

東桃谷小学校・勝山小学校 学校適正配置検討会議（第6回） 会議録

1. 日時

令和7年2月25日（火）19時から

2. 場所

勝山小学校 多目的室

3. 出席者

（委員）

金海委員、岸村委員、北代委員、真鍮委員、山口委員
葭矢委員、和田委員、渡邊委員

（学校）

末綱 東桃谷小学校長
南 勝山小学校長

（教育委員会事務局）

筋原 生野区長 生野区担当教育次長
大川 生野区副区長 生野区教育担当部長
山東 学校適正配置担当課長兼生野区役所地域活性化担当課長
徳元 指導部首席指導主事兼生野区役所こども未来担当課長
中條 生野区役所地域活性化担当課長兼教育委員会事務局総務部生野区教育担当課長
岡永 学校適正配置担当課長代理兼生野区役所地域まちづくり課地域活性化担当課長代理
竹中 生野区役所地域まちづくり課地域活性化担当課長代理兼教育政策課生野区教育担当課長代理
小嶋 学事課学校適正配置担当係長
藤井 生野区役所地域まちづくり課担当係長兼教育政策課担当係長
角野 生野区役所地域まちづくり課兼教育政策課担当係員
大川 生野区役所地域まちづくり課兼教育政策課担当係員

4. 議題

- （1）校名・校章・校歌専門部会の報告について
- （2）標準服等専門部会の報告について
- （3）その他

5. 会議資料

- ・次第
- ・資料1 第4回 校名・校章・校歌専門部会の開催結果
- ・資料2 第3・4回 標準服等専門部会の開催結果

6. 会議内容

(藤井係長)

- ・それでは大変お待たせいたしました。
- ・第6回東桃谷小学校・勝山小学校学校適正配置検討会議を開催させていただきます。
- ・皆様方には何かとお忙しいところお集まりいただきまして、ありがとうございます。
- ・本日司会を務めさせていただきます、生野区役所地域まちづくり課の藤井でございます。
- ・それでは開会に先立ちまして、生野区長の筋原からご挨拶申し上げます。

(筋原区長)

- ・皆さんこんばんは。生野区長、生野区担当教育次長の筋原でございます。
- ・本日はお忙しい中、またお寒い中お集まりいただきまして、誠にありがとうございます。
- ・本日の議題は、校章・校歌の専門部会、標準服の専門部会、この2つの専門部会の報告となっております。
- ・校章・校歌につきましては、これから決定していくまでの進め方について、専門部会でご検討いただきました内容をご説明させていただき、ご報告したいと思っています。
- ・それから標準服につきましては、新しい学校の服装等について、専門部会で意見交換を重ねていただいて、一定の結論を出していただきましたので、ご検討いただいた内容をご説明させていただいて、ご確認、意見交換をお願いしたいと思っておりますので、本日もどうぞよろしくお願い申し上げます。ありがとうございます。

(藤井係長)

- ・なお、生野区副区長、生野区教育担当部長につきましては、令和7年1月1日付で大川が着任いたしましたので、ご紹介いたします。

(大川副区長)

- ・大川です。よろしくお願いいたします。

(藤井係長)

- ・本会議につきましては、会議録作成のため、録音させていただきます。
- ・なお、録音の関係上、ご発言の際は、必ずマイクをご使用いただきますようお願いいたします。
- ・それでは、報告に移り、各専門部会の開催結果についてご報告いたします。
- ・まずは、校名・校章・校歌専門部会で議論した内容を事務局中條よりご説明いたします。

(中條課長)

- ・生野区役所地域活性化担当課長の中條です。いつもお世話になっております。それでは私の方から専門部会の結果について、資料に沿ってご説明をさせていただきます。着座にて失礼いたします。
- ・まずは資料1－1のスケジュール案をご覧ください。校名案は前回の検討会議において「東勝山小学校」で決定したところです。今後は引き続き専門部会において、校章と校歌を決めていくための意見交換を行っていきます。校章については令和7年5月頃、校歌については令和7年8月頃を目途に決めていく予定としております。
- ・次に、資料1の校名・校章・校歌専門部会の開催結果をご覧ください。
- ・専門部会の意見交換において、次のような進め方で検討していくこととしました。まず、校章につきまして、資料1－2をご覧ください。
- ・校章デザイン案は、両校の在校生のご家庭から公募するほか、学校や行政も作成して提案することといたします。公募時期については、本日の検討会議が終わりましたら、2月27日から3月19日までの間で在校生のご家庭からデザイン案を募集する予定としています。資料1－3の後ろに参考に校章デザイン案の募集用チラシを付けております。こちらのチラシでデザイン案の募集をしてみたいと考えております。
- ・その後、4月に開催予定の専門部会において、公募案、学校案、行政案から複数のデザイン案に絞り込みを行い、その後、どのデザインが良いかアンケートを行います。アンケートの対象は、両校の在校生のご家庭とし、学校を通じて子どもに配布して持ち帰りいただいて保護者と一緒に考えていただくこととします。
- ・アンケートは令和7年度の4月下旬に行い、新1年生のご家庭にも回答いただく予定です。
- ・アンケートでは、専門部会で絞り込んだデザイン案の候補から1案のみ選んでもらうこととし、5月中旬に専門部会を開催しまして、アンケート結果を踏まえて校章案を選定し、その後、検討会議に諮らせていただく予定としております。
- ・なお、在校生のご家庭へのデザイン案の募集では、校章デザイン案とともに、デザインへの思いや理由を記載していただきます。また、他の著作権に抵触しないことなどの注意事項を記載して募集を行う予定です。校章の決定に向けた進め方についてのご説明は以上となります。
- ・続いて、校歌につきまして、資料1－3をご覧ください。
- ・校歌の歌詞は一般公募で募集することとし、3月中旬に歌詞を募集する際の条件（フレーズやイメージ等）を専門部会で検討したうえで、3月下旬から約1か月間、一般公募を行うこととします。
- ・その後、5月中旬に、専門部会で応募作品から歌詞の案を選定し、歌詞を仮決定いたします。
- ・作曲については、大阪市教員に依頼することとし、歌詞と合わせて校歌案を作成して専門部会にお示しした後、8月下旬を目途に検討会議に諮らせていただく予定としております。
- ・報告は以上でございます。

(藤井係長)

- ・ただいまの校章・校歌の報告につきまして、何かご質問等ございますか。

(質問なし)

- ・もしございましたら、後ほどでも構いませんのでご質問ください。
- ・それでは次の報告にうつります。標準服等専門部会の開催報告につきまして、事務局中條よりご説明いたします。

(中條課長)

- ・それでは続きまして、標準服等専門部会の報告につきまして、私からご説明させていただきます。
- ・資料2、開催結果をご覧くださいませでしょうか。
- ・議事要旨を記載させていただいておりますが、整理をされました課題といたしましては、
 - ・学校で日常着用する服装は私服を基本とする。
 - ・ただし、アンケートにおいて「標準服（制服）」を希望した方のご意見にも配慮し、標準例的な服も示し、どちらを着用するかは各家庭で選んでいただく。
 - ・標準例的な服等の仕様や指定品の選定については、現在の東桃谷小と勝山小の標準服等の指定や推奨されているものをもとに検討していく。
 - ・標準例的な服については、希望する在校生には大阪市から貸与する。
 - ・通学帽・体操服（上下）は指定品とし、在校生には大阪市から貸与する。
 - ・赤白帽・水着・上靴は、現在使用しているものを引き続き使用していただく。
 - ・具体的なデザイン等の仕様は、別紙資料「新しい学校の服装について」の内容で進めていくこととし、先日の専門部会でいただいた意見も踏まえつつ、学校、区役所、教育委員会事務局で決定する。
- としております。
- ・なお、具体的なデザイン等は、第4回専門部会の資料に添付しております。
- ・また、先日の専門部会ではお配りしていませんでしたが、勝山小学校区から生野未来学園を選択して行かれる方もいらっしゃると思いますので、本日、生野未来学園の標準服の資料も参考に添付しております。あわせてご参照ください。
- ・私からの説明は以上でございます。

(藤井係長)

- ・ご質問等何かございますか。

(委員)

- ・生野未来学園の前期課程、後期課程とは、前期課程は1年生から6年生、後期課程は7年生から9年生ということですか。

(中條課長)

- ・そうにご理解いただいて結構です。

(藤井係長)

- ・他に何かございますか。

(質問なし)

- ・それでは、本日の議題は以上でございます。
- ・最後に、通学路の安全対策専門部会についてお知らせをさせていただきます。

(岡永課長代理)

- ・ご説明させていただきます。
- ・通学路の安全対策につきましては、この間、東桃谷・勝山の両地域で新しい通学路、安全対策について検討して参りました。
- ・このたび、それぞれの地域で通学路が決まりました。残る安全対策の課題については、両地域に共通する内容であることから、各分科会は一旦終了という形で、3月12日に通学路の安全対策専門部会の方を開催させていただくことをご報告させていただきます。
- ・以上でございます。

(藤井係長)

- ・そのほかに何かご質問等ございますか。

(質問なし)

- ・ないようですので、本日の検討会議は以上でございます。
- ・次回の検討会議は、5月下旬を予定しております。
- ・開催日は後日あらためて日程調整いたしますので、どうぞよろしくお願いいたします。
- ・本日はどうもありがとうございました。