

	令和○年度	令和○年度	令和○年度	令和○年度	令和○年度
総収入	0円	0円	0円	0円	0円
利用料金					
自主事業収入					
その他収入					
業務代行料					
総支出	0円	0円	0円	0円	0円
管理経費					
人件費					
修繕費					
その他支出					

※ 収支計画書の参考例です。施設の状況により適宜変更してください。指定管理者が提出する収支計画書を添付することも可能です。

※ ただし、支出項目のうち、「人件費」及び「修繕費」については必ず記載してください。

※ 違約金を算定するための管理経費を明確にしてください（ただし、自主事業等に関する経費を除く。）。また、違約金を算出するための基本額を収入見込みの額と設定する場合、どの金額を対象とするのか明確にしてください。