

平成25年度 活動費補助金事業計画書(集計表)

活動分野	実施予定事業	実施日	事業予算	
			全体予算	補助対象予算
(ア) 防犯・防災に関する活動	防災訓練	10月20日	50,000	10,000
	歳末警戒	12月29日	50,000	0
	青色防犯パトロール活動	2ヶ月	30,000	0
	街路防犯灯の維持管理	通年	500,000	500,000
(イ) 子ども・青少年に関する活動	子育てサロン	月1回	100,000	20,000
	校庭キャンプ	8月11日	50,000	0
	南中ソーラン	通年	20,000	0
	登下校見守り活動	通年	10,000	0
(ウ) 福祉に関する活動	敬老の日の行事	9月16日	200,000	0
	高齢者見守り活動	通年	50,000	0
	憩いの家維持管理事業	通年	400,000	250,000
(エ) 健康に関する活動	ふれあい喫茶	月2回	500,000	400,000
	百歳体操	通年	10,000	0
(オ) 環境に関する活動	一斉清掃	年3回	20,000	0
	緑化運動	通年	30,000	17,800
	公園清掃	月2回	30,000	0
(カ) 文化・スポーツに関する活動	納涼盆踊り大会	8月9・10	800,000	750,000
	体育大会	10月13日	350,000	250,000
	ボウリング大会	1月26日	200,000	0
①合 計			3,400,000	2,197,800

上記ア～カの各活動分野につきましては、それぞれ少なくとも一つ以上の事業を実施してください。

※ 補助金を使う事業については、それぞれの事業ごとに事業計画書、収支予算書を作成してください。

大阪市城東区地域活動協議会 運営費補助金 計画書

業務内容		予定回数	予定活動時間
各種会議の運営事務	地域活動協議会の各種会議の開催にかかる準備、議事録作成等事務	年間 10 回	年間 30 時間
活動の実質的な実施主体間の調整事務	地域団体やNPO等市民活動団体、学校、地域その他地域活動の実質的な実施主体との連絡調整	年間 通年 回	年間 10 時間
地域住民による点検、評価の機会の提供及び意見等集約	地域住民からの地域運営・地域活動に関する相談や意見の受付	年間 通年 回	年間 10 時間
その他庶務	事業計画書・事業報告書、収支予算書・収支決算書等各種書類作成事務		年間 20 時間
	各種会議の議事録、会計帳簿等各種書類の管理		年間 10 時間
	地域活動協議会活動の広報・啓発に関する業務	年間 回	年間 10 時間
合 計			※1 年間 90 時間

※1 報酬の補助対象額は、【活動時間合計×800円】以内となります。

(様式第1－5号)

大阪市城東区地域活動協議会 運営費補助金 収支予算書

収入	全体事業予算額	うち補助対象部分予算額	備考
補助金	244200	244200	運営費補助金
その他	0		
合計	244200	244200	

支出	全体事業予算額	うち補助対象部分予算額	備考
報酬	72000	72000	※様式1－4参照
旅費交通費	7200	7200	地下鉄、バス代
保険料			
消耗品費	70000	70000	事務用品購入代
食糧費	30000	30000	会議用茶菓子代
印刷製本費	50000	50000	議案書等印刷代
光熱水費			
備品修繕費			
役務費	15000	15000	通信用切手代等
使用料及び賃借料			
図書購入費			
備品購入費			
会費			
公課料			
合計	244200	244200	