に努めた。                                                                                                |               |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               | ・獣舎整備に際して大幅な事業費増が生じたため、一部整備内容を見直し（既存獣舎の活用、第2期以降への工期変更）たが、結果的に総事業費予定額を超過した。                                                                                                           |               |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
| <table><tr><td colspan="3">法人の自己評価</td><td colspan="2">B</td></tr><tr><td colspan="5">・動物園という業務特性上、光熱水費の削減には一定限界があるものの、それ以外の部分も含めこまめな節約を呼びかけた。</td></tr><tr><td colspan="5">・獣舎整備の事業費増は、物価上昇や地中障害物対策等の予期せぬ外部影響によるものであった。</td></tr><tr><td colspan="5">以上のことから、おおむね目標どおり達成できた。</td></tr></table>                                                                                                                                                   |                                                                               |                                                                                                                                                                                      |               | 法人の自己評価 |      |    | B       |         | ・動物園という業務特性上、光熱水費の削減には一定限界があるものの、それ以外の部分も含めこまめな節約を呼びかけた。 |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       | ・獣舎整備の事業費増は、物価上昇や地中障害物対策等の予期せぬ外部影響によるものであった。 |                               |  |  |  | 以上のことから、おおむね目標どおり達成できた。 |                                |  |  |  |  |
| 法人の自己評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                               |                                                                                                                                                                                      | B             |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
| ・動物園という業務特性上、光熱水費の削減には一定限界があるものの、それ以外の部分も含めこまめな節約を呼びかけた。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                               |                                                                                                                                                                                      |               |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
| ・獣舎整備の事業費増は、物価上昇や地中障害物対策等の予期せぬ外部影響によるものであった。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |                                                                                                                                                                                      |               |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
| 以上のことから、おおむね目標どおり達成できた。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                               |                                                                                                                                                                                      |               |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
| 【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                               |                                                                                                                                                                                      |               |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
| <table><tr><td>R3</td><td>R4</td><td>R5</td><td>R6</td><td>R7</td></tr><tr><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>—</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                               |                                                                                                                                                                                      |               |         | R3   | R4 | R5      | R6      | R7                                                       | B                                                                                                                                                                                                                     | B             | B   | B     | —                                            |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
| R3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | R4                                                                            | R5                                                                                                                                                                                   | R6            | R7      |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
| B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | B                                                                             | B                                                                                                                                                                                    | B             | —       |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
| <table><tr><td colspan="3">市長評価</td><td colspan="2">B</td></tr><tr><td colspan="5">第1期リニューアル整備事業について、設計施工一括発注等によりコスト縮減をはかったものの、物価高騰や計画時に知り得なかった地中障害物の対策費用等が必要となったため、結果的に計画額を上回ることとなった。しかしながら、計画時には法人で把握できなかった事態であり、少しでも工事費を下げようと法人側も努力している。こういった対応ができたのは、独法化したことで法人が自ら施設整備部門を持つことにより柔軟な対応ができたことによるものである。</td></tr><tr><td colspan="5">また、事務経費についても様々な工夫により削減に努めている。</td></tr><tr><td colspan="5">以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。</td></tr></table> |                                                                               |                                                                                                                                                                                      |               |         | 市長評価 |    |         | B       |                                                          | 第1期リニューアル整備事業について、設計施工一括発注等によりコスト縮減をはかったものの、物価高騰や計画時に知り得なかった地中障害物の対策費用等が必要となったため、結果的に計画額を上回ることとなった。しかしながら、計画時には法人で把握できなかった事態であり、少しでも工事費を下げようと法人側も努力している。こういった対応ができたのは、独法化したことで法人が自ら施設整備部門を持つことにより柔軟な対応ができたことによるものである。 |               |     |       |                                              | また、事務経費についても様々な工夫により削減に努めている。 |  |  |  |                         | 以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。 |  |  |  |  |
| 市長評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                               |                                                                                                                                                                                      | B             |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
| 第1期リニューアル整備事業について、設計施工一括発注等によりコスト縮減をはかったものの、物価高騰や計画時に知り得なかった地中障害物の対策費用等が必要となったため、結果的に計画額を上回ることとなった。しかしながら、計画時には法人で把握できなかった事態であり、少しでも工事費を下げようと法人側も努力している。こういった対応ができたのは、独法化したことで法人が自ら施設整備部門を持つことにより柔軟な対応ができたことによるものである。                                                                                                                                                                                                                             |                                                                               |                                                                                                                                                                                      |               |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
| また、事務経費についても様々な工夫により削減に努めている。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                               |                                                                                                                                                                                      |               |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |
| 以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                               |                                                                                                                                                                                      |               |         |      |    |         |         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |               |     |       |                                              |                               |  |  |  |                         |                                |  |  |  |  |

| 大項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 第5 その他業務運営に関する重要事項                                                                                                   |                                                                                                                                                                             |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|----|----|----|---|---|---|---|---|------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1 内部統制の強化                                                                                                            | 法人が適切に業務を運営していくため、内部統制の確立・強化に必要な環境を整備する。                                                                                                                                    |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 中期目標                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 中期計画                                                                                                                 | 実績・特に成果があった取組等・今後の取組                                                                                                                                                        |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (1) 重要なリスクを回避するためのマネジメント体制の構築                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ① 重要なリスクを回避するためのマネジメント体制の構築<br>集客施設運営上の特性及び地方独立行政法人法上求められる内部統制の考え方を踏まえ、重要なリスクを回避する体制が機能するとともに、必要に応じて見直しが可能な仕組みを構築する。 | (1) 重要なリスクを回避するためのマネジメント体制の構築<br>・不適切事案が発生した場合には迅速に内部統制委員会を開催し、再発防止に向けた対策を検討・実施するとともに、理事会で報告を行った。<br>・毎年度リスク管理委員会を開催し、リスクの洗い出し・見直しを行い、リスク管理を行った。また、リスク管理計画を基に施設の点検・補修等を行った。 |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (2) 法人運営に必要な諸規程の整備、周知徹底及び適切な運用                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ② 法人運営に必要な諸規程の整備と周知徹底、適切な運用<br>法人運営にあたって整備した諸規定を関係職員が十分に理解したうえで、円滑に運用できるよう取り組むとともに必要に応じて見直しを行う。                      | (2) 法人運営に必要な諸規程の整備、周知徹底及び適切な運用<br>・毎年度、法人規程・服務にかかる研修を実施した。                                                                                                                  |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (3) コンプライアンスの周知徹底                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ③ コンプライアンスの周知徹底<br>法令順守に加えて、独立行政法人の職員として社会（来園者）の要請に応える行動は何かを理解する。                                                    | (3) コンプライアンスの周知徹底<br>・毎年度コンプライアンス研修において実際に起こった事案の検証・気を付けるべき点の確認を行うとともに、コンプライアンス月間において啓発ポスターの掲示・セルフチェックを実施し、意識の啓発に努めた。<br>・不適切事案が発生した場合は、速やかに全職員に通知し、注意喚起を行った。               |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (4) 個人情報等の保護                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ④ 個人情報等の保護<br>個人情報等の保護に関する法律に基づいて整備した法人の個人情報保護規定を職員全員が十分に理解・運用できている状態とする。                                            | (4) 個人情報等の保護<br>・年度当初、個人情報取扱事務にかかる重要管理ポイントについて周知を行うとともに、情報セキュリティ研修を実施した。                                                                                                    |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (5) 内部監査及び監事による監査の適切な実施                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ⑤ 内部監査及び監事監査の適切な実施<br>内部監査により定期的に内部統制環境の有効性をモニタリングするとともに、監事による監査を通じて、内部統制に関する必要な見直しを行う。                              | (5) 内部監査及び監事による監査の適切な実施<br>・監査を効果的なものとするため、その時々状況の状況を踏まえ十分議論（監事の指摘含む）のうえテーマ決定して実施した。また監査結果によってはリスク管理委員会の議題とした。<br>・令和6年度に大阪市の監査委員監査を受け、監査結果を理事会で速やかに報告のうえ、指摘事項の改善に着手した。     |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (6) ネットワークセキュリティの強化                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ⑥ ネットワークセキュリティの強化<br>個人情報等の機密情報の漏えいを未然に防ぐため、情報セキュリティ対策を徹底する。                                                         | (6) ネットワークセキュリティの強化<br>・年度当初、個人情報取扱事務にかかる重要管理ポイントについて周知を行うとともに、情報セキュリティ研修を実施した。                                                                                             |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <table><tr><th colspan="5">法人の自己評価</th><th colspan="5">B</th></tr><tr><td colspan="10">・定期的な研修であっても状況に応じて随時内容等を更新し、不適切事案等の突発的なものには速やかに対応した。</td></tr><tr><td colspan="10">・令和6年10月の職員による窃盗行為は、法人の信用失墜に直結するのみならず、再発防止対策の徹底が急務の重大事案であるとの認識の下、法人規程に基づき厳正に対処するとともに、速やかに対策を講じた。</td></tr><tr><td colspan="10">・監事とは日常的に情報共有しており、適宜アドバイスを受けた。</td></tr><tr><td colspan="10">以上のことから、おおむね目標どおり達成できた。</td></tr></table> |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                             | 法人の自己評価 |    |    |    |    | B |   |   |   |   | ・定期的な研修であっても状況に応じて随時内容等を更新し、不適切事案等の突発的なものには速やかに対応した。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ・令和6年10月の職員による窃盗行為は、法人の信用失墜に直結するのみならず、再発防止対策の徹底が急務の重大事案であるとの認識の下、法人規程に基づき厳正に対処するとともに、速やかに対策を講じた。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ・監事とは日常的に情報共有しており、適宜アドバイスを受けた。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 以上のことから、おおむね目標どおり達成できた。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 法人の自己評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                             |         |    | B  |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ・定期的な研修であっても状況に応じて随時内容等を更新し、不適切事案等の突発的なものには速やかに対応した。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                             |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ・令和6年10月の職員による窃盗行為は、法人の信用失墜に直結するのみならず、再発防止対策の徹底が急務の重大事案であるとの認識の下、法人規程に基づき厳正に対処するとともに、速やかに対策を講じた。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                             |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ・監事とは日常的に情報共有しており、適宜アドバイスを受けた。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                             |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 以上のことから、おおむね目標どおり達成できた。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                             |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <p>【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価）</p> <table><tr><td>R3</td><td>R4</td><td>R5</td><td>R6</td><td>R7</td></tr><tr><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>—</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                             | R3      | R4 | R5 | R6 | R7 | B | B | B | B | — |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | R4                                                                                                                   | R5                                                                                                                                                                          | R6      | R7 |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | B                                                                                                                    | B                                                                                                                                                                           | B       | —  |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <table><tr><th colspan="5">市長評価</th><th colspan="5">B</th></tr><tr><td colspan="10">独法化1期目に必要な制度構築は行うことができた。</td></tr><tr><td colspan="10">コンプライアンス研修を含めた様々な研修の実施や内部監査等も実施されているが、不適正・不適切な事案が起きているので、継続して取組を行ってほしい。</td></tr><tr><td colspan="10">以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。</td></tr></table>                                                                                                               |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                             | 市長評価    |    |    |    |    | B |   |   |   |   | 独法化1期目に必要な制度構築は行うことができた。                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  | コンプライアンス研修を含めた様々な研修の実施や内部監査等も実施されているが、不適正・不適切な事案が起きているので、継続して取組を行ってほしい。                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 市長評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                             |         |    | B  |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 独法化1期目に必要な制度構築は行うことができた。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                             |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| コンプライアンス研修を含めた様々な研修の実施や内部監査等も実施されているが、不適正・不適切な事案が起きているので、継続して取組を行ってほしい。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                             |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                             |         |    |    |    |    |   |   |   |   |   |                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 大項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 第5 その他業務運営に関する重要事項                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2 来園者の安全確保                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |    |
| 中期目標                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 中期計画                                                      | 実績・特に成果があった取組等・今後の取組                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |    |    |
| 来園者が安全かつ快適に施設を利用できるよう、施設を適正に維持管理するとともに、計画的に施設の整備を推進する。                                                                                                                                                                                                                                                                         | 園内施設の安全確保や来園者の安全確保に必要な体制の整備及び園内で業務に従事する関係者への安全意識の周知徹底を行う。 | <ul style="list-style-type: none"><li>令和5年度のチンパンジー逸走事故により、来園者の安全確保を脅かす事態を招いた。</li><li>動物逸走の際に課題となった大阪市をはじめ関係各所への迅速な連絡体制を強化すべく、令和5年度より訓練を実施している。また、令和5年度は JAZA 安全対策委員長（前京都市動物園園長）に依頼し逸走事故の振り返りも踏まえ、他園館の対策事例について研修を実施した。</li><li>令和6年度の防災研修において、全職員を対象に猛獣脱出時の体制の確認と必要機材の保管場所や段取りについて学ぶとともに、捕獲用具の使い方についても周知した。また、他園のトラによる職員死亡事例を経験していた講師による座学を全職員対象に実施のうえ、猛獣脱出対応訓練を行うことで来園者の安全確保が徹底できるようにした。</li><li>園内施設について、年2回の定期点検を実施し、故障等は適切に修繕・改善等を行った。</li><li>施設整備事業において、施工業者への確認・指示等を適宜行うなど安全対策を徹底することにより来園者の安全確保に影響するような事故はなかった。</li></ul> |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                           | 法人の自己評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    | C  |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>チンパンジー逸走事故については、素早く来園者を避難誘導のうえ臨時休園とし、数時間後に園内にて無事捕獲することができたが、その際職員1名が負傷した。</li><li>園内全施設の安全点検を速やかに実施、当該施設の改修をはじめ、職員・園関係者の安全意識の向上等を実施した結果、その後同様の事故は発生していないが、特定動物（※）であるチンパンジー逸走を招いた事実から、目標を十分には達成できていない。</li></ul> ※動物の愛護及び管理に関する法律に規定の、人の生命・身体等に危害を加える恐れがある動物。                                                                                                                                                                                                                                |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                           | 【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                           | R3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | R4 | R5 | R6 |
| B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | B                                                         | B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | B  | —  |    |
| 市長評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                           | B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |    |
| 園内の定期点検を適切に実施することで、来園者に安全な観覧環境を提供できた。<br>また、第1期リニューアル整備事業の実施に伴い、来園者及び職員と工事車両が接触しないよう動線を工夫する等、安全対策を講じている。<br>令和5年度にチンパンジー逸走事故を起こし、来園者の安全を脅かした。その事例自体は決して許されないことではあるが、日頃の訓練を活かし、適切に避難誘導等行うことで、来園者から怪我人を出すことなく、法人一丸となって対応することができた。<br>また当該事故を教訓として以後の訓練等にも活かすことができているので、今後も風化させることなく取組を継続してほしい。<br>以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。 |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |    |

| 大項目                                                                                       | 第5 その他業務運営に関する重要事項                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                     |  |    |    |    |    |    |   |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|----|----|----|----|---|---|---|
|                                                                                           | 3 職員の安全衛生管理                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                     |  |    |    |    |    |    |   |   |   |
| 中期目標                                                                                      | 中期計画                                                        | 実績・特に成果があった取組等・今後の取組                                                                                                                                                                                                                                                            |    |                                                                                                                     |  |    |    |    |    |    |   |   |   |
| 職員が安全かつ快適な労働環境で業務に従事できるよう、安全対策の徹底と事故防止に努める。<br>また、職員が心身ともに健康を保持し、その能力を十分発揮できる職場環境づくりに努める。 | 労働安全衛生法等に基づいた安全衛生管理体制に加え、職員の健康保持促進のための取組を進めるとともに、職員へ周知徹底する。 | ・法令で定められている健康診断、業務に必要な予防接種、安全衛生委員会を実施し、委員会議事や職場巡視結果（委員会開催後に産業医とともに実施）は速やかに全職員に周知を行った。<br>・毎年一回共済組合主催の健康講座を実施した。（メンタルヘルス・疲労回復等）<br>・健康診断の事後措置として、受診勧奨・受診結果確認を行うとともに、産業医からの健康にかかる助言内容を職員に伝え、健康保持促進の取組を進めた。<br>・令和6年度から、重大事故への発展防止のため、職員の自己申告によるヒヤリハット事例の全職員共有を開始し、更なる安全意識の向上に努めた。 |    |                                                                                                                     |  |    |    |    |    |    |   |   |   |
|                                                                                           |                                                             | 法人の自己評価                                                                                                                                                                                                                                                                         |    | B                                                                                                                   |  |    |    |    |    |    |   |   |   |
|                                                                                           |                                                             | ・法令で定められている取組を着実に実施するだけでなく、新たにヒヤリハット事例の共有を開始するなど、おおむね目標どおり達成できた。                                                                                                                                                                                                                |    |                                                                                                                     |  |    |    |    |    |    |   |   |   |
|                                                                                           |                                                             | 【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価）                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                                                                                                                     |  |    |    |    |    |    |   |   |   |
|                                                                                           |                                                             | <table><tr><td>R3</td><td>R4</td><td>R5</td><td>R6</td><td>R7</td></tr><tr><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>—</td></tr></table>                                                                                                                                      |    |                                                                                                                     |  | R3 | R4 | R5 | R6 | R7 | B | B | B |
| R3                                                                                        | R4                                                          | R5                                                                                                                                                                                                                                                                              | R6 | R7                                                                                                                  |  |    |    |    |    |    |   |   |   |
| B                                                                                         | B                                                           | B                                                                                                                                                                                                                                                                               | B  | —                                                                                                                   |  |    |    |    |    |    |   |   |   |
| 市長評価                                                                                      |                                                             | B                                                                                                                                                                                                                                                                               |    | 法令で定められているとおり、必要な取組を行うことができている。<br>引き続き職員が心身ともに健康を保持し、その能力を十分発揮できる職場環境づくりに努めてほしい。<br>以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。 |  |    |    |    |    |    |   |   |   |



| 大項目                                            | 第5 その他業務運営に関する重要事項                                      |                                                                            |    |    |    |    |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|
|                                                | 4 環境に配慮した取組の推進                                          |                                                                            |    |    |    |    |
| 中期目標                                           | 中期計画                                                    | 実績・特に成果があった取組等・今後の取組                                                       |    |    |    |    |
| 環境への負荷を低減するため、天王寺動物園内及び事務所内において環境に配慮した取組を推進する。 | WAZA（世界動物園水族館協会）の持続可能戦略で示されたSDGsへの貢献に向け、環境に配慮した取組を推進する。 | ・飼育日誌の電子化や課内ミーティングのペーパーレス化に取り組んだ。                                          |    |    |    |    |
|                                                |                                                         | ・Team Expo 共創チャレンジで、園内で作成した堆肥を園内だけでなく園外での協働事業にも活用した。またその取組内容についても積極的に発信した。 |    |    |    |    |
|                                                |                                                         | ・ペットボトルキャップの回収、古くなったユニフォームのアップサイクル、食品ロス削減目的での飼料の受入れを行った。                   |    |    |    |    |
|                                                |                                                         | ・令和5年度に大阪市から譲渡を受けたシラカシ等の樹木（※）については、園路の植栽及び飼育動物の環境エンリッチメントに活用した。            |    |    |    |    |
|                                                |                                                         | ※歩道に違法に放置されていた植木鉢 103 個を大阪市が撤去したもの                                         |    |    |    |    |
|                                                |                                                         | 法人の自己評価                                                                    |    | B  |    |    |
|                                                |                                                         | ・限りある資源の再利用や食品ロスの削減等に継続的に取り組んでおり、おおむね目標どおり達成できた。                           |    |    |    |    |
|                                                |                                                         | 【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価）                                                     |    |    |    |    |
|                                                |                                                         | R3                                                                         | R4 | R5 | R6 | R7 |
|                                                |                                                         | B                                                                          | B  | A  | B  | —  |
|                                                |                                                         | 市長評価                                                                       |    | B  |    |    |
|                                                |                                                         | ユニフォームのアップサイクル等、新しい取組も進めている。今後も社会教育施設として積極的に取り組んでほしい。                      |    |    |    |    |
|                                                |                                                         | 以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。                                             |    |    |    |    |

| 大項目                                            | 第5 その他業務運営に関する重要事項                                                                     |                                                                                                           |    |    |    |    |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|
|                                                | 5 情報公開の推進                                                                              |                                                                                                           |    |    |    |    |
| 中期目標                                           | 中期計画                                                                                   | 実績・特に成果があった取組等・今後の取組                                                                                      |    |    |    |    |
| 法人の運営状況について透明性を確保するため、毎年の業務実績報告書等により情報公開を推進する。 | 情報公開を推進し、運営状況の透明性を高めることで、法人の活動への理解及び信頼を得る。<br>また、法令に定める情報のみならず業務内容の理解に資する情報も、積極的に公表する。 | ・法人基本情報として、各種計画・規程、財務諸表、理事会議事要旨等を公表するとともに、年報は製本化のうえ協賛企業等に配付することでPRにも努めた。<br>・情報内容に変更があった場合も速やかに公表するよう努めた。 |    |    |    |    |
|                                                |                                                                                        | 法人の自己評価                                                                                                   |    | B  |    |    |
|                                                |                                                                                        | ・法人基本情報は原則公開の方針の下、公表しており、おおむね目標どおり達成できた。                                                                  |    |    |    |    |
|                                                |                                                                                        | 【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価）                                                                                    |    |    |    |    |
|                                                |                                                                                        | R3                                                                                                        | R4 | R5 | R6 | R7 |
|                                                |                                                                                        | B                                                                                                         | B  | B  | B  | —  |
|                                                |                                                                                        | 市長評価                                                                                                      |    | B  |    |    |
|                                                |                                                                                        | 年報については企業へ配付し、業務実績報告書や中期・年度計画等についてもホームページにて公表できている。<br>以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。                     |    |    |    |    |
|                                                |                                                                                        |                                                                                                           |    |    |    |    |
|                                                |                                                                                        |                                                                                                           |    |    |    |    |

| 大項目                                                                                  | 第5 その他業務運営に関する重要事項                                                         |                                                                                                                                                                                 |    |    |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|
|                                                                                      | 6 BCPの策定                                                                   |                                                                                                                                                                                 |    |    |    |
| 中期目標                                                                                 | 中期計画                                                                       | 実績・特に成果があった取組等・今後の取組                                                                                                                                                            |    |    |    |
| 地震や台風等大規模な自然災害の発生や新興感染症の流行等によるリスクを最小限とするため、BCP（事業継続計画）を策定し、重大事故等の危機事象が発生した際の体制を構築する。 | 地震、台風など自然災害及び新型コロナウイルス感染症、鳥インフルエンザなどの新興感染時による対応をあらかじめ定めることで来園者・職員の安全を確保する。 | <ul style="list-style-type: none"><li>地震・台風等の自然災害の想定や、動物逸走・停電事案等を踏まえた検証を都度行い、必要に応じてBCPの改定を行った。</li><li>鳥インフルエンザについては、環境省による発生情報の対応レベルに応じて、鳥類展示の中止やバックヤードへの退避等の対応を行った。</li></ul> |    |    |    |
|                                                                                      |                                                                            | 法人の自己評価                                                                                                                                                                         |    | B  |    |
|                                                                                      |                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>BCP 検討会議（全課参加）を定例的に開催することで、認識共有や意識醸成にも努めている。</li><li>鳥インフルエンザは毎年発生しているが、各種対応により鳥類の死亡事例や人への感染事例は無い。</li></ul> 以上のことからおおむね目標どおり達成できた。       |    |    |    |
|                                                                                      |                                                                            | 【参考】各事業年度の年次評価結果（市長評価）                                                                                                                                                          |    |    |    |
|                                                                                      |                                                                            | R3                                                                                                                                                                              | R4 | R5 | R6 |
| B                                                                                    | B                                                                          | B                                                                                                                                                                               | B  | —  |    |
|                                                                                      |                                                                            | 市長評価                                                                                                                                                                            |    | B  |    |
|                                                                                      |                                                                            | 地震・台風などの自然災害だけではなく、動物園特有の動物事故なども踏まえた BCP を策定することができた。今後も状況に合わせて検討・改定してほしい。<br>以上のことから、おおむね目標どおり達成できていると評価する。                                                                    |    |    |    |