

## 平成25年度 活動費補助金事業計画書 (集計表)

活動分野	実施予定事業	実施日	事業予算	
			全体予算	補助対象予算
(ア) 防犯・防災 に関する活 動	年末夜警	12月28日(土)29日(日)	20,000	10,000
	街路防犯灯の維持管理	通年	100,000	50,000
	防災訓練	10月20日(日)	34,000	10,000
	夏期巡視	7月20日～8月31日	10,000	10,000
(イ) 子ども・青 少年に関す る活動	子育てサロン	通年	80,000	50,000
	もちつき大会	11月20日(日)	350,000	200,000
	新成人を祝う会	1月13日(月祝)	150,000	150,000
(ウ) 福祉に関す る活動	敬老大会	10月13日(日)	100,000	100,000
	憩の家維持管理	通年	290,000	290,000
	高齢者見守り活動	通年	50,000	50,000
	福祉に関する講演会	2月	45,000	30,000
	福祉・災害マップ	通年	50,000	50,000
(エ) 健康に関す る活動	ふれあい喫茶	通年	100,000	80,000
	体力測定会	11月	20,000	20,000
	ラジオ体操	夏期休暇中	20,000	10,000
(オ) 環境に関す る活動	一斉清掃(クリーンピック)	11月	30,000	30,000
	緑化活動	通年	40,000	20,000
(カ) 文化・ス ポーツに関 する活動	夏まつり	8月3日4日	1,576,000	876,000
	地域広報	年数回	20,000	20,000
	全体に関する勉強会	10月	30,000	20,000
①合 計			3,115,000	2,076,000

上記ア～カの各活動分野につきましては、それぞれ少なくとも一つ以上の事業を実施してください。

※ 補助金を使う事業については、それぞれの事業ごとに事業計画書、収支予算書を作成してください。

## 大阪市城東区地域活動協議会 運営費補助金 計画書

業務内容		予定回数	予定活動時間
各種会議の運営事務	地域活動協議会の各種会議の開催にかかる準備、議事録作成等事務	年間 10 回	年間 30 時間
活動の実質的な実施主体間の調整事務	地域団体やNPO等市民活動団体、学校、地域その他地域活動の実質的な実施主体との連絡調整	通年	年間 5 時間
地域住民による点検、評価の機会の提供及び意見等集約	地域住民からの地域運営・地域活動に関する相談や意見の受付	通年	年間 5 時間
その他庶務	事業計画書・事業報告書、収支予算書・収支決算書等各種書類作成事務	/	年間 20 時間
	各種会議の議事録、会計帳簿等各種書類の管理	/	年間 10 時間
	地域活動協議会活動の広報・啓発に関する業務	年間 2 回	年間 10 時間
合 計		/	※1 年間 80 時間

※1 報酬の補助対象額は、【活動時間合計×800円】以内となります。

(様式第1-5号)

## 大阪市城東区地域活動協議会 運営費補助金 収支予算書

収入	全体事業予算額	うち補助対象部分予算額	備考
補助金	141,000	141,000	運営費補助金
その他			
合計	141,000	141,000	

支出	全体事業予算額	うち補助対象部分予算額	備考
報酬	64,000	64,000	※様式1-4参照
旅費交通費	3,000	3,000	従事者交通費
保険料			
消耗品費	26,000	26,000	事務用品等
食糧費	15,000	15,000	会議用茶菓代
印刷製本費	30,000	30,000	議案書など印刷
光熱水費			
備品修繕費			
役務費	3,000	3,000	郵送料
使用料及び賃借料			
図書購入費			
備品購入費			
会費			
公課料			
合計	141,000	141,000	