

生野区役所子育て支援連絡調整員
会計年度任用職員採用申込書

裏面の「記入上の注意」を読んでから記入してください。

(写 真) 半身・正面・脱帽 過去3ヶ月以内に 撮影したもの	受験番号	*		
	フリガナ			
	氏 名			
	生年月日	年	月	日生 男 ・ 女
フリガナ				
現住所	郵便番号 (—)			
電話番号 (FAX)	(FAX)			

学歴（高等学校卒業以降の歴を記入してください）

期 間		学校名
年	月から	
年	月まで	
年	月から	
年	月まで	
年	月から	
年	月まで	
年	月から	
年	月まで	
年	月から	
年	月まで	

職歴（古いものから順に記入してください。）

期 間		勤務先名	主な職務内容
年	月から		
年	月まで		
年	月から		
年	月まで		
年	月から		
年	月まで		
年	月から		
年	月まで		
年	月から		
年	月まで		

資格・免許（取得見込みの場合は「見込み」と記入してください。）

取 得 日	資格名・免許名
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

志望動機

〈記入上の注意〉

- ・ 黒インクまたは黒ボールペンを用い、楷書で丁寧に記入してください。
- ・ ＊印の欄は、記入しないでください。
- ・ 学歴・職歴・資格・免許欄については、元号を記入してください。
- ・ 現住所欄は郵便物が届くよう正確に記入してください。
- ・ 電話番号欄は、平日昼間に連絡がとれる番号を記入してください。
（FAXがある場合はFAX番号についても記入）