

(様式第1号)

年 月 日

大 阪 市 長

住 所

(主たる事務所の所在地)

氏 名

(地域活動協議会の名称、代表者の氏名)

### 生野区地域活動協議会補助金交付申請書

標題の補助金について交付を受けたいので、生野区地域活動協議会補助金交付要綱第3条の規定により、次のとおり申請します。

#### 1 交付を受けようとする補助金の額及びその算出の基礎

|           |            |       |   |
|-----------|------------|-------|---|
| (1) 補助金の額 | (活動費補助金) 金 | _____ | 円 |
|           | (運営費補助金) 金 | _____ | 円 |
|           | (合 計) 金    | _____ | 円 |

(2) 算出の基礎 別紙事業計画書のとおり

#### 2 補助事業等の開始日及び完了予定日

年 月 日～ 年 月 日

#### 3 添付書類

- (1) 事業計画書 (別紙1)
- (2) 予算書 (別紙2-1、2-2)
- (3) 収支予算書 (全体) (別紙3)
- (4) その他市長が必要と認める書類

(1) 事業名 ※指定分野は該当するものに○を記してください。複数可

指定分野 :①防犯・防災 ②子ども・青少年 ③福祉 ④健康 ⑤環境 ⑥文化・スポーツ

(2) 事業の目的及び必要性

※事業の目的及び事業の必要性について詳しくご記入ください。

(3) 事業の内容

※事業内容を具体的にご記入ください。

日 時

場 所

参加人数

従事者数

従事時間(予定)

内 容

(4) 事業効果とその測定方法

※事業効果の達成度を測る指標をご記入ください。

(5) 事業の広報・参加者の募集方法

※当該事業の広報の方法について下記より選択してください。

・広報掲示板へのポスター掲示

・回覧板による周知

・学校・PTAなどへの周知

・関係各所への協力依頼

・その他( )

協議会

**活 動 補 助 金**

事 業 名 :

**支 出**

**【円】**

| 項目 | 予算額(事業費総額) | うち補助金対象額 | 積算 |
|----|------------|----------|----|
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
| 計  | 円          | 円        |    |

※すべての費用を記載してください(補助対象外の費用も記載してください)。

協議会

運 営 補 助 金

支 出 【円】

| 項目 | 予算額(事業費総額) | うち補助金対象額 | 積算 |
|----|------------|----------|----|
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
| 計  | 円          | 円        |    |

※すべての費用を記載してください(補助対象外の費用も記載してください)。

年度 収支予算書(全体)

別紙3

団体名: \_\_\_\_\_ 協議会

収 入 【円】

| 項 目             | 予算額 | 備 考    |
|-----------------|-----|--------|
| 地域活動協議会補助金【活動費】 |     | 補助金充当率 |
| 地域活動協議会補助金【運営費】 |     |        |
|                 |     |        |
|                 |     |        |
|                 |     |        |
|                 |     |        |
| 合 計             |     |        |

支 出(補助事業) 【円】

| 事業名   | 予算額(事業費総額) | うち補助金対象額 |
|-------|------------|----------|
|       |            |          |
|       |            |          |
|       |            |          |
|       |            |          |
|       |            |          |
| 活動費小計 |            |          |
| 運営経費  |            |          |
| 合 計   | (A)        |          |

支 出(自主事業、受託事業等) 【円】

| 事業名 | 予算額(事業費総額) |
|-----|------------|
|     |            |
|     |            |
|     |            |
|     |            |
|     |            |
| 合 計 | (B)        |

\* 地域活動協議会が行う事業はすべて記載してください

|               |
|---------------|
| 支出合計(A) + (B) |
|               |

(様式第 2 号)

大阪市指令 第 号  
年 月 日

様

大阪市長

生野区地域活動協議会補助金交付決定通知書

年 月 日付けで申請のあった生野区地域活動協議会補助金については、次のとおり交付することとしたので、生野区地域活動協議会補助金交付要綱第 4 条第 1 項の規定により通知します。

|           |            |   |
|-----------|------------|---|
| 1 補助金の交付額 | (活動費補助金) 金 | 円 |
|           | (運営費補助金) 金 | 円 |
|           | (合 計) 金    | 円 |

2 補助金の交付の条件

- (1) 補助事業者は、不適切な会計処理を行い、又は政治的活動と認められる活動や法令若しくは公序良俗に反する活動を行わないこと。
- (2) 補助事業等の内容、経費の配分又は執行計画の変更（生野区地域活動協議会補助金交付要綱第 7 条第 2 項に規定する軽微な変更を除く。）をする場合には、市長の承認を受けること。
- (3) 補助事業を中止し、又は廃止する場合には、市長の承認を受けること。
- (4) 補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合には、速やかに市長に報告してその指示を受けること。
- (5) 市長が、補助金の適正な執行を期するため、補助事業者に対して報告を求め、又は本市職員に当該補助事業者の事務所、事務所等に立ち入り、帳簿書類その他の物件を検査させ、若しくは関係者に対して質問させる必要があると認めたときは、これに協力すること。
- (6) 補助事業が完了したとき又は補助事業の廃止の承認を受けたときは、速やかに生野区地域活動協議会補助金交付要綱第 11 条に規定する実績報告をすること。
- (7) 補助事業者が地域活動協議会に対する補助金の交付の基準に関する要綱第 4 条第 1 項の認定を取り消されたときは、大阪市補助金等交付規則（平成 18 年大阪市規則第 7 号。以下「規則」という。）第 17 条第 1 項の規定により補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消す。

- (8) その他、規則、地域活動協議会に対する補助金の交付の基準に関する要綱及び生野区地域活動協議会補助金交付要綱の規定を遵守すること。

### 3 その他

本通知の決定内容（交付の条件を含む。）に不服があるときは、この通知を受けた日の翌日から起算して10日以内に申請の取下げをすることができる。

(様式第3号)

大 第 号  
年 月 日

様

大阪市長

生野区地域活動協議会補助金不交付決定通知書

年 月 日付けで申請のあった生野区地域活動協議会補助金については、次の理由により交付しないこととしたので、生野区地域活動協議会補助金交付要綱第4条第2項の規定により通知します。

(交付しない理由)



(様式第4号)

年 月 日

大 阪 市 長

住 所

(主たる事務所の所在地)

氏 名

(地域活動協議会の名称、代表者の氏名)

生野区地域活動協議会補助金交付申請取下書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて通知のあった生野区地域活動協議会補助金の交付決定について、生野区地域活動協議会補助金交付要綱第5条第1項の規定により申請を取り下げます。

1 補助金交付決定通知書を受け取った日 年 月 日

2 取下げの理由

(様式第5号)

年 月 日

大 阪 市 長

住 所

(主たる事務所の所在地)

氏 名

(地域活動協議会の名称、代表者の氏名)

生野区地域活動協議会補助金変更承認申請書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて補助金の交付の決定を受けた補助事業等について、生野区地域活動協議会補助金交付要綱第7条第1項の規定より、次のとおり変更の承認を申請します。

(変更する内容及びその理由)

(様式第6号)

大阪市指令 第 号  
年 月 日

様

大阪市長

生野区地域活動協議会補助金変更承認決定通知書

年 月 日付けで申請のあった生野区地域活動協議会補助金変更承認申請  
については、補助事業の内容等の変更を承認したので、生野区地域活動協議会補助金交付  
要綱第7条第3項の規定により通知します。

(様式第7号)

年 月 日

大 阪 市 長

住 所

(主たる事務所の所在地)

氏 名

(地域活動協議会の名称、代表者の氏名)

生野区地域活動協議会補助金中止・廃止承認申請書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて補助金の交付決定を受けた補助事業等について、生野区地域活動協議会補助金交付要綱第7条第1項の規定により、次のとおり中止・廃止の承認を申請します。

(中止・廃止の理由 (中止の場合は、その期間) )

(様式第8号)

大阪市指令 第 号  
年 月 日

様

大阪市長

生野区地域活動協議会補助金中止・廃止承認決定通知書

年 月 日付けで申請のあった生野区地域活動協議会補助金中止・廃止承認申請については、補助事業の補助事業の中止・廃止を承認したので、生野区地域活動協議会補助金交付要綱第7条第3項の規定により通知します。

(様式第9号)

大阪市指令 第 号  
年 月 日

様

大阪市長

生野区地域活動協議会補助金変更不承認決定通知書

年 月 日付けで申請のあった生野区地域活動協議会補助金変更承認申請については、次の理由により承認しないこととしたので、生野区地域活動協議会補助金交付要綱第7条第4項の規定により通知します。

(承認しない理由)

(様式第 10 号)

大阪市指令 第 号  
年 月 日

様

大阪市長

生野区地域活動協議会補助金事情変更による  
交付決定取消・変更通知書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて交付決定した生野区地域活動協議会補助金について、生野区地域活動協議会補助金交付要綱第 8 条第 2 項の規定により、次のとおり取消・変更したので通知します。

- 1 取消し・変更の内容
- 2 取消し・変更の理由

(様式第 11 号)

年 月 日

大 阪 市 長

住 所

(主たる事務所の所在地)

氏 名

(地域活動協議会の名称、代表者の氏名)

### 生野区地域活動協議会補助金実績報告書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて補助金の交付決定を受けた補助事業等について、生野区地域活動協議会補助金交付要綱第 11 条第 1 項及び第 2 項の規定により、次のとおり実績を報告します。

1 補助事業等の名称

2 補助金の予定金額

|          |   |       |   |
|----------|---|-------|---|
| (活動費補助金) | 金 | _____ | 円 |
| (運営費補助金) | 金 | _____ | 円 |
| (合 計)    | 金 | _____ | 円 |

3 その他必要事項

- (1) 補助金の交付決定額とその精算額
- (2) 補助事業の実績・効果 (補助事業の効果が検証できるもの) (別紙 1)

4 添付書類

- (1) 決算書 (別紙 2-1、2-2)
- (2) 収支決算書 (全体) (別紙 3)
- (3) 経費の支出を確認できる領収書の写し等
- (4) 補助事業にかかる現場写真・ポスター・プログラム
- (5) 地域活動協議会の運営に従事した者の出勤簿等



|           |   |
|-----------|---|
| 補助事業名     |   |
| 事業内容      | <p>① 実施日時又は期間</p> <p>② 実施場所又は地域</p> <p>③ 対象者数等<br/>         ・対象者及び参加人数<br/>         ・従事者数及び従事時間</p> <p>④ 実施内容・方法</p> <p>⑤ 他団体との連携</p> |
| 事業効果の検証結果 |   |
| 広報の方法     |   |

協議会

活 動 補 助 金

事 業 名 :

支 出 【円】

| 項目 | 予算額(事業費総額) | うち補助金対象額 | 積算 |
|----|------------|----------|----|
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
| 計  | 円          | 円        |    |

※すべての費用を記載してください(補助対象外の費用も記載してください)。

協議会

運 営 補 助 金

支 出 【円】

| 項目 | 予算額(事業費総額) | うち補助金対象額 | 積算 |
|----|------------|----------|----|
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
|    |            |          |    |
| 計  | 円          | 円        |    |

※すべての費用を記載してください(補助対象外の費用も記載してください)。

年度 収支決算書(全体)

別紙3

団体名: \_\_\_\_\_

収 入

【円】

| 項 目             | 決 算 額 | 備 考    |
|-----------------|-------|--------|
| 地域活動協議会補助金【活動費】 |       | 補助金充当率 |
| 地域活動協議会補助金【運営費】 |       |        |
|                 |       |        |
|                 |       |        |
|                 |       |        |
| 合 計             | (A)   |        |

支 出(補助事業)

【円】

| 事業名   | 決算額(事業費総額) | うち補助金対象額 |
|-------|------------|----------|
|       |            |          |
|       |            |          |
|       |            |          |
|       |            |          |
|       |            |          |
| 活動費小計 |            |          |
| 運営経費  |            |          |
| 合 計   | (B)        |          |

支 出(自主活動、委託事業等)

【円】

| 事業名 | 決算額(事業費総額) |
|-----|------------|
|     |            |
|     |            |
|     |            |
|     |            |
|     |            |
| 合 計 | (C)        |

\* 地域活動協議会が行う事業はすべて記載してください

【円】

|              |   |                    |   |        |
|--------------|---|--------------------|---|--------|
| 収入 決算額合計 (A) |   | 支出 決算額合計 (B) + (C) |   | 次年度繰越金 |
|              | - |                    | = |        |

(様式第 12 号)

大 第 号  
年 月 日

様

大阪市長

生野区地域活動協議会補助金額確定通知書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて交付決定した生野区地域活動協議会補助金については、次のとおり補助金額を確定したので、生野区地域活動協議会補助金交付要綱第 12 条の規定により通知します。

|      |            |   |
|------|------------|---|
| 確定金額 | (活動費補助金) 金 | 円 |
|      | (運営費補助金) 金 | 円 |
|      | (合 計) 金    | 円 |

(様式第 13 号)

年 月 日

大 阪 市 長

住 所

(主たる事務所の所在地)

氏 名

(地域活動協議会の名称、代表者の氏名)

### 生野区地域活動協議会補助金精算書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて補助金の交付決定を受けた補助事業等について、生野区地域活動協議会補助金交付要綱第 13 条第 1 項の規定により、次のとおり精算内容を提出します。

|        |       |            |   |
|--------|-------|------------|---|
| 1 精算内容 | 受領額   | (活動費補助金) 金 | 円 |
|        |       | (運営費補助金) 金 | 円 |
|        |       | (合 計) 金    | 円 |
|        | 支出額   | (活動費補助金) 金 | 円 |
|        |       | (運営費補助金) 金 | 円 |
|        |       | (合 計) 金    | 円 |
|        | 差引剰余額 | (活動費補助金) 金 | 円 |
|        |       | (運営費補助金) 金 | 円 |
|        |       | (合 計) 金    | 円 |

#### 2 添付書類

(1) 収支決算書

(2) 経費の支出を確認できる領収書の写し等

(様式第 14 号)

大阪市指令 第 号  
年 月 日

様

大阪市長

生野区地域活動協議会補助金交付決定取消通知書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて交付決定した生野区地域活動協議会補助金については、次のとおり交付決定を取り消したので、生野区地域活動協議会補助金交付要綱第 14 条第 3 項の規定により通知します。

1 取消しの内容

2 取消しの理由