

令和４年度 指定管理者年度評価シート

1 基本情報

施設名称	大阪市立生野区民センター
施設所管課・担当	生野区役所地域まちづくり課（担当：下村・長嶋）
条例上の設置目的	コミュニティ活動の振興並びに地域における文化の向上及び福祉の増進を図るとともに、市民の集会その他各種行事の場を提供することにより市民相互の交流を促進し、もって連帯感あふれるまちづくりの推進に寄与することを目的とする。
業務の概要	(１) 貸館運営業務 (２) 徴収事務委託契約に基づく使用料徴収及び収納事務 (３) 施設総合管理業務
成果指標	利用率/利用者満足度
数値目標	61.8%以上/90.5%以上
指定管理者名	一般財団法人大阪市コミュニティ協会
指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
評価対象期間	令和4年4月1日～令和5年3月31日

2 管理運営の成果・実績

成果指標	利用率	利用者満足度
数値目標	61.8%以上	90.5%以上
年度実績	47.70%	100.0%
達成率	77.2%	110.5%

利用状況

	当年度	前年度	前年度比
利用人数	71,681	58,303	13,378
稼働率	47.70%	40.5%	7.2%

3 収支状況

収入		当年度	前年度	差異（実績－計画）	主な要因
業務代行料	実績	26,435,141	24,642,543	3,013,141	新型コロナの影響額及び物価高騰に伴う光熱費増に係る補填 ・ 予約取消に伴う還付による減（202千円） ・ 感染対策にかかる経費「消毒薬等の消耗品購入費」（100千円） ・ 物価高騰に伴う光熱費の増（2,711千円）
	計画	23,422,000	25,777,000		
利用料金収入	実績	9,500,120	9,079,020	600,120	新型コロナウイルス感染症の影響の緩和を受け、利用が緩やかに回復したことによる増
	計画	8,900,000	6,395,000		
その他収入 （選挙にかかる収入）	実績	65,300	65,300	65,300	選挙対応による増
	計画	0	0		
その他収入 （自主事業収入）	実績	3,032,100	692,850	-165,900	新型コロナウイルス感染症の影響により4～6月の開講を自粛したことによる減
	計画	3,198,000	2,632,000		
合計	実績	39,032,661	34,479,713	3,512,661	
	計画	35,520,000	34,804,000		

支出		当年度	前年度	差異（実績－計画）	主な要因
人件費	実績	18,009,506	16,999,408	65,300	選挙対応による増
	計画	17,944,206	16,750,662		
事務費	実績	2,333,852	2,157,767	504,030	・ 新型コロナウイルス感染症拡大防止対策にかかる消耗品費の増（100千円） ・ 老朽化した備品の更新（230千円） ・ トイレ床特別清掃等施設の美化保全（170千円）
	計画	1,829,822	1,867,748		
施設管理費	実績	5,887,204	7,750,376	-217,996	契約落ちによる減
	計画	6,105,200	6,005,200		
光熱水費	実績	7,189,339	3,441,981	2,657,239	物価高騰に伴う増（契約先変更による自助努力あり）
	計画	4,532,100	5,443,680		
一般管理費	実績	2,124,172	2,104,710	0	
	計画	2,124,172	2,104,710		
その他事業費 （自主事業支出）	実績	1,922,347	644,623	-800,853	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため事業の一部を中止、講習会講師謝金等見直しによる減
	計画	2,723,200	2,612,000		
合計	実績	37,466,420	33,098,865	2,207,720	
	計画	35,258,700	34,784,000		

令和4年度 指定管理者年度評価シート

4 管理運営状況の評価（1次評価）

（1）成果指標の達成

評価項目	達成率	評価	特記事項
利用率	77.2%	－	評価項目としての利用率の達成状況は、指定管理者募集時期の当初目標値との比較で判定している。当該当初目標値はコロナ禍を想定せず設定されたものである。令和4年度は令和5年1月末まで新型コロナウイルス感染防止のための利用制限がある状況下であり、年度の大部分について積極的に利用推進を行うことができない状況下であった。 こうした状況を踏まえると、利用率の目標が達成できなかったことは指定管理者の責めではないところである。このため、単純に達成率による評価を行うことは妥当でないとの判断から、評価を「-」とする。
利用者満足度	110.5%	A	

（2）市費の縮減

市費の縮減に係る取組状況	評価	特記事項
光熱水費増の抑制	B	新型コロナウイルスに伴う物価高騰による光熱費の増加を受けて、適宜、電力供給会社との契約の見直しを行い、光熱費の抑制に努めた。

（3）管理運営の履行状況

評価項目	評価	特記事項
施設の設置目的の達成及びサービスの向上		
施設の管理運営	B	
事業計画の実施状況	B	
施設の有効利用	B	
社会的責任・市の施策との整合性	B	

5 利用者ニーズ・満足度等

調査方法：利用者へアンケート用紙配布 回答者数：合計206名 質問項目：利用理由、満足度、利用したいサービスなど 結果：おおむね満足との回答であったが、「ペーパーレス化してほしい」、「壁にひび割れが目立つ」といったご要望をいただいた。 ペーパーレス化については、提出書類及び記載項目を必要最低限とする、例えばアンケートをWeb化するなど手法を検討していく。壁のひび割れなど、施設の維持保全については、市と指定管理者において予算の措置をふまえ計画的に実施していく。

6 外部専門家意見

・利用者から各種手続きのペーパーレス化の要望があるとのことだが、他施設の好事例を取り入れながら、場合によっては紙も併用することで、利用者のニーズに沿った導入を期待したい。 ・施設の維持管理や利用者へのサービスが現在の水準を保てるよう、スタッフの人材育成の観点で指定管理者本部とも連携いただきたい。

7 最終評価

評価項目	評価	所見
成果指標の達成	B	
市費の縮減	B	
管理運営の履行状況	B	長引くコロナ禍において本市をはじめとした行政からの要請に誠実に対応するとともに、施設の維持管理に努め、利用者への丁寧な接遇を行うなど、利用者の安心・安全を第一に考えた運営を実施した。
施設の設置目的の達成及びサービスの向上		
施設の管理運営		
事業計画の実施状況		
施設の有効利用		
社会的責任・市の施策との整合性		
総合評価	B	