

## 大阪市城東区 中浜地域活動協議会 活動費補助金事業計画書 (集計表)

活動分野	実施予定事業	予定日	事業予算			
			①全体予算額 (③+④)	②補助対象 経費	③補助金額 ②×75%以下	④その他
(ア) 防犯・防災に 関する活動	防犯灯の維持管理	通年	500,000	500,000	375,000	125,000
	中浜地域自主防災力強化事業	通年	100,000	0	0	100,000
	歳末夜警	12月28 ～30	65,000	0	0	65,000
	通学路の見守り	通年	10,000	0	0	10,000
				0		
(イ) 子ども・青少 年に関する活 動	子育てサロン	毎週木 曜	30,000	30,000	22,500	7,500
	成人式	1月13日	20,000	0	0	20,000
	青少年健全育成事業		10,000	0	0	10,000
(ウ) 福祉に関する 活動	憩の家維持管理	通年	280,000	280,000	172,000	108,000
	敬老行事	9月15日	530,000	530,000	340,000	190,000
	認知症サポーター講座	秋頃	0			
			0			
			0			
(エ) 健康に関する 活動	ふれあい喫茶	第3日曜	255,000	255,000	135,000	120,000
	百歳体操	月4回	10,000	0	0	10,000
	いきいき教室	月1回	10,000	0	0	10,000
(オ) 環境に関する 活動	公園清掃	年2回	5,000	0	0	5,000
	花壇づくり	4・10月	10,000	10,000	7,500	2,500
			0			
(カ) 文化・スポー ツに関する活 動	盆踊り	7月30・ 31日	510,000	480,000	245,000	265,000
			0			
			0			
			0			
①合 計			2,345,000	2,085,000	1,297,000	1,048,000

上記ア～カの各活動分野につきましては、それぞれ少なくとも一つ以上の事業を実施してください。  
※補助金を使う事業については、それぞれの事業ごとに事業計画書、収支予算書を作成してください。

(様式第 1 - 4号)

## 大阪市城東区地域活動協議会 運営費補助金 計画書

### 1 報酬の対象となる業務

業務内容		予定回数	予定活動時間
各種会議の運営事務	地域活動協議会の各種会議の開催にかかる準備、議事録作成等事務	年間 回	年間 時間
団体間の連絡調整事務	地域団体やNPO等市民活動団体、学校、地域その他地域活動の実質的な実施主体との連絡調整	年間 回	年間 時間
相談及び意見等集約	地域住民からの地域運営・地域活動に関する相談や意見の受付	年間 回	年間 時間
その他庶務	事業計画書・事業報告書、収支予算書・収支決算書等各種書類作成事務	/	年間 時間
	各種会議の議事録、会計帳簿等各種書類の管理	/	年間 時間
	地域活動協議会活動の広報・啓発に関する業務	年間 回	年間 時間
合計		/	※ 1 年間 時間

※ 1 報酬の補助対象額は、【活動時間合計×800円】以内となります。

### 2 報酬以外の事業

事業内容	目的
ノートパソコンおよびソフトとプリンターの購入	会議運営、事務作業のため
広報紙の作成（全戸配布 年2回）	地活協の活動の周知啓発のため
アンケートの実施（全戸配布、年2回）	地活協事業への意見、地域住民の意見集約のため

※運営費で実施する事業や、購入予定の物品などがあればご記入ください。

(様式第1-5号)

大阪市城東区 中浜地域活動協議会  
運営費補助金 収支予算書

1 収入

	①全体予算額 (②+③)	②うち補助金額	③その他
予算額	500,000	500,000	0
収入内容		運営費補助金	○寄付等( ) ○その他( )

2 支出

	全体予算額	うち補助金額	支出内容
報酬			
旅費交通費			
保険料			
消耗品費	10,000	10,000	印刷用紙、トナー等
食糧費			
印刷製本費	250,000	250,000	広報誌8.5万×2回(3千部)、 アンケート4万×2回(3千部)
光熱水費			
備品修繕費			
委託料	40,000	40,000	広報、アンケート制作1万×4
役務費			
使用料及び賃借料			
図書購入費			
備品購入費	200,000	200,000	印刷機5万、パソコン12万、ソフト3万
会費			
公課料			
合計	500,000	500,000	