

大阪市城東区 鯉江東地域活動協議会
平成26年度 活動費補助金事業計画書 (集計表)

活動分野	実施予定事業	予定日	事業予算			
			①全体予算額 (③+④)	②補助対象 経費	③補助金額 ②×75%以下	④その他
(ア) 防犯・防災に関する活動	防火防災訓練	11月	42,000	42,000	30,000	12,000
	歳末夜警	12月29日	50,000	0	0	50,000
	交通安全運動	4月6日	10,000	0	0	10,000
	救急救命講習	9月	20,000	0	0	20,000
	街路防犯灯維持管理	通年	520,000	520,000	150,000	370,000
	防犯パトロール	通年	20,000	0	0	20,000
(イ) 子ども・青少年に関する活動	子ども見守り隊	通年	75,000	75,000	50,000	25,000
	子育て支援	通年	76,000	76,000	40,000	36,000
(ウ) 福祉に関する活動	敬老の事業	10月	60,000	0	0	60,000
	憩いの家維持管理事業	通年	240,000	240,000	180,000	60,000
(エ) 健康に関する活動	百歳体操	通年	13,500	13,500	10,000	3,500
	ふれあい喫茶	通年	230,000	230,000	130,000	100,000
	いきいき教室	通年	50,000	0	0	50,000
(オ) 環境に関する活動	地域清掃	通年	10,000	0	0	10,000
	違法広告物撤去	通年	20,000	0	0	20,000
	鯉江東地域花づくり事業	通年	80,000	80,000	40,000	40,000
(カ) 文化・スポーツに関する活動	躍動 夏祭り	8月2日	2,055,000	2,055,000	680,000	1,375,000
	躍動 運動会	10月26日	900,000	440,000	320,000	580,000
	文化交流	通年	50,000	0	0	50,000
①合計			4,521,500	3,771,500	1,630,000	2,891,500

上記ア～カの各活動分野につきましては、それぞれ少なくとも一つ以上の事業を実施してください。
 ※補助金を使う事業については、それぞれの事業ごとに事業計画書、収支予算書を作成してください。

(様式第1-4号)

大阪市城東区鯉江東地域活動協議会 運営費補助金 計画書

1 報酬の対象となる業務

業務内容		予定回数	予定活動時間
各種会議の運営事務	地域活動協議会の各種会議の開催にかかる準備、議事録作成等事務	年間 回	年間 時間
団体間の連絡調整事務	地域団体やNPO等市民活動団体、学校、地域その他地域活動の実質的な実施主体との連絡調整	年間 回	年間 時間
相談及び意見等集約	地域住民からの地域運営・地域活動に関する相談や意見の受付	年間 回	年間 時間
その他庶務	事業計画書・事業報告書、収支予算書・収支決算書等各種書類作成事務	/	年間 時間
	各種会議の議事録、会計帳簿等各種書類の管理	/	年間 時間
	地域活動協議会活動の広報・啓発に関する業務	年間 回	年間 時間
合計		/	年間 時間

※報酬の補助対象額は、【活動時間合計×800円】以内となります。

2 報酬以外の事業

事業内容	目的
地域住民への地域活動協議会の広報（広報誌の作成等）	地域住民への鯉江東地域活動協議会及び地域活動の周知
地域活動協議会事務作業用備品及び消耗品購入（パソコン、プリンター、事務用品等）	地域活動協議会の事務作業の円滑化

(様式第1-5号)

大阪市城東区地域活動協議会
平成26年度 運営費補助金 収支予算書

1 収入

	①全体予算額 (②+③)	②うち補助金額	③その他
予算額	213,000	213,000	0
収入内容		運営費補助金	○寄付等() ○その他()

2 支出

	全体予算額	うち補助金額	支出内容
報酬			
旅費交通費			
保険料			
消耗品費	98,000	98,000	プリンター代@45000円、トナー代@45000円・事務用品など
食糧費			
印刷製本費	10,000	10,000	広報誌(@20円×500枚)
光熱水費			
備品修繕費			
委託料			
役務費			
使用料及び賃借料			
図書購入費			
備品購入費	105,000	105,000	パソコン代@105,000円
会費			
公課料			
合計	213,000	213,000	