

## 大阪市城東区地域活動協議会 運営費補助金 活動報告書

( 複並地域活動協議会 )

業務内容		実施回数	活動時間
各種会議の運営事務	地域活動協議会の各種会議の開催にかかる準備、議事録作成等事務	年間 10 回	年間 18 時間
団体間の連絡調整事務	地域団体やNPO等市民活動団体、学校、地域その他地域活動の実質的な実施主体との連絡調整	年間 回	年間 時間
相談及び意見等集約	地域住民からの地域運営・地域活動に関する相談や意見の受付	年間 回	年間 時間
その他庶務	事業計画書・事業報告書、収支予算書・収支決算書等各種書類作成事務	/	年間 13 時間
	各種会議の議事録、会計帳簿等各種書類の管理	/	年間 25 時間
	地域活動協議会活動の広報・啓発に関する業務	年間 8 回	年間 13 時間
	その他 ( 運営委員会資料の配布及び団体間の調整 )	年回 回	年間 時間
合計		/	※1 年間 69 時間

※報酬の補助対象額は、【活動時間合計×800円】以内となります。