

令和6年度 指定管理者年度評価シート

1 基本情報

施設名称	大阪市立扇町プール
施設所管課・担当	経済戦略局 スポーツ部 スポーツ施設担当
条例上の設置目的	水泳等の場を提供することにより、市民の健康を増進するとともに、水泳等の普及振興に寄与することを目的とする。
業務の概要	地域住民にスポーツ・レクリエーションの場や気軽に健康づくりや体力づくりに利用できる場を提供することにより、スポーツの普及振興を図る。
成果指標	アンケート調査による利用者満足度数値
数値目標	利用者満足度80%以上
指定管理者名	スポーツクラブNAS株式会社
指定期間	令和5年4月1日～令和25年3月31日
評価対象期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日

2 管理運営の成果・実績（屋内プール）

成果指標	利用者数	利用者満足度
数値目標		80%
年度実績		92.7%
達成率		115.9%

2 管理運営の成果・実績（トレーニング室）

成果指標	利用者人数	利用者満足度
数値目標		80%
年度実績		85.0%
達成率		106.3%

2 管理運営の成果・実績（体育場・卓球場）

成果指標	利用者人数	利用者満足度
数値目標		80%
年度実績		83.0%
達成率		103.8%

利用状況（屋内プール）

	当年度	前年度	前年度比
利用人数	77,522	48,829	28,693
稼働率			

利用状況（屋外プール）

	当年度	前年度	前年度比
利用人数	20,631	21,524	-893
稼働率			

利用状況（トレーニング室）

	当年度	前年度	前年度比
利用人数	13,620	13,992	-372
稼働率			

利用状況（体育場・卓球場）

	当年度	前年度	前年度比
利用人数			
稼働率	61.0%	66.5%	-5.5%

令和6年度 指定管理者年度評価シート

3 収支状況

収入		当年度	前年度	差異（実績－計画）	主な要因
業務代行料	実績	51,250,300	83,600,292	4,750,300	修繕費立替分
	計画	46,500,000	49,231,000		
利用料金収入	実績	48,532,520	27,210,825	-16,646,425	計画は前指定管理者の報告を基に作成しており、教室生利用料の計上方法の違いが原因と考えられ、利用者人数が減少したことが原因ではありません。
	計画	65,178,945	76,107,800		
その他収入 （自主事業収入）	実績	56,699,016	19,703,791	13,616,285	教室事業では計画人数より多くの方々にご利用いただきました。
	計画	43,082,731	50,122,756		
合計	実績	156,481,836	130,514,908	1,720,160	4月開校予定だった教室事業が、5月開校に変更となったため、1か月分の受講料収入を得ることができませんでした。
	計画	154,761,676	175,461,556		

支出		当年度	前年度	差異（実績－計画）	主な要因
人件費	実績	65,624,229	48,629,848	7,152,156	スタッフの求人応募が少なく、採用人数が至らなかったため、近隣事業所、本社からの社員応援により、配置人数を確保した運営となった。
	計画	58,472,073	75,067,000		
物件費	実績	97,313,443	78,397,418	11,013,951	スタッフの採用が進まず、求人募集回数及び期間が増え、計画以上の費用を要しました。電気料金は、単価高騰により大きく計画を上回りました。
	計画	86,299,492	91,411,300		
その他事業費 （自主事業支出）	実績	11,717,215	4,498,760	1,727,104	計画より、多くのスクールを開校したため、業務委託費用がかかりました。
	計画	9,990,111	9,297,356		
合計	実績	174,654,887	131,526,026	19,893,211	45%は単価高騰による電気料金、38%は人件費によるものです。
	計画	154,761,676	175,775,656		

4 管理運営状況の評価（1次評価）

（1）成果指標の達成

評価項目	達成率	評価	特記事項
利用者満足度（プール）	115.9%	A	
利用者満足度（トレーニング室）	106.3%	B	
利用者満足度（体育場・卓球場）	103.8%	B	

（2）市費の縮減

市費の縮減に係る取組状況	評価	特記事項
忘れ物、返金時の受領証など、タブレット端末による管理により、ペーパレス化 教室申込書、出席簿などタブレット端末による管理により、ペーパレス化 タイマー設定により、空調設備の切り忘れを防止、風量や温度など気温、気候に合わせて調整 消耗品等は、発注時残数を設定すると共に、発注担当者限定し、適正発注いたしました。 従業員が日々清掃を実施するとともに、業者清掃回数を減らす。	B	

（3）管理運営の履行状況

評価項目	評価	特記事項
施設の設置目的の達成及びサービスの向上		
施設の管理運営	B	
事業計画の実施状況	B	
施設の有効利用	B	
社会的責任・市の施策との整合性	B	

令和6年度 指定管理者年度評価シート

5 利用者ニーズ・満足度等

プール監視員着用のTシャツにLIFE GUARDの文字を記載していたが不適切とのご意見があり、NASアクアパークと記載したウエアに変更しました。

利用者アンケートを実施し、その意見を踏まえ施設運営に反映しました。更衣室からプール通路の清掃についてご意見を多くいただきました。男女それぞれ営業時間内に3回の清掃タイムを設けました。

従業員が直接お話をお聞きした場合には、改善すべきところは早急に改善いたしました。また各エリア連絡ノートを活用し、全従業員に共通項目として施設運営に反映しました。

6 外部専門家意見

前年度は9月から3月まで工事休館により減少した利用者も回復し、また利用者満足度も高い水準を維持しており評価できる。今後も更に利用者の増加や満足度向上に努めていただきたい。

タブレット端末を導入しペーパーレス化による市費の削減に取り組んでおり、十分評価できる。

人的資源の制約があることには理解を示しつつも、次年度はSNSの導入等のPRにもぜひノウハウを活かしていただきたい。既存顧客、潜在的顧客や求人スタッフへアプローチする手段の検討が望まれる。

収支については、昨今の人件費の上昇や光熱水費の高騰のあおりを受けた結果であるが、経営ノウハウを有する民間事業者が公の施設の経営を担いながら、赤字化している現状は適切とはいえない。本施設の指定管理者として1年目であったため前指定管理者からの運営引き継ぎ等により自社の運営ノウハウを発揮することができなかった点なども要因として考えられるため、次年度は黒字必達を念頭に経営状況の改善に努められたい。

7 最終評価

評価項目	評価	所見
成果指標の達成	A	
市費の縮減	B	
管理運営の履行状況	B	
施設の設置目的の達成及びサービスの向上		
施設の管理運営		
事業計画の実施状況		
施設の有効利用		
社会的責任・市の施策との整合性		
総合評価	B	