

大阪市立葬祭場指定管理者募集に係る質問事項と回答

番号	質問内容	回答
1	<p>地下駐車場の管理業務については、環境局が公募により業者選定され、利用料金制での運用と聞いている。その具体的契約内容（利潤が生じた場合の分配ルールなど）及び直近の決算状況をご教示いただきたい。</p>	<p>現在、地下駐車場については、地方自治法第238条の4第7項の規定に基づき、タイムズ24株式会社に行政財産使用許可を与えて運営しています。詳細については、別紙1のとおり。</p> <p>※令和3年度に本市が収入した金額（税込）</p> <p>使用料 7,185,578 円</p> <p>電気使用料 351,243 円</p>
2	<p>「資料3-1 指定管理業務の基準」の「事務員の配置」において、ただし書で「夜間に式場等が使用される場合、その使用状況に応じて職員を配置」とされているが、その具体的な意味をご教示いただきたい。</p>	<p>事務員については、午前9時から午後5時30分までは1名以上配置することとしますが、それ以降の利用者の対応については、申請団体の提案によるものとします。</p>
3	<p>①「資料4 共同管理業務」の管理業務料として、650万円を計上することとなっているが、この金額は、「資料9 別表1」で葬祭場としての負担割合が定まっているもののみをカバーしており、それ以外（「植木剪定」「受水槽清掃」「簡易水道検査」「排水槽保守点検」「ごみ収集」）については、葬祭場として単独で対応すべきということか、ご教示いただきたい。</p> <p>②この理解が正しいのであれば、それぞれの発注仕様をご教示いただきたい。</p> <p>③なお、「資料1 各階平面図」では、葬祭場の管理すべき植栽がどの部分かが不明であるので、ご教示いただきたい。</p> <p>④また、共同管理業務のうち、葬祭場の担当である、「熱源空調保守点検業務」</p>	<p>①「資料9（別表1）」に記載の項目のうち、植木剪定、簡易水道検査及びごみ収集については、葬祭場の指定管理者が単独で実施してください。</p> <p>②植木剪定の発注仕様はありませんので、「資料3-1」1（3）②（イ）v. に示す基準を満たす管理を行ってください。簡易水道検査については、別紙2のとおりです。ごみ収集の発注仕様はありませんので、「資料3-1」1（3）②（イ）iv. に示す基準を満たす管理を行ってください。</p> <p>③別紙3のとおり。</p> <p>④指定管理予定者として選定された申請団体に提示します。</p>

	「空気環境測定」の令和3年度の発注仕様書を明示してほしい。	
4	募集要項 P10 の「葬祭以外の用途での利用」において、葬祭での利用が優先される例が示されており、そこでは、葬祭での利用予約受付は3か月前からとし、葬祭以外の用途での利用予約受付は1か月前からとする例が示されているが、この例においては、特定の利用日をAとすると、Aの3か月前から1か月前までは、葬祭での利用予約受付のみが可能であり、1か月未満になって、ようやく葬祭以外の利用予約受付が可能となると理解する。そうすると、例えばAの2週間前に葬祭以外の利用予約があった場合、その時点で葬祭の利用予約が無ければ、その予約を受け付けることとなるが、この受付後、Aの2日前になって葬祭の予約申込があった場合は、この葬祭申込は拒否できるものと理解しておりますが、この理解でよいのか、ご教示いただきたい。	お見込みのとおりです。
5	業務責任者は、指定管理者の正職員としているが、代表者の職員ということですか。	業務責任者については、「資料3-1」1(2)の配置基準を満たす人物としてください。
6	機械、エレベーター等の保守は、指定業者があるのですか。	保守点検において、指定する業者はありません。
7	障害者の雇用は義務なのかもしくは、努力義務なのですか。	「資料3-1」4(13)のとおりです。
8	自主事業で、宿泊するための備品(タオル等)物販、軽食等の販売は可能ですか。	可能です。
9	返礼品でカタログギフトを設置することは可能ですか。	可能です。
10	深夜の警備員の雇用は必要ですか。	「資料3-1」1(3)③(カ)のとおりです。
11	やすらぎ天空館の受渡し時には、大阪市が施設のクリーニングをして受渡してもらえるのですか。して頂けるのであれば	令和5年4月からの運営に支障がない程度まで清掃を行います。

	ば、どこまでして頂けるのでしょうか。	
12	やすらぎ天空館の過去のパンフレット等の広告物の閲覧はできるのですか。	指定管理予定者として選定された申請団体に提示します。
13	資料 11 の収入の駐車場使用料が約 950 万円とあり、資料 6 の今後の試算では、駐車場使用料が 600 万円とありますが、この 350 万円ほどの収入減の理由は何ですか。	「資料 11」については、平成 29 年度から令和 2 年度の実績を記載しており、「資料 6」については、今後の見込金額を記載しています。
14	コインパーキングの契約は、自由に変更可能ですか。	地下駐車場の管理については、「資料 3-1」1 (3) ③ (キ) のとおりとし、駐車場使用料については、「募集要項」5 (2) のとおりです。
15	業務の基準 4 頁 1 施設運営業務 (3) 業務の内容 (イ) 清掃等 「iii. 特別清掃」は、資料 3-2「清掃業務の実施基準について」の「3 業務の内容」内「(3) 定期清掃」とは別に実施する必要があるのでしょうか。 指定頻度が異なりますが、清掃業務の実施基準の頻度を優先し、その中で特別清掃の内容を網羅すればよいのでしょうか。	清掃業務については、基本的に共同管理業務として委託業者が行うこととなります。 「資料 3-2」については、委託を行わずに管理者自らで清掃を行う場合の基準を示しています。
16	資料 3-1 葬祭場指定管理業務の基準 5 頁 1 施設運営業務 (3) 業務の内容 ②建物及び附属設備の維持保全に関すること (オ) 消耗品の補充等 施設運営に必要な消耗品の種別および年間の必要数量をお示しください。	電灯設備、清掃用品、事務用品などが必要と思われませんが、種別及び必要数量は把握していません。過去の実績額については、「資料 11」を参照してください。
17	資料 3-5 電灯設備の種別数量について 現地説明会で、地下駐車場の電球のうち LED 化が未実施の箇所があったとのことでしたが、今後 LED 化する場合の費用は修繕費 (年間 300 万円 (税抜) 指定額) の範囲内で実施するものと解釈してよいのでしょうか。	施設や設備の補修・修繕に係る経費として、年間 300 万円 (税抜) を見込んでいますので、故障等によらない機器の更新に係る経費は、別途計上してください。
18	資料 3-5 電灯設備の種別数量について 現地説明会で式場天上や誘導灯などの	電球切れについては、指定期間の開始までには、本市が交換します。 修繕費の考え方については、回答番号 17 のと

	電球切れがいくつか見受けられましたが、指定管理開始までに貴市が交換する計画があればお示してください。貴市が実施しない予定である場合、電球交換費用は修繕費（年間 300 万円（税抜）指定額）の範囲内で実施するものと解釈してよいでしょうか。	おりとなります。また、電球の購入に係る費用は、指定管理者の負担とします。
19	資料 4 阿倍野複合施設における共同管理業務について ここでいう清掃業務とは、日常清掃、定期清掃および特別清掃をすべて含むものとの解釈でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
20	収支計画書（業務代行料試算） ・収支計画書（業務代行料試算）にて、事業所税 200 万円※精算対象の記載がございますが、資料 10「事業所税の概要について」では資産割 200 万円に従業員割を合算して算出してくださいとあります。どちらが正しいのでしょうか、お示してください。	提案時においては、「資料 6」のとおり 200 万円で固定し積算してください。
21	収支計画書（業務代行料試算） 自動販売機収入が自主事業として計上されておりますが、自主事業を行う上で、目的外使用料等の支出項目はあるのでしょうか。または、すでに支出項目を差し引いた分が計上されているのでしょうか。目的外使用料等の支出項目がある場合には、過去の実績額をお示してください。	目的外使用料等に係る支出項目はありません。
22	事業計画書 8 頁 ③ 実績、専門性等 「指定管理者、業務委託等を記入すること」とありますが、公共施設における同種施設の管理運営実績のみが評価対象になると解釈してよいでしょうか。	お見込みのとおりです。
23	事業計画書 8 頁 ③ 実績、専門性等 ・「同種施設の管理運営実績」について、募集要項 10 頁 (7) -③-アに「同種施設（他都市葬祭場）」と記載があるように、「同種施設」とは葬祭場（式場）の運	お見込みのとおりです。

	営業務のみが評価対象になると解釈して良いでしょうか。	
24	<p>・葬儀場指定管理業務の基準 P1</p> <p>①基本方針 満足度割合 60%以上とありますが、今まではどのような方法で満足度を調べていたのご教授ください。</p>	利用者アンケートの結果により満足度を把握しています。
25	<p>・葬儀場指定管理業務の基準 P2</p> <p>②職員の配置基準</p> <p>参考までに、以前の職員配置数および勤務体制について開示願います。また、職員の配置時間以外については、警備員が式場等の予約受付対応をすることは可でしょうか。ご教示願います。</p>	<p>以前の職員配置数及び勤務体制については、開示できません。</p> <p>また、警備員の勤務条件等については、申請団体として募集要項等に示す基準をすべて満たす提案であれば、制限等はありません。</p>
26	<p>・葬儀場指定管理業務の基準 P5</p> <p>③その他葬儀場の管理に関すること</p> <p>(ウ) 利用促進業務 パンフレット作製について、作成する大きさ・部数などをそのように想定しているのかご教授ください。</p>	<p>以前作成したパンフレットについては、A4判4ページ(A3判の2つ折り)です。</p> <p>作成部数に関して、本市の指示はありませんので、指定管理者の広報宣伝費としてお考えください。</p>
27	<p>・葬儀場指定管理業務の基準 P6</p> <p>③その他葬儀場の管理に関すること</p> <p>(エ) 利用者満足の調査業務 以前の指定管理者様がどのように調査されていたので教えてください。当時のアンケート結果がありましたらご提示ください。</p>	<p>以前の指定管理については、親族控室にアンケート回収ボックスを設置し調査していました。</p> <p>アンケート結果については、大阪市ホームページで「環境局の指定管理者の評価結果」事業報告書をご確認ください。</p> <p>https://www.city.osaka.lg.jp/kankyo/page/000019490.html</p>
28	<p>・葬儀場指定管理業務の基準 P5</p> <p>③その他葬儀場の管理に関すること</p> <p>(キ) 地下駐車場の管理 駐車場管理に関する発券機などの機器については、現在しようされている機器を継続して使用することは可能でしょうか。</p>	<p>現在、地下駐車場については、地方自治法第238条の4第7項の規定に基づき、タイムズ24株式会社に令和5年3月31日まで行政財産使用許可を与えて運営しています。現在使用している機器等の契約については、タイムズ24株式会社にお問い合わせください。</p>
29	<p>・大阪市立葬祭場指定管理者募集要項 P10</p> <p>②イ サービス向上策のうち地域との連携について</p> <p>葬祭場周辺の自治会や地域活動協議会について、名称や活動内容についての情報提供をお願いします。</p>	本市が把握しているものではありません。

30	<p>・その他</p> <p>現在、葬儀等の申込受付は、電話での受付のみでしょうか。</p> <p>また、申込の受付は先着順という理解でよろしいでしょうか。</p>	お見込みのとおりです。
31	<p>・その他</p> <p>館事務所以外で、光回線やWi-Fi等のネットワーク環境はありますか。</p> <p>また、親族控室や多目的室以外で飲食可能な部屋やスペースはありますか。</p> <p>ご教示ください。</p>	<p>光回線やWi-Fi等のネットワーク環境はありません。</p> <p>また、親族控室や多目的室以外で飲食可能な部屋やスペースはありません。</p>
32	<p>・その他</p> <p>施設の1階に自販機スペースがございますが、指定管理者で設置するのでしょうか？</p> <p>その場合は目的外使用料が必要となるのでしょうかご教授ください。</p>	自主事業で自動販売機を設置することは可能です。その場合に目的外使用料については、必要ありません。