

(様式1)

令和 年 月 日

大阪市環境局長様

住 所
商号又は名称
代表者職氏名

質 問 書

業務名：令和元年度市設建築物のZEB化導入に向けた調査業務委託

質 問 事 項

連絡先：
担当部署
担当者名
電 話
F A X
メール

※質問がない場合、質問書の提出は不要とする。

※質問内容は簡潔かつ具体的に記入のこと。1枚で記入できない場合は、適宜追加のこと。

※質問内容は、（例：P2の上から〇〇行目）というように、どの項目についての質問かがわかるように記入のこと。

(様式2)

令和 年 月 日

大阪市環境局長様

住 所

商号又は名称

代表者職氏名

印

参加申請書

次の業務委託に係る公募型プロポーザルに参加したいので、別添誓約書等を添えて申請します。

1 業務の名称 令和元年度市設建築物のZEB化導入に向けた調査業務委託

2 提出書類

(令和元年度市設建築物のZEB化導入に向けた調査業務委託募集要項を参照)

3 参加者について

商号又は名称	
代表者職氏名	
住 所	〒 -
大阪市入札参加資格 承認番号	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ※登録されていない場合は記載不要

4 連絡先

担当者所属	
担当者氏名	(フリガナ) -----
住 所	〒 -
電話・FAX番号	電 話 - - F A X - -
メールアドレス	@

(様式3)

使用印鑑届

案件名称 令和元年度市設建築物のZEB化導入に向けた調査業務委託

住所又は本店所在地			
フリガナ			
商号又は名称			
フリガナ			
氏名又は代表者氏名			
支店又は営業所所在地			
フリガナ			
契約上の受任者 (役職氏名)			
電話番号			
押印欄	<table border="1"><tr><td>実印</td></tr><tr><td></td></tr></table> <p>法務局・市区町村長の証明した代表者・本人の印鑑</p>	実印	
	実印		
<table border="1"><tr><td>使用印</td></tr><tr><td></td></tr></table> <p>社印は使用しないこと</p>	使用印		
使用印			

- ・使用印は、上記案件の公募型プロポーザルの参加申請、企画提案、契約の締結・変更・解除、契約代金・保証金の請求・受領、及び事業にかかる各種報告及び申請・届出に使用します。
- ・使用印は、役職名又は氏名等が表示されたものに限りします。

(様式4)

令和 年 月 日

大阪市環境局長様

住 所

商号又は名称

代表者職氏名

印

誓 約 書

令和元年度市設建築物のZEB化導入に向けた調査業務委託にかかるプロポーザル参加申請を行うにあたり、次の事項について誓約します。

記

- ・令和元年度市設建築物のZEB化導入に向けた調査業務委託(公募型プロポーザル)「4 参加資格等」に掲げる全ての要件に該当します。
- ・申出書類に虚偽不正はありません。

(様式5)

企画提案書

設問1. 本市の市設建築物の ZEB 化にむけた検討を行うにあたり、ZEB プランナー自身を持つネットワーク力を活用し、他事例等の情報収集が必要になります。ZEB の実現・普及に取り組む民間企業・地方公共団体などからの要素技術の先進的事例の入手方法について説明してください。

企業名(団体の名称)	

(様式5)

企画提案書

設問2. 設問1で入手した要素技術の先進的事例を、建築・設備・環境・エネルギーといった視点から多面的に評価する体制について説明してください。

企業名(団体の名称)	

(様式5)

企画提案書

設問3. 設問2で検証した要素技術を組み合わせて本市に適したプランにする為の、ZEBの実現を支援する設計事務所、総合建築業者、コンサルティング企業などとのネットワーク体制について説明してください。

企業名(団体の名称)	

(様式5)

企画提案書

設問4. 公共団体や民間企業が有する建築物について、ZEBの実現・普及を推進していくために必要だと考えられる制度等について説明してください。

企業名(団体の名称)	

(様式6)

参加者の概要及び当該業務に類する業務実績

企業名(団体の名称)	※正本1部にのみ記載(副本には記載しないでください)
所在地	※正本1部にのみ記載(副本には記載しないでください)
代表者氏名	※正本1部にのみ記載(副本には記載しないでください)
設立年月日	
資本金	
事業内容	
当該業務に 類する業務実績	

(様式7)

■業務従事者の経歴及び実績

・業務従事者全員について、1名ずつ経歴等を記入すること。

氏名	
業務経験年数	年 ※大学院在籍年数は除く
本業務での役割	統括管理責任者・管理責任者・スタッフ ※該当する役割に○印を付けること
専門分野	
業務に関連する 所有資格 ※資格名称、取得年月日を 記入すること	
職歴・業務経歴等 ※大学院在籍年数は除く	
現在従事している業務	(令和 年 月 日現在)

氏名	
業務経験年数	年 ※大学院在籍年数は除く
本業務での役割	統括管理責任者・管理責任者・スタッフ ※該当する役割に○印を付けること
専門分野	
業務に関連する 所有資格 ※資格名称、取得年月日を 記入すること	
職歴・業務経歴等 ※大学院在籍年数は除く	
現在従事している業務	(令和 年 月 日現在)

(様式9)

■ 業務見積書

項目		金額 (消費税及び地方消費税を含む)	積算
支出			
支出計			

※積算内訳については、単価、人数(数量)、月数など積算を詳細に記入すること。

※必要に応じて行を追加すること。