

様式2 (学習会終了後、2週間以内に)

令和6年度 生野区PTA・社会教育関係団体対象学習会 実施報告書

年 月 日

生野区長 様

所在地 大阪市生野区□□-○

団体名 ○○小学校 PTA

代表者役職・氏名 会長 生野 太郎

連絡先

担当者 大阪 一郎

電話番号 000-0000-0000

学習会を次のとおり実施しましたので、報告します。

学習会名	外国籍住民の人権をまなぶ		分類	<input checked="" type="checkbox"/> 人権 ・ 家庭教育 生涯スポーツ・生涯学習
実施日時	○月 ○日 (土) 10:30 ~ 11:30	実施場所	△△小学校 多目的室	
参加人数 (※20名以上)	20名	学習会 告知方法	学校・PTAでの文書配布 ポスター掲示	
学習形態	1. 講演のみ 2. 講演と話し合い 3. 講演と実技 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 参加型学習(ワークショップ) 5. 映画と講演 6. 見学会(講演を含む) 7. その他()			
学習内容及び テーマ	多くの外国籍住民の方々が住んでいる生野区と他の市町村で、人権が侵害されることなく平等に守られているかをワークショップ形式で学び、人権への理解を深める。 また、保護者に人権について正しい知識を身につけてもらい、家庭で子どもへ人権の大切さを教えることができるようにする。			
得られた効果	参加者に現れた効果と目的を達成できたか チェックシートを作成、自己分析を通して、人権への理解を深めるとともに、話し合いを通して、保護者相互の共有の場となった。参加者からは「○○○○」「□□□□□□」という声が多くあった。			
今後の展開	この学習会を今後どう活かしていくか 今回の学習会で学んだ外国籍住民の人権への理解を、参加者各自が家庭で子どもたちへ人権の大切さを教えていくことで、引き続き保護者・子どもの人権意識を高めてもらうきっかけとしたい。			

区分	氏名（ふりがな）	住所・連絡先・生年月日	所属・役職等
講師 保育者	かんさい じろう 関西 次郎	住所：〒000-000 大阪市〇〇区×× 電話番号：00-0000-0000 メールアドレス：△△@〇〇 生年月日：	特定非営利法人△△ 代表理事
講師 保育	いくの はなこ 生野 花子	住所：〒000-000 大阪市〇〇区××× 電話番号：00-0000-0000 メールアドレス：××@△△ 生年月日：〇〇年〇月〇日	保育ボランティアグループ ■ ■
講師 保育		住所： 電話番号： メールアドレス： 生年月日：	
講師 保育		住所： 電話番号： メールアドレス： 生年月日：	
経費 内訳	1. 区役所から助成予定の経費		
	●講師報酬金額 <u>6,200</u> 円 内訳 (@ <u>6,200</u> × <u>1</u> H) + (@ <u> </u> × <u> </u> H) + (@ <u> </u> × <u> </u> H) ●保育報酬金額 <u>1,000</u> 円 内訳 (@ <u>1,000</u> × <u>1</u> H × <u>1</u> 人)		
	2. 主催者が負担する経費 <u>3,000</u> 円 内訳 (@ <u>3,000</u> × <u>1</u> H)		
3. その他（参加費等） _____ から _____円 内訳 ()			

※欄が足りない場合はコピーしてください。

※個人口座にお振込みの方は法定調書作成のため生年月日もご記入ください。

※添付書類

- 成果物（開催案内、学習会で使用した資料及び当日の写真等）