

ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱

(目的)

- 第1条 この要綱は、大阪市補助金等交付規則（平成18年大阪市規則第7号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金（以下「補助金」という。）の交付について必要な事項を定めることを目的とする。
- 2 この要綱は、大阪市指定喫煙所整備にかかる指針（以下「指針」という。）に適合する指定喫煙所を路上喫煙対策の重点整備地域であるミナミエリアにおいて設置し、運営することに対し、大阪市（以下「市」という。）が助成を行うことについて定め、もって指定喫煙所の普及による路上喫煙の防止を図り、国際観光都市にふさわしい環境美化を推進することを目的とする。

(用語の定義)

- 第2条 この要綱において、大阪市路上喫煙の防止に関する条例（平成19年大阪市条例第54号）及び指針に定めるもののほか、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。
- (1) 喫煙所 専ら喫煙をするための施設のことをいう。
- (2) 補助事業 この要綱の補助金の交付対象となる事業をいう。
- (3) 補助事業者 次に掲げる事項のいずれかに該当する者で、補助金の交付の決定を受けた者をいう。ただし、国、独立行政法人、地方公共団体は除く。
- ア 補助対象地域内の建物の所有者又は使用者
- イ 補助対象地域内の土地の所有者又は使用者
- ウ その他市長が特に認めるもの
- (4) 供用開始日 第3条第2項第1号の補助金の交付の決定を受けた後、喫煙所として供用を開始する日をいう。
- (5) 補助対象地域 別表第1で定める地域（ミナミエリア）をいう。

(補助の対象及び補助率)

- 第3条 補助の対象（以下「補助対象」という。）となる経費は、別表第2の左欄に掲げる補助対象項目に応じ、この要綱の施行日以降に、補助対象地域に新たに設置され指定を受けることとなる喫煙所又は当該指定を受けた喫煙所における同表の右欄に定める補助対象経費とする。ただし、消費税等相当額及び市等の他の事業により補助や補償等を受ける部分に係る費用は除く。
- 2 補助金の額は、前項に定める補助対象経費の10分の10に相当する額とする。ただし、補助対象項目ごとの補助金の額は、次の各号に掲げる補助対象項目に応じ、当該各号に定める額を上限とする。また、補助金の額の算定において、1,000円未満の端数があるときは、これを切り捨てた額とする。なお、補助金の額は、予算の範囲内とする。
- (1) 設置経費
1,000万円
- (2) 維持管理経費
ただし、前号の補助金の交付の決定を受けた喫煙所を対象とし、供用開始日から3年間に限る。
- ア 保守管理費 年額（4月1日から翌年3月31日まで）144万円
- イ 賃貸料 年額（4月1日から翌年3月31日まで）120万円
- ア及びイの規定にかかわらず、喫煙所として供用している期間のうち補助対象とさ

れる期間（4月1日から翌年3月31日までの期間内。以下「補助対象期間」という。）が1年に満たない場合は、保守管理費にあつては12万円、賃貸料にあつては10万円に、当該補助対象期間の月数（補助対象期間の始期又は終期が月の途中である場合、当該始期又は終期の属する月における当該補助対象期間の日数が16日以上であるときは、当該月は1月とする。）を乗じた額を上限とする。

- 3 設置経費及び維持管理経費に係る補助金の交付は、市長が特に必要と認める場合を除き、屋内に設置する場合にあつては建築物1棟につき1回とし、屋外に設置する場合は同一の敷地（建築基準法施行令（昭和25年政令第338号）第1条第1号に定める敷地をいう。以下同じ。）内につき1回とする。なお、建築物1棟又は同一の敷地内で複数の場所に設置する場合は、まとめて申請するものとし、前項の上限を適用する。

（交付申請）

第4条 補助金の交付を受けようとする者は、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費補助金交付申請書（様式第1-1号）又はミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所維持管理経費補助金交付申請書（様式第1-2号）に規則第4条各号に掲げる事項を記載し、補助事業開始の30日前までに、市長に提出しなければならない。

- 2 前項の申請書には、別表第3の左欄に掲げる補助対象項目に応じ、同表の右欄に掲げる書類を添付しなければならない。

（交付決定）

第5条 市長は、補助金の交付の申請があつたときは、当該申請に係る書類の審査、必要に応じて行う現地調査等により、法令等に違反しないかどうか、補助事業の目的、内容等が適正であるかどうか及び金額の算定に誤りがないかどうかを調査し、補助金の交付の決定をしたときは、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費補助金交付決定通知書（様式第2-1号）又はミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所維持管理経費補助金交付決定通知書（様式第2-2号）により補助金の交付の申請を行った者に通知するものとする。

- 2 市長は、前項の調査の結果、補助金を交付することが不適當であると認めたときは、理由を付して、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費補助金不交付決定通知書（様式第3-1号）又はミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所維持管理経費補助金不交付決定通知書（様式第3-2号）により補助金の交付の申請を行った者に通知するものとする。
- 3 市長は、補助金の交付の申請が到達してから30日以内（ただし、当該期間の最終日が、当該申請における補助対象期間に係る予算の発効より前であるときは、当該予算が発効する日）に当該申請に係る補助金の交付の決定又は補助金を交付しない旨の決定をするものとする。ただし、補助金の交付の申請を行った者が本市の指示により当該申請に係る書類の補正に要した日数は除くものとする。

（申請の取下げ）

第6条 補助金の交付の申請を行った者は、前条第1項の規定による通知を受領した場合において、当該通知の内容又は規則第7条第1項の規定によりこれに付された条件に不服があり申請を取り下げようとするときは、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付申請取下書（様式第4号）により申請の取下げを行うことができる。

- 2 申請の取下げをすることができる期間は、交付決定通知書を受けた日の翌日から起算

して10日とする。

(交付の時期等)

第7条 市長は、補助事業の完了後、第14条の規定による補助金の額の確定を経た後に、補助事業者から請求を受けた日から30日以内に当該請求に係る補助金を交付するものとする。

(補助事業の変更等)

第8条 補助事業者は、補助事業の内容等の変更(軽微な変更を除く。)をしようとするときはミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金変更承認申請書(様式第5号)を、補助事業の中止又は廃止をしようとするときはミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金中止・廃止承認申請書(様式第6号)を、市長に対し提出し承認を受けなければならない。

2 市長は、前項の変更の申請があったときは、当該申請に係る書類の審査等により、法令等に違反しないかどうか、補助事業の目的、内容等が適正であるかどうか及び金額の算定に誤りがないかどうかを調査し、承認することとしたときは、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金変更等承認通知書(様式第7号)により補助事業者へ通知するものとする。

3 市長は、前項の調査の結果、承認することが不相当であると認めるときは、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金変更等不承認通知書(様式第8号)により補助事業者へ通知するものとする。

4 第1項の軽微な変更は次のとおりとする。ただし、補助事業の目的に変更の無い場合に限る。

(1) 補助事業者が補助事業の見直し等を行うことにより、補助金の対象となる経費(設置経費に係るものに限る。)が減額となる場合で、減額する金額が第5条第1項の規定により通知した交付決定額の100分の10に満たないとき

(2) 補助対象となる経費(維持管理経費に係るものに限る。)が減額となるとき

(3) 製造元等の機種更新等により、実際に導入する喫煙設備が、補助金の交付を申請した際に導入を予定していた喫煙設備の同等品以上のものとなるとき

(事情変更による決定の取消し等)

第9条 市長は、補助金の交付の決定をした場合において、その後の事情変更により特別の必要が生じたときは、補助金の交付の決定の全部若しくは一部を取消し、又はその決定の内容若しくはこれに付した条件を変更することができる。

2 前項の取消し又は変更を行った場合においては、市長は、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金の事情変更による交付決定取消・変更通知書(様式第9号)により補助事業者へ通知するものとする。

3 市長は、補助金の交付の決定の取消し又は変更により特別に必要となった次に掲げる経費に限り、補助金を交付することができる。

(1) 補助事業に係る機械器具及び仮設物の撤去その他の残務処理に要する経費

(2) 補助事業を行うため締結した契約の解除により必要となった賠償金の支払に要する経費

4 第4条から前条までの規定は、前項の規定による補助金の交付について準用する。

(事業着手届)

第10条 補助事業者は、第5条第1項の規定によるミナミエリアの環境改善を目的とした

大阪市指定喫煙所設置経費補助金交付決定通知書を受領後、速やかに事業着手するとともに、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金事業着手届（様式第10号）を記載し、次に掲げる書類を添付して、市長に提出しなければならない。

- (1) 工事契約書、注文書及び請書又はその他の工事に係る契約を締結したことを示す書類の写し
 - (2) 工事工程表
- 2 補助事業者は、補助事業の進捗を管理できる者（以下「工事責任者」という。）を選任のうえ、前項の事業着手届に記載しなければならない。

（補助事業等の適正な遂行）

第11条 補助事業者は、補助金の他の用途への使用をしてはならない。

（立入検査等）

第12条 市長は、補助金の適正な執行を期するため、必要があると認めたときは、補助事業者に対して報告を求め、又は補助事業者の承諾を得た上で職員に当該補助事業者の事務所等に立ち入り、帳簿書類その他の物件を検査させ、若しくは関係者に対して質問させることができる。

（実績報告）

第13条 補助事業者は、補助事業が完了したとき（補助事業等が継続して行われている場合には各年度の末日）又は補助事業の廃止の承認を受けたときは、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費補助金実績報告書（様式第11-1号）又はミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所維持管理経費補助金実績報告書（様式第11-2号）に規則第14条各号に掲げる事項を記載し、市長に提出しなければならない。

- 2 前項の報告書には、別表第4の左欄に掲げる補助対象項目に応じ、同表の右欄に定める書類を添付しなければならない。

（補助金の額の確定等）

第14条 市長は、前条第1項の規定による実績報告書の提出を受けたときは、報告書等の書類の審査、領収書等根拠資料の現地調査等により、当該報告に係る補助事業の成果が補助金の交付の決定の内容及びこれに付した条件に適合するものであるかどうかを調査し、適合すると認めたときは、交付すべき補助金の額を確定し、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金額確定通知書（様式第12号）により補助事業者に通知するものとする。

（決定の取消し）

第15条 市長は、補助事業者が次の各号のいずれかに該当するときは、補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消すことができる。

- (1) 偽りその他不正な手段により補助金の交付を受けようとしたとき又は受けたとき
- (2) 補助金の交付の決定の内容及びこれに付した条件に違反したとき
- (3) 規則又はこの要綱の規定に違反したとき
- (4) 補助金を他の用途へ使用するなど不適切な会計処理をしたとき
- (5) 前各号に掲げるもののほか、補助金の交付の決定を取り消す必要があると市長が認めるとき

- 2 前項の規定は、補助金の額の確定があった後においても適用があるものとする。
- 3 市長は、第1項の規定による取消しを行った場合は、同補助事業に係る他の交付の決定についても全部又は一部を取り消すことができる。
- 4 市長は、第1項の規定による取消しを行ったときは、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付決定取消通知書（様式第13号）により、補助事業者へ通知するものとする。

（補助金の返還）

第16条 市長は、第9条又は前条の規定により補助金の交付の決定を取り消した場合において、補助事業の当該取消しに係る部分に関し、既に補助金が交付されているときは、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金返還命令書（様式第14号）により期限を定めてその返還を求めるものとする。

（加算金及び延滞金）

第17条 補助事業者は、前条の規定により補助金の返還を求められたときは、規則第19条に基づき、加算金及び延滞金を本市に納付しなければならない。

（関係書類の整備）

第18条 補助事業者は、補助事業に係る経費の収支を明らかにした書類、帳簿等を常に整備し、第14条の通知を受けた日から5年間保存しなければならない。

（補助事業者の責務）

第19条 補助事業者は、設置した喫煙所の周知について、市が実施する事業に協力しなければならない。

- 2 補助事業者は、設置した喫煙所に関する苦情等については自らの責任で対応しなければならない。
- 3 補助事業者は、次条第1項により処分が制限される財産について、第14条の規定による設置経費に係る補助金の額の確定の通知の日から3年間（以下「処分制限期間」という。）は、適切に維持管理しなければならない。

（財産の処分の制限）

第20条 補助事業者は、補助事業により取得した財産（以下「取得財産」という。）を、補助金の交付の目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付け、取り壊し、廃棄し、又は担保に供してはならず（これらを以下「処分」という。）、処分制限期間内に取得財産を処分する場合、あらかじめミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金財産処分承認申請書（様式第15号）を市長に提出し、その承認を受けなければならない。ただし、指定喫煙所の設置に対し交付した補助金の全部に相当する金額を市に納付した場合は、この限りでない。

- 2 市長は、前項の申請を承認するときは、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金財産処分承認通知書（様式第16号）により補助事業者へ通知するものとする。
- 3 市長は、第1項の承認にあたり、別表第5の左欄に掲げる経過期間に応じ、右欄に定める金額の返還納付等を条件として付すものとし、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金返還命令書（様式第14号）により期限を定めてその返還を求めるものとする。ただし、取得財産の処分が補助事業者の責に帰することのできない事由によるものと市長が認める場合は、この限りでない。

4 前項の返還金の額の算定において、1円未満の端数があるときは、これを切り捨てた額とする。

附 則

この要綱は、令和8年2月19日から施行する。

別表第1（第2条第5号関係）

区域	位置
別図のとおり	(中央区) 心齋橋筋1丁目、心齋橋筋2丁目、千日前1丁目、千日前2丁目、 宗右衛門町、道頓堀1丁目、道頓堀2丁目、難波1丁目、難波2丁 目、難波3丁目、難波4丁目、難波5丁目、難波千日前、西心齋橋 1丁目、西心齋橋2丁目、日本橋1丁目、日本橋2丁目、東心齋橋 1丁目、東心齋橋2丁目 (浪速区) 難波中2丁目

別表第2（第3条第1項関係）

補助対象項目		補助対象経費
設置経費		給気設備（ガラリ）、排気設備（換気扇）、ダクト工事、出入口扉設置、分煙機・脱臭機等空気清浄機類、空調設備、灰皿・椅子等の備品購入費用など
維持管理経費	保守管理費	空気清浄機等機器保守委託費、清掃・ごみ処理委託、電気代、火災保険料など
	賃貸料	家賃、店舗及び駐車場の賃借料（※）

（※）賃貸料について

- ・管理費、共益費、光熱水費、敷金、礼金、更新料等は、補助対象外とする。また、賃貸料にこれらの費用が含まれる賃貸借契約で、その内訳が明確でない場合、当該賃貸料は補助対象外とする。
- ・賃貸借契約書の賃貸料のうち喫煙所の運営に係る部分について、補助金の交付を受けようとする者が支払う賃貸料とする。

別表第3（第4条第2項関係）

補助対象項目	添付書類
設置経費	<ul style="list-style-type: none"> (1) 事業計画書 (2) 収支予算書 (3) 工事見積書 (4) 施設及び設備の仕様及び外形図 (5) 施設及び設備の設置（予定）場所を示す位置図 (6) 施設及び設備を設置する土地又は建物を賃貸借等する場合は、賃貸借契約書等の写し（契約締結前は、契約書案の写しを可とするが、第5条第1項の規定により交付決定があった場合は、交付決定後、速やかに契約締結後の賃貸借契約書等の写しを提出すること。） (7) その他市長が必要と認めるもの
維持管理経費	<ul style="list-style-type: none"> (1) 事業計画書 (2) 収支予算書 (3) 賃貸料に係る補助金の交付を受けようとする場合においては、賃貸借契約書等の写し（契約締結前は、契約書案の写しを可とするが、第5条第1項の規定により交付決定があった場合は、交付決定後、速やかに契約締結後の賃貸借契約書等の写しを提出すること。） (4) その他市長が必要と認めるもの

別表第4（第13条第2項関係）

補助対象項目	添付書類
設置経費	(1) 事業実績報告書 (2) 収支決算書 (3) 補助事業の契約関係書類の写し（経費の内訳が分かる書類を含む） (4) 補助事業の領収書等の写し (5) 前号に規定する書類で証明される金額が、第3号に掲げる契約関係書類の金額と異なる場合は、その理由書 (6) 喫煙施設及び設備が完成したことを確認できる書類の写し (7) 喫煙施設を設置した場所を示す位置図 (8) 建物内外主要部分の写真 (9) 工事完了後の喫煙所の面積が分かる書類 (10) その他市長が必要と認めるもの
維持管理経費	(1) 事業実績報告書 (2) 収支決算書 (3) 補助事業の契約関係書類の写し（経費の内訳が分かる書類を含む。） (4) 補助事業の領収書等の写し (5) 前号に規定する書類で証明される金額が、第3号に掲げる契約関係書類の金額と異なる場合は、その理由書 (6) 賃貸料に係る補助金にあつては、次に掲げる書類 ア 賃貸契約書等の写し イ 賃貸料の支払いを確認できる領収書等の写し又は銀行等振込明細等の写し ウ イに規定する書類で証明される金額が、アに掲げる賃貸借契約書等の金額と異なる場合は、その理由書 (7) その他市長が必要と認めるもの

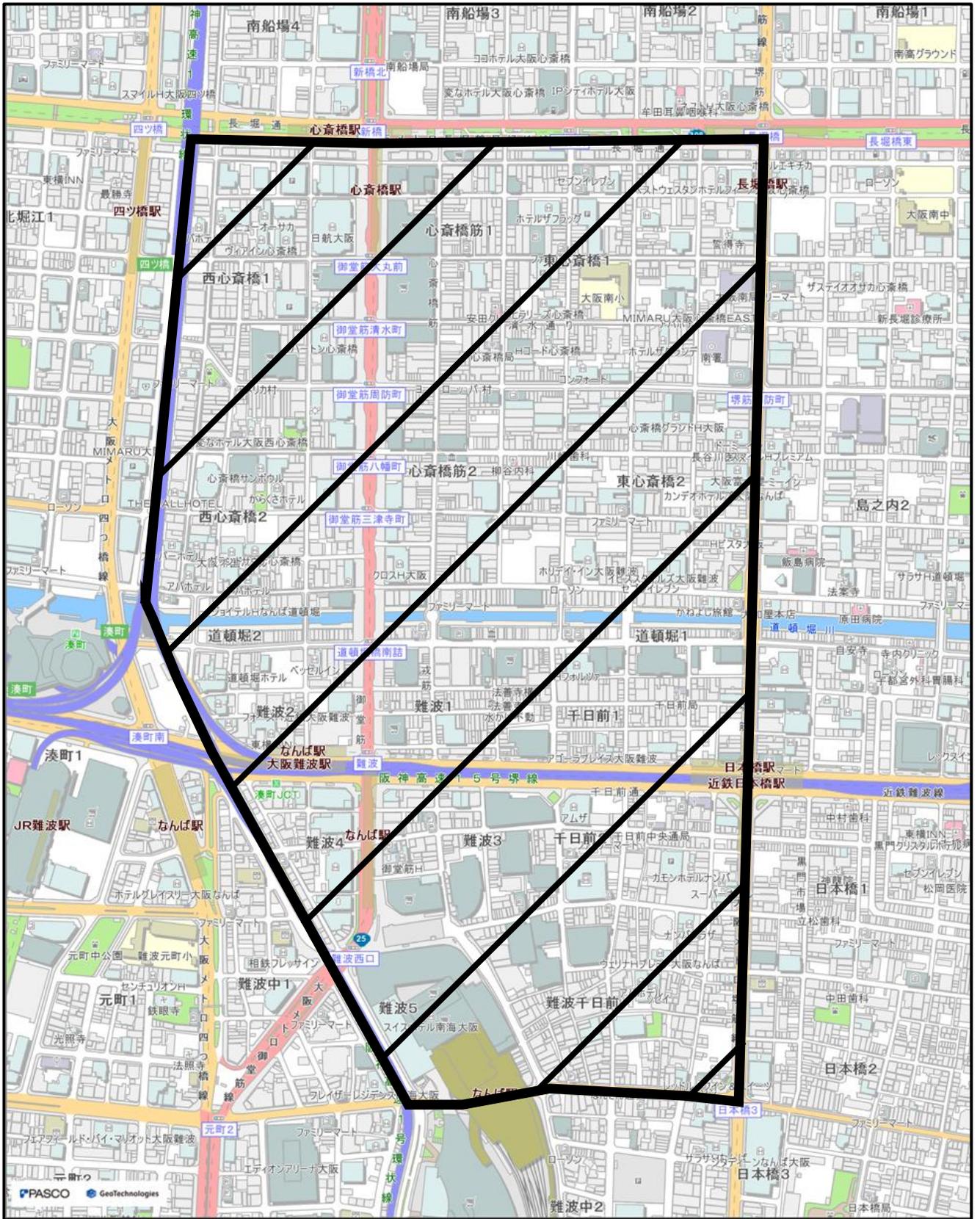
別表第5（第20条第3項関係）

設置経費

経過期間（※）	金額
(1) 2年以上3年未満	設置経費に係る補助額の1/3に相当する金額
(2) 1年以上2年未満	設置経費に係る補助額の2/3に相当する金額
(3) 1年未満	設置経費に係る補助額全額

※ 経過期間とは、設置経費に係る補助金の額の確定の通知の日から当該指定喫煙所の指定の取消し又は変更事由の発生日までの期間とする。

別図（別表第1関係）



 … 補助対象地域

(様式第1-2号)

年 月 日

(提出先) 大 阪 市 長

住 所

(法人その他の団体にあつては
主たる事務所の所在地)

氏 名

(法人その他の団体にあつては
その名称、代表者の氏名)

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所維持管理経費補助金交付申請書

標題の補助金について交付を受けたいので、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第4条の規定により、次のとおり申請します。

1 交付を受けようとする補助金の額等

- (1) 補助金の額 金 _____ 円
(2) 算出の基礎

2 補助事業等の名称、目的及び内容

- (1) 名称 (指定喫煙所の名称)
(2) 目的
(3) 内容

3 補助事業等の開始日及び完了予定日

年 月 日～ 年 月 日

4 添付書類

- (1) 事業計画書
(2) 収支予算書
(3) 賃貸料に係る補助金の交付を受けようとする場合においては、賃貸借契約書等の写し
(4) その他市長が必要と認めるもの

様

大阪市長

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所設置経費補助金交付決定通知書

年 月 日付で申請のあったミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費補助金については、次のとおり交付することとしたので、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第5条第1項の規定により通知します。

1 補助事業等の名称

2 補助金の交付額及び内訳 金 _____ 円

3 補助金の交付の条件

- (1) 補助事業等の内容、経費の配分又は執行計画の変更（ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第8条第4項に規定する軽微な変更を除く。）をする場合には、市長の承認を受けるべきこと。
- (2) 補助事業を中止し、又は廃止する場合には、市長の承認を受けるべきこと。
- (3) 補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合には、速やかに市長に報告してその指示を受けるべきこと。
- (4) 市長が、補助金の適正な執行を期するため、補助事業者に対して報告を求め、又は本市職員に当該補助事業者の事務所、事務所等に立ち入り、帳簿書類その他の物件を検査させ、若しくは関係者に対して質問させる必要があると認めたときは、これに協力すべきこと。
- (5) その他、大阪市補助金等交付規則（平成18年大阪市規則第7号）及びミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱の規定を遵守すべきこと。

4 その他

本通知の決定内容（交付の条件を含む。）に不服があるときは、この通知を受けた日の翌日から起算して10日以内に申請の取下げをすることができる。

様

大阪市長

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所維持管理経費補助金交付決定通知書

年 月 日付けで申請のあったミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所維持管理経費補助金については、次のとおり交付することとしたので、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第5条第1項の規定により通知します。

1 補助事業等の名称

2 補助金の交付額及び内訳 金 _____ 円

3 補助対象期間 年 月 日～ 年 月 日

4 補助金の交付の条件

- (1) 補助事業等の内容、経費の配分又は執行計画の変更（ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第8条第4項に規定する軽微な変更を除く。）をする場合には、市長の承認を受けるべきこと。
- (2) 補助事業を中止し、又は廃止する場合には、市長の承認を受けるべきこと。
- (3) 補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合には、速やかに市長に報告してその指示を受けるべきこと。
- (4) 市長が、補助金の適正な執行を期するため、補助事業者に対して報告を求め、又は本市職員に当該補助事業者の事務所、事務所等に立ち入り、帳簿書類その他の物件を検査させ、若しくは関係者に対して質問させる必要があると認めたときは、これに協力すべきこと。
- (5) その他、大阪市補助金等交付規則（平成18年大阪市規則第7号）及びミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱の規定を遵守すべきこと。

5 その他

本通知の決定内容（交付の条件を含む。）に不服があるときは、この通知を受けた日の翌日から起算して10日以内に申請の取下げをすることができる。

(様式第3-1号)

第 号
年 月 日

様

大阪市長

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所設置経費補助金不交付決定通知書

年 月 日付けで申請のあったミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費補助金については、次の理由により交付しないこととしたので、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第5条第2項の規定により通知します。

- 1 補助事業等の名称
- 2 交付しない理由

(様式第3-2号)

第 号
年 月 日

様

大阪市長

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所維持管理経費補助金不交付決定通知書

年 月 日付けで申請のあったミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所維持管理経費補助金については、次の理由により交付しないこととしたので、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第5条第2項の規定により通知します。

- 1 補助事業等の名称
- 2 交付しない理由

(様式第4号)

年 月 日

(提出先) 大 阪 市 長

住 所

(法人その他の団体にあつては
主たる事務所の所在地)

氏 名

(法人その他の団体にあつては
その名称、代表者の氏名)

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付申請取下書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて通知のあつたミナミエリア
の環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金の交付決定について、ミナミエリ
アの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第6条の規定により
申請を取り下げます。

1 補助金交付決定通知書を受け取つた日 年 月 日

2 取下げの理由

(様式第5号)

年 月 日

(提出先) 大 阪 市 長

住 所

(法人その他の団体にあつては
主たる事務所の所在地)

氏 名

(法人その他の団体にあつては
その名称、代表者の氏名)

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所設置経費等補助金変更承認申請書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて補助金の交付の決定を受けた補助事業等について、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第8条第1項の規定により、次のとおり変更の承認を申請します。

(変更する内容及びその理由)

(様式第6号)

年 月 日

(提出先) 大 阪 市 長

住 所

(法人その他の団体にあつては
主たる事務所の所在地)

氏 名

(法人その他の団体にあつては
その名称、代表者の氏名)

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所設置経費等補助金中止・廃止承認申請書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて補助金の交付決定を受けた
補助事業等について、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助
金交付要綱第8条第1項の規定により、次のとおり中止・廃止の承認を申請します。

(中止・廃止の理由 (中止の場合は、その期間))

(様式第7号)

大阪市指令 第 号
年 月 日

様

大阪市長

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所設置経費等補助金変更等承認通知書

年 月 日付けで申請のあったミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第8条第1項に規定する承認申請について、次のとおり承認したので、同条第2項の規定により通知します。

1 承認内容等

2 承認条件

(様式第8号)

大阪市指令 第 号
年 月 日

様

大阪市長

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所設置経費等補助金変更等不承認通知書

年 月 日付けで申請のあったミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第8条第1項に規定する承認申請について、次のとおり承認しませんので、同条第3項の規定により通知します。

1 承認しない理由

(様式第9号)

大阪市指令 第 号
年 月 日

様

大阪市長

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所設置経費等補助金の事情変更による交付決定取消・変更通知書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて交付決定したミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金について、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第9条の規定により、次のとおり取消・変更したので通知します。

- 1 取消し・変更の内容
- 2 取消し・変更の理由

(様式第 10 号)

年 月 日

(提出先) 大 阪 市 長

住 所

(法人その他の団体にあつては
主たる事務所の所在地)

氏 名

(法人その他の団体にあつては
その名称、代表者の氏名)

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所設置経費補助金事業着手届

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて補助金の交付決定を受けた
補助事業等について、次のとおり着手しましたので、ミナミエリアの環境改善を目的とした大
阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付第 10 条第 1 項の規定により届け出ます。

記

名称 (指定喫煙所 の名称)	
所在地	住居表示 : 大阪市 区
事業着手日	年 月 日
事業完了予定日	年 月 日
工事責任者 (連絡先)	氏名
	(日 中 の 連 絡 先) 電話番号
	(緊 急 連 絡 先) 電話番号

〈添付書類〉

- (1) 工事契約書、注文書及び請書又はその他工事に係る契約を締結したことを示す書類の写し
(原本を持参し、大阪市担当者より原本照合を受けること)
- (2) 工事工程表

(様式第 11-1 号)

年 月 日

(提出先) 大 阪 市 長

住 所

(法人その他の団体にあつては
主たる事務所の所在地)

氏 名

(法人その他の団体にあつては
その名称、代表者の氏名)

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所設置経費補助金実績報告書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて補助金の交付決定を受けた
補助事業等について、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助
金交付要綱第 13 条の規定により、次のとおり実績を報告します。

1 補助事業等の名称

2 補助金の予定金額 金 _____ 円

3 添付書類

- (1) 事業実績報告書
- (2) 収支決算書
- (3) 補助事業の契約関係書類の写し (経費の内訳が分かる書類を含む)
- (4) 補助事業の領収書等の写し
- (5) 前号に規定する書類で証明される金額が、第 3 号に掲げる契約関係書類の金額と異なる場合は、その理由書
- (6) 喫煙施設及び設備が完成したことが確認できる書類の写し
- (7) 喫煙施設を設置した場所を示す位置図
- (8) 建物内外主要部分の写真
- (9) 工事完了後の喫煙所の面積が分かる書類
- (10) その他市長が必要と認めるもの

(様式第 11-2 号)

年 月 日

(提出先) 大 阪 市 長

住 所

(法人その他の団体にあっては
主たる事務所の所在地)

氏 名

(法人その他の団体にあっては
その名称、代表者の氏名)

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所維持管理経費補助金実績報告書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて補助金の交付決定を受けた補助事業等について、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第 13 条の規定により、次のとおり実績を報告します。

1 補助事業等の名称

2 補助金の予定金額 金 _____ 円

3 添付書類

(1) 事業実績報告書

(2) 収支決算書

(3) 補助事業の契約関係書類の写し（経費の内訳が分かる書類を含む）

(4) 補助事業の領収書等の写し

(5) 前号に規定する書類で証明される金額が、第 3 号に掲げる契約関係書類の金額と異なる場合は、その理由書

(6) 賃貸料に係る補助金にあっては、次に掲げる書類

ア 賃貸契約書等の写し

イ 賃貸料の支払いを確認できる領収書等の写し又は銀行等振込明細等の写し

ウ イに規定する書類で証明される金額が、アに掲げる賃貸借契約書等の金額と異なる場合は、その理由書

(7) その他市長が必要と認めるもの

(様式第 12 号)

第 号
年 月 日

様

大阪市長

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所設置経費等補助金額確定通知書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて交付決定したミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金については、次のとおり補助金額を確定したので、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第 14 条の規定により通知します。

確定金額 金 _____ 円

(様式第 13 号)

第 号
年 月 日

様

大阪市長

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付決定取消通知書

年 月 日付け大阪市指令 第 号にて交付決定したミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金については、次のとおり交付決定を取り消したので、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第 15 条第 4 項の規定により通知します。

1 取消しの内容

2 取消しの理由

(様式第 14 号)

大阪市指令 第 号
年 月 日

様

大阪市長

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所設置経費等補助金返還命令書

令和 年 月 日付け 第 号にて額の確定をしたミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金について、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱 第 16 条 / 第 20 条 第 3 項 の規定により補助金の返還を求めます。

1 返還を求める理由

2 返還金額

3 返還期限

4 返還方法

別添の納入通知書により、上記返還期限までに大阪市公金収納取扱金融機関に納入してください。

(様式第 15 号)

年 月 日

(提出先) 大 阪 市 長

住 所

(法人その他の団体にあつては
主たる事務所の所在地)

氏 名

(法人その他の団体にあつては
その名称、代表者の氏名)

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所設置経費等補助金財産処分承認申請書

令和 年 月 日付け大阪市指令 第 号にて補助金の交付決定を受けた補助事業について、次のとおり取得した財産を処分したいので、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金交付要綱第 20 条第 1 項の規定により申請します。

- 1 財産処分の内容
- 2 財産処分の理由
- 3 財産取得年月日 (喫煙所の供用開始日)
- 4 財産処分予定年月日
- 5 喫煙所供用期間
- 6 添付書類 (処分の内容、理由等について参考となる資料等)

(様式第 16 号)

大阪市指令 第 号
年 月 日

様

大阪市長

ミナミエリアの環境改善を目的とした
大阪市指定喫煙所設置経費等補助金財産処分承認通知書

令和 年 月 日付けで申請のあった財産処分については、次のとおり承認したので、ミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金第 20 条第 2 項の規定により通知します。

- 1 財産処分の内容
- 2 財産処分の理由
- 3 財産取得年月日（喫煙所の供用開始日）
- 4 財産処分予定年月日
- 5 喫煙所供用期間
- 6 補助金の返還
 - 補助金の返還を求めますので、別添のミナミエリアの環境改善を目的とした大阪市指定喫煙所設置経費等補助金返還命令書（様式第 14 号）をご確認ください。
 - 補助金の返還を求めません。
(理由)