

婚姻届

年 月 日 届出

(あて先)

長

受理 令和 年 月 日 第 号	発送 令和 年 月 日					
送付 令和 年 月 日 第 号						
書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附票	住民票	通知

(1) 氏名	夫になる人		妻になる人	
	氏名	氏名	氏名	氏名
(2) 住所	丁目		丁目	
	番地 番 号 (方書)	番地 番 号 (方書)	番地 番 号 (方書)	番地 番 号 (方書)
(3) 本籍	世帯主の氏名		世帯主の氏名	
	丁目 番地 番	丁目 番地 番	丁目 番地 番	丁目 番地 番
(4) 婚姻後の夫婦の氏・新しい本籍	父	続き柄	父	続き柄
	母	男	母	女
	養父	続き柄	養父	続き柄
	養母	養子	養母	養女
(5) 同居を始めたとき	<input type="checkbox"/> 夫の氏	新本籍 (左の☑の氏の人が入籍の筆頭者となっているときは書かないでください)		
	<input type="checkbox"/> 妻の氏	丁目	番地	番
(6) 初婚・再婚の別	<input type="checkbox"/> 初婚 再婚 (<input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別 年 月 日)		<input type="checkbox"/> 初婚 再婚 (<input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別 年 月 日)	
	同居を始める前の夫婦のそれぞれの世帯のおもな仕事と			
(7) 夫妻の職業	夫	妻	1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯	
	夫	妻	2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯	
(8) その他	夫	妻	3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5)	
	夫	妻	4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5)	
	夫	妻	5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯	
	夫	妻	6. 仕事をしている者のいない世帯	
	(国勢調査の年... 年の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください)			
	夫の職業		妻の職業	
届出人署名 (※押印は任意)		夫	妻	
事件簿番号		住定年月日	夫 年 月 日	妻 年 月 日

本届書中
字加入
字削除
字訂正

電話番号
(昼間連絡が取れるところ)

夫
- -
妻
- -

年 月 日
午前・午後 時 分
受領

	確認	通知
夫	免・バ・個	
妻	免・バ・個	
使者	免・バ・個	

記入の注意

- 必ずA3の白紙に印刷して使用してください。それ以外は受付できません。A4を貼り合わせたものも受付できません。
- 消えない黒ボールペンか黒インキで正しく書いてください。
- 届出人の署名は旧姓で書いてください。
- 届出人及び証人は、それぞれ別々の印鑑を押してください。
- 証人には、成年の方であればどなたでもなることができます。

証人	
署名 (※押印は任意)	印
生年月日	年 月 日
住所	丁目 番地 番 号 (方書)
本籍	丁目 番地 番

