

## 大阪市城東区 董地域活動協議会 活動費補助金事業計画書（集計表）

活動分野	実施予定事業	実施日	事業予算			
			①全体予算額 (③+④)	②補助対象経 費	③補助金額 ②×75%以 下	④その他
(ア) 防犯・防災に 関する活動	安全対策事業	通年	520,000	520,000	390,000	130,000
(イ) 子ども・青年に 関する活動	子育てサロン	通年	67,000	67,000	50,000	17,000
	世代間交流	通年	80,000	80,000	60,000	20,000
	校庭キャンプ	8月 2.3日	150,000	100,000	0	150,000
(ウ) 福祉に関する 活動	憩の家維持管理	通年	450,000	295,000	220,000	230,000
	ふれあいサロン	通年	170,000	47,000	35,000	135,000
	高齢者見守り事業	9月	370,000	360,000	270,000	100,000
(エ) 健康に関する 活動	健康いきいき教室	通年	60,000	60,000	45,000	15,000
	食生活改善事業	通年	18,000	18,000	13,000	5,000
(オ) 環境に関する 活動	清掃活動	3月1日	20,000	20,000	15,000	5,000
(カ) 文化・スポー ツに関する活 動	すみれ祭り	7月 26・27日	1,900,000	1,335,000	1,000,000	900,000
	ファミリー運動会	10月19日	800,000	400,000	300,000	500,000
①合 計			4,605,000	3,302,000	2,398,000	2,207,000

上記ア～カの各活動分野につきましては、それぞれ少なくとも一つ以上の事業を実施してください。

※ 補助金を使う事業については、それぞれの事業ごとに事業計画書、収支予算書を作成してください。

## 大阪市城東区地域活動協議会 運営費補助金 計画書

### 1 報酬の対象となる業務

業務内容		予定回数	予定活動時間
各種会議の運営事務	地域活動協議会の各種会議の開催にかかる準備、議事録作成等事務	年間 0 回	年間 0 時間
団体間の連絡調整事務	地域団体やNPO等市民活動団体、学校、地域その他地域活動の実質的な実施主体との連絡調整	年間 0 回	年間 0 時間
相談及び意見等集約	地域住民からの地域運営・地域活動に関する相談や意見の受付	年間 0 回	年間 0 時間
その他庶務	事業計画書・事業報告書、収支予算書・収支決算書等各種書類作成事務	/	年間 0 時間
	各種会議の議事録、会計帳簿等各種書類の管理	/	年間 0 時間
	地域活動協議会活動の広報・啓発に関する業務	年間 回	年間 0 時間
合 計		/	年間 0 時間

※報酬の補助対象額は、【活動時間合計×800円】以内となります。

### 2 報酬以外の事業

事業内容	目的
事務用品（コピー用紙、インク、筆記用具、封筒 等）	会議資料、案内状等の作成
コピー代	会議資料、案内状等の作成
茶菓（お茶）	会議用

(様式第 1 - 5 号)

## 大阪市城東区地域活動協議会 運営費補助金 収支予算書

### 1 収入

	①全体予算額 (②+③)	②うち補助金額	③その他
予算額	150,000	150,000	0
収入内容		運営費補助金	○寄付等( ) ○その他( )

### 2 支出

	全体予算額	うち補助金額	支出内容
報酬	0	0	
旅費交通費	0	0	
保険料	0	0	
消耗品費	110,000	110,000	色インク (@5,000×10セット) 黒インク (1,050×10本) コピー用紙A4 (500枚入@300×30) FAXリボン (@2,000×5本) ラミネート (@1,500×3) アンケート用筆記具 (10,000) その他事務用品
食糧費	20,000	20,000	運営委員会お茶 (@150×50本×2回) その他会議お茶 (@100×50本)
印刷製本費	20,000	20,000	会議資料、役所提出書類他 コピー (@10×2,000)
光熱水費	0	0	
備品修繕費	0	0	
委託料	0	0	
役務費	0	0	
使用料及び賃借料	0	0	
図書購入費	0	0	
備品購入費	0	0	
会費	0	0	
公課料	0	0	
合計	150,000	150,000	