

小口支払基金用内訳書

領収証書貼付欄

内 訳				決 議 番 号					
用 途									
会 計 年 度		年 度		会 計					
摘 要		数 量	単 価 (円)	合 価 (円)	予 算 科 目				
					款	項	目	節	細 節
履 行 確 認			資金前渡受領者		係 長		係 員		
確認年月日 年 月 日									

立替払の場合は下記を記載のこと

【立替払補填日】	年 月 日
【立替払に至った経過】（緊急かつやむを得ない事態であった内容を説明すること）	
【補填が遅延した理由】（立替した日の翌日から起算して7日以内に補填しなかった場合）	