

見積書 提出期限	令和〇年〇月〇日	午後 3時00分	投函口 番号
-------------	----------	----------	-----------

見積書を提出する日をご記入ください。

# 物品供給見積書

令和 年 月 日

提出期限をよくご確認ください、必ず期限までにご提出ください。

者 生野区長 ○○ ○○

住所又は事業所所在地  
商号又は名称  
氏名又は代表者氏名

所在地、会社名、代表者名等を入札参加資格申請のとおり記載の上、届け出た代表者印または受任者印を押印ください。連絡先をご記入下さい。

印

下記について見積条項に従い、次の金額で見積ります。

なお、関係法令・貴市関係規定および裏面記載の契約条項に従い契約を履行します。

見積金額				百万				千						
契約金額				百万				千						円
<input type="checkbox"/> 課税事業者 うち取引にかかる消費税及び地方消費税の額 円 <input type="checkbox"/> 免税事業者														

見積書に添付した仕様書をよくお読みいただき、見積金額（消費税抜き）を記入して下さい。（金額の前には『¥』をつけてください。）免税業者にあつては、見積金額の110分の100に相当する金額を記入して下さい。詳しくは見積書裏面の「見積条項」をお読み下さい。

契約金額は、見積金額に当該金額の100分の10を上積みした額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた額）です。

なお、契約相手方となった場合には、商号、所在地及び契約金額等を公表することがあります。

## 記

物品名称	□□□□用 ○○ 買入
------	-------------

納入期限	別紙仕様書のとおり	納入場所	別紙仕様書のとおり
------	-----------	------	-----------

明細書	品名	形状・寸法・摘要	数量
		別紙仕様書のとおり	

別紙仕様書は見積書の2枚目の続きに添付して下さい。また、すべてのページのつなぎ目には見積書に押印した届出印を用いて割印して下さい。

(見積条項) 裏面のとおり

本書のとおり契約を締結する。						支出科目 年度 会計 款 項 目 節 細節	
1 契約方法 随意契約  地方自治法施行令 第167条の2第1項第 号		2 契約保証金 <input type="checkbox"/> 契約金額の5/100以上 (金 円) <input type="checkbox"/> 履行保証保険 <input type="checkbox"/> 免除					
用途							
摘要							
決裁	局長	部長	課長	課長代理	係長		係員
							決裁 令和 . .
							大生第 号