

令和2年度 大阪市立葬祭場「やすらぎ天空館」事業報告書

施設概要

施設名	大阪市立葬祭場「やすらぎ天空館」
所在地	大阪市阿倍野区阿倍野筋4丁目19番115号
施設規模	構造：鉄骨鉄筋コンクリート造 地上2階 地下1階 延床面積：6885㎡
主な施設	地下1階：駐車場（72台） 1階：1000人規模の大式場（2分割可能）等 2階：親族控室、多目的室等

指定管理者

団体名	株式会社 公益社
主たる事業所の所在地	大阪市北区天神橋4丁目6番39号
代表者	播島 聡
指定期間	平成28年4月1日から令和3年3月31日まで
報告対象期間	令和2年4月1日から令和3年3月31日まで
担当者	深水 紀洋 (現地) 柏木 豊
連絡先	06-6356-0991 (現地) 06-6656-6381

1. 指定管理業務の実施状況

<p>(1) 管理運営方針</p> <p>①サービスの基本方針 利用者の視点に立ったサービス 適切な施設の運営・管理</p> <p>②経費の削減 無駄を省き可能な限り経費の削減に取り組む 運営効率の向上</p> <p>③公平性・客観性の確保 公の施設として常に公平性・客観性を保つこと 利用者の選択を脅かすことがないこと</p> <p>(2) 職員の配置状況 通夜・葬儀の有無に関係なく 9時から17時までは2名以上、17時から21時までは1名以上を配置。 また、21時から翌朝9時までは夜間警備員を配置しました。</p> <p>(3) 維持管理に係る事項 管理基準に基づき、適宜点検を行いました。 主な修繕等は「5. その他」(2)に記載しております。</p> <p>(4) 関係機関との連携状況 防火に関しては阿倍野消防署の指導のもと消防訓練と消防設備の維持管理に努めました。 阿倍野複合施設の相互間では阿倍野区役所を交え連絡会議を実施、課題の共有を行いました。</p>

2. 利用状況

式場の使用件数は下表の通りです（前年度比・計画比併記）。（件数）

大式場	1日			1			1	2
	半日			1			1	2
中式場	1日	8	6	9	10	8	9	50
	半日							0
稼働率(%)	18%	13%	27%	22%	18%	29%	21%	

●前年度および計画との差

大式場	1日		1	1				2	4
	半日		1	1				2	4
中式場	1日	15	18	7		7	13	60	110
	半日							0	0
稼働率(%)	33%	47%	22%	0%	18%	29%	25%	23%	

前年度実績	差	計画	差
12	▲ 8	30	▲ 26
12	▲ 8	30	▲ 26
190	▲ 80	255	▲ 145
0	0	0	0

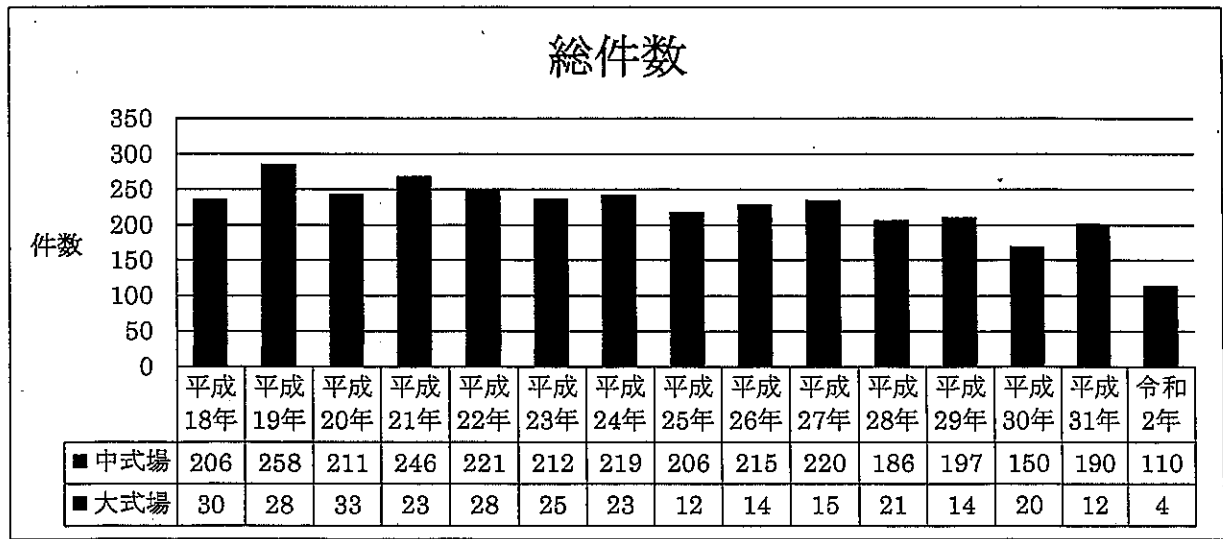
大式場の使用が4件で、前年度より8件減少しました。中式場については110件で、前年度より80件の減少となりました。葬儀の小型化に加え2度の緊急事態宣言の影響で大きく減少しました。

また、近隣地域で民間の小規模会館が増加することにより、民間会館に葬儀件数が流れたことも減少の要因となりました。

件数の増加対策として、以下のことを実施しました。

- ・ 地元商店街組合の街路灯広告
- ・ 新聞折り込み（ほぼ毎月、市内5斎場およびやすらぎ天空館での葬儀のチラシを、
11月と12月は、天空館の感染予防施策を強調するチラシを実施しました。）
- ・ 広報「あべの」への広告掲載（4回）
- ・ 阿倍野区役所へのパンフレットの配架

【参考】当社の管理開始年度からの推移



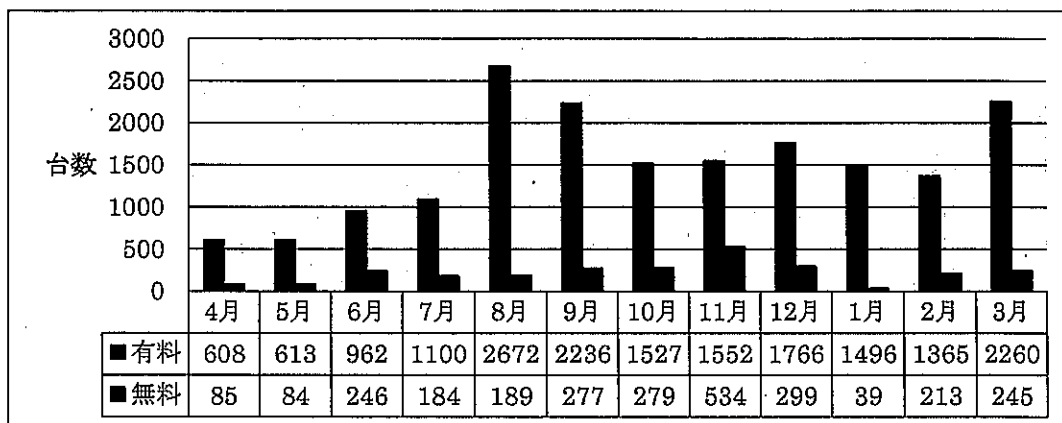
3. 実施事業・自主事業

(1) 葬儀式場の貸出

大式場 4 件、中式場 110 件 収入 20,599 千円

(2) 地下駐車場の運営（タイムズ 24 株式会社に管理を委託）

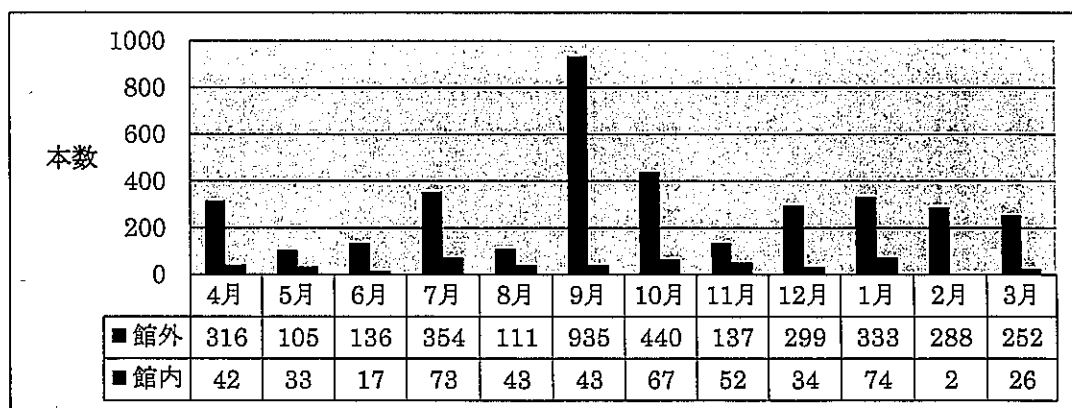
有料 18,157 台（対前年▲6,217 台）無料 2,674 台（対前年▲5,328 台）、収入 9,528 千円（固定）
月別の台数は下表の通りです。



有料は主に区民センター利用者および墓参者、無料は主に葬儀参列者です。

(3) 飲料の自動販売機（2 台）

年間販売本数 4,212 本（対前年▲1,270 本）還付金収入 102 千円（対前年▲33 千円）
月別の本数は下表の通りです。



4. 収支決算状況

(1) 全体概況

	実績	計画	前年度実績	対計画	対前年度	対計画比率	対前年度比率
収入	30,229	68,224	48,277	-37,995	-18,048	44.3%	62.6%
支出	38,156	50,224	43,548	-12,068	-5,392	76.0%	87.6%
収支差	-7,927	18,000	4,729	-25,927	-12,656	-	-
納付額	14,872						
当社損益	-22,799						

【計画比】 式場の利用件数が計画を大きく下回り、収入は計画比 44.3%にとどまりました。

支出は計画比 76.0%に抑えたものの、収支差では計画を大幅に下回り赤字となりました。

【前年度比】 2度の緊急事態宣言の影響で、収入は前年度比 62.6%に減少しました。

支出は前年度比 87.6%に抑えられましたが、収支差は計画同様に赤字となりました。

(2) 月別の収支明細

収入

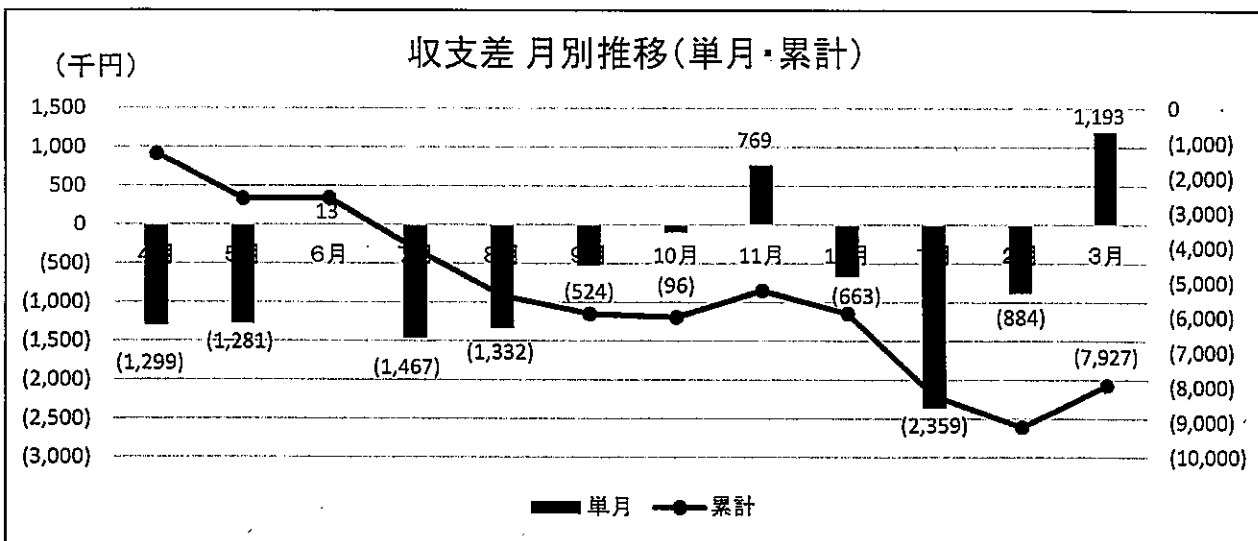
(税抜、単位:円)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	通期累計
式場使用料	1,330,912	998,184	1,998,366	1,663,640	1,330,912	1,996,366	2,495,460	3,493,642	1,663,639	0	1,164,548	2,162,732	20,286,401
多目的室1使用料	0	2,727	16,363	8,181	10,908	10,909	19,089	19,090	13,635	0	5,454	8,181	114,537
多目的室2使用料	10,908	10,908	10,909	13,635	10,908	21,817	19,089	36,179	16,363	0	10,908	24,543	188,167
駐車場使用料	794,000	794,000	794,000	794,000	794,000	794,000	794,000	794,000	794,000	794,000	794,000	794,000	9,528,000
自動販売機・公衆電話	8,582	3,262	3,727	10,289	3,668	24,135	12,413	4,844	8,022	9,644	6,768	6,718	101,872
収入合計	2,144,402	1,809,081	2,821,365	2,489,745	2,150,396	2,847,227	3,340,051	4,349,555	2,495,659	803,844	1,991,678	2,996,174	30,228,977

支出

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	通期累計
人件費	1,125,695	938,471	958,423	1,016,953	1,064,095	1,039,226	1,077,806	1,085,995	1,045,871	1,062,999	1,019,960	295,758	11,731,252
事務費	36,991	124,677	63,690	36,173	63,539	36,073	59,800	37,389	36,653	37,924	30,222	48,867	611,978
管理費	2,090,622	1,836,663	1,596,208	2,713,866	2,165,125	2,106,519	2,103,830	2,287,590	1,881,322	1,871,430	1,625,703	1,267,746	23,526,624
租税公課	170,000	180,400	170,200	170,200	170,200	170,200	175,200	170,200	175,200	170,200	170,200	170,200	2,062,400
その他	19,704	9,529	19,689	19,179	19,182	19,179	19,598	19,179	19,179	19,689	19,179	20,452	223,736
支出合計	3,443,012	3,089,740	2,808,210	3,956,371	3,482,141	3,371,197	3,436,234	3,580,333	3,158,225	3,162,242	2,865,264	1,803,023	38,155,992

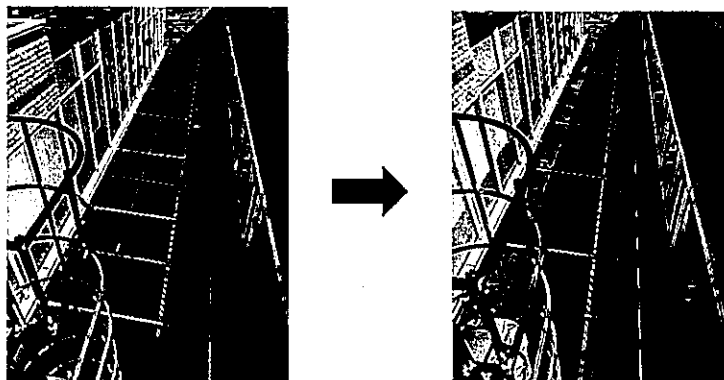
収支差	▲1,298,610	▲1,280,659	▲13,155	▲1,466,626	▲1,331,745	▲523,970	▲96,183	769,222	▲662,566	▲2,359,598	▲883,586	▲1,931,151	▲7,927,015
-----	------------	------------	---------	------------	------------	----------	---------	---------	----------	------------	----------	------------	------------



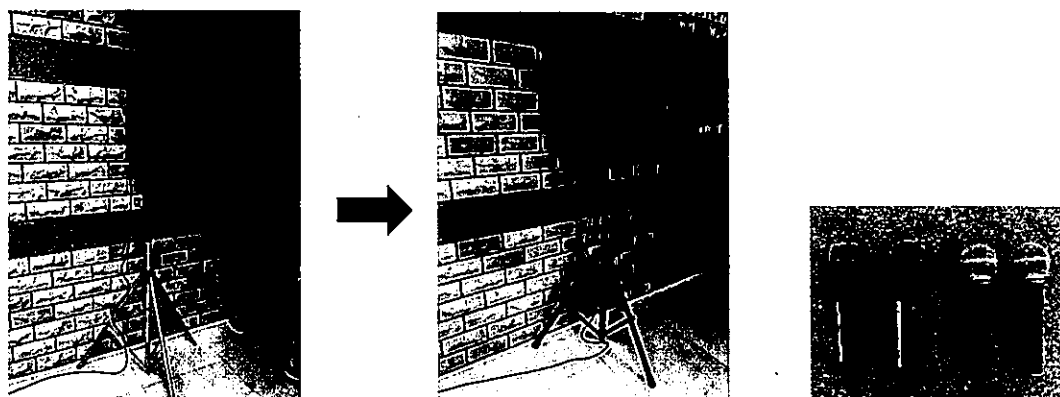
5. その他

(1) サービス向上

■式場のガラス天井に遮光用のシートを敷設、冷房効率を向上させました。(令和2年4月)



■式場内のスタンドスピーカーとダイナミックマイクを新しくし、
音質を向上させました。(令和2年11月)



■式場内の楽器台を新しいものに交換し、儀式の外観を向上させました。(令和2年11月)

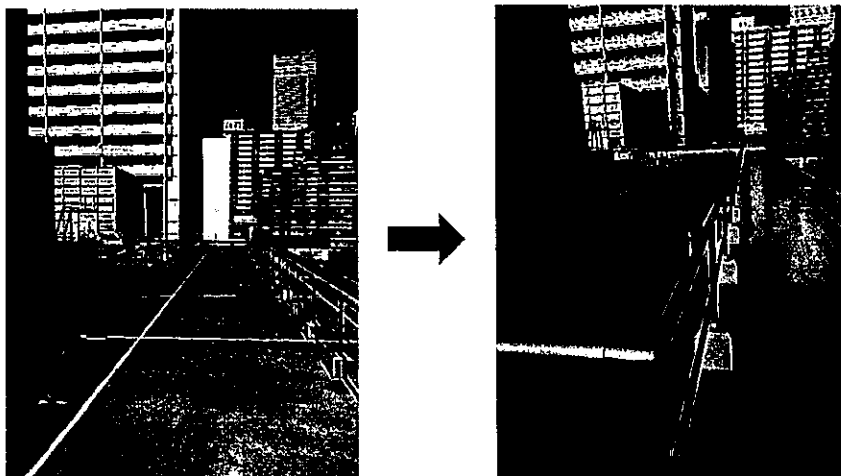


(2) 主な修繕等は、下記の通りです。

No.	修理・更新の内容(指定管理者施工分)	実施日
1	換気扇ダンパー修理(親族控室①)	4月1日
2	自動水栓の修理(1階東男子トイレの右洗面)	6月13日
3	空調機電動弁の交換工事(2階系統)	6月24日
4	式場のスタンドスピーカーおよびダイナミックマイク更新	11月14日
5	ガス漏れ警報器 期限切れ交換(全体12ヶ所)	11月17日
6	鈴台とステージスカートの更新	11月24日
7	監視カメラ更新(1階受付2)	1月11日
No.	修理・更新の内容(大阪市施工分)	実施日
8	屋上防水工事	12月～3月
9	エレベータの油圧オイル交換工事	1月15日

※お客様に安心・安全をお届けするために、葬儀施行に重要な「空調」「水回り」の修繕を優先的に実施しました。また安全に関する設備機器類の修繕も行いました。

(No.4・No.6 は前述(1)の画像参照)



No.8 屋上防水工事

(3) 研修実施状況

コンプライアンス教育	(令和2年8月)
情報セキュリティ教育	(令和2年9月)
コンプライアンス教育	(令和3年1月)
個人情報保護教育	(令和3年3月)

(4) アンケート等でのご意見 (4件)

1. 式場のライトから音が出て気になった。
親族の控室にも常夜灯が欲しい。
入浴中の札がドアノブに掛けるのでドアが閉めにくい。→別にフックを新設
2. シャワー室に洗面台とゴミ箱が欲しい。
3. Wi-Fi が欲しい。
シャワーや椅子があって良かった。
4. 雰囲気がよく清潔でした。

【参考】

利用者様の内の107件から、天空館の利用動機について、聞き取り調査を行いました。

近くで知っていたから	・・・39件
以前に利用した経験があったので今回も	・・・16件
葬儀社が勧めてくれたから	・・・16件
会葬者が多いので広い式場を希望	・・・15件
以前に参列した経験があり良かったので	・・・9件
三密を避ける為あえて広い式場を	・・・8件
チラシを見て	・・・3件
故人の希望だったので	・・・1件