

城東区役所  
保育・子育てコンシェルジュ  
「リモート相談」利用のご案内



# 1. 相談予約



# 1. 相談予約

大阪市城東区ホームページにアクセスしてください。

The screenshot shows the homepage of Joto Ward. The navigation menu includes '子育て・教育' (Childcare and Education), which is highlighted with a red box and a callout bubble labeled '選択' (Selection). Below the menu, the '子育て・教育' section is also highlighted with a red box and a callout bubble labeled '選択'. In the '各種メニュー' (Various Menus) section, the '子育て' (Childcare) link is highlighted with a red box and a callout bubble labeled '選択'. At the bottom left, the '子育て' (Childcare) button is highlighted with a red box.

▶ [保育・子育てコンシェルジュ（利用者支援専門員）が子育てを応援します](#)

2021年7月1日

選択



## 相談方法

来所・リモート・電話で相談ができます。

来所相談・リモート相談は予約制

来所相談は、令和3年6月1日よりスマートフォンから予約の受付を行っています。

リモート相談は、令和3年7月20日（火曜日）から受付開始、令和3年8月2日（月曜日）より相談を開始します。

[大阪市行政オンラインシステム](#)  よりご予約ください。

※大阪市行政オンラインシステムの利用者登録が未登録の方は、まず「新規登録」を行ってください。

※大阪市行政オンラインシステムの利用者登録にはメールアドレスが必要です。

予約がない場合もご相談して頂けますが、予約優先となりますのでご了承ください。

# 1. 相談予約

大阪市行政オンラインシステムを利用し予約します。  
利用者登録をおこない、予約をしてください。

ホーム HOME

ログイン 新規登録

受付終了日

利用者登録が完了している場合は「ログイン」、  
していない場合は「新規登録」を選択。

城東区役所保健福祉課（子育て教育）  
メールによるお問い合わせ：☒  
電話番号：0669309065

次へ進む >

あとで予約する

選択

相談方法

希望する相談方法を選択してください。

- ・リモート相談  
区役所への来所が不要です。ご自宅等からパソコン・スマートフォンでのご相談となります。
- ・来所相談  
区役所へ来所いただきます。

選択解除

リモート相談

来所相談

リモート相談を選択

# 1. 相談予約

メールアドレス (確認入力あり)

(確認用)

メールアドレスを入力してください。  
※このアドレスに  
リモート相談のお知らせが届きます

予約日時

希望の日時を選択してください。  
予約・キャンセルは2日前まで可能です。

選択してください

予約希望日時を選択してください。

戻る

入力内容に誤りがなければ  
「予約する」を選択

予約する >

< 戻る

予約完了後、入力したメールアドレスに  
「登録完了メール」が届きます。

予約日前日に  
「予約日事前通知メール」と  
「リモート相談のリンクが記載されたメール」  
が届きます。

## 2. 準備



## 2. 準備

リモート相談は、マイク付きパソコンもしくはスマートフォン又はタブレットを利用します。



ヘッドセットまたはイヤホンマイクがなくても相談は可能ですが、周囲の雑音等で音が聞こえにくくなる可能性があるため、利用をおすすめしています。

## 2. 準備（パソコンの場合） ①②③④

① 機器の準備をしてください。



☑インターネット接続を確認してください。

☑（利用する場合は）  
ヘッドセット又はイヤホンマイクの接続を  
確認してください。

② 予約日前日に送信される  
「リモート相談のリンクが記載されたメール」  
のリンクにアクセスしてください。



Microsoft Teams 会議

コンピューターまたはモバイルアプリに参加  
会議に参加するにはここをクリック

詳細情報 | ヘルプ | 会議のオプション

選択



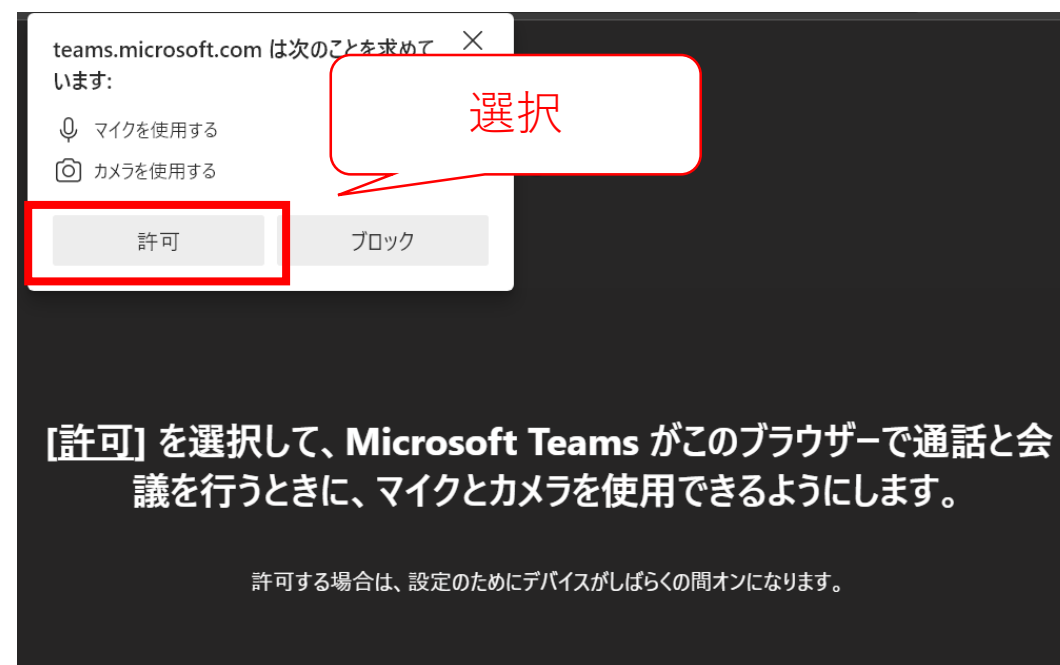
## 2. 準備 (パソコンの場合)

① ② ③ ④

③ 「このブラウザで続ける」を選択します。



④ 「マイク」「カメラ」の利用を求められた場合「許可」を選択します。  
※この画面は出ない場合があります。



## 2. 準備 (パソコンの場合)

①②③④

- ⑤ 「名前」を入力し、  
マイクを「オン」にしてください。



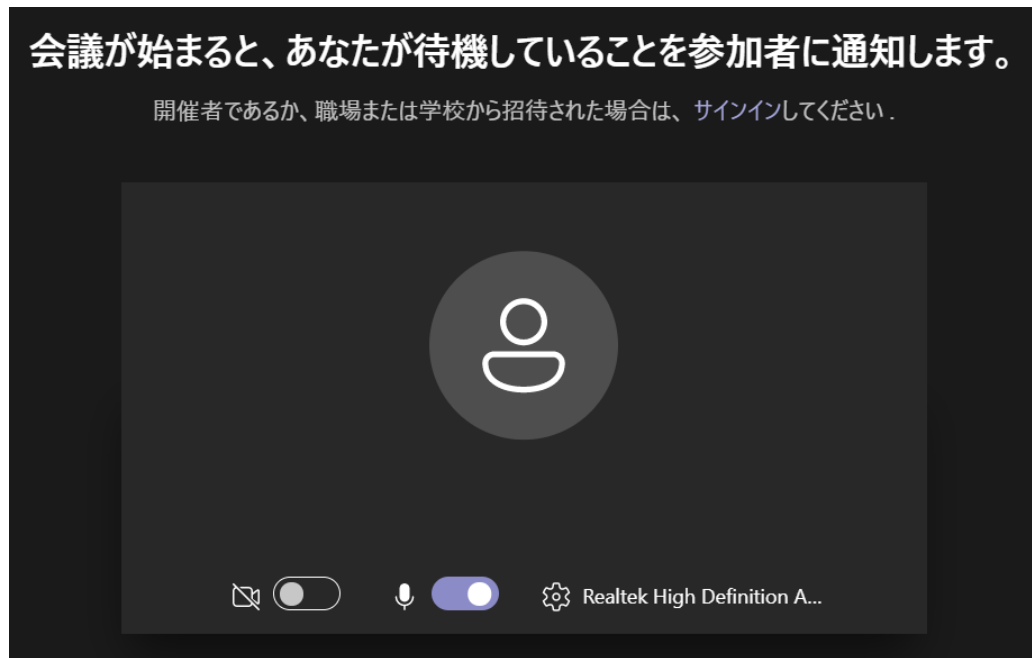
- ⑥ 「今すぐ参加」を選択してください。



## 2. 準備（パソコンの場合）

①②③④

- ⑦ 次の画面が表示されましたら、予約時間までしばらくお待ちください。



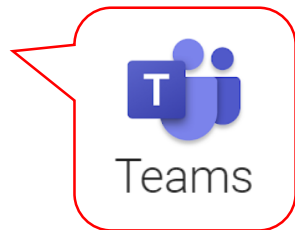
- ⑧ 相談員が表示されましたら準備完了です。



## 2. 準備（スマートフォンまたはタブレットの場合）

① ② ③ ④ ⑤ ⑥

① 機器の準備をしてください。



☑ インターネット接続を確認してください。

☑ **（利用する場合は）**

ヘッドセット又はイヤフォンマイクの接続を確認してください。

## 2. 準備（スマートフォンまたはタブレットの場合）

① ② ③ ④ ⑤ ⑥

- ② Microsoft Teamsアプリをインストールしてください。  
利用するスマートフォンやタブレットがAndroidの場合はGoogle Playから、  
iPhoneやiPadの場合は、App Storeからインストールしてください。  
※注意類似アプリにご注意ください  
（ Microsoft TeamsはMicrosoft Corporationが提供元となります。）

▶ Google Play



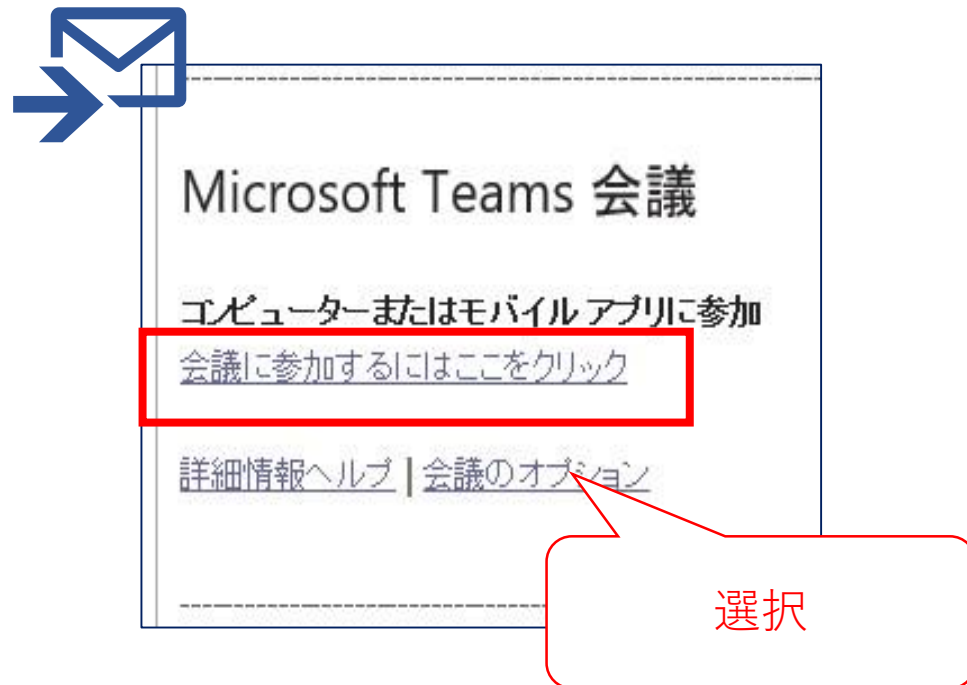
▶ App Store



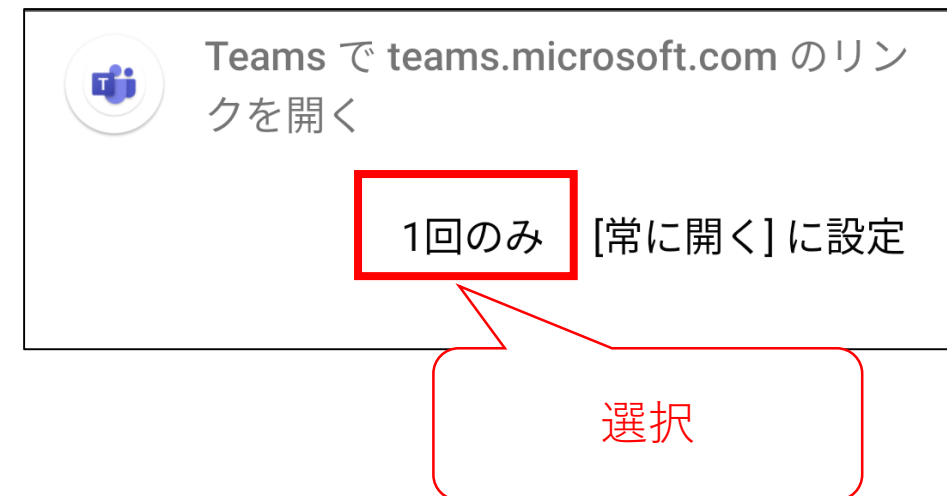
## 2. 準備（スマートフォンまたはタブレットの場合）

① ② ③ ④ ⑤ ⑥

- ③ 予約日前日に送信される「リモート相談のリンクが記載されたメール」のリンクにアクセスしてください。



- ☑ Teamsアプリを開くため、「1回のみ」を選択します。



## 2. 準備（スマートフォンまたはタブレットの場合）

① ② ③ ④ ⑤ ⑥

- ④ Teamsアプリに切り替わりますので「ゲストとして参加」を選択します。



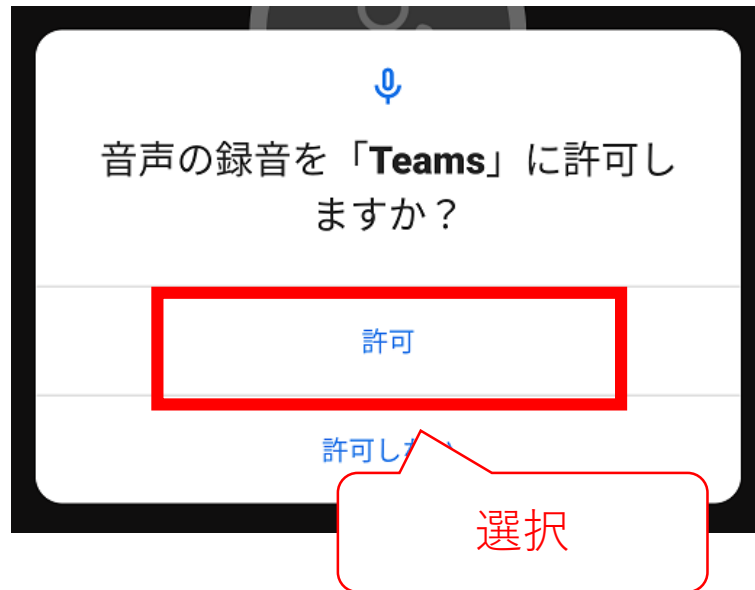
- ⑤ 名前を入力し「Continue」を選択します。



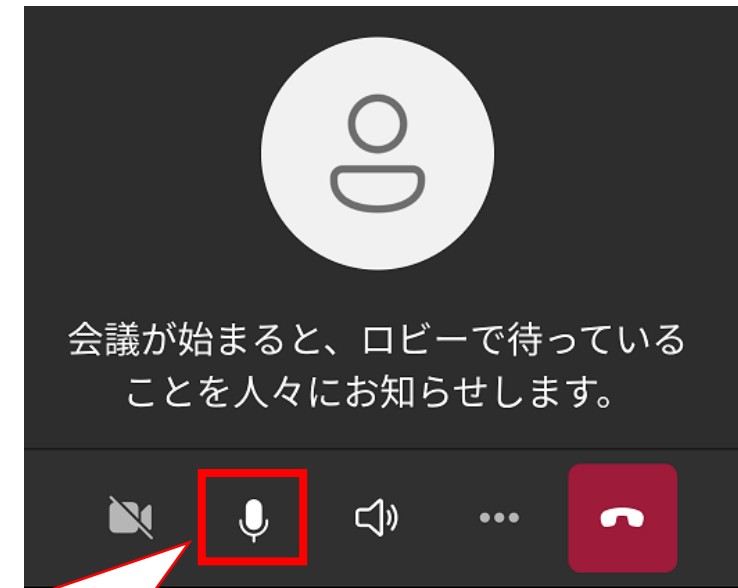
## 2. 準備（スマートフォンまたはタブレットの場合）

①②③④⑤⑥

- ⑥ 「音声の録音を「Teams」に許可しますか？」に「許可」を選択します。  
(マイクを利用するために必要な操作となります)



- ⑦ 次の画面が表示されましたら、マイクをオンにして予約時間までしばらくお待ちください。

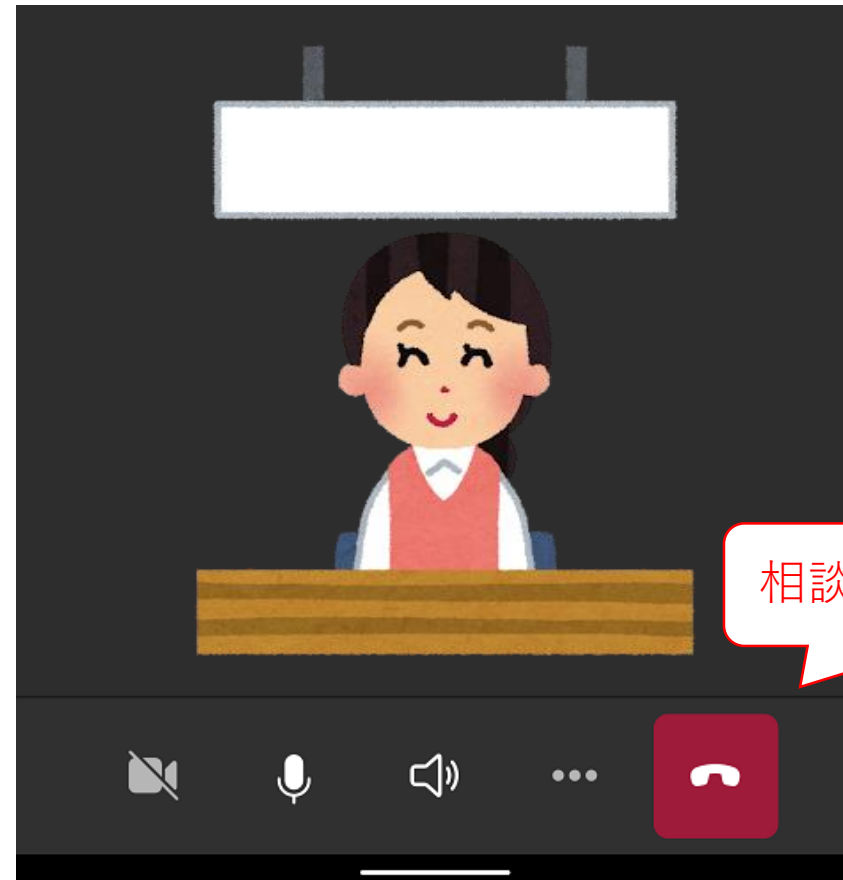




## 2. 準備（スマートフォンまたはタブレットの場合）

①②③④⑤⑥

⑧ 相談員が表示されましたら準備完了です。



相談が終われば選択

### 3. リモート相談にあたってのご注意



# 3. リモート相談にあたってのご注意

- インターネットへの接続が必要です。

リモート相談中は大量の通信が発生します。パケット通信料等は自己負担となりますので、自宅固定回線等の利用をオススメします。

- 事前に準備をすませましょう。

リモート相談の前日までには利用する機器の準備やアプリのダウンロード等をすませておきましょう。

- どうしてもリモート相談が行えない場合があります。

リモート相談にはMicrosoft社のTeamsを利用しています。サービスの不具合やインターネット回線の通信状況等によりリモート相談が行えない場合がありますので、ご了承をお願いします。

急遽参加することができなくなった場合や、Teamsが利用できなくなった等のトラブルが生じた場合は、城東区役所保健福祉課（子育て教育）（06-6930-9065）に電話してください。

