

# 大阪市会計年度任用職員採用申込書

(令和 年 月 日現在)

写 真  (4cm×3cm)  上半身・正面・脱帽 過去3ヶ月以内 に撮影したもの	職 種		受験番号	※ —	
	ふりがな				性 別
	氏 名				男・女
	生年月日	年 月 日			生 满 歳
ふりがな					
現 住 所	( ) 様方				
郵 便 番 号	—	電話	呼出 ( ) 様方		

学歴 (中学校または小学校の場合は、「中学校」または「小学校」とのみ記入し、具体的な校名は必要ありません。)

在 学 期 間	学 校 名 (学 部・学 科 名)
昭・平・令 年 月から 昭・平・令 年 月まで	

職歴 (古いものから順に記入してください。ただし、ない場合は「なし」と記入のこと。)

在 職 期 間	勤 務 先 名
昭・平・令 年 月から 昭・平・令 年 月まで	

希望する業務内容	<input type="checkbox"/> (1) 徴収等事務
	<input type="checkbox"/> (2) 滞納整理等事務
	<input type="checkbox"/> どちらでもよい

希望する業務内容がある場合は、希望する業務内容に○を記入してください。ただし、業務内容の決定にあたっては、ご希望に添えない場合もありますので、あらかじめご了承ください。  
特に希望のない場合は「どちらでもよい」に○を付けてください。

資格免許 (取得見込みの場合は「見込み」と記入してください。)

取得日	資 格 免 許 名
昭・平・令 年 月 日	

好きな教科・科目
所属クラブ・趣味等
志望動機

<記入上の注意>

- 黒インクまたは黒ボールペンを用い、かい書でていねいに記入してください。
- ※印の欄は、記入しないでください。
- 性別・元号は○印でかこんでください。
- 現住所欄は郵便物が届くよう正確に記入してください。